



**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORU**

**DEĞERLENDİRME TAKIMI**

**Prof. Dr. A. Nihat Berker**

**Doç. Dr. Turgay Bilgin**

**Prof. Dr. Ahmet Çarhan**

**Prof. Dr. Yüksel Özdemir**

**Prof. Dr. Suat Teker**

**Leyla Yiğit**

**Aralık 2017**

# KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORUNUN İÇERİĞİ

1. GİRİŞ .....	2
1.1. Kurumsal Dış Değerlendirme Süreci.....	2
1.2. Kuruma İlişkin Bilgiler.....	3
1.3. Değerlendirme Süreci .....	4
2. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ.....	5
3. EĞİTİM-ÖĞRETİM .....	6
4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME / TOPLUMSAL KATKI .....	13
5. YÖNETİM SİSTEMİ VE KURUMSAL KARAR ALMA SÜRECİ .....	14
6. SONUÇ, DEĞERLENDİRME VE ÖNERİLER.....	18

## 1. GİRİŞ

### 1.1. Kurumsal Dış Değerlendirme Süreci

23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 10. Maddesi uyarınca, ülkemizdeki yükseköğretim kurumları, iç değerlendirme çalışmalarını her yıl Ocak-Mart aylarında tamamlamak ve hazırladıkları Kurumsal İç Değerlendirme Raporunu (KİDR) Nisan ayı sonuna kadar Yükseköğretim Kalite Kuruluna göndermekle yükümlüdür. Yine aynı Yönetmeliğin 12. Maddesi uyarınca yükseköğretim kurumlarının beş yılda en az bir defa Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yürütülecek dış değerlendirme sürecinden geçmeleri gerekmektedir.

Kurumsal dış değerlendirme süreci, kurumun kendi iç değerlendirme sürecinden de yararlanmak suretiyle Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından oluşturulan bir değerlendirme takımı aracılığıyla değerlendirilmesini kapsamaktadır. Bu süreç, program değerlendirmesi ve akreditasyonundan farklı olarak kurumun genel değerlendirmesi üzerine odaklıdır. Bu sürecin temel özellikleri aşağıda verilmektedir:

- Uluslararası kabul görmüş bir bakış açısıyla ulusal bir değerlendirme sürecidir.
- Kurumun kendisini tanımladığı misyon/vizyon ve stratejik hedeflerine uyumunu ölçmeye çalışan, “sürekli iyileşme” yaklaşımını benimseyen bir değerlendirme sürecidir.
- Kurumun iç değerlendirme (özdeğerlendirme) aşamasına güçlü vurgu ile yapılan bir değerlendirmedir.
- Kurumun iç ve dış paydaşlarının görüşleri alınarak akran değerlendirme süreci ile değerlendirilmesini kapsar.

Kurumsal dış değerlendirme süreci ve hazırlanan geri bildirim raporu, fakülte/bölüm/birim bazında olmayıp, yükseköğretim kurumunun bir bütün olarak değerlendirilmesini kapsamaktadır. Uluslararası anlamda akran değerlendirmesi yaklaşımıyla ve tüm paydaşların görüşleri alınarak hazırlanan Kurumsal Dış Değerlendirme Geri Bildirim Raporunun amacı, değerlendirmeden geçen kurumun yönetim ve iç kalite güvence kültürünün sürekli gelişimini sağlamaktır. Dış değerlendirme süreci kapsamında, kurum ile ilgili olarak aşağıda yer alan sorulara cevap aranmaktadır:

- Kurum ne yapmaya çalışıyor?
- Kurum yapmak istediklerini nasıl gerçekleştiriyor?

- Kurum yapmak istediklerini gerçekleştirdiğinden nasıl emin oluyor?
- Kurum süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?

## 1.2. Kuruma İlişkin Bilgiler

Yirmi bir yeni üniversite ile birlikte 3 Temmuz 1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanunla kurulan Afyon Kocatepe Üniversitesi'nde eğitim-öğretim faaliyetleri 10 Kasım 1992 tarihinde başlamıştır. Üniversitenin tarihi, o dönemde Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi'ne bağlı olarak kurulan Afyon Maliye Muhasebe Yüksekokulunun açıldığı 1974 yılına dayanmaktadır. Afyon Maliye Muhasebe Yüksekokulu, 1987 yılında Afyon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi haline dönüştürülmüştür. Bu fakülte ile birlikte Ege Üniversitesi'ne bağlı Uşak Meslek Yüksekokulu, Anadolu Üniversitesi'ne bağlı Afyon Meslek Yüksekokulu ile Bolvadin Meslek Yüksekokulu da kuruluşu sırasında Afyon Kocatepe Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Ayrıca 1992 yılında İl merkezinde Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Fen-Edebiyat Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi ve Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsü kurulmuştur. 1993 yılında Dinar, Emirdağ, Sandıklı, Şuhut ilçelerinde, 1994 yılında Çay ve İncehisar ilçelerinde, 1995 yılında Sultandağı ilçesinde meslek yüksekokulları açılmıştır. 1996 yılında İl merkezinde Veteriner Fakültesi, Afyon Sağlık Yüksekokulu, 1998 yılında Tıp Fakültesi, 1999 yılında Devlet Konservatuarı, 2001 yılında Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 2004 yılında Yabancı Diller Yüksekokulu kurulmuştur. 2005 yılında kurulan Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, 2013 yılında Turizm Fakültesi'ne dönüştürülmüştür.

Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin Uşak'ta bulunan 4 fakülte, 1 yüksekokul ve 6 meslek yüksekokulu 17 Mart 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5467 Sayılı Kanun uyarınca kurulan Uşak Üniversitesi'ne devredilerek Afyon Kocatepe Üniversitesinden ayrılmıştır.

2006 yılında Sinanpaşa ve Bayat ilçelerinde, 2007 yılında Başmakçı ilçelerinde meslek yüksekokulları kurulmuş, ayrıca Süleyman Demirel Üniversitesi ile yapılan protokol neticesinde Dazkırı Meslek Yüksekokulu'nun Üniversiteye devri gerçekleşmiştir. 2008 yılında Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu, 2009 yılında Teknoloji Fakültesi ve Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 2010 yılında Hukuk Fakültesi, 2011 yılında Diş Hekimliği Fakültesi, 2012 yılında Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Güzel Sanatlar Enstitüsü ile Eczacılık

Fakültesi ve İslami Bilimler Fakültesi, 2014 yılında Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi, 2016 yılında Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu kurulmuştur.

2016 yılsonu itibarı ile Afyon Kocatepe Üniversitesi; 5 enstitü, 15 fakülte, 5 yüksekokul, 1 Devlet Konservatuvarı, 15 meslek yüksekokulu ve 3 Rektörlük bölüm başkanlığı ile eğitim-öğretime, 32 uygulama ve araştırma merkezi ile uygulama ve araştırmalarına devam etmektedir.

### **1.3. Değerlendirme Süreci**

Afyon Kocatepe Üniversitesi, 2015 tarihli Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliğinin ilgili maddesi çerçevesinde 2015 ve 2016 yılları Kurumsal İç Değerlendirme Raporlarını (KİDR) hazırlayarak Yükseköğretim Kalite Kuruluna sunmuştur.

Süreç kapsamında Yükseköğretim Kurulu tarafından görevlendirilen Dış Değerlendirme Takımı kurumsal dış değerlendirme çalışmasını Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütlerini temel alarak gerçekleştirmiştir.

İlk olarak Afyon Kocatepe Üniversitesi hakkındaki bilgilerin, kurumun kalite güvence sisteminin, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ve toplumsal katkıları ile yönetim sisteminin özetlendiği her iki yıla ait KİDR raporları incelenmiştir. 23 Ekim 2017 tarihinde kuruma gerçekleştirilen ön ziyarette üniversite üst yönetimi Kalite Komisyonu ile görüşülmüş, yerleşke içerisinde çeşitli birimler ziyaret edilmiş, KİDR raporlar ile ilgili ilk değerlendirme yapılmıştır. 12-15 Kasım 2017 tarihlerindeki asıl saha ziyaretine ilişkin planlamayla ilgili istekler üniversiteye bildirilmiştir. Saha ziyaretinde Rektörlük üst yönetimi, Senato, daire başkanları ve idari personel ile görüşme, Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü, Mühendislik Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, İ.İ.B.F Teknoloji Fakültesi, Tıp Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Afyon Sağlık Y.O, Bolvadi M.Y.O, Sultandağı M.Y.O, Turizm Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Atatürk Sağıl M.Y.O, Bolvadin U.B.Y.O, Çay M.Y.O, Afyon M.Y.O, Yabancı Diller Y.O, Beden Eğitimi ve Spor Y.O, Devlet Konservatuvarı, Araştırma Birim Yöneticileri, Zafer Teknopark A.Ş. yöneticileri, akademik personel, öğrenciler ve kurumun dış paydaşlarıyla toplantılar yapılmıştır.

## 2. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

23 Temmuz 2015 tarihli yönetmeliğe uygun olarak Afyon Kocatepe Üniversitesinin iç kalite güvence sistemini oluşturmak üzere, “Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinin” Üniversite Senatosu’nun 25.05.2016 tarih ve 2016/23-f sayılı kararı ile kabul edildiği, ilgili yönerge hükümleri doğrultusunda Üniversitedeki faaliyet, değerlendirme ve kalite geliştirme süreçlerinden sorumlu “Kalite Komisyonunun” kurulduğu görülmüştür.

Kalite Komisyonunun çalışmalarına kısa bir süre önce başlamış olduğu görülmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesin’de, kalite güvence politikasına dayanan bütünsel anlamda sistematik bir uygulamanın henüz tasarlanmadığı, mekanizma ve süreçlerin henüz kurulmadığı tespit edilmekle birlikte bu yönde önemli adımlar atıldığı görülmektedir.

İdari süreçlerin değerlendirilmesi amacıyla kısmi bir “Kurum İç Denetim” faaliyeti gerçekleştirilmiş, bazı akademik ve idari birimlerde faaliyet raporları hazırlanmış olmakla birlikte tanımlanmış, yaygınlaştırılmış, sistematik bir çalışma hazırlığı aşamasında bulunduğu görülmüştür.

Afyon Kocatepe Üniversitesinde stratejik planlama bilincinin yeni oluşmaya başladığı, bu nedenle henüz iç ve dış paydaşlar tarafından tam olarak içselleştirilmediği ancak bu yönde olumlu bir süreç izlendiği görülmüştür. Yeni dönem için stratejik planlama çalışmalarına başlanmış, ziyaretimizden sonra Aralık 2017 ve Ocak 2018 aylarında üniversitenin tüm akademik ve idari birim yöneticileri ile yapılan toplantıların bu konuda gereksinim duyulan farkındalığı yaratmak için önemli bir adım olduğu görülmüştür. Bu toplantıların tüm paydaş katmanlarına yaygınlaştırılmasının yararlı olacağı düşünülmektedir.

İç ve dış paydaşların görüşlerinin alınmasına yönelik anket çalışmaları yapılması olumlu bir adım olmakla birlikte, anketlerin kapsamı, içerdiği sorular ve sonuçlarının yorumlanarak kullanılması açısından yeterli olmadığı görülmektedir. Anket çalışmalarının bütünleşik bir kalite güvence sistemi içerisinde tekrar tasarlanarak daha etkin olarak kullanılması faydalı olacaktır.

Afyon Kocatepe Üniversitesinin bu kapsamda gelişmeye en açık alanı, kalite politikası ve stratejik planı eşliğinde, kurumsal, mekanizmaları oluşturulmuş, yazılı hale getirilmiş ve resmileştirilmiş, üniversite genelinde benimsenmiş bir kalite sistemi geliştirmesidir. Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al (PUKÖ) döngüsünün her katmanda, ilgili faaliyetlerde ve birimlerde işletilmesi önem arz etmektedir. Araştırma, eğitim-öğretim, topluma hizmet, uluslararasılaşma ve bunlara destek olan idari faaliyetlerinin döngülerinin kapanması

hedeflenmelidir. PUKÖ döngüsünü tamamlayıcı nitelikte, performans sisteminin önemli bir parçası olarak kurumun anahtar performans göstergelerinin (KPI) kalıcı, benimsenen, kapsamlı ve yazılı hale getirilmesi yararlı olacaktır.

### 3. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Kurum vizyonu “Evrensel bilim ilkeleri ışığında, bilgi ve teknoloji üreterek, bölgesel, ulusal ve uluslararası sorunlara çözümler sunan, küresel rekabete hazır bireyler yetiştiren, uluslararası tanınırlığa ve saygınlığa sahip bir Üniversite olmak ve yerel dinamiklerle uyumlu olarak sağlık, turizm, alternatif enerji, gıda ve doğal taş alanlarında ön plana çıkmak” olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda tanımladığı hedefler arasında;

- Eğitim-öğretimi sürekli iyileştirmek,
  - Bilimsel araştırma ve yayınların nitelik ve niceliklerini artırmak,
  - Yürütülmekte olan uygulama ve hizmetlerin nitelik ve niceliklerini artırmak,
- yer almaktadır.

Eğitim-öğretim sürecinin etkin ve etkili şekilde yürütülebilmesi için eğitim amaçlarının belirlenmesi, program tasarımı, müfredat, program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve eşleştirme matrislerinin hazırlanması bu konunun esasını teşkil etmektedir.

#### 3.1. Programların Tasarım ve Onayı

Kurum İç Değerlendirme Raporu’nda, tüm fakültelerde programların açılmasında; Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇÇ), bakanlıklar, öğrenciler, öğretim üyeleri, meslek odaları, akreditasyon kurumları ve ilişkin diğer kurum/kuruluşların görüşlerinin/ katkılarının alındığı belirtilmektedir. Üniversite’de eğitim programlarının tasarımında ilişkin iç ve dış paydaş katkılarının bazı birimlerde iyi düzeyde olduğu fakat bazı birimlerde sınırlı olduğu ve arttırılması gerektiği anlaşılmaktadır.

Derslere ait öğrenme çıktıları ile temel alan yeterlilikleri, diploma programının yer aldığı birim ve bölümün misyon ve vizyonu ile paydaş görüşleri kapsamında her diploma programını tamamlayan kişinin sahip olacağı bilgi, beceri ve yetkinlikleri ifade eden program çıktıları belirlenmiştir.

Üniversitede programların tasarımı ve onayı süreçlerinin yeterliliğine ilişkin öğrenci ve akademik personele uygulanan anket sonuçlarına göre; “program kapsamı ve niteliklerinin

yeterliliği”, “program hedeflerinin Üniversite hedefleriyle uyumu” ve “programın gelişen teknoloji ve yeniliklere göre geliştirilme düzeyi” açısından Üniversite ortalamasının beklenen düzeyde olduğu ifade edilmiştir. Birimlere gerçekleştirilen ziyaretlerde anket sonuçlarının bu ifadeyi desteklediği gözlenmiştir.

KİDR’da sunulan veriler ve saha ziyareti sırasında yapılan tespitler çerçevesinde; yeni bir program tasarlanması ve onaylanması sürecinde

- akreditasyon kurumlarının ilişkin ölçütlerinin esas alındığı,
- katılımcı bir süreç yürütüldüğü,

anlaşılmıştır. Ancak, yeni bir program açılması kararının hangi gerekçelerle, nasıl alındığı, hangi kriterlerin temel alındığı ve öğrenciler dahil olmak üzere tüm paydaşların katılımının yeterli düzeyde olmadığı görülmüştür. Paydaşlarla ilgili Danışma Kurulları, Yüksek Öğretim Kalite Kurulu’nun kuruluşundan sonra ihdas edilmiştir. Danışma Kurullarının kuruluşuyla birlikte programların açılması konusu, Danışma Kurullarıyla yapılacak düzenli toplantılarda ele alınacaktır.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Web sayfasından Lisans ve Lisansüstü programların program bilgi paketleri, Ders bilgi paketleri ile program bilgi paketlerine erişilebilmektedir.

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmeleri gerektiğinde, kurum, programın kurum dışı destek bileşenlerini tanımlı süreçlerle garantiye almaktadır. Bazı birimlerde ileriye yönelik olarak staj düzenlemeleri planlanmış ve gerçekleştirilmesi düşünülmektedir. Kimi birimlerde ise staj içeriğinin ve süresinin iyileştirilmesi paydaşlarca bildirilmiştir.

### **3.2 Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Program güncelleme çalışmaları yapılmakta ve web ortamında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla öğrenciler ve dış paydaşlar ile görüşmeler yapıldığı görülmüştür.

Gözden geçirme faaliyetleri sınırı düzeyde dış paydaşlar ile gerçekleştirilmektedir. Programların oluşturulmasında karar verme sürecinde tüm paydaşların hangi aşamalara katkı sağlayacağı belirlenmemiştir.



Programların değerlendirilmesinde anketler kullanılmakta ve bunların gözden geçirme işlemlerinde bazı birimlerde kısmen yansıtıldığı görülmüştür.

Program yeterliliklerine ulaşamadığının tespiti amacıyla bazı birimlerde iyileştirmeye yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Yapılan bu iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda ilgili birimlerde paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Kurumda programların tercih edilme oranları izlenmekte, kamu kuruluşu olması sebebiyle alınabilecek önlemlerin sınırlı kaldığı görülmüştür.

Eğitim programlarının ulusal ve uluslararası akreditasyonuna yönelik faaliyetlere başlanmış olup farkındalığın geliştirilmesi amacıyla ilave destek tavsiye edilir.

### **3.3 Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Bu değerlerin hesaplanmasında Yükseköğretim Kurulunun hazırladığı Ocak 2001 tarihli “Avrupa Kredi Transfer Sistemi Kılavuzu” ve Afyon Kocatepe Üniversitesi tarafından hazırlanarak 15.03.2012 tarihinde yayımlanan “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu” dikkate alınmıştır.

Üniversitede öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçlerinin yeterliliğine ilişkin öğrencilere uygulanan anket sonuçlarına göre; “eğitim-öğretimin kalitesi ile kariyer hedeflerinin karşılanması”, “Üniversite tarafından verilen staj destek hizmetleri ve derslerdeki başarı ölçme yöntemleri”, “öğrenci işlerinin işlemleri doğru yapması”, “engelliler için fiziksel koşulların sağlanması” ve “yabancı öğrencilere sunulan hizmetlerin yeterliliği” açısından genel anlamda yeterli olduğu görülmüştür.

Kurum içi eğitim programlarında ya da eğitimcilerin eğitimi programında öğrenci merkezli eğitim yaklaşımlarına yönelik faaliyetler sınırlı sayıda bazı birimlerde gerçekleştirildiği fakat birçok birimde ise bu eğitimin eğitimcilerce alınmadığı tespit edilmiştir.

Üniversite genelinde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 37,88 iken bazı bölümlerde öğretim üyesine herhangi bir öğrenci düşmezken bazı bölümlerde ise 60 ve üzerine çıkabilmektedir. Bazı fakültelerde araştırma görevlisi düzeyinde uygulamalarda rehberlik yapacak yeterli düzeyde öğretim elemanının olmadığı saha ziyaretlerinde görülmüştür.

Danışmanlık sisteminin öğrencilerin eğitim amaçları ve AKTS yönünden etkin şekilde yönetildiği, fakat kariyer planlama ve yönetimi açısından dış desteğe ihtiyaç duyulduğu görülmüştür.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmekte olduğu gözlemlenmiştir.

Yurtdışı ERASMUS+ KA103 Staj faaliyeti, yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin yurtdışındaki bir işletmede staj yaparak, öğrencisi olduğu mesleki eğitim alanında uygulamalı iş deneyimi elde etmesidir. ERASMUS değişim programı kapsamında yapılan stajlar öğrencinin okuduğu programın kredi yapısına bağlı olarak zorunlu ya da gönüllü olabilir. Her iki durumda da öğrenci AKTS ile ödüllendirmektedir.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY) hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır.

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için (sınavlar / notlandırma / derslerin tamamlanması / mezuniyet koşulları) önceden belirlenmekte ve ilan edilmektedir. Bu amaçla AKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kullanılmaktadır.

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan, Üniversite Senatosunun almış olduğu kararlar ve Resmi Gazete’de yayımlanan yönetmelik bulunmaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 12. Maddesi; öğrencinin devam zorunluluklarını, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosunun Haklı ve Geçerli Nedenler konusundaki kararları ise öğrencinin sınava girmesini engelleyen nedenleri düzenlenmiştir.

### **3.4 Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma**

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçler Yüksek Öğrenim Kurumu tarafından çıkarılan Yüksek Öğretim Kurulu kararlarına ve yönetmeliklerine göre yapılmaktadır. Özel yetenek gerektiren bölümlerde ise öğrenci kabulü ile ilgili tüm süreçlerin kayıt altında ve şeffaf olarak gerçekleştirildiği görülmüştür.

Yatay, dikey geçişler, lisans tamamlama, hareketlilik programları gibi “formal” önceki öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Çift anadal ve yandal programlarından yararlanan öğrenci sayıları ise 51 çift anadal ve 4 yan dal olarak tespit edilmiştir. Bunların %45,45’inin ise tek bir akademik birimde yoğunlaştığı saptanmıştır. Lisans öğrenci sayıları göz önünde bulundurulduğunda bu sayının çok düşük olduğu, bazı akademik birimlerde olmadığı gözlemlenmiştir.

Değişim programları Uluslararası İlişkiler Uygulama ve araştırma merkezi tarafından yürütülmektedir. Lisans ve lisansüstü öğrenci değişim programlarına bakıldığı zaman, yurtdışı Staj programlarından yararlanan öğrenci sayısının 30 olduğu 134 öğrencinin ise değişim programlarından yararlandığı görülmüştür. Aynı şekilde 10 öğretim üyesi de ERASMUS değişim programından yararlanmıştır. Bu program kapsamında 3 öğrencinin ise ülkemizi ziyaret ettiği görülmüş olup iyileştirilmesi gereken nokta olarak dikkate alınmalıdır. ERASMUS dışında Mevlana değişim programı kapsamında 9 gelen 1 giden, Farabi kapsamında ise 57 gelen 100 giden öğrenci olduğu gözlemlenmiştir.

Üniversiteye yeni kayıt olan öğrencilerin kuruma ve programlara uyum sağlamaları için kayıt oldukları bölüm / program öğretim elemanları tarafından öğrenci oryantasyon planı içerisinde kısaca üniversite tanıtma, çevresini tanıma, programların ülkeye katkısı, neden bu bölümün oluştuğu, öğrenci yönetmelik ve yönergeleri, öğrenci olarak üniversite içerisinde nerelerde ve nasıl yararlanacakları anlatılmakta ve danışmanları ile konuları bire bir nasıl paylaşabilecekleri hakkında bilgi verilmektedir. Öğrencinin kabulünden mezuniyetine kadar akademik danışmanları tarafından takibi yapılmakta ve öğrenciler akademik danışmanları ile iletişim kurabilmektedir.

### **3.5 Eğitim-Öğretim Kadrosu**

Yıl içerisinde yayınlanan Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'na göre atama yapılacak kadro sayıları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından üniversitelere pay edilmektedir. (2016 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun (i) Cetvelinin (II) Kamu Görevlilerine ilişkin toplam atama sayısı sınırları 78 ve 190 No' lu Kanun Hükmünde Kararname gereği) Birimlerin niteliklerini belirttikleri kadro talepleri doğrultusunda Üniversitemize verilen bu kadro sayısına göre de ilan yolu ile akademik personel alımları yapılmaktadır.

2547 sayılı Kanununun 23, 25, 26, 31, 32 ve 33. maddeleri ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ile AKÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atamalarda Aranacak Asgari Kriterler çerçevesinde yapılmaktadır.

Üniversiteye dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanlarına ilişkin işlemler 2547 sayılı Kanun'un 40-b maddesi uyarınca Personel Daire Başkanlığınca, 31ve 40a maddesi uyarınca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Üniversitedeki

ders görevlendirmeleri bölümler tarafından yapılmaktadır. Bu aşamada, eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi için özellikle görevlendirme yapılacak öğretim elemanının uzmanlık alanı dikkate alınmaktadır.

Öğretim elemanlarının yurt içinde veya yurt dışında kongre, konferans ve seminer vb. bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmaları, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelenmenin gerektirdiği yerlerde bulunmalarına ilişkin 2547sayılı Kanun'un 39. maddesi uyarınca "Yurt İçinde ve Yurt Dışında Görevlendirmeleri Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde görevlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca lisansüstü eğitim amacı ile 2547 sayılı Kanun'un 35. maddesine dayanarak hazırlanan "Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Öğretim Gören Araştırma Görevlileri Hakkındaki Yönetmelik" uyarınca olanaklar sunulmaktadır.

Üniversitenin Eğitim-Öğretim kadrosunun eğitsel performansının izlenmesi ve ödüllendirilmesine ilişkin bir bilgi bulunmamaktadır. Ancak eğitim birimlerimizde eğitsel performansın izlenmesi için belirli bir usul olmamakla birlikte, öğretim üyesinin faaliyet süresinin dolması durumunda doldurması gereken faaliyet raporlarında, eğitsel performansın ölçümünü sağlayacak nitelikte veriler elde etmek mümkündür. Ödüllendirme açısından ise bazı fakültelerimizde (İİBF) haftalık yayınlanan bülten ile akademik personelin yaptığı tüm akademik çalışmalar personele duyurulmakta ve onurlandırmaktadır.

Üniversite, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim- öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini 657 sayılı Kanun ile 2547 sayılı Kanunlar çerçevesinde güvence altına almaktadır.

Kurum içi eğitim programlarında ya da eğiticilerin eğitimi programında öğrenci merkezli eğitim yaklaşımlarına yönelik faaliyetler sınırlı sayıda bazı birimlerde gerçekleştirildiği fakat birçok birimde ise bu eğitimin eğiticilerce alınmadığı tespit edilmiştir.

### **3.6 Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler**

Kurum, öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetlerinin yeterli olmadığı saha ziyaretlerinde görülmüştür. Öğrencilere yönelik "psikolojik rehberlik ve sağlık hizmetlerinin yeterliliği" beklenen düzeyin altındadır.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetinin atanmış akademisyenlerce etkin şekilde gerçekleştirildiği ve öğrencilerin bu açıdan danışmanlarından memnun olduğu gözlemlenmiştir.

Üniversitenin engelli birimindeki öğretim elemanları yeni kayıt esnasında öğrencilerle tanışarak yardımcı olunacak konularda destek vermektedir. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) tanınması gereken imkanlar değerlendirilip projeleri hazırlanarak uygulamaları yaptırılmaktadır. Üniversite binaları içinde ve dışında kolay yararlanabilecekleri yardımcı işaretler konulmuş ve ders malzemeleri konusunda da (görme engelliler için yazıcı alınmıştır) yardım edilmektedir.

Yabancı öğrenci ve uluslararası öğrenciler için ilgili birimlerdeki öğretim elemanları ve yabancı uyruklu öğrenci bürosu bire bir konuşma ve yardımlaşma ile destek vermektedir.

Kurum, öğrencilere sunulan öğrenme kaynaklarını (kütüphane hizmetleri ve iletişim altyapısı gibi), özel öğrenim, ders ve diğer konularda ihtiyaç duyulabilecek rehberlik/danışmanlık gibi destekleri planlı faaliyetlerle sağlamaktadır. Fakat, bazı birimlerde ders çalışma mekânlarının iyileştirilmesi gerektiği dikkat çekmiştir.

Tüm akademik birimlerde özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin (yabancı uyruklu ve engelli öğrenci) danışmanları bulunmaktadır. Ayrıca bu kapsamdaki öğrenciler için binalarda engelli tuvaletleri, engelli asansörleri, yönlendirme levhaları ve hissedilebilir yüzey bantları bulunmaktadır.

Üniversitede Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından sosyal ve kültürel açıdan öğrencilerimize yönelik çeşitli organizasyonları geçmişte düzenlenmiştir. Farklı Öğrenci kulüpleri ile değişik sosyal ve kültürel aktiviteler gerçekleştirildiği gözlemlenmiş olmakla birlikte niteliksel ve niceliksel olarak iyileştirilmesi gerektiği saha ziyaretlerinden gözlemlenmiştir.

Üniversite tarafından sunulan hizmetlerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği ilgili yönetmelikler, Üniversite Yönetim Kurulu Kararları, iç ve dış paydaş memnuniyet anketleri ile sınırlı düzeyde güvence altına alınmaktadır.

Kuruluş Kamu kurumu olup, bu çerçevede yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımı şeffaf ve tanımlı süreçlerle gerçekleştirilmektedir.

Engelsiz üniversite koşulları oluşturulmuş olup iyileştirme çalışmaları düzenli olarak sürdürülmektedir.

Sınıf eğitiminde öğrenci odaklı olunmalı, öğrenciye başarılı iletişim gözetilmelidir. Örneğin, tümüyle görseller üzerinden anlatılan dersler uygun olmayabilir.

#### 4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME / TOPLUMSAL KATKI

AKÜ'nün misyon ve vizyonu ile ortaya koyduğu, küresel rekabete açık, uluslararası tanınırlığa ve saygınlığa sahip bir üniversite olarak, yerel dinamiklerle uyumlu, sağlık, turizm, alternatif enerji, gıda ve doğal taş alanlarında öne çıkması hedefleriyle uyumlu bir Ar-Ge profili çizmektedir. AKÜ'nün Ar-Ge faaliyetleri; Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Araştırma ve Uygulama Merkezleri ve Zafer Teknopark birimleri üzerinden yürütülmektedir. Üniversiteleri araştırma kapasitelerine göre sırlayan Web-of-Metriks'e göre, AKÜ 164 üniversite arasında 34üncü olmuştur.

AKÜ akademik yayın sayısı itibariyle değerlendirildiğinde, oldukça başarılı sayılabilir, ancak iyileştirmeye de açıktır. Web of Science yayın sayıları; 2014 yılı için 308, 2015 yılı için 376, 2016 yılı için 381 ve 2017 yılı için (ilk 10 ayı) 187 adettir. 2016 yılı itibariyle diğer alan indeksli makale sayısı 631, kitap ve kitap içinde bölüm sayısı 120, uluslararası kongre bildiri sayısı 852dir. 2016 yılı için toplam akademik yayın sayısı 1976'dır. Özellikle SSCI/SCI yayınları olmak üzere, akademik yayınların çoğunun Tıp, Veterinerlik, Mühendislik ve Fen-Edebiyat Fakültelerinde kümelendiği görülmüştür. Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı bakıldığında iyileştirmeye açıktır.

BAP proje sayıları; 2014 yılı için 277, 2015 yılı için 347 ve 2016 yılı için 388 olmuştur. Son iki yıldır yürütülen TÜBİTAK, SAN-TEZ, Kalkınma Ajansı, TEGEM ve AB-SARISTU projeleri sayısı 22'dir ve iyileştirmeye açıktır.

2016 yılında faaliyete geçen Zafer Teknoparkta, 2016 yılında 13 olan firma sayısı, 2017 yılında 16'ya ulaşmış ve Teknopark kiralanabilir alan itibariyle %100 kapasiteye ulaşmıştır. Teknopark firmalarında çalışan sayısı 2016 yılında 27 iken, 2017 yılında 34 kişiye çıkmıştır. Teknopark bölgesinde yürütülen araştırma proje sayısı 2016 yılında 11 iken, 2017 yılında 18'e yükselmiştir.

AKÜ'de 2016 yılı itibariyle 32 Araştırma Merkezi mevcuttur. Bunların bir kısmının faaliyette olmadığı, 12'sinin çok aktif olarak araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunduğu tespit edilmiştir.

Üniversitenin genel olarak laboratuvar olanakları bakımından oldukça iyi durumda olduğu söylenebilir. Laboratuvar sayısı; Teknoloji Fakültesinde 29, Mühendislik Fakültesinde 37, Eğitim Fakültesinde 4, Fen-Edebiyat Fakültesinde 12, Güzel Sanatlar Fakültesinde 30, Tıp Fakültesinde 32, Enformatik Bölümünde 6, Turizm Fakültesinde 7, Veterinerlik Fakültesinde 20 ve tüm MYO'larda 51 olmak üzere, toplam 228'dir.

Genel olarak ARGE faaliyetleri değerlendirildiğinde; yoğun ve amaca yönelik araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü söylenebilir.

Öneriler:

1. Yayın faaliyetleri Tıp, Veterinerlik, Mühendislik ve Temel Bilimler alanlarında yoğunlaşmaktadır. Diğer alanların da yayın faaliyetlerine daha çok katılması özendirilmelidir.  
Örneğin, öğrenciler tarafından çok sevilen ve dünyada bir marka olabilecek Çağdaş Türk Lehçe ve Edebiyatları Bölümü öğretim üyelerine, araştırmalarını geliştirecek yıllık seyahat desteği verilebilir.
2. Çok sayıda UYGAR Merkezi olduğu halde, pek çoğu atıl durumdadır. Bu merkezlerin verimli çalışabilir ve toplumsal katkı yaratabilir hale getirilmesi önerilmektedir.
3. Araştırma projelerinin BAP Projeleri üzerinde yoğunlaştığı görülmüştür. Özellikle TÜBİTAK Projeleri başvuruları özendirilebilir.
4. Zafer Teknopark araştırma faaliyetlerine daha çok AKÜ akademisyen katkısının sağlanması ve özendirilmesi önerilir.

## 5. YÖNETİM SİSTEMİ VE KURUMSAL KARAR ALMA SÜRECİ

a) Üniversitenin akademik ve idari yapısı 2547 sayılı kanunla belirlenmiştir. Ancak, eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacı ile koordinatörlük, kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur.

Üniversitede geliştirilen projelerin ve üretilen hizmetlerin yatırımcılara ve kamu ve özel sektör kuruluşlarına tanıtılarak, projelerin lisanslanması ve ticarileştirilmesi amacıyla, idari ve hukuki danışmanlık verilmesi konularındaki faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak üzere kurulan **Sektörel İlişkiler ve Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü** ile Kurumun iş sağlığı ve güvenliği açısından karşılaşılabileceği risklerin belirlenmesi, analiz edilmesi, olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi için uygulanacak prensip, politika ve programlara ilişkin çalışmalar yapmak amacıyla **İş Sağlığı ve İş Güvenliği Koordinatörlüğü**

kurulmuştur. Aynı şekilde, Uygulama ve araştırma merkezi müdürlükleri, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ile Yabancı Dil Destek birim koordinatörlükleri oluşturulmuştur.

Üniversitede gerçekleştirilen hukuki işlemlerin, çıkarılan yönetmelik ve yönergelerin değişen mevzuata uygunluğunu inceleyen **Mevzuat İnceleme Komisyonu**, Üniversitemiz akademik takvim önerisi, mazeret sınavları, birimlerin görüş istekleri, Yaz okulu uygulaması ve bazı derslerin uygulama şekli vb. konularını düzenleyen Eğitim-Öğretim komisyonu ve Birimler içinde açılması düşünülen bölüm/program teklifleri, bölüm/ program, anabilim dalı ana sanat dalı, bilim dalı, ders değişiklikleri ve ders değişikliklerinin durumları ile intibakları onayı işlemlerini yürüten **Bölüm/Program Ve TYYÇ Açma Komisyonu** başta olmak üzere kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur.

Kurumda yukarıda bazı örnekleri verilen durumlarda farklı bir yönetim anlayışı benimsenmiştir. Koordinatörlükler ve komisyonlar ilgili birimlerden kendilerine iletilen konular hakkında alınan kararlar raporlandırılıp üst yönetime tavsiye niteliğinde sonuçlar iletilmektedir. Dolayısıyla Kurumsal Karar Alma Süreci Üst Yönetime erişilebilirlik en güçlü yanlardan biri olarak ortaya çıkmaktadır. Ancak, özellikle eğitim-öğretim alanında karar alma süreçlerine öğrenci temsilcilerinin fiilen katılmalarının sağlanması için tedbirlerin alınması yarar görülmektedir.

Yapılan saha ziyaretlerinden tüm birimlerde öğretim elemanlarının ve öğrencilerin Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve diğer birim yöneticilerine kolayca ulaşabildiklerinin ve bunlarla ilgili mekanizmaların oluşturulduğu görülmektedir. Üst Yönetimin, kalite güvence sisteminin kurulması ve uygulanmasına yönelik kararlılığı ve desteği gözlemlenmiştir. Ancak, saha ziyaretlerinde alt birimlerde gerek öğretim elemanlarının gerekse de idari personelin kalite güvence sistemine dahil olmasında büyük bir yarar olacağı düşünülmektedir.

b) Kurumun İnsan kaynakları ile destek hizmet sunan birimlerde görev alan personelin işe alınması, yükseltilmesi gibi işlemler 657 ve 2547 sayılı kanunlardaki ilgili maddelerine göre yapıldığı görülmektedir. Kurum, “**Taşınmaz Mal Yönetimi**” adı ile bir veri tabanı geliştirmiş olup tüm verilerin tek elden yürütülmesi amacıyla çalışma başlatılmıştır. İç kontrol standartları başta olmak üzere kurumun mali ve taşınır-taşınmaz kaynaklarının yönetimi 5018 sayılı Kanun’a dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuat hükümlerine göre güvence altına alınmaktadır.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin üstlendikleri görevleri bilmelerine karşın saha ziyaretlerinde yazılı olarak görev tanımlarının ve iş akış süreçlerinin olmadığı tespit edilmiştir. Bunun da bazı görevlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini engelleyen



durumlar veya rol çatışmasına neden olabilmektedir. Buna Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının 2547 sayılı kanun idari teşkilat ile ilgili görevlerde öğrencilere psikolojik ve rehberlik hizmetlerinin sunulmasında herhangi bir birimin aktif bir şekilde yer almaması verilebilir. Saha ziyaretlerinde öğrencilerin buna gereksinim duyduğu belirtilmektedir.

c) Üniversite bilgi yönetimi kapsamında yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimini güvence altına almak üzere bünyesinde veya satınalma yolu ile bazı yazılımları geliştirmiştir. Bunların önemli kısımları idari ve teknik süreçlerin yürütülmesi ile internet altyapısı ve eğitim-öğretim amacıyla alınan yazılımlar olduğu görülmüştür. Saha ziyaretlerinde kurumsal iç değerlendirme süreçlerine ilişkin tüm veriler Bilgi Yönetim sistemi ile toplanması amacıyla çalışmalar başlatıldığı, bazı iş ve işlemlerin yürütülmesinde kullanılan yazılımların bir biri ile entegrasyonunda sıkıntılar yaşandığı ve bunun giderilmesi ile ilgili çalışmaların sürdüğü saptanmıştır. Toplanan verilerin güvenliği ilgili birimler tarafından güvence altına alındığı ve teknolojik altyapı yatırımlarının gerçekleştirildiği saptanmıştır. Saha ziyaretlerinde özellikle öğrenciler ve öğretim elamanlarına sunulan hizmetlerin sağlanmasında bilgi yönetim sistemlerinin etkin bir şekilde ve sorunsuz olarak kullanıldığı saptanmıştır.

ç) Kurum dışından tedarik edilen hizmetler ve kalitesi: Üniversite idari ve destek olan Özel Güvenlik, Hizmet Araçları, Personel Taşıma ve Temizlik hizmetlerinin alımında 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve buna bağlı yönetmelik/esaslar veya mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Ancak, KİDR’unda yemek hizmetlerinin belirtilmemesine rağmen bu hizmetin de tedarik yoluyla yapıldığı saptanmıştır. Bu hizmetlerin kalite yönetimi süreçlerinde yukarıda belirtilen kanun kapsamında yapılan sözleşmeler ile öğrenci, akademik ve idari personele uygulanan anketler çerçevesinde yürütülmektedir. Anket sonuçlarının “beklenen düzeyde veya altında” olduğu belirtilmiş ise de iyileştirme eylem planlarına rastlanılmamıştır. Ayrıca saha ziyaretinde verilen hizmetlerin etkin bir şekilde yapıldığı gözlemlenmiştir.

d) Kurumun iç paydaşlar ve dış paydaşlar ile yürütülen faaliyetler ile araştırma-geliştirme ve eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili bilgiler açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde üniversitenin web sitesinde yayımladığı gözlenmiştir. Diğer taraftan üniversite faaliyetleri görsel ve yazılı basında yer aldığı ve kamuoyuna sunulan bilgilerin tarafsızlığı ve nesnelliği konusunda gerekli tedbirlerin alındığı gözlemlenmiştir. Diğer taraftan kamuoyuna yapılan bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin iç ve dış paydaşlar ile yapılan anketlerde üniversite ortalaması beklenen düzeyin üstünde olduğu belirtilmektedir.

e) Üniversitede yönetimin etkinliği ve hesap verilebilirliğine ilişkin idari personeline anket uygulandığı, elde edilen sonuçlara göre; yöneticilere ulaşılabilirlik düzeyi”, “yöneticilerin karar alırken çalışanlarının görüşlerini dikkate alması”, “yönetimin çalışanlarını bilgilendirmesi”, “çalışanlara önerilerini ortaya koyma imkânı sağlanması”, “yöneticilerin personeli motive etmesi ve yeni fikirleri teşvik etmesi”, “yöneticilerin davranışlarıyla örnek olması”, “yöneticinin sorunlara yapıcı yaklaşımda bulunması ve çalışanlarına adil davranması” açısından Üniversite ortalaması beklenen düzeyde olduğu belirtilmektedir. Ancak, anket sonuçlarına göre iyileştirme eylem planları ve yapılan iyileştirmeler ile ilgili herhangi bir bilgiye ulaşılamamıştır. Saha ziyaretlerinde yukarıda bazı unsurların beklenen düzeyde olduğu gözlemlenmiştir. Genel olarak; yönetimin etkinliği ve hesap verilebilirliği ile ilgili süreçlerin oluşturulduğu görülmekle birlikte, hesap verilebilirliğe yönelik bir politikanın ilan edilmesi, geribildirimler sonucu yapılan iyileştirmelerin paydaşlar ile paylaşılmasında yarar bulunmaktadır. Ancak her seviyede karar verici kurullarda, oy vermeyen katılımcı olarak, öğrenci bulunmalıdır.

## 6. SONUÇ, DEĞERLENDİRME VE ÖNERİLER

1. Üst Yönetimin kalite güvence faaliyetlerine yaklaşımının ve desteğinin övgüye değer olduğu görülmektedir. Bu noktadan yola çıkarak kalite politikasına dayanan bütünsel bir sistemin tasarlanması, süreçlerin tanımlanması ve Planla-Uygula-Kontrol et-Önem al (PUKÖ) döngüsünün işler hale getirilmesi gerekmektedir. PUKÖ döngüsünün her katmanda, ilgili faaliyetlerde ve birimlerde işletilmesi önem arz etmektedir. Araştırma, eğitim-öğretim, topluma hizmet, uluslararasılaşma ve bunlara destek olan idari faaliyetlerinin döngülerinin kapanması hedeflenmelidir. PUKÖ döngüsünü tamamlayıcı nitelikteki parçası olarak kurumsal performans göstergelerinin (KPI) tanımlanması ve yazılı hale getirilmesi yararlı olacaktır.
2. Faaliyet raporlarının performans sisteminin bir parçası olarak düşünülmesi, akademik ve idari birimlerde yaygınlaştırılması işleyişi kolaylaştırıcı bir yöntem olarak ele alınabilir.
3. Stratejik planlama ve kalite güvence çalışmalarında iç ve dış paydaşların farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalı, iç paydaşların her katmanda ve seviyede bu çalışmalara katılımı teşvik edilmelidir.
4. Anket çalışmalarının sistemin bir parçası olarak yeniden yapılandırılması ve planlanması faydalı olacaktır.
5. Yayın faaliyetlerinin Tıp, Veterinerlik, Mühendislik ve Temel Bilimler alanlarında yoğunlaşmaktadır. Diğer alanların da yayın faaliyetlerine daha çok katılması özendirilmelidir.
6. Çok sayıda UYGAR Merkezi olduğu halde, pek çoğu atıl durumdadır. Bu merkezlerin verimli çalışabilir ve toplumsal katkı yaratabilir hale getirilmesi önerilmektedir.
7. Araştırma projelerinin BAP Projeleri üzerinde yoğunlaştığı görülmüştür. Özellikle TÜBİTAK Projeleri başvuruları özendirilebilir.
8. Zafer Teknopark araştırma faaliyetlerine daha çok AKÜ akademisyen katkısının sağlanması ve özendirilmesi önerilir.