

# ÖZYEĞİN ÜNİVERSİTESİ

## KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORU

### (Nihai Rapor)

#### DEĞERLENDİRME TAKIMI

PROF.DR. MUZAFFER ELMAS

PROF.DR. SEYHAN TÜKEL

PROF.DR. MEHMET EMİN ARICI

DOÇ.DR. OYTUN OKAN ŞENEL

UZMAN RECEP BAŞAK

2017/01/08-11

## **0. ÖNSÖZ**

### **1. Giriş**

#### **1.1 Kurumsal Dış Değerlendirme Süreci**

#### **1.2 Kuruma İlişkin Bilgiler**

#### **1.3 Değerlendirme Süreci**

### **2. Kalite Güvence Sistemi**

### **3. Eğitim-Öğretim**

### **4. Araştırma ve Geliştirme / Toplumsal Katkı**

### **5. Yönetim Sistemi ve Kurumsal Karar Alma Süreci**

### **6. Sonuç, Değerlendirme ve Öneriler**

## ÖNSÖZ

Kurumsal Dış Değerlendirme süreci kapsamında, Özyeğin Üniversitesi 8-11 Ocak 2017 tarihleri arasında, Sayın Rektör ile yapılan görüşmeler sonrasında hazırlanan plana bağlı olarak ziyaret edilmiştir. Bu ziyaretin amaç ve kapsamı itibarıyla kurumsal dış değerlendirme ilke ve mevzuatı çerçevesinde takım üyeleri arasında yapılan görev bölümü ile Üniversite'nin akademik ve idari yapısına dönük ziyaretler ve yerinde incelemeler yapılmıştır.

Bu ziyaret sırasında Üniversite üst yönetimiyle, Kalite Komisyonu üyeleriyle, birim yönetimleri, akademik ve idari personel, öğrenciler ve dış paydaşlarla toplantılar yapılmış, üniversite yerleşkelerinde bazı birimler ziyaret edilmiştir. Saha ziyaretini takiben Değerlendirme Takımı tarafından Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) hazırlanmıştır.

Gerçekleştirdiğimiz bu ziyaret sırasında, değerlendirme takımı üyeleri olarak bizlere göstermiş oldukları ilgi, nezaket ve paylaşımcı yaklaşımlarından dolayı Sayın Rektör Esra Gençtürk başta olmak üzere Kalite Komisyonu üyelerine, Üniversite'nin tüm akademik ve idari personeli ile öğrencilerine ve paydaşlarına içtenlikle teşekkür ederiz.

Özyeğin Üniversitesi

Kurumsal Dış Değerlendirme Takımı

## 1. GİRİŞ

### 1.1 Kurumsal Dış Değerlendirme Süreci

Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği kapsamında 2016 yılı içerisinde dış değerlendirme takvimine alınan Özyeğin Üniversitesi ile Dış Değerlendirme Takım Başkanı arasında yapılan görüşmeler neticesinde 8-11 Ocak 2017 tarihleri arasında değerlendirme yapılmasına karar verilmiştir. Özyeğin Üniversitesi tarafından yapılan başarılı bir organizasyon ve sağlanan lojistik destek ile Özyeğin Üniversitesi Kurumsal Dış Değerlendirme Süreci etkin bir şekilde yürütülerek planlanan süre içerisinde tamamlanmıştır.

### 1.2 Kuruma İlişkin Bilgiler

Özyeğin Üniversitesi belirlenen vizyon çerçevesinde çağdaş eğitim sistemi ve yaşamla iç içe yenilikçi eğitim programları ile özgün, yaratıcı ve uygulanabilir bilgi üreterek, toplumsal gelişime katkı sağlamayı hedefleyen bir temelle, 18 Mayıs 2007 tarih ve 26526 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5656 sayılı kanunla kurulmuştur.

Özyeğin Üniversitesi’nin misyonu, topluma hizmet vermek amacıyla bilgi üretmek ve üretilen bilgiyi paylaşıp uygulamaya sokmaktır. Misyonunun önemli bir boyutu da maddi yönden erişilebilir ve girişimci bir araştırma üniversitesi olmaktır. Özyeğin Üniversitesi bütün programlarıyla Türkiye, Doğu Avrupa ve Orta Doğu’nun en iyi on üniversitesinden ve dünyanın en iyi ilk iki yüz üniversitesinden biri olarak hem ulusal hem de uluslararası arenada kabul görmeyi, bu amaçla, özgürlük, esneklik, çok boyutluluk ve erişilebilirlik temel değerlerini esas alarak işverenleri için fark yaratan mezunlar vermeyi hedeflemektedir.

Özyeğin Üniversitesi 2008 Eylül’de İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme lisans programına öğrenci olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Özyeğin Üniversitesi, hâlihazırda 6 fakülte; 1 yüksekokul; 3 enstitü ve 5 uygulama ve araştırma merkezi, 1 araştırma merkezinden oluşmaktadır. Özyeğin Üniversitesi’nde 23 lisans; 24 yüksek lisans ve 7 doktora programı olmak üzere toplam 31 lisansüstü program ile eğitim-öğretim yapılmaktadır. Özyeğin Üniversitesi’nde Hukuk lisans, yüksek lisans ve doktora ile Mimarlık lisans programlarının eğitim dili Türkçe, diğer programların eğitim dili ise İngilizcedir.

Üniversite’de araştırma faaliyetleri çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri, laboratuvarlar, teknoloji transfer ofisi (TTO) ve bir kuluçka merkezi aracılığıyla yürütülmektedir. 5 uygulama

ve araştırma merkezine ve bir araştırma merkezine ev sahipliği yapmaktadır. Araştırma merkezlerinde üniversitenin uzmanlık ve ilgi alanları geniş bir yelpazeye yayılmış olan öğretim üyeleri ve öğrencileri bir arada çalışarak gerçek yaşam sorunlarına çözümler üretmektedir.

Üniversite bünyesinde bulunan çok sayıda laboratuvar, araştırma misyonuna hizmet etmektedir. Laboratuvarların ayrıştırıcı bir özelliği tümünün dış fonlarla desteklenmesidir. Mühendislik, İşletme, Mimarlık ve Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültelerinin, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunun ve Psikoloji Programlarının kendilerine ait laboratuvarları bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarda alanlarının yanı sıra disiplinler arası çalışmalar yapılmaktadır.

Özyeğin Üniversitesi 2012'den itibaren Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yayımlanan "Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi"ne göre ilk 10 üniversite arasında yer almıştır. Bu başarı Özyeğin Üniversitesi'nin TÜBİTAK'tan 10 yıl boyunca 10 milyon TL değerinde TTO desteği almasını sağlamıştır. Bu destek, "girişimci araştırma üniversitesi" kurma çabalarının başarıya ulaşıyor olduğunun güçlü bir kanıtıdır. TTO'nun misyonu yenilikçiliği teşvik etmek, araştırma projelerini arttırmak, Özyeğin Üniversitesi'nde yaratılan teknolojilerin ve fikri mülkiyetin etkin yönetimi ve transferi yoluyla ekonomik gelişmeye katkıda bulunmaktır.

### **1.3 Değerlendirme Süreci**

Özyeğin Üniversitesi'nin, Kalite Güvence Komisyonu ve Akreditasyon ve Kalite Güvence Ofisi koordinasyonu altında iç değerlendirmesini yaparak Kurumsal İç Değerlendirme Raporunu ekleriyle birlikte hazırladığı görülmüştür.

## **2. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ**

Özyeğin Üniversitesi, Bologna süreci ve Avrupa Standartlarını referans alarak uluslararası geçerli olabilecek nitelikte kalite stratejileri uygulamaktadır. Üniversite bünyesinde Kalite Güvence Sistemi'nin işletilmesi amacıyla Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Ofisi kurulmuş olup tüm süreçlerin koordinasyonu bu birim tarafından yürütülmektedir. Birim aktif olarak Kalite Komisyonu ile birlikte faaliyet göstermektedir. Sistemin sürekliliğinin sağlanması için gerekli olan temel dokümanların yanında kurum amacına hizmet eden ve internet sitesi aracılığı ile kamuoyuna duyurulmuş Kalite Çerçevesi (Kalite Politikası) bulunmaktadır. Kalite politikası oluşturulurken kurumun iç ve dış paydaşlarından görüş alındığı ve daha öncesinde yapılan

“Arama Konferansı” sonuçlarının değerlendirildiği görülmüştür. Koordinasyon ve sürdürülebilirlik amacıyla kurulan ofis, birimlerin yıllık faaliyet sonuçlarını da izlemektedir.

Fiili olarak 2008 yılında faaliyetlerine başlayan Özyeğin Üniversitesi ilk stratejik planını 2015 yılına kadar oluşturmuştur. Ancak ilk stratejik plan üniversitenin kurulum aşamasında olması ve göstergelerin ölçülebilir olmaması nedeniyle kurum tarafından etkin olarak izlenememiştir. Yeni dönem 2017-2021 stratejik planı için Üniversite, geçmiş deneyimlerinden ve paydaş görüşlerinden faydalanarak Kalite Güvence Sistemine paralel ve etkinliği izlenebilir bir stratejik plan hazırlamak için çalışmalarını sürdürmektedir.

Özyeğin Üniversitesi izleme, ölçme ve veri analizinin kurumsal olarak takip edilmesi için Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) kurmuştur. Kurum içerisinde oluşan verilerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve gerekli durumlarda aksiyon planlanması kurulan ofisin temel faaliyet alanını oluşturmaktadır. Ayrıca, Akreditasyon ve Kalite Güvence Ofisi ile paralel çalışmakta ve iyileştirme ihtiyacı görülen durumlarda bu birim ile koordineli olarak çözüm üretmektedir. Her iki ofisin ortak faaliyeti ile birlikte üniversitenin iyileştirmeye açık yönleri tespit edilerek gerekli iyileştirme için hazırladığı raporlar ile üniversite yönetimine/mütevelli heyetine bilgi verilmektedir. Planlama ve Analiz Ofisi tarafından uygulanan anketler ile paydaşlar ve hizmet alanların beklenti ve geri bildirimleri ölçülmektedir. Ölçme ve izleme işlemlerinin yürütülmesi alanında faaliyet göstermesi amacıyla Stratejik Plan İzleme Komitesi’ni oluşturmuştur.

Akreditasyon ve Kalite Güvence Ofisi tarafından geliştirilen “Sürekli İyileştirme Prosedürü” ile etkinliği izlenmekte olan üniversite faaliyetlerinin eksik veya iyileştirmeye açık alanları tespit edilerek, üniversite yönetimine rapor halinde sunulmaktadır. Bu rapor kapsamında yapılması gereken aksiyonların etkinlik alanı ve zamanlaması tespit edilmektedir. İyileştirme faaliyetleri belirlenirken mevzuat ve program çıktılarına uyumlu ilkeler her yeni dönemde girdi olarak kullanılmaktadır.

Özyeğin Üniversitesi’nin programların akreditasyonu için ilgili kurumları ve standartları yakından takip ettiği görülmüştür. Psikoloji Bölümü Türk Psikoloji Derneği (TPD) tarafından 2023 yılına kadar akredite edilmiştir. Mühendislik Fakültesi 2021 yılına kadar MÜDEK akreditasyonunu sağlamıştır. Yabancı Diller Yüksek Okulu European Association for Quality Language Services (EAQUALS) akreditasyonunu 2020 yılına kadar belgelendirmiştir. Akreditasyon kuruluşlarının geri bildirimlerinin değerlendirilerek seçmeli ders sayısının

arttırılması, paydaş geri bildirim sürelerinin yeniden düzenlenmesi gibi aksiyonların gerçekleştirildiği gözlemlenmiştir. Üniversite, akademik programların akreditasyonu yanında Uluslararası Standartlar Organizasyonu'nun (ISO) belirlemiş olduğu sistemleri de referans olarak etkin bir İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi, Çevre Yönetimi ve Laboratuvar Yönetimi (bazı laboratuvarları için) gerekliliklerini uygulamaktadır.

Mevzuat çerçevesinde oluşturulan Kalite Komisyonu'nun çalışmalarını etkin bir biçimde yürüttüğü, hazırlanan tutanak ve raporlar çerçevesinde tespit edilmiştir. Komisyon üyelerinin “kalite” çerçevesinde bir araya gelerek ortak paydada çalıştıkları ve etkin bir katılım sağladıkları görülmüştür. Komisyon çalışmalarında iç-dış paydaşların görüşleri değerlendirilerek kararlar alınmaktadır. Bu amaçla Paydaş Politikası ve Uygulama Esasları'nı belirlemiştir. Alınan kararların üniversite kuruluş ve faaliyet amacına uygun olması hususu değerlendirilmektedir.

### **3. EĞİTİM-ÖĞRETİM**

#### **3.1. Programların Tasarımı ve Onay**

Üniversite'nin yeni bir program açma usulleri ve süreci yürütecek olan birimler belirlenmiş, buna ilişkin kriterler uygun şekilde sürdürülmektedir. Eğitim öğretim süreçleri, TYYÇ ve öğrenme çıktılarına göre yürütülmektedir. Açılan programların eğitim amaçları ve kazanımları, TYYÇ matrisi ve ders içerikleri ile ilgili detaylı bilgiler her akademik birimin web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversite'nin eğitim programlarının iyi tasarlandığı ve onaylarının ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirildiği gözlemlenmiştir.

#### **3.2. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

##### **3.2.1. AKTS Kredileri ve İş Yükü**

Bologna sürecinin bir açılımı olarak AKTS kredilendirme sistemi Üniversite tarafından kuruluş aşamasında benimsenmiştir. Üniversitenin tüm mezunlara “Diploma Eki” verilmektedir. Eğitim süresince öğrencilerin ders kapsamında teorik derslerin yanı sıra laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunum, sınava hazırlık, sınav, staj, iş yeri eğitimi, yerinde uygulama, endüstriye dayalı uygulama gibi sınıf içi ve dışı öğrenme ve uygulama etkinliklerine ayırdıkları zaman hesaplanmaktadır. Üniversite, programlarını öğrencilerin aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmektedir. Öğrencilere uygulanan “Ders Değerlendirme Anketleri” ile her bir ders için haftalık kaç saat ayırdıkları sorulmakta,

gelen yanıtların 3 yılda bir ortalaması alınarak kredilerin yeniden değerlendirilmesi planlanmaktadır.

### **3.2.2. Staj İş Yüğü**

Üniversite'nin iyi bir staj sistemi mevcuttur. Öğrenciler zorunlu ve kredisiz stajlara yönlendirilmektedir. Staj, gönüllülük çalışmaları ve ders dışı faaliyetlerle kazanacakları yetkinlikler mezuniyet sırasında hazırlanan "resume book"a alınarak şirketlerle paylaşılmaktadır. Üniversitede psikoloji ve uluslararası ilişkiler programları dışında kalan 21 lisans programında staj yapılması zorunludur.

### **3.2.3. Programların Yürütülmesinde Öğrencilerin Rolü**

Öğrenciler, YÖK Koordinatörlüğü'nün sorumluluğu altında Öğrenci Konseyi'nde yer alarak veya temsil edilerek programların yürütülmesinde aktif rol almaktadır. Öğrenciler, gereksinim ve sorunlarını konuşmak amacıyla, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu görüşmelerine katılabilmektedir. Ayrıca Öğrenci Konseyi Başkanı, Senato'ya davetli olarak katılabilmektedir. Ancak, öğrenci temsilcilerinin bölüm kurulu, fakülte kurulu ve senato toplantılarına düzenli olarak katılımının sağlanması, geri bildirimlerin sürekliliğinin sağlanması bakımından daha yararlı olacaktır.

Üniversite'de öğrencilerin derslere aktif katılım sağlanması ve sunum yapması beklenmektedir. Bu faaliyetlerin ders başarı değerlendirmelerinde kullanılması da teşvik edilmektedir. Etkin akademik danışmanlık ile öğrencilere yeterli rehberlik, eğitim ve araştırma desteği verilmekte; alınan geri bildirimlerle süreçlerin sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

### **3.2.4. Başarı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi**

Öğretim elemanları, kullanacakları ders başarısı değerlendirme yöntemlerini "Ders Tanıtım Formları"nda belirtmekte ve öğrencilere dönem başında bildirmektedir. Ders başarısının değerlendirilmesinde Yönetim tarafından belirlenmiş temel prensipler esas tutulmakla birlikte, öğretim elemanları not verme konusunda inisiyatif sahibidir. Belirlenmiş olan prensiplerle, değerlendirmelerin şeffaf, adil ve tutarlı olması sağlanmaktadır. Öğrencilerin de öğretim elemanlarını değerlendirmesi sağlanarak, sistemin dengeli bir tabana oturması sağlanmıştır.



### **3.2.5. Doğru, Adil ve Tutarlı Değerlendirme Güvencesi**

Her bir ders için uygulanacak değerlendirme yöntemi, öğretim elemanı tarafından dönem başında öğrencilere ilan edilmektedir. Sınav sonuçlarının ilanından sonraki beş iş günü içinde öğrencilerin sınav kâğıtlarının tekrar incelenmesini talep etme hakkı vardır.

Sınav içeriğinin derste işlenen konularla sınırlı tutulması sağlanmakta, sınav süreleri soruların zorluk derecesine göre ayarlanmakta ve notlandırma yöntemi de buna göre belirlenmektedir. Her dönemin sonunda, Ders Değerlendirme Formları ile öğrencilerin buna ilişkin geri bildirimleri alınmaktadır.

Aynı dersi farklı şubelerden alan öğrenciler için değerlendirmelerin tutarlı olması için çaba gösterilmekte, tüm öğrencilerin aynı anda sınava girmesi sağlanmakta ve aynı sorular sorulmaktadır. Sorular öğretim elemanları arasında bölüşülmekte ve bir sorunun yanıtları aynı öğretim elemanı tarafından okunmaktadır.

Uygulanan politikanın paralelinde, Dış Değerlendirme Ziyareti süresince görüşülen tüm öğrencilerin güçlü bir kurum kültürü ve memnuniyeti olduğu gözlenmiştir.

### **3.2.6. Devamsızlık/Sınava Girememe ve Özel Öğrenciler**

Öğrencilerin devamını ya da sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması ile ilgili düzenlemeler belirlenmiş ve ilan edilmiştir.

Engelli öğrencilere yönelik destek faaliyetleri Öğrenci Dekanlığı bünyesinde düzenlenmiştir.

Uluslararası öğrenciler, kayıt sonrasında oryantasyon programına katıldıktan sonra tam zamanlı olarak kabul edilmektedir.

## **3.3. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma**

### **3.3.1. Öğrenci Kabulü**

Lisans programlarına öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından yürütülen merkezi sınav sonucuna göre yapılmaktadır. Öğrenci kabul ilkeleri, başvuru ve kabul koşulları, belgeleri, süreleri ile ilgili bilgiler web sitesinde duyurulmaktadır. Lisansüstü programlara öğrenci kabulü ise YÖK mevzuatı çerçevesinde, ilgili yönergeye uygun olarak yapılmaktadır.

### **3.3.2. Öğrencilerin Üniversite'ye Uyumu**

Üniversite bünyesinde bulunan Öğrenci Dekanlığı birimi, yeni öğrenciler için oryantasyon ve İlk Yıl Deneyimi Programlarını koordine etmektedir. Tanıtım, ders ve çalıştaylar içeren bu programların yanı sıra, Akran Danışmanlığı uygulaması ile aynı bölümdeki üst sınıf

öğrencilerin yeni öğrencilere yol göstermesi ve onlarla deneyimlerini paylaşması sağlanmaktadır.

### **3.3.3. Akademik Başarının Teşviki**

Üniversite, başarılı öğrenciler tarafından tercih edilmeyi sağlamak amacıyla ÖSYM sınav sonucuna göre lisans giriş bursları vermektedir.

Bunun dışında, kayıtlı öğrencilerin başarısını teşvik için burs yükseltme, nakit burs, yemek bursu ve yurt ücretinden muafiyet hakkı sağlamaktadır. Üniversitenin kendi lisans mezunlarının doktora devamını desteklemek için de burs verilmektedir. Lisansüstü programlarına yönelik olarak öğrenci ücreti muafiyeti bursları, kısmi zamanlı akademik çalışma olanağı ve akademisyen yetiştirme bursu verilmektedir.

Öğrencilerin alanları dışındaki başarılarını teşvik etmek ve ödüllendirmek için ödül programları yürütülmektedir.

Üniversitenin çok çeşitli destek programları bulunmakla birlikte, öğrenci başına verilen destek miktarının artırılmasına ve desteğin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılması, verimliliğin artırılması ve başarının teşviki bakımından uygun olacaktır.

### **3.3.4. Akademik Danışmanlık**

Üniversite, tüm öğrencilerinin akademik, sosyal ve profesyonel olarak gelişimlerini destekleyecek birimler kurmuştur. Ancak, öğrencinin akademik gelişiminin izlenmesi danışmanlarının sorumluluğundadır. Akademik danışmanlık, hazırlanan kılavuzla standardize edilmiş ve öğrencilere yapılan memnuniyet anketlerinde danışmanlık hizmetleri sorgulanmaktadır.

Ayrıca, Üniversite’de öğrencilerin öğretim üyeleri, yöneticiler, dekanlar ve rektör ile kolayca yüz yüze görüşebilmesi sağlanmaktadır.

### **3.3.5. Öğrenci Hareketliliği**

Üniversite’de Erasmus ve Erasmus Dışı olmak üzere Uluslararası Ofisin iki tür değişim programı uygulanmaktadır. AKTS kredilendirme sistemine uygun olarak, öğrencilerin başarılı oldukları tüm kredilerin transferi gerçekleştirilmektedir.

### **3.4. Eğitim-öğretim Kadrosu**

#### **3.4.1. Öğretim Kadrosunun Niteliği ve Niceliği**

Üniversite'nin tüm akademik birimlerinin, eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek için yeterli sayıda ve nitelikte tam zamanlı akademik kadrosu vardır.

#### **3.4.2. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme**

Üniversite, öğretim elemanlarının atanma sürecini ilgili birimin gereksinimi ve önerisi doğrultusunda yürüterek güçlü bir akademik kadro oluşturmaktadır. Yükseltme ve atamalarda mevzuatın gereklilikleri dışında, bilimsel standartların dışına çıkmama ve akademik kadro ilanlarında aranan özel nitelik tariflerinde liyakat kuralının ihlal edilmemesi ilkelerine titizlikle uyulduğu izlenmiştir. Adayların bilimsel yayınları, eğitim-öğretim faaliyetleri, uygulama ve araştırmaya yönelik çalışmaları ve girişimcilik, sektöre yakınlık özellikleri değerlendirilmektedir. Yüksek tutulan kriterler çerçevesinde, üst yönetimin silsile halinde yürüttüğü süreç sonrasında nihai kararın ilgili birime bırakılması, uyumluluğu ve niteliği arttırmaktadır. Üniversite'nin tüm akademik personeli, her akademik yılın sonunda yapılan "Akademik Personel Performans Değerlendirme" sürecine tabi tutularak, verimliliğin artırılmasına ve kalitenin yükseltilmesine çalışılmaktadır. Bu değerlendirme, tüm akademik yükseltmeler ve akademik/idari görevlendirmelerde dikkate alınmaktadır.

Öğretim üyelerinin ders yüklerinin dolmasından sonra veya özel uzmanlık gerektiren durumlarda, ders saat ücretli öğretim elemanı istihdam edilmektedir. Bu amaçla istihdam edilen personel için de kriterler yüksek tutulmaktadır.

#### **3.4.3. Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin takibi ve desteklenmesi:**

Üniversite'de, müfredat esas alınarak öğretim elemanı istihdamı yapılmaktadır. Ders görevlendirmeleri ve dağılımı Bölüm Kurulu tarafından yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesinin güvencesi, her dönem sonunda öğrenciler tarafından doldurulan Ders Değerlendirme Anketleri ile sağlanmaktadır.

Üniversite bünyesinde yer alan "Öğrenim ve Öğretimde Mükemmeliyet Merkezi" ile ileri eğitim yöntemleri konusunda eğitimler sağlanmakta ve göreve yeni başlayan öğretim üyeleri için oryantasyon programı hazırlanmaktadır.

Öğretim kadrosunun sahip olduğu araştırma nitelikleri çeşitli şekillerde desteklenmektedir. Güçlü bir yapıya sahip olan TTO, öğretim üyelerinin araştırma faaliyetlerine destek sağlayarak mesleki gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Üniversite'nin her bir öğretim elemanı için tahsis ettiği araştırma fonu da teşvik edicidir.

Akademik personelin araştırmaları, Üniversite'nin matbaasında hiçbir ücret almadan basılmakta ve sadece basım maliyetiyle satışa sunulmaktadır.

Akademik personelin mesleki gelişimine katkı için, "Sabbatical" uygulaması da yapılmaktadır. Akademik personele, araştırma, eğitim-öğretim, hizmet ve bilgi transferi kategorilerinde yaptıkları üst düzey katkılar için Üstün Başarı Ödülleri verilmektedir.

#### **3.4.4. Eğitim-Öğretim Kadrosunun Sürdürülebilirliği**

Üniversite, yeterli nitelik ve nicelikteki öğretim kadrosunun devamlılığını sağlayabilmek için maddi ve aynı olanaklar sunmaktadır. Araştırma ve eğitim hedeflerinin kişiye özel olarak belirlenebilmesi, akademik kadronun kendi gelişim yolunu çizebilmesini sağlamaktadır. Öğretim üyelerine tatmin edici düzeyde maaş ve bilimsel çalışmalara olanak sağlamak amacı ile ortalamanın altında ders yükü verilerek nitelikli kadronun sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir. Nitekim Dış Değerlendirme süresince, akademik kadronun güçlü bir kurum kültürü ve memnuniyeti olduğu gözlemlenmiştir.

### **3.5. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler**

#### **3.5.1. Öğrenme Ortamlarının Donanımı**

Üniversite'de öğrenim süreçlerini destekleyen iyi planlanmış uygulamalar ve derslik dışı ortamlar bulunmaktadır. Üniversite Yerleşkesi, öğrenci merkezli bir yapılanmayla kolay ulaşılabilir ve yaygın sosyal, kültürel, sportif alanlarla donatılmıştır. Tüm binalarda çalışma odaları ve grup çalışma alanları vardır. Tüm yerleşkede kablosuz iletişim ağı, mahallerde görüntü ve ses sistemleri bulunmaktadır.

Üniversite'nin Kütüphanesi üç katlı, teknolojik donanıma sahip, zengin kitap ve film koleksiyonuna sahip, çalışma alanları bulunan bir ortamdır. Öğrencilerin gereksinimleri hızla karşılanmakta, hali hazırda bulunmayan yayınlar talep edildiği takdirde hızla temin edilmektedir.

#### **3.5.2. Eğitimde Yeni Teknolojilerin Kullanımı**

Üniversite'de hem klasik, hem de yenilikçi anlatım yöntemleri ve teknolojileri kullanılmaktadır. Ders süresince, sınıf içi iletişim araçlarıyla kimlik açık/kapalı şekilde soru sorulabilmektedir. Bazı derslerde çevrimiçi ödev sistemlerinden yararlanılmaktadır. Dersler, gerekli görüldüğü durumlarda sınıf dışında yararlanılan video dersler ile desteklenmektedir. Kullanılan içerik yönetim sistemleriyle, ders içeriğinin her an her yerden ulaşılabilir olması sağlanmaktadır.

### **3.5.3. Öğrencilerin Mesleki Gelişimi ve Kariyer Planlaması**

Eğitim süreci, sektörlerle iç içe sürdürülmektedir. Her öğrenciye verilen Sektörel Çözümler dersi ile farklı sektörleri inceleme ve araştırmaya teşvik edilmektedir.

Alanında uzman danışmanlardan oluşan Profesyonel Gelişim Ekibi, her bir öğrencinin kariyer planlamasına katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda öğrenciler ilk yıllarından itibaren staj olanaklarına yönlendirilmekte, staj deneyimleri değerlendirilmekte ve bunun sonucunda kişiye özel yaklaşımla eğitimlerinin profesyonel gelişimlerine ve kariyer planlamalarına destek olunmaktadır. Yapılan mülakat uygulamaları, çalıştaylar ve sektörel oryantiring günleri de süreci desteklemektedir.

Öğrencilerin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinlikler, öğrenme ofisi, profesyonel gelişim merkezi ve sektörel eğitim birimi tarafından koordine edilen program dışı aktivitelerle izlenmekte ve desteklenmektedir. Öğrencilerin sektör paydaşlarıyla iletişimi ve mezuniyet sonrasındaki istihdam durumları izlenmektedir.

### **3.5.4. Öğrencilere Sunulan Destek Hizmetleri ve Kalite Güvencesi**

Üniversite'nin Öğrenci Merkezi binası, öğrencilerin gereksinimlerini kolayca karşılayabileceği usulde tasarlanmıştır. Burada yer alan Öğrenci Hizmetleri, Öğrenci Dekanlığı (Psikolojik Danışmanlık, Öğrenci Yaşam Ofisi, Sosyal Gelişim), Profesyonel Gelişim, Uluslararası Ofis, Sağlık Merkezi öğrencilere hizmet eden başlıca destek birimleridir. Aynı binada yemekhane, kafeteryalar, banka, bankamatikler, market, kuaför ve öğrenci dolapları bulunmaktadır.

Üniversite, öğrencilerin dönüştürülmesini esas almaktadır ve tüm planlamalar bu merkezde tutulmaktadır. Üniversite'deki tüm programların ortak öğrenim çıktıları olan temel çıktılara ulaşmanın derslerin yanı sıra diğer faaliyetler ile sağlanması kurgulanmıştır.

## **3.6. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**

### **3.6.1. Program Eğitim Amaçlarının Değerlendirilmesine Paydaşların Katkısı**

Program yapılarının, müfredatların ve eğitim amaçlarının güncellenmesi akademik birimlerin sorumluluğundadır. Programlar, iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda üç yılda bir güncellenmektedir.

Beş yıllık mezun verilerinin analizi ile eğitim amaçlarının tanımı gözden geçirilmektedir.

### **3.6.2. Program Eğitim Amaçlarına ve Program Çıktılarına Ulaşma: Ölçme ve İzleme**

İç paydaş olan öğrenciler ile iletişim, mezuniyet sonrasında dış paydaş olarak sürdürülmektedir. Mezunlar Ofisi'nin takip ettiği mezun veri analizi ile mezunların eğitim amaçlarına ulaşma oranı ölçülmektedir. Mezun sayısı arttığında, bu verilerin daha etkin olarak değerlendirilmesi planlanmaktadır.

Program çıktıları TYYÇ gereklilikleri ve Üniversitenin misyonu çerçevesinde oluşturulmakta ve güncellenmektedir. Program çıktılarının her birinin sağlanma düzeyi, Sürekli İyileştirme Faaliyetleri kapsamında dönemsel olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu amaçla dolaylı (Ders Değerlendirme Anketi, Mezuniyet Aşamasındaki Öğrenci Anketi, Öğrenci Staj Değerlendirme Anketi, Koordinatör Görüşleri, Bölüm Kurulu Toplantıları, İşveren Anketi, Stajyer Değerlendirme Anketi ve Danışma Kurulları) ve doğrudan ölçüm yöntemleri uygulanmaktadır. Üniversite, planladığı pilot uygulamalarla yeni doğrudan ölçüm yöntemlerini kullanıma sokmayı hedeflemektedir.

## **4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME / TOPLUMSAL KATKI**

### **4.1 Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri**

#### **4.1.1 Strateji ve hedeflerin Belirli Olması**

Özyeğin Üniversitesi, “yenilikçi, girişimci ve araştırma odaklı” olmayı amaçlayarak kurulmuştur. Küresel etkiyi hedefleyerek, eğitim programları ile bütünlük içinde uluslararası işbirlikleri kurmaktadır ve araştırma stratejisi daha çok “ticarileşme” üzerine kuruludur. Topluma hizmet vermek amacıyla bilgi üretmeyi ve üretilen bilgiyi paylaşıp uygulamayı misyon edinen Üniversite'nin bu hedeflerini başarıyla uygulamaya geçirdiği, iç ve dış paydaşlarla yapılan görüşmelerde gözlemlenmiştir. Özyeğin Üniversitesi, kurduğu sistemle, bir “araştırma üniversitesi” olma yolundadır. Öğretim üyeleri için başlıca seçim kriteri, kendi uzmanlık alanlarında dünyaca tanınmış, aktif araştırmacılar olarak çalışıyor olmalarıdır. Yapılmakta olan araştırmalar bir yandan eğitim programlarını zenginleştirmeyi, diğer yandan da ülkemizin ve dünyanın sosyal ve ekonomik gelişimine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

#### **4.1.2. Araştırma ve Geliştirme Yaklaşımı**

Üniversitenin araştırma ve geliştirme yaklaşımının ana eksenlerini küresel etki, eğitim programları ile bütünlük, ticarileşme odaklılık, küresel işbirlikleri, interdisipliner çalışmalar ve tam kapsamlı destek oluşturmaktadır.

### **4.1.3 Organizasyon**

Araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü 6 fakülte, 1 yüksekokul ve 3 enstitü, 5 araştırma merkezi bulunmaktadır. Araştırma stratejisi ve hedefleri “Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı” başkanlığında toplanan “Bilimsel Araştırmalar Komisyonu (BAK)” tarafından belirlenmekte ve Dekanların/Yüksekokul ve Enstitü Müdürlerinin ve Araştırma Merkez Müdürlüğü’nün sorumluluğunda gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Araştırma süreçlerinde oldukça aktif rol üstlendiği ve yönlendirici olduğu gözlemlenen TTO da araştırma hedeflerinin gerçekleşmesi için akademisyenlere ve araştırma merkezlerine çeşitli boyutlarda destek sağlamaktadır; araştırma projelerinin sözleşme öncesi ve sonrası bütün işlemleri, Üniversite’nin fikri ve sınai mülkiyet hakları süreçlerinin yönetimi, patent ya da lisans başvuru süreçlerinin takibi, ticari açılım için uygun stratejilerin belirlenmesi bütünüyle TTO’nun sorumluluğundadır.

### **4.1.4. Araştırma Stratejisinin Gözden Geçirilmesi**

Üniversite’nin araştırma stratejisi iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak 5 yıllık Stratejik Planlama çalışmaları sırasında gözden geçirilmektedir. Ziyaret sürecinde yeni dönem stratejik planı hazırlık aşamasında olduğu için araştırma stratejisinin revizyonuna ilişkin ayrıntılı değerlendirme yapılamamıştır.

Araştırmadan Sorumlu Rektör yardımcısı ve TTO, her yıl dekan ve müdürlerle görüşerek, TÜBİTAK gibi dış kurumlar tarafından belirlenen performans göstergelerine göre üniversitenin hedeflerini belirleyerek, yıl sonunda bu hedeflerin ne kadarının gerçekleştirildiğini BAK’a raporlamaktadır. BAK da raporu inceleyerek güçlü ve zayıf yönleri belirtip, iyileştirme alanları hakkında Dekan, Müdür ve TTO’ya geri bildirimde bulunmaktadır.

Üniversite, kurumsal yapının sürdürdüğü faaliyetlerin hızlandırılması/geliştirilmesi ve insan kaynağının daha verimli kullanılabilmesi adına bilgi işletim sistemi yazılımlarının geliştirilmesine önem vermektedir. Bu yaklaşımla Üniversite’nin bilgi yönetimi sisteminin kısa vadede kalite süreçleri ile ilişkilendirilmesi ve daha etkin bir bilgi sisteminin kurulması, hedeflerin uygulanabilirliğini hızlandıracaktır.

### **4.1.5. Araştırma Stratejisinin Boyutları, Kapsamı**

#### **Araştırma Stratejisinin Boyutları**

Üniversite’nin araştırma stratejisi, bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmaktadır. Araştırmaya yönelik sistem, yaklaşım ve görevlendirmeler ile tüm süreç boyunca sağlanan destekler, bu çok boyutluluğu desteklemekte ve Üniversite’nin araştırma merkezli kimliğini öne çıkarmaktadır.

## **Temel Araştırma ve Uygulamalı Araştırmalara Bakış Açısı**

Kendisini “girişimci bir araştırma üniversitesi” olarak konumlandıran Üniversite, uygulamalı araştırmayı önemsemektedir.

### **Araştırmada Öncelikli Alanlar**

Üniversite, araştırma konusunda belirgin sınırlar belirlememekle ve kadrosunu araştırma konusunda özgür bırakmakla birlikte, araştırmada öncelikli görülen alanlarda çeşitli merkezler kurmuştur. Merkezlerin her biri, Üniversite’nin araştırma politikasına paralel olarak kendi 5 yıllık stratejik planlarına göre hedeflerini belirlemektedir.

#### **4.1.6. Araştırma Faaliyetlerinin Etkileşimleri**

Üniversite, lisans öğrencilerinden başlayarak her kademedeki iç paydaşına projeler yoluyla araştırmalara doğrudan katılma olanağı sunmaktadır. Üniversite, öğrencilerinin araştırma projelerinde görev almalarına olanak tanıyarak, nasıl araştırma yapılacağını öğrenmek suretiyle aslında öğrenmeyi öğrenmelerini hedeflemektedir. Lisans ve lisansüstü programlardaki eğitimin misyonu küresel düzeyde başarılı yüksek teknoloji şirketleri kurabilen ya da böyle şirketlerde çalışabilecek mühendisler, araştırmacılar ve işletmeciler yetiştirmektir. Üniversite’de yapılan tüm bilimsel ve sektörel etkinlikler, araştırma faaliyetleri sonucunda üretilen bilginin eğitim yoluyla topluma aktarılmasına yöneliktir.

Üniversite, disiplinler arası ve çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Hazırlanmakta olan 2017-2021 Stratejik Planı, disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma ve çalışmaların gerçekleştirilmesini ön planda tutmaktadır.

Bilimsel Araştırma Komisyonu (BAK), kendilerine gelen projeleri hem yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ile hem de Üniversite’nin araştırma stratejileri kapsamında değerlendirerek görüş bildirmektedir. Ayrıca BAK, araştırma süreçlerinin ulusal kalkınma hedeflerine uygunluğu için güdümlü projelerin geliştirilmesini desteklemeyi de değerlendirmektedir.

Üniversite’de üniversite-sanayi işbirliği projeleri yürütülmekte ve önemsenmektedir. TTO aracılığıyla akademisyenlerin ürünlerinin lisanslanması ve ticarileştirilmesi hedeflenmekte, üretilen bilginin sanayiye transferi sağlanmaktadır.

Üniversite içinde üretilen her tezden, belirlenen indekslerde yer alan dergilerde en az 1 makale yayımlanması şart koşulmaktadır.

Üniversitenin tanımlanmış olan hedeflerinin bir parçası olarak araştırma faaliyetleri de bir yazılım yardımı ile online olarak gözden geçirilerek izlenmektedir.



#### **4.1.7. Kurum İçinde Araştırma ile İlgili Sistemler**

##### **Etik Değerleri Benimsetme**

Üniversite'nin Senato kararıyla yürürlüğe soktuğu “Etik Davranış İlkeleri”, bu konuda ana çerçeveyi belirlemektedir. Yine Senato kararıyla, insanlarla veya insanlar üzerinde yapılacak deney, inceleme ve alan alışmalarını sağlık, güvenlik, insan hakları, mevcut mevzuat hükümleri, hukukun genel ilkeleri ve etik açıdan değerlendirmek amacıyla Etik kurul oluşturulmuştur. Projeler başlamadan önce etik kurula başvurarak onay alınmaktadır.

Öğrenci ödev, proje ve makalelerindeki atıf yanlışlarının yanı sıra intihalleri saptamak ve önlemek, ayrıca akademik çalışmalardaki intihalleri tespit etmek amacıyla web tabanlı yazılımlar kullanılmaktadır.

##### **Araştırma Çıktılarının Ödüllendirilmesi**

Üniversite, her yıl kurumsal olarak araştırma alanında ve bilgi transferinde “Üstün Başarı Ödülleri” vermektedir. Ayrıca, TTO kapsamında 2015 yılında, sanayi kuruluşları ile en fazla ilişkisi olan iki öğretim üyesine başarılı çalışmalarından dolayı “bilgi transferi” ödülü verilmiştir.

##### **Araştırma Fırsatları ile İlgili Bilgi Paylaşımı**

Ulusal ve uluslararası proje ve ortaklık çağrılarının takibi ve Üniversite içi duyuruları TTO tarafından yapılarak akademisyenler bilgilendirilmektedir. Bilgilendirme faaliyetleri sonrasında proje başvurusu yapmak isteyen akademisyenlerle bire bir görüşmeler düzenlenmekte ve proje hazırlığının tüm aşamaları TTO tarafından yürütölmektedir.

##### **Fiziksel Altyapı ve Kaynaklar ile İlgili Araştırma Politikaları**

Araştırma faaliyetleri için gerekli olan fiziksel ve teknik altyapı Üniversite tarafından karşılanmakta, gereksinim duyulan donanımın dış fonlar aracılığıyla temin edilmesi teşvik edilmektedir. Öğretim üyelerinin araştırma faaliyetlerini desteklemek üzere, Rektörlük tarafından her fakülteye ayrılmış ve her bir öğretim elemanı için tanımlanmış “Akademisyen Araştırma Desteği” bütçesi bulunmaktadır. Bu fona ek olarak, her öğretim üyesine yılda bir adet konferans katılım desteği sağlanmaktadır.

Araştırmayı desteklemek için Üniversite “lisansüstü asistan bursları” vermekte, her lisans dersine o dersin gereksinimine göre belirlenen sayıda lisansüstü asistan atanmasını sağlamaktadır.

##### **Araştırma Faaliyetlerinin Sürdürülebilirliği**

Akademisyenlerin bireysel araştırmaları “Yıllık Akademisyen Performans Değerlendirmesi” ile izlenmektedir. Öğretim elemanlarının ücret artışı, terfi ve atamaları bu değerlendirmelere göre belirlenerek araştırma faaliyetlerinin nicelik olarak sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

## **4.2. Kurumun Araştırma Kaynakları**

### **4.2.1. Kaynakların Yeterliliği**

Üniversitenin fiziki ve teknik altyapısı ile mali kaynakları, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini ön planda tutacak şekilde yapılandırılmıştır. Çekmeköy Yerleşkesi 197.326 m<sup>2</sup>'si kapalı olmak üzere 212.152 m<sup>2</sup>'lik bir alan üzerine kurulmuştur. Akademik binalar ve laboratuvarlar, mevcut ve yakın gelecekteki gereksinimi karşılamak üzere titizlikle planlanmıştır.

Üniversite, bireysel araştırmalar için öğretim üyelerine maddi destek vermektedir. Üniversite'de yapılan araştırmalar ve merkez projeleri, büyük ölçüde dış kaynaklar (TUBİTAK, AB, İSTKA, Üniversite-Sanayi İşbirliği vb.) tarafından fonlanmaktadır. Kurulmuş olan araştırma merkezleri de özellikle yurtdışı fonlardan önemli destekler almaktadır. Üniversite, gereksinim duyulan ofis, ekipman, laboratuvar vb. desteğinin yanı sıra merkezlere ve akademisyenlere mali destek de sağlamaktadır.

### **4.2.2. Kaynak Tahsis Kriterleri**

Akademik birimlere araştırma faaliyetlerine yönelik bütçe tahsis edilmiştir. Bu bütçe araştırma ile ilgili seyahatler (konferanslar, seminerler, birlikte çalışılan diğer araştırmacılarla yapılan toplantılar vb.) araştırma projesinde birlikte çalışılan diğer araştırmacıların Üniversite'ye ziyaretleri için yapılan seyahat masrafları, araştırma için alınıp kütüphane veri tabanına kayıt işlemi yapılan kitaplar, DVD'ler ve başka kaynaklar, gazete abonelikleri, kitap alımları, veri tabanı üyelikleri, yazılım-donanım ve araştırmada çalışan asistanların ücret maliyeti veya dış kaynaklardan fonlanan projelerde herhangi bir nedenden ötürü karşılanamayan harcamalar için kullanılabilir.

### **4.2.3. Kurum Dışından Kaynak Temini**

Kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak, ek kaynak temin edebilmek için TTO yatırımcılar ile birebir görüşmekte, Üniversite-Sanayi İşbirliği Platformunda etkin rol almakta, Ar-Ge Merkezlerine ve teknoparklara ziyaretler gerçekleştirmektedir. Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu ve yeterlidir.

### **4.2.4. Araştırma Faaliyetlerinin Etik Kurallara Uygunluğunun Desteklenmesi**

Üniversite, yaratıcısı ve kullanıcısı olduğu fikir ve sanat eserlerinin haklarının kullanılması, korunması ve geliştirilmesine yönelik Telif Hakları Politikasını uygulamakta, tüm çalışan ve öğrencilerin bu ilkelere ve genel akademik etiğe uygun davranmasını zorunlu tutmaktadır. 5846

sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'nun ihlali halinde konu, Üniversite Disiplin Yönetmeliği çerçevesinde değerlendirilerek işlem yapılmaktadır.

Üniversitenin mali denetimi, bağımsız denetim firmalarına yaptırılmaktadır. TÜBİTAK, AB ve İSTKA projeleri kapsamında sürdürülen çalışmalarda ise, iş paketlerinde belirlenen tarih ve tariflere uygunluğu, yasal prosedür ve fikri mülkiyet hakları dış fon kaynağını sağlayan kurumlar tarafından belirlenmiş hakemlerce, çok katmanlı kontrollere tabi tutulmaktadır, gerekli hallerde danışmanlık desteği alınmaktadır.

#### **4.2.5. Kaynakların Sürdürülebilirliği**

Üniversite, araştırmaların sürdürülebilirliği için çok ortaklı projelere, üniversite-sanayi işbirliği projelerine ve teknoloji transferine önem vermektedir. Alınan TÜBİTAK projelerinden gelen "Kurum Hissesi" üniversitenin araştırma havuzunda bir fon oluşturmaktadır. Ayrıca TTO tarafından Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri kapsamında, yeni ürün ve teknolojilerin ekonomiye kazandırılmasına yönelik olarak akademisyen, üniversite öğrencileri veya Ar-Ge niteliği taşıyan proje fikri olan kişiler tarafından yürütülecek şirketleşmeye yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, destek verilen ve başarılı olan girişimcilerden elde edilen gelirler ve yine TTO'nun verdiği eğitimlerden elde edilen gelirler araştırmalar için ihtiyaç duyulan kaynakların sürdürülebilirliğini sağlamaktadır.

### **4.3. Kurumun Araştırma Kadrosu**

#### **4.3.1. Araştırma Kadrosunun Yetkinliği**

Üniversite, idari ya da akademik personelin yükseltme ve atamalarda bilimsel standartların dışına çıkmamayı ve akademik kadro ilanlarında aranan özel nitelik tariflerinde liyakat kuralının ihlal edilmemesine özen göstermeyi ilke edinmiştir.

Öğretim üyesi kadrolarına yapılacak atama ve yükseltmelerde esas olarak 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 65. Maddesi gereğince hazırlanmış olan "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" kriter alınmaktadır. Ancak Üniversite, tam zamanlı akademik kadro atamalarında YÖK'ün belirlediği yardımcı doçent ve doçentlik kriterlerinin dışında araştırma yetkinliğine ve niteliğine yönelik değerlendirme yapmaktadır. Adayın durumu, ilgili bilim alanındaki potansiyeli, yayınlarının sürekliliği, yayınlarına yapılan uluslararası atıflar, yürütmekte olduğu veya katıldığı bilimsel araştırmalar, uygulamaya yönelik çalışmaları (patent) ve benzeri önemli etkinlikleri dikkate alınarak karar verilmektedir.

Bunların yanı sıra, adayın eğitime katkısı (verdiği lisans/lisansüstü dersler, yönettiği yüksek lisans ve doktora tezleri, geliştirdiği ders ve ders programları, kurduğu veya kuruluşuna katkıda

bulunduğu programlar ve laboratuvarlar, uluslararası değişim programları vb.) değerlendirilmekte, mesleki etkinlikleri (ulusal ve uluslararası mesleki üyelikler, ulusal ve uluslararası hakemli dergilerdeki hakemlik görevi, diğer ulusal, uluslararası etkinlikler ve yurtdışı deneyimi, aldığı bilimsel, akademik ve mesleki ödülleri, ulusal/uluslararası düzeyde değerlendirilmiş mesleki çalışmalar ve sanayiye dönük etkinlikler-girişimcilik) ve bilim adamı yetiştirmeye yönelik çabaları dikkate alınmaktadır.

Yapılan ziyaret sonucunda; Üniversitenin kriterleri yüksek tutarak istihdam ettiği akademisyenleri ile motivasyonu yüksek, araştırma becerileri üst düzeyde, güçlü bir kurum kültürü ve memnuniyeti olan bir kadro oluşturduğu; altyapısı, akademik ve idari kadrosu ve hatta lisans öğrencileri ile Ar-Ge kültürünün gelişmesine katkı sağlayacak bir yapılanmayı sağladığı, bu potansiyeli, kurulan araştırma merkezlerinin de katkısıyla doğru hedefe yönlendirerek özellikle yurtdışı fonlardan önemli destekler almayı başardığı, bu sayede Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'nde üst sıralarda yer aldığı ve araştırmaya yönelik her faaliyeti özellikle destekleyip teşvik ettiği için bu sürecin daha da ileriye gideceğinin teminatını verdiği gözlemlenmiştir.

#### **4.3.2. Geliştirme İyileştirme Olanakları**

Üniversite, öğretim kadrosunun sahip olduğu araştırma ve eğitim-öğretim niteliklerinin desteklenmesini önemsemektedir. Bu amaçla araştırma için TTO, eğitim ve öğretim için de “Excellence in Teaching & Learning Centre” kurulmuştur.

#### **4.3.3. Atama ve Yükseltmelerde Araştırma Performansının Etkisi**

Üniversite'nin, profesör ve doçent seviyelerine yapılacak bütün terfi dosyalarını incelemek üzere 3'ü rektör tarafından atanmış, 2'si öğretim üyeleri tarafından seçilmiş toplam 5 kişiden oluşan bir “Terfi Komitesi” bulunmaktadır.

Başvuruda bulunan adayların dosyalarında bulunan yayın, atıf ve projeler, 2011 yılında hazırlanan ve 2013 yılında güncellenen “Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslar” çerçevesinde değerlendirmeye alınmaktadır.

#### **4.4. Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi**

Araştırmadan sorumlu rektör yardımcısının başkanlığında toplanan BAK, üniversitenin stratejik planına paralel olarak belirlenen 5 yıllık araştırma hedeflerini izleyerek yıllık araştırma performans verilerini takip etmektedir.

Üniversite’de tüm öğretim üyelerinin performansını değerlendirmeye yönelik olarak geliştirilmiş olan “Yıllık Değerlendirme Yazılımı (YDY)” mevcuttur. Bu yazılımla öğretim üyeleri; **araştırma**, eğitim-öğretim, hizmet ve uygulama olarak belirlenen dört temel alanda değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmenin sonuçları, teşvik ve ödüllerin dağıtımında, üniversite araştırma fonundan yararlanmada, bireysel araştırma fonunun belirlenmesinde, akademik yükseltmelerde, akademik ve idari görevlendirmelerde dikkate alınmaktadır.

BAK yıllık olarak PAO tarafından ölçülen araştırma performans verilerini de değerlendirerek analizini ilgili dekanlarla ve direktörlerle paylaşmaktadır. Dekanlıklar ve direktörlükler, araştırma alanında kısa bir öz değerlendirme raporu hazırlamaktadır.

Öz değerlendirme raporları, Üniversite’nin Araştırma Değerlendirme paneline sunulmaktadır. Panel, bir BAK üyesi, Kalite Komisyonu ve değerlendirmeye alınacak alan dışında bir profesörden oluşmaktadır. Raporları değerlendiren panel, yerinde ziyaret ile yaparak dekan veya direktörle ve performansı en iyi, orta ve en düşük olan öğretim üyeleri ile araştırma faaliyetlerine yönelik derinlemesine mülakat yaparak süreçleri incelemektedir. Üniversite’de görev yapan tüm öğretim üyelerinin ders yükü düşük tutulup, araştırmaya zaman ayırmaları teşvik edilmekle birlikte, herhangi bir araştırmacının mevcut projesine daha fazla zaman ayırma talebi bulunduğu takdirde durum değerlendirilerek, uygun ve gerekli görülürse ders ücreti karşılığında öğretim üyesi istihdam edilerek araştırmacılara zaman yaratılmaktadır. Öğretim üyelerine, kendi dersini satın alma opsiyonu da sunulmaktadır.

Üniversite, genç ve dinamik araştırma odaklı kadrosu, araştırma fonlarının hacmi ve çeşitliliği, ticarileşmeye yönelik projeleri, yeterli altyapısı ile Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde sürekli ilk onda yer almakta, URAP üniversite sıralamalarında düzenli olarak yükselme eğilimi göstererek kurumun araştırma performans hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini kanıtlamaktadır.

Ancak Üniversite’nin, araştırma alanında başarılı olarak uygulanmakta olan süreçlerin sürdürülebilirliğini güvence altına almak açısından stratejik hedef, amaç ve performans göstergeleri ile desteklenen bir sistem kurması yararlı olacaktır.

## **5. YÖNETİM SİSTEMİ VE KURUMSAL KARAR ALMA SÜRECİ**

### **5.1. Yönetim ve İdari Birimlerin yapısı**

Üniversite yönetimi genel itibariyle takım çalışması yöntemiyle katılımcı bir yönetim felsefesinde çalışmaktadır. Girişim ve araştırma öncelikli yönetim modellerini uygulayan üniversite nitel ve nicel olarak başarılı akademik ve idari örgüt yapısına sahiptir. Örgüt

yapılanmasını oluştururken ve yönetirken ilgili mevzuatı referans almaktadır. Fiili duruma uygun bir organizasyon şeması mevcuttur. İdari konularda Yönetim Kurulu etkinen akademik konularda alınacak kararda birimlerin kendi karar alma mekanizmaları yönetim birimi tarafından süreç girdisi olarak kullanılmaktadır. Mevzuat gerekliliği olan birimlere ek olarak faaliyet amacına hizmet etmek üzere Öğrenci Dekanlığı ve Profesyonel Gelişim Birimi kurulmuş ve paydaşlara olumlu katkı sağlamaktadır. Birimler ile yapılan görüşmelerde idari personelin organizasyonel gelişimlerinin yanında akademik yetkinliklerinin de geliştirildiği ve desteklendiği anlaşılmıştır.

## **5.2. Kaynakların Yönetimi**

Kurum içerisinde görev yapan idari ve akademik personelin gelişim durumları, performansları ve taleplerinin yönetim tarafından yakından takip edildiği görülmüştür. Üniversite yönetiminin ulaşılabilir yönetim felsefesi benimsediği yapılan görüşmeler ve incelenen uygulamalar neticesinde anlaşılmaktadır. Çalışanların kişisel ve yönetsel gelişimlerini sağlamak amacıyla danışmanlık hizmeti verilerek gerekli hizmet içi eğitimlerin de düzenlendiği görülmüştür. Çalışanların etkinliğinin takibi amacıyla değerlendirme esasları belirlenmiş ve terfi işlemlerinde bu esaslar referans alınmaktadır. Akademik personelin gelişimleri ve performansları yakından takip edilmekte olup araştırma ve geliştirme olanaklarının artışı için çeşitli maddi destekler sağlandığı görülmüştür.

Mali kaynakların yönetimi konusunda birimlerin faaliyetleri, performansları ve talepleri doğrultusunda tespit edilen kriterler etkili olmaktadır. Finansal kararlar alınırken referans alınacak hususlar için temel dokümanların oluşturulduğu anlaşılmıştır. Yapılan harcamaların etkinliğinin ölçülmesi amacıyla taleplerin karşılanma değerleri takip edilmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Genel Sekreterlik çatısı altında yapılan Bilgi Teknolojileri, Teknik Hizmetler ve İdari İşler birimlerinin ortak çalışmaları ile sağlanmaktadır. Süreç genel itibarıyla üst yönetim tarafından izlenmektedir.

## **5.3. Bilgi Yönetim Sistemi**

Kurumsal faaliyet ve süreçlere ilişkin verileri toplamak ve analiz etmek üzere Planlama ve Analiz Ofisi kurulmuştur. Bu ofis sayesinde sürekli iyileştirme amacına uygun olarak gerekli istatistiksel verileri toplamaktadır. Analiz edilen veriler ışığında sürekli ve çeşitli raporlama yöntemlerinin etkin olarak kullanıldığı tespit edilmiştir. Bununla birlikte akademik ve idari

birimlerin karar alma süreçlerinde girdi olarak kullanılmak üzere veri sağladığı gözlemlenmiştir. Bilgi teknolojileri hizmeti için Intranet sistemi kullanılmaktadır. Öğrenciler için hizmet eden Öğrenci Bilgi Sistemi; İdari ve Mali İşler için kullanılan ERP; öğretim elemanları/üyeleri ile öğrenciler arası iletişim etkinliğini sağlamak amacıyla LMS; akademik personelin performansının izlendiği Annual Report; kurumsal hafıza oluşturması amacıyla yönelik Arşiv; araştırma projeleri takibi için kullanılan RMS; kütüphane yönetiminde olan ve kurumsal çıktı niteliğindeki materyallerin kurum dışı paydaşlara sunulduğu E-research; kütüphane kaynakları yönetimi için kullanılan Kütüphane yazılımları kurumun operasyonel faaliyetlerini teknoloji destekli bilgi yönetim sistemlerini oluşturmaktadır. Mezunlara ilişkin verilerin Mezunlar Koordinatörlüğü tarafından muhafaza ve derleme işlemi yapılmaktadır.

#### **5.4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi**

Kurum dışından tedarik edilen ürün ve hizmetler için gerekli kriterler belirlenerek dokümanlar oluşturulmuştur. Tedarik hizmetleri için izlenebilir bir tedarikçi listesi görülmüştür. Oluşturulan listedeki tedarikçilerin değerlendirilerek satın alma işlemlerinde fiili olarak kullanıldığı anlaşılmıştır.

#### **5.5. Kamuoyunu Bilgilendirme**

Özyeğin Üniversitesi'nin faaliyetlerinin ve çıktılarının kamuoyu ile paylaşılması için Kurumsal İletişim birimini kurmuştur. İnternet sitesi ve basın-yayın organları aracılığı ile Türkçe ve İngilizce olarak faaliyet, eğitim-öğretim ve Ar-Ge sonuçlarını kullanıcılara sunmaktadır. Sunduğu verilerin doğruluğunu sağlamak amacıyla her birimde sorumlular görevlendirdiği görülmüştür.

#### **5.6. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği**

Üniversitenin organizasyonel yapısını yakından takip eden üst yönetim, akademik ve idari personelinin performanslarını etkin bir şekilde takip etmektedir. İç paydaşların görüşleri ve geri bildirimlerinin önemsendiği ve değerlendirildiği; alınacak kararlarda bu değerlendirmelerin girdi olarak kullanıldığı tespit edilmiştir. Senato tarafından kabul edilerek yayınlanmış Özyeğin Üniversitesi Etik Davranış İlkeleri bulunmaktadır. Kurum içerisinde alınan kararlar ve aksiyonlar incelendiğinde, üst yönetim ve mütevelli heyeti arasındaki ilişkilerde hesap verilebilirlik sağlandığı anlaşılmıştır.

## **6. SONUÇ, DEĞERLENDİRME VE ÖNERİLER**

2015 yılı iç değerlendirme raporunu Haziran sonu itibariyle Yükseköğretim Kalite Kurulu'na sunan ve Kurumsal Dış Değerlendirme sürecine girme talebini beyan eden Özyeğin Üniversitesi'ne 8-11 Ocak 2017 tarihleri arasında 5 kişilik değerlendirme takımımızla bir saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu ziyaret sırasında Üniversite üst yönetimiyle, Kalite Komisyonu üyeleriyle, birim yöneticileri, akademik ve idari personel, öğrenciler ve dış paydaşlarla toplantılar yapılmış, üniversite yerleşkesinde bazı birimler ziyaret edilmiştir.

#### Güçlü Yönler;

- Üniversitenin kalite güvence sistemi bulunmakta ve hedefler buna göre izlenmektedir.
- Üniversitedeki programların MÜDEK, TPD ve EAQUALS 'den akredite olması ve AACSB'den akreditasyon süreçlerinin devam etmesi, ayrıca üç birimde daha akreditasyon başvurusunun hedeflenmesi yeni kurulan bir üniversite için önemlidir.
- Üniversitenin sürekli iyileştirme taahhütü içeren kapsamlı bir kalite politikası/çerçevesi bulunmaktadır.
- Eğitim öğretim süreçleri; TYYÇ ve öğrenme çıktılarına göre yürütülmektedir.
- Öğrencilerin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinlikler, öğrenme ofisi, profesyonel gelişim merkezi ve sektörel eğitim birimi tarafından koordine edilen program dışı aktivitelerle izlenmekte ve desteklenmektedir.
- Öğrencilerin güçlü bir kurum kültürü ve memnuniyeti olduğu gözlemlenmiştir.
- Eğitim programlarının iyi tasarlandığı ve onaylarının ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirildiği görülmektedir.
- Öğrenme süreçlerini destekleyen iyi planlanmış uygulamalar ve derslik dışı ortamlar bulunmaktadır.
- Üniversite, öğretim elemanlarının atanma sürecini ilgili birimin gereksinimi ve önerisi doğrultusunda yürüterek güçlü bir akademik kadro oluşturmaktadır. Akademik ve idari kadronun güçlü bir kurum kültürü ve memnuniyeti olduğu gözlemlenmiştir.
- Üniversite, programlarını öğrencilerin aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmektedir. Etkin akademik danışmanlık ile öğrencilere yeterli rehberlik, eğitim ve araştırma desteği verilmekte; alınan geri bildirimlerle danışmanlık sürecinin sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır.
- Üniversitenin iyi bir staj sistemi mevcuttur.
- Öğrencilerin sektör paydaşlarıyla iletişimi ve mezuniyet sonrasındaki istihdam durumları izlenmektedir.



- Üniversitenin altyapısı, öğretim elemanı ve idari kadrosu AR-GE kültürünün gelişmesine katkı sağlayacak niteliktedir. Lisans öğrencilerinin de bu süreçlerde yer alıyor olması önemlidir.
- Kurulmuş olan araştırma merkezleri özellikle yurtdışı fonlardan önemli destekler almaktadır. Bu merkezler dış paydaşlarla birlikte çalışmaktadır.
- Kurum, araştırmaya yönelik her faaliyeti özellikle desteklemektedir.
- Üniversite, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'nde üst sıralarda yer almaktadır.
- Üniversitenin idari yapılanması güçlü, destek hizmetleri yeterlidir.
- Üniversitenin tüm birimlerinin karar süreçlerine katılması konusunda başlatılan çabalar önemlidir.

İyileştirmeye açık yönler;

Özyeğin Üniversitesi'nde eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanında tüm birimleri tarafından başarıyla uygulanmakta olan süreçlerin sürdürülebilirliği için stratejik hedef, amaç ve performans göstergeleri ile desteklenen bir sistemin kurulması önemlidir. Üniversitenin stratejik planının henüz tamamlanmamış olması nedeniyle kalite güvence sistemi bir bütün olarak görülememiştir. Ancak yapılan çalışmaların ve uygulamaların 2010-2015 Stratejik planı doğrultusunda olduğu gözlenmiştir.

- Kalite süreçlerinin/kültürünün tüm birimlere ve bireylere yaygınlaştırılması konusundaki çabalar arttırılmalıdır.
- Kalite güvencesi konusunda da dış değerlendirme süreci başlatılmalıdır.
- Ders öğrenme çıktıları ile program çıktılarının ilişkilendirilmesi ve ölçülmesi işlemlerinin tüm kuruma yaygınlaştırılması ve yapılmakta olan pilot uygulamanın bilişim sistemleriyle desteklenmesi uygun olacaktır.
- Öğrenciyi dönüştürme hedefi olan üniversitenin öğretim elemanlarının değişen öğretim yöntemleri ve pedagoji konusunda eğitimcilerin eğitimi programlarından yararlanmaları uygun olacaktır. Bu amaca yönelik olarak kurulmuş olan [Center for Excellence in Teaching & Learning \(CLTE\)](#) birimin daha etkinliğinin artırılması önem kazanmaktadır.
- Özyeğin Üniversitesi'nde araştırma alanında başarılı olarak uygulanmakta olan süreçlerin sürdürülebilirliği açısından stratejik hedef, amaç ve performans göstergeleri ile desteklenen bir sistemin kurulması önemlidir.
- Bilgi yönetimi sistemi kalite süreçleri ile ilişkilendirilmelidir. Daha etkin bir bilgi sisteminin kurulması önerilmektedir.

- Öğrenci temsilcilerinin bölüm kurulu, fakülte kurulu ve senato toplantılarına düzenli olarak katılması sağlanmalıdır.

## SONUÇ

Özyeğin Üniversitesi kısa geçmişine karşın hedefleri doğrultusunda ilerleyen ve hizmet ettiği amacın bilincinde olan bir kurumdur. İstekli ve dinamik akademik ve idari kadrosu ve öğrencileri ile vizyoner bir liderlik anlayışının bulunduğu gözlenmiştir. Üniversitenin, stratejik planlama doğrultusunda bilgi yönetimiyle destekli bir sistem kurması, mevcut durumunun gelişimine katkı sağlayacaktır.