

Kurumsal Akreditasyon Raporu

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. MUALLA YALÇINKAYA (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. RAMAZAN ERTURGUT (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. ASAF VAROL (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. MEHMET BAŞALAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. GÜRBÜZ OCAK (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DAİRE BAŞKANI SERHAT DİKMEN (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

KALİTE KOORDİNATÖRÜ ELİF GENÇ TETİK (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

DİLARA ÖZÖNCEL (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

ÖZET

1. Özet

Süleyman Demirel Üniversitesi (SDÜ)'nin Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) değerlendirme süreci; Kurumun Yükseköğretim Kalite Kurulu'na Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme sürecinden geçme talebini beyan etmesiyle başlamıştır. Bu amaçla YÖKAK tarafından, 8 kişilik Değerlendirme Takımı (*Prof. Dr. Muala Yalçınkaya (Takım Başkanı), Prof. Dr. Asaf Varol (Değerlendirici), Prof. Dr. Gürbüz Ocak (Değerlendirici), Prof. Dr. Mehmet Başalan (Akademik Değerlendirici), Prof. Dr. Ramazan Etruğrul (Değerlendirici), Kalite Koordinatörü Elf Genç Tetik (Değerlendirici), Daire Başkanı Serhat Dikmen (Değerlendirici), Dilara Özöncel (Öğrenci Değerlendirici)*) görevlendirilmiştir. Değerlendirme sürecinde takım üyeleri Süleyman Demirel Üniversitesi'nin Kurumsal İç Değerlendirme Raporlarını (KİDR), Kurumsal Performans Göstergelerini, Kurum Stratejik Planlarını, Kurum web sayfasını incelemiştir. Bu kapsamda Takım Üyeleri sık sık kendi aralarında toplantılar düzenlemiştir. Ayrıca gerekli gördükçe Kurumdaki ilgili kişilerden bilgi ve belgeler talep edilmiştir. Daha sonra Kurum ile birlikte karar verilen 11 Kasım 2022 günü çevrimiçi ön ziyaret toplantıları yapılmıştır (Tablo 1).

Tablo 1. YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Değerlendirmesi ön ziyaret görüşmeleri (çevrimiçi)

Zaman	Kimler ile Yapılacağı
09:00-09:30	Değerlendirme Takım üyelerinin kendi arasındaki toplantı
09:30 – 10:30	Değerlendirme Takımının Rektörlük üst yöneticileri (Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter) ile görüşmesi (<i>Rektör Sunumu, Soru-Cevap</i>)
10:30 – 10:45	Ara
10:45 – 12:45	Değerlendirme Takımının Kurum Kalite Komisyonu üyeleri, İzleme ve Yönlendirme Komisyonlarının başkanları ile görüşmesi (<i>Rektör Sunumu, Soru-Cevap</i>)
12:45 – 14:00	Ara
14.00 – 15.00	<u>Bazı birimlerin üst yöneticileriyle görüşme.</u> <ul style="list-style-type: none">• <i>Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü (Soru-Cevap)</i>• <i>Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi (Soru-Cevap)</i>• <i>Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (Soru-Cevap)</i>• <i>Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü (Soru-Cevap)</i>• <i>Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü (Soru-Cevap)</i>
15:00-15:15	Ara
15:15 – 16:15	<u>Bazı idari birim üst yöneticileriyle görüşmesi.</u> <ul style="list-style-type: none">• <i>Strateji Geliştirme Daire Bşk (Soru-Cevap)</i>• <i>Öğrenci İşleri Daire Bşk (Soru-Cevap)</i>• <i>Personel Daire Bşk. (Soru-Cevap)</i>• <i>İdari ve Mali İşler Daire Bşk. (Soru-Cevap)</i>• <i>Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimi (Soru-Cevap)</i>
16:15 – 16:40	Takım Başkanının Rektör ile görüşmesi (<i>Genel Değerlendirme</i>)
16.40 – 18.30	Değerlendirme Takım üyelerinin kendi arasında toplantı

Kurum ile birlikte karar verilen 11-14 Aralık 2022 tarihleri arasında yüz yüze saha ziyareti yapılmıştır. Bu kapsamda bazı mekânlar ziyaret edilmiş ve birçok fakülte, yükseköğretim ve enstitünün yöneticileri, öğretim üyeleri, araştırma görevlileri, idari personel, öğrenciler ile Kurum dış paydaşları ile toplantılar yapılmıştır (Tablo 2).

Tablo 2. YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Değerlendirmesi saha ziyareti (yüz yüze)

Zaman	11 Aralık 2022 (Pazar)			
14:00-18:00	Değerlendirme Takım üyelerinin kendi arasında yapacağı toplantı			
19:00	Takım üyeleri, Rektör ve Kurumdan diğer ilgililerin akşam yemeği			
12 Aralık 2022 (Pazartesi)				
9:00-09:30	Değerlendirme Takımı ile Rektörün görüşmesi			
09:30-10:30	Değerlendirme Takımının Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu Üyeleri ile görüşmesi			
10:30-13:00	Mekan Ziyareti Batı Merkezi Derslikler (Prototip Atölyesi) Spor Alanları (Batı) Yenilikçi Teknolojiler UAM (YETEM) (Ön Kuluçka Merkezi) Doğal Ürünler Araştırma ve Uygulama Merkezi (SUDUM) Göller Bölgesi Teknokent (Kuluçka Merkezi) Spor Alanları (Doğu) SDÜ Akademik Sosyal Yaşam Merkezi Prof. Dr. Timuçin Baykul Engelsiz Ağız ve Dış Sağlığı Hastanesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (SDÜ Tıp Fakültesi Araştırma Hastanesi) Kütüphane SDÜKKAN Müzik Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi Radyo Televizyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Doğu Yemekhanesi			
13:00-13:45	Öğle yemeği			
14:00-14:45	Değerlendirme Takımının iki üyesinin Mühendislik Fak. yöneticileri ile görüşmesi	Değerlendirme Takımının iki üyesinin İletişim Fak. yöneticileri ile görüşmesi	Değerlendirme Takımının iki üyesinin İktisadi ve İdari Bil. Fak. yöneticileri ile görüşmesi	Değerlendirme Takımının iki üyesinin Tıp Fak. yöneticileri ile görüşmesi
14:45-15:30	Mühendislik Fak. akademik personel ile görüşme	İletişim Fak. akademik personel ile görüşme	İktisadi ve İdari Bil. Fak. akademik personel ile görüşme	Tıp Fak. akademik personel ile görüşme
15:30-16:15	Mühendislik Fak. araştırma görevlileri ile görüşme	İletişim Fak. araştırma görevlileri ile görüşmesi	İktisadi ve İdari Bil. Fak. araştırma görevlileri ile görüşme	Tıp Fak. araştırma görevlileri ile görüşme
16:15-17:30	Mühendislik Fak. öğrenciler ile görüşme	İletişim Fak. öğrenciler ile görüşme	İktisadi ve İdari Bil. Fak. öğrenciler ile görüşme	Tıp Fak. öğrenciler ile görüşme
19:30-20:30	Akşam Yemeği			
20:30	Değerlendirme Takım üyelerinin birinci günkü izlenimlerine ilişkin gözlemlerinin değerlendirilmesi ve ikinci gün ziyareti ilişkin planlamanın konuşulduğu bir toplantı yapılması			
13 Aralık 2022 (Salı)				
9:00-9:45	Mimarlık Fak. yöneticileri ile görüşme	Eğitim Fak. yöneticileri ile görüşme	Isparta Sağlık Hiz. MYO. yöneticileri ile görüşme	Sivil Havacılık YO. yöneticileri ile görüşme

09:45-10:30	Mimarlık Fak. akademik personel ile görüşme	Eğitim Fak. akademik personel ile görüşme	Isparta Sağlık Hiz. MYO akademik personel ile görüşme	Sivil Havacılık YO akademik personel ile görüşme
10:30-11:15	Mimarlık Fak. araştırma görevlileri ile görüşme	Eğitim Fak. araştırma görevlileri ile görüşme	Isparta Sağlık Hiz. MYO öğrenciler ile görüşme	Sivil Havacılık YO'da öğrenim gören öğrenciler ile görüşme
11:15-12:00	Mimarlık Fak. öğrenciler ile görüşme	Eğitim Fak. öğrenciler ile görüşme		
12:15-13:00	Fen Bilimleri Enstitüsü yöneticileri ile görüşme	Sosyal Bilimler Ens. yöneticileri ile görüşme	Sağlık Bilimleri Ens. yöneticileri ile görüşme	Güzel Sanatlar Ens. yöneticileri ile görüşme
13:00-14:00	Öğle yemeği			
14:00-15:00	<ul style="list-style-type: none"> - Sağlık Kültür Spor Dairesi Bşk. (Soru-Cevap) - Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Bşk. (Soru-Cevap) - Bilgi İşlem Daire Bşk. (Soru-Cevap) - Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü (Soru-Cevap) - Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi (Soru-Cevap) - Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğü (Soru-Cevap) - Anket Görüş Alma ve Uygulama Komisyonu (Soru-Cevap) - İnsan Kaynakları İş ve Performans Değerlendirme Arş. ve Uyg. Merk. (Soru-Cevap) - Radyo Televizyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (RATEM) (Soru-Cevap) 			
15:00-15:40	Seçilen idari birimlerde bulunan idari personelle görüşülmesi			
15:40-17:30	<ul style="list-style-type: none"> - TTO (Soru-Cevap) - Göller Bölgesi Teknokent (Soru-Cevap) - Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) (Soru-Cevap) - Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü (AYD) (Soru-Cevap) - Yörük Kültürü UAM (Soru-Cevap) - Yenilikçi Teknolojiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (YETEM) (Soru-Cevap) - Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM) (Soru-Cevap) - Su Enstitüsü (Soru-Cevap) - Somut Olmayan Kültürel Miras Uygulama ve Araştırma Merkezi (Soru-Cevap) - Göller Bölgesi Su Kaynakları Araştırma ve Uygulama Merkezi (Soru-Cevap) - Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (Soru-Cevap) - Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi (Soru-Cevap) - Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü (Soru-Cevap) - Araştırma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu (Soru-Cevap) 			
17:30-18:30	Değerlendirme Takımının kurumun dış paydaşlarıyla görüşmesi (Soru-Cevap)			
18:30-19:30	Akşam Yemeği			
19:30	Değerlendirme takımı tarafından Kurum Değerlendirme Formunun doldurulması ve çıkış görüşmesinde sözlü olarak iletilecek "Çıkış Bildirimi" hazırlanması (Soru-Cevap)			
14 Aralık 2022 (Çarşamba)				
09.00-09.45	Rektörle kısa bir görüşme (Soru-Cevap)			
09:45-	Çıkış görüşmesi (Soru-Cevap)			

Akreditasyon değerlendirmesi kapsamında yapılan inceleme ve görüşmeler sonrası Takımın ortak görüşleri ile her lt için değerlendirmelerin yapıldığı Kurumsal Akreditasyon Raporu Taslağı hazırlanmıştır. Daha sonra Kurum ile yapılan görüşmeler sonucu Takım ve Kurumun ortak görüşleri ile SD Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kesinleştirilecektir.

Akreditasyon değerlendirmesi süreci boyunca bizimle doğrudan kendisi iletişime geçen, samimi ve paylaşımcı bir yaklaşımla Takımın istediği her türlü bilgi ve belgeleri en anlaşılır şekilde raporlayarak zamanında bizlere ulaşmasını sağlayan SD Rektörü Sayın Prof. Dr. İlker Hüseyin ÇARIKÇI'ya ve ziyaret sırasında Takıma yardımcı olan Rektör yardımcıları Prof. Dr. Murat Ali DULUPÇU, Prof. Dr. Mehmet SALTAN, Prof. Dr. Nihat AYYILDIZ'a içtenlikle teşekkür ederiz. n ziyaret ve saha ziyaretinde zamanında toplantılara katılan ve görüşlerini bizlere bildiren Kurum yöneticilerine, ğretim üyelerine, araştırma görevlilerine, idari personele, öğrencilere, dış paydaşlara teşekkür ederiz.

Takımımız tarafından Süleyman Demirel niversitesi'nin Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme ltleri çerçevesinde değerlendirilmesi sonucu ortak görüşlerimiz olan değerlendirme ve önerilerimiz, ayrıntılı olarak Kurum Akreditasyon Raporunun ilgili bölümlerinde verilmiştir. YÖKAK Akreditasyon Programı kapsamında yapılan bu değerlendirmenin, SD'nn kalite çalışmalarına katkı sağlamasını temenni ederiz.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Ertokuş medresesiyle eğitim birikimi 13. Yüzyıla kadar uzanan Isparta'da; 1976-1982 yılları arasında Isparta Devlet Mimarlık ve Mühendislik Akademisi ile Isparta Meslek Yüksekokulu; 1982-1992 yılları arasında Akdeniz Üniversitesi Mühendislik Fakültesi eğitim-ğretim vermiştir. 1992 yılında Süleyman Demirel Üniversitesi (SD) resmi olarak kurulmuştur. Teknik/mesleki eğitim veren birimler, 2006 yılında Mehmet Akif Ersoy niversitesine; 2018 yılında da Isparta Uygulamalı Bilimler niversitesine bağlanarak SD iki yeni niversitenin gelişmesine katkı sağlamıştır.

Kurum, merkezde Batı ve Doğu Yerleşkeleri ile ilçelerde bulunan yerleşkelerinden (*Atayalvaç, Eğirdir, Keçiborlu*) oluşmaktadır. Kurumda halen 1.936 akademik, 2.818 idari olmak üzere toplam 4.754 personel faaliyet ve hizmetleri yürütmektedir. Kurumda 40.519 öğrenciye (n lisans, lisans, lisansüstü) eğitim hizmeti veren 15 Fakülte (*Diş Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, İletişim Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Tıp Fakültesi*); 2 Yüksekokul (*Sivil Havacılık Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu*); 1 Devlet Konservatuarı; 4 Meslek Yüksekokulu (*Adalet MYO, Atayalvaç Sağlık Hizmetleri MYO, Eğirdir Sağlık Hizmetleri MYO, Isparta Sağlık Hizmetleri MYO*); 6 Enstitü (*Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Güzel Sanatlar Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Su Enstitüsü*); Rektörlüğe bağlı 5 bölüm (*Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü, Beden Eğitimi ve Spor Bölümü, Enformatik Bölümü, Güzel Sanatlar Bölümü, Türk Dili Bölümü*); 1 Direktörlük (*Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü*), 21 koordinatörlük (*Uluslararası İlişkiler Genel, Adım niversiteleri, Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi, Doğu-BatıMerkezi Derslikler, Engelli ğrenci Birimi, Erasmus, Farabi, Mevlana, YP, Ulusal ve Uluslararası Araştırma Proje, Uluslararası İlişkiler Genel, Teknokent, YLSY Burs, Eğitim-ğretim, Kalkülüs, Toplumsal Katkı ve Paydaşlar, vd.*), 47 Araştırma Uygulama Merkezi (*Alevi Bektai Kültürü UAM, Anadolu Kuvaterner UAM, Arama Kurtarma İlkyardıım UAM, Arkeoloji UAM, Asya ve Pasifik alışmaları UAM, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi UAM, Avrupa Birliği Dokümantasyon UAM, Bilgisayar Bilimleri UAM, Botanık Bahçesi ve Hebaryum UAM, Davraz Yüksek İrtifa Sportif Performans UAM, Deprem ve Jeoteknik UAM, Doğal rnler UAM, Doğal ve Endüstriyel Yapı Malzemeleri UAM, Göller Bölgesi Su Kaynakları UAM, Kadın Sorunları*

UAM, vd.); 4 hastane (*Diş Hastanesi, Prof. Dr. Timuçin Baykul Engelsiz Diş Hastanesi, Süleyman Demirel Üniversitesi Hastanesi, Kadın ve Çocuk Hastalıkları Hastanesi*) bulunmaktadır.

Liderlik, Yönetim ve Kalite kapsamında; Kurum misyonunu, vizyonunu, temel değerlerini, Kurum kalite politikasını, Eğitim-Öğretim, Araştırma, Toplumsal Katkı ve Uluslararasılaşma politikalarını ayrı ayrı belirlemiş ve web sayfasında yayımlamıştır. Ayrıca Kurum “*2021-2025 Stratejik Planını*”, amaç, hedef, performans göstergelerini önceki Stratejik Planlar değerlendirilerek belirlemiştir. Kurumda kalite süreçlerini izleme kapsamında Kalite Güvence Ofisi (KGO), Kalite Komisyonu, Kalite İzleme ve Yönlendirme Komisyonları (*Araştırma, Eğitim-Öğretim, Stratejik Plan, Yönetim Sistemi, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma*) ve bazı fakülte/Yüksekokul/MYO ve idari birimlerde Birim Kalite Komisyonları oluşturulmuştur. Kurumda kurulan Araştırma Görevlileri Konseyi bağlamında çeşitli kurul/komisyonlarda araştırma görevlisi temsilcileri görev almaktadır. Dış paydaş görüşleri alınması için Kurum düzeyinde Mezun Danışma Kurulu ve İş Dünyası Danışma Kurulu, birim düzeyinde ise bazı birimlerde Birim Danışma Kurulları kurulmuş ve ilgili yönerge oluşturulmuştur. Kurum kalite süreçlerinin işleyişini gösteren PUKÖ döngüsünün genel şemasını “*SDÜ Kalite Güvence Sistemi*” olarak oluşturmuştur. Kurum kalite süreçlerini içeren “*Süreç Yönetimi El Kitabı*” ve “*Kalite El Kitabı*” oluşturmuştur. Bu kapsamda kalite kültürü yaygınlaştırılmaktadır. Kurumda oluşturulan “*İyileştirme/Öneri Formu*”, “*Talep Takip Sistemi*”, anketler gibi yöntemlerle paydaş önerileri alınarak ilgili birimlerce bazı iyileştirmeler yapılmakta ve iyileştirmeler web sayfasında duyurulmaktadır. Kurum üst yönetimi, çevik liderlik özellikleri ile kalite süreçlerini yönetmektedir. Kurumda yönetici liderlik özelliklerinin ölçülmesi ve iyileştirmelerin yapılmasına yönelik mekanizmayı oluşturma çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca Kurum geleceğe uyum için Kurum değişim modelini planlama aşamasındadır.

Eğitim ve Öğretim kapsamında, Kurum, Bologna Süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesine (TYYÇ) ilişkin çalışmaları yaparak tüm programlarda ders bilgi paketlerini hazırlamıştır. Her birimin ders bilgi paketi çalışmaları, birim dışından akademisyenlerin yer aldığı “*Çapraz Akran Değerlendirme Komisyonları*” ile izlemekte ve değerlendirmektedir. Kurumun bazı programlarında çeşitli öğrenci merkezli eğitim yöntemleri uygulanmaktadır. Kurumda 2019 yılında Tıp Fakültesi ve Yabancı Diller Yüksekokulu; 2021 yılında İngilizce Öğretmenliği programları akredite olmuş; Diş Hekimliği Fakültesi, İlahiyat Fakültesi akreditasyon başvurusu süreçleri devam etmektedir. Kurumda öğrencilerin görüşleri, çeşitli komisyon/kurullarda temsiliyetle, öğrenci konseyi, kulüpler, çeşitli anketler, sosyal medya hesapları gibi araçlarla alınmaktadır. Kurumda, öğrencilerin kullanımına yönelik derslikler, laboratuvarlar, kantin/kafeterya, açık/kapalı spor alanları, kütüphaneden (SDÜ Bilgi Merkezi) oluşan tesis ve altyapılar bulunmaktadır. Kurum, “*Kadın Dostu Yerleşke*”, “*Fırsat Eşitliği*” ve “*Kadın Akademisyenlere Teşvik*” başlıklarına sahip eylem planını kapsamında Panik Butonu, Kadın Araştırmalar Ödülü ve çeşitli projeler gerçekleştirmiştir. Kurumda engelli bireylerin erişimine daha uygun hale getirmek amacıyla fiziki alt yapıda çeşitli düzenlemeler yapılmıştır. Türkiye’de tek olan Engelsiz Diş Hastanesi kapsamında “Engelsiz Üniversiteler Turuncu Bayrak Ödülü” alınmıştır. Kurumda öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler yapılmakta ve desteklenmektedir.

Araştırma ve Geliştirme kapsamında, Kurum araştırma geliştirme faaliyetlerini, Araştırma ve Yenilikçi Direktörlüğü (AYD), Uygulama Araştırma Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP), Ulusal ve Uluslararası Araştırma Proje Koordinatörlüğü, Göller Bölgesi Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi (SDTTO) tarafından yürütmektedir. Kurumda 47 Uygulama Araştırma Merkezi (UAM) bulunmaktadır. Yenilikçi Teknolojiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (YETEM) bünyesinde kullanılan LABSİS Laboratuvar sistemi, büyük ölçekli araştırma uygulama merkezlerine hizmet vermektedir. Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM) kozmetik sektöründeki beklentileri sağlamaktadır. Kurumda araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, Araştırma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu tarafından yapılmaktadır. Personelin öneri ve talepte bulunabilmesi için “*AYD İyileştirme Öneri Formu*” internet sayfasına entegre edilerek personelin kolayca AYD’ye ulaşılması sağlanmıştır. Kurumda araştırmacıların performansları değerlendirilerek araştırmacılara çeşitli destekler

verilmektedir.

Toplumsal Katkı kapsamında, Kurum toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi için *Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü, Toplumsal Katkı İzleme ve Yönlendirme Komisyonu*'nu oluşturmuş ve ilgili yönergeleri hazırlamıştır. Kurum toplumsal katkı faaliyetlerini, uygulama ve araştırma merkezleri (*Sürekli Eğitim, Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim, vd.*), öğrenci kulüpleri ve çeşitli birimler tarafından yapmaktadır. Kurumda Eğitim Fakültesi bünyesinde Topluma Hizmet Uygulamaları kapsamında öğretimin engelsizleştirilmesi ve erişilebilirliğin engelsizleştirilmesi kapsamında çalışmalar yürütülmüştür. Toplumsal Katkı ve Paydaşlar koordinatörlüğünün paydaşlarla yaptığı protokollerle çeşitli projeler yürütülmüştür (Örneğin, *Isparta Kültürel Miraslar Projesi, Antik Dönemden Günümüze Isparta'nın Kültürel Mirası Proje, Yaşayan Tarih Projesi, vd.*). Kurum, Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü'nün önerisi ile Toplumsal Katkı Projelerini de BAP projeleri kapsamında değerlendirmeye almıştır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Yönetim Modeli ve İdari Yapı

1992 yılında kurulmuş olan Süleyman Demirel Üniversitesi (SDÜ), 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK hükümlerine uygun bir idari organizasyon şemasını oluşturmuştur. Kurumun idare organları Rektör, Senato ve Yönetim Kuruludur. İdare organlarının görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş ve yayınlanmıştır. Kurumda bölüm ve birim düzeyinde, Bölüm Kurulu ve Birim Yönetim Kurulunda alınan kararlar Senato ve Üniversite Yönetim Kurulunda gündeme alınarak katılımcı yönetim anlayışı uygulanmaktadır. Üniversite birimleri 15 fakülte, 6 enstitü, 2 yüksekokul, 4 meslek yüksekokulu, 1 devlet konservatuarı, 5 bölüm, 1 direktörlük, 21 koordinatörlük ve 47 araştırma uygulama merkezi ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Kurumda süreçlerin yönetimini kolaylaştırmak amacıyla bazı ara yapılar kurulmuştur. Bu yapılandırmalar ile çok boyutlu bir dağılım gösteren eğitim öğretim, araştırma, kalite, toplumsal katkı, uluslararasılaşma gibi faaliyetlerinin kendi içinde ve birimler arası yönetimi, iletişimi ve işbirliğini sağlamayı kolaylaştırılmak için Rektörlük düzeyinde bazı direktörlük ve koordinatörlükler (Örneğin, *Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü, Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü, Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü, Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü*) ve Kalite Güvence Ofisi (KGO) bulunmaktadır. Bunların yanı sıra kalite süreçlerinde izleme faaliyetlerini yürütmek üzere Araştırma İzleme Yönlendirme Komisyonu, Eğitim Öğretim İzleme Yönlendirme Komisyonu, Toplumsal Katkı İzleme Yönlendirme Komisyonu, Yönetim Sistemi İzleme Yönlendirme Komisyonu, Stratejik Plan İzleme Komisyonu, Uluslararasılaşma İzleme Yönlendirme Komisyonu oluşturulmuştur. Birimler bazında ise Birim Kalite Komisyonları kurulmuştur.

Dış paydaş görüşlerinin alınması için Kurum düzeyinde Mezun Danışma Kurulu ve İş Dünyası Danışma Kurulu, birim düzeyinde ise bazı birimlerde Birim Danışma Kurulları kurulmuş ve danışma kurullarının işleyişi için "*Danışma Kurulları Kuruluş ve İşleyiş Esaslarına İlişkin Yönerge*" oluşturulmuştur. İlgili yönerge incelendiğinde; danışma kurullarının "...özel sektörden, kamu kurumlarından, diğer yükseköğretim kurumları akademisyenlerinden, mezunların çalıştığı kurumların temsilcilerinden..." kurulabileceği belirtilmiştir. Ancak dış paydaş olan mezun ve STK temsilcileri belirtilmemiştir. Ayrıca yönergede, "...Üniversite Danışma Kurulları asgari 7 üye, Birim Danışma Kurulu asgari 5 üye, Bölüm Danışma Kurulu asgari 3 üye sayısı ile kurulabileceği." şeklinde belirtilmiştir. Ancak yönergede belirtilen asgari üye sayılarının tüm dış paydaşları kapsayabilecek yeterlikte olmayabileceği değerlendirilmiştir. *Danışma Kurulları Kuruluş ve İşleyiş Esaslarına İlişkin Yönerge*'nin birimlerdeki ve bölümlerdeki danışma kurullarında paydaş üye sayılarının tüm paydaşları temsil edecek şekilde artırılması bağlamında gözden geçirilmesi önerilir. Enstitülerde birim danışma kurullarına ilişkin süreçler için "*Enstitüler Danışma Kurulu Usul ve*

Esasları” oluşturulmuştur. Ancak bazı Enstitülerde danışma kurullarının oluşturulmadığı, bazılarında ise sadece enstitü müdürlerinden oluşturulduğu belirlenmiştir. Kurum web sayfası incelendiğinde; Birimlerin genelde danışma kurullarını oluşturmadığı; bazı bölümlerde de danışma kurullarının dış paydaşların dikkate alınmadığı gözlenmiştir.

Kurumda, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Birim Yönetim Kurulu, Kalite Komisyonu, Birim Kalite Komisyonu gibi kurul ve komisyon toplantılarına araştırma görevlisi, öğrenci ve idari personel temsilcisinin katılımı konusunda teşvik edici bir yaklaşım sergilenmektedir. Kurumun 2017 yılında yayımladığı “*SDÜ Araştırma Görevlileri Konseylerinin Kurulmasına İlişkin Yönerge*” kapsamında, araştırma görevlilerinin Bölüm Kurulu, Birim Yönetim Kurulu ve Birim Kurulu, Kurum Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarına katılabildiği belirlenmiştir. Bu bağlamda Kurumda Araştırma Görevlileri Konseyi kurulmuştur. Birim temsilcilerinden oluşan Araştırma Görevlileri Konseyi, kendi birimlerindeki araştırma görevlilerini temsilen görüş ve önerileri almakta, Üniversite Yönetimine iletmekte ve Kurum tarafından gerekli bazı iyileştirmeler yapılmaktadır (Örneğin, *enstitülerde araştırma görevlisi temsilcisi olmadığı için, konsey içinden seçilen araştırma görevlilerinin enstitülerde yapılan toplantılara katılması konusunda verdikleri öneri doğrultusunda her bir enstitü için bir araştırma görevlisi belirlenmesi ve buna ilişkin yazışmaların yapılması; Araştırma Görevlilerinin eğitimlerine ilişkin süreçlerin, henüz hazırlık aşamasında olan Araştırma Görevlileri İlkeleri ile tanımlanmasının planlanması, vd.*). Buna göre, Kuruma özgü bir uygulama olan Araştırma Görevlileri Konseyi’nin kurulması ve araştırma görevlisi temsilcilerinin kurul toplantılarına katılımı ile Kurumdaki katılımcılık kültürünün yaygınlaşması olumlu karşılanmıştır.

Kurumda öğrenciler bazı komisyon ve kurullarda karar alma süreçlerine dahil edilmektedir (*Senato, Kurum Kalite Komisyonu, Birim Yönetim Kurulu ve Birim Akademik Kurulu, vd.*). Kurumda öğrencileri motive etmek amacıyla Kurumsal İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KİMER) tarafından öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımları için bilgilendirme görselleri hazırlanmakta öğrencilerin sürece daha aktif katılmaları desteklenmektedir (Örneğin, *Bunu Biliyor muydunuz? Fikirlerinizi Önemsiyoruz! Kararlarımızı sizinle alıyoruz! Talep Panosu, vd.*).

Kurumdaki tüm personeli katılımcı yönetim anlayışına dâhil etmek amacıyla 2021 yılında “*İyileştirme Öneri Formu*” sistemi ve formun kullanılmasında personele yön gösterici olması açısından “*İyileştirme Öneri Formu Hazırlama Kılavuzu*” oluşturulmuştur. Ayrıca “*Talep Takip Sistemi*” oluşturulmuştur. Bu formlar ve sistem ile personel önerileri alınmakta (Örneğin, *Kalkülüs dersi yönergesinin gözden geçirilmesi; bazı fakültelerde projeleri sergilemek için ayakta duran ve katlanabilir pano alınması; her ay idari personel toplantılarının yapılması, etkinliklere çeşitli rollerde katılmaları, vd.*) ve gerekli bazı iyileştirmeler yapılmaktadır (Örneğin, *Kalkülüs Dersi Yönergesinin güncellenmesi, vd.*).

Kurumdaki bazı daire başkanlıkları (*Bilgi İşlem (BİDB), İdari ve Mali İşler (İMİDB), Öğrenci İşleri (ÖİDB), Personel (PDB), Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) ile Strateji Geliştirme (SGD)*) 29-30.03.2021 tarihinde yapılan TS ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi denetimlerini tamamlayarak Kalite Yönetim Sistemi ISO 9001 ve 27001 bilgi güvenliği sertifikalarını almaya hak kazanmıştır. Bu sertifikalar kapsamında, daire başkanlıklarında görev tanımları, iş akış şemaları, prosedür ve süreçler tanımlanmıştır. Kalite süreçlerinde daire başkanlıkları arasındaki iletişimin güçlenmesi ve işbirliği bilinciyle ortak hareket etmeleri için her birimde kalite temsilcileri belirlenmiş, bu temsilcilerden oluşan “*Daire Başkanlıkları Kalite Komisyonu*” oluşturularak, idari birimlerin de kalite sürecinde olmaları güvence altına alınmıştır.

Kurumun 2021-2025 Stratejik Planı hazırlık sürecinde, tüm iç ve dış paydaşların görüşleri kurum ziyareti, resmi yazışma, telefon görüşmesi, anket, mail gibi yöntemlerle alınmış ve stratejik plan sürecinde bu görüşlerin değerlendirilmesi sağlanmıştır. Fakülte yöneticilerine, akademik ve idari personel ile öğrencilere uygulanan anketler aracılığıyla alınan görüşlere stratejik planda yer verilmiştir. Kurumda Stratejik Planda yer alan amaç ve hedefler ile Kurum genelindeki verilerin izlenmesi için “*Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi*” geliştirilme faaliyetleri devam etmektedir. Bu sistem üzerinden hem stratejik plandaki amaç ve hedefler için gerekli veriler toplanarak hedefe ulaşma oranlarının izlenebilmesi, hem de tüm birimlerin ihtiyacı olan ve yetkili kurum ve kuruluşlara sunulmak üzere temin edilmesi gereken verilerin tek bir çatı altında toplanabilmesi hedeflenmektedir.

Kurumda kalite kültürünün yaygınlaşması, birimler ve çalışanların desteklenmesi için Üniversite Yönetiminin katılımıyla birim ziyaretleri, toplantılar ve çapraz akran değerlendirmeleri yapılmaktadır (Örneğin, *4 oturum halinde YÖKAK Ölçütleri Bağlamında Kalite Değerlendirme ve İyileştirme Toplantıları; 13 adet Birim Kalite Faaliyetleri Değerlendirme Toplantısı*). Kalite Güvence Ofisi ve Kalite Komisyonu tarafından çeşitli eğitimler ve sunumlar yapılmaktadır (Örneğin, *Türkiye’de Kalite Güvence Sisteminin Gelişimi ve KİDR’e İlişkin Temel Hususlar; YÖKAK İç ve Dış Değerlendirme Ölçütlerindeki Güncellemeler; Birim Öz Değerlendirme Raporu Bilgilendirme, Paydaş Yönetim Sistemi; KİDR Eğitimi, KİDR Uygulaması; Rubrik Değerlendirme ve Olgunluk Düzeyi Eğitimi, Kalite Süreçlerinde PUKÖ Döngüsü Eğitimi, Birim Kalite Komisyonu Bilgilendirme Toplantısı, Kalite Güvence Sistemi, vd.*). Bu toplantılarda ve eğitimlerde birebir görüşmelerle, birimlerin bu aşamadaki rolünün önemi belirtildiği, mevcut durumları görüşüldüğü, farkındalıkları artırıldığı, görüş ve önerilerin alındığı, eksik yönleri birlikte tespit edilerek bunların giderilmesi için neler yapılabileceği konusunda birimlere yol gösterildiği belirlenmiştir. Bu toplantılara araştırma görevlileri, idari personel ve öğrenci temsilcileri de katılmaktadır.

Yönetim sistemi ve idari yapının izlenmesi Yönetim Sistemi İzleme ve Yönlendirme Komisyonu tarafından yapılmaktadır. Komisyon her yıl hazırladığı raporunda, yönetim sistemi ve idari yapının mevcut durumunu, iyi ve gelişmeye açık yönlerini ve önerilerini sunmaktadır (Örneğin, *Yönetici, komisyon üyesi vb. karar alma mekanizmalarında kadın sayısının artırılması; Üniversite Akreditasyon Kurulu oluşturulması Taşınırların Durumu ve Etkinliğine Yönelik Düzenlemeler; Araştırma Merkezi Koordinatörlüğü kurulması, Yüksek Okullar Koordinatörlüğü kurulması, Birim Faaliyet Raporlarının paylaşılması, Bilgi yönetim sisteminin SDÜ Bilgi Yönetim Sistemi çatısı altında bütünleştirilmesi, Daire Başkanları Komisyonu kurulması, vd.*). Komisyonun 2020 yılında sunduğu öneriler doğrultusunda bazı iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir (Örneğin, *Daire Başkanlıkları Komisyonunun kurulması; Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Planı ve Fırsat Eşitliği Eylem Planı yayınlanması; Taşınırların barkodlanması sistemine geçilmesi, vd.*). Ayrıca daire başkanlıklarına gelen taleplere göre çeşitli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca (Örneğin, *İnsan Kaynakları Başvuru Sistemi üzerinden gerçekleştirilen jüri değerlendirme raporlarının elektronik imza ile imzalanması; öğrencilere verilen belgelerin elektronik ortama taşınması ve e-imzalı olması; Talep Takip Sisteminde gerçekleştirilen taleplere ait istatistiksel verilerin yayınlanması; tüm birim ve sosyal tesislerin iletişim ve ulaşım bilgileri merkezi olarak harita.sdu.edu.tr adresinden ve mobil uygulama üzerinden tüm paydaşlara sunulması; HİEM ve OGEM üzerinden verilen çevrimiçi eğitimlerin tamamının çevrimiçi sertifika sistemine ve e-imza sürecine taşınması, vd.*); Sağlık Kültür Daire Başkanlığınca (Örneğin, *staj yapacak öğrencilerin zorunlu olması gereken İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerinin çevrimiçi olarak alınmasının sağlanması; https://mys.sdu.edu.tr adresinden Yönetim Kurulu ve Senato Kararları, Yönetmelik ve Yönergeler, Kurum Dışı Kararlar, Protokol ve İş Birlikleri başlıklarında tüm paydaşlara sunulması gereken bilgilerin anonimleştirerek yayınlanması, vd.*); Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca (Örneğin, *Ödeme Bilgi Sistemi oluşturularak personele yapılan ödeme bilgilerinin, kurumsal e-posta adreslerine gönderilmesi; ön mali kontrol işlemlerinin dijitalleşmesi ile atama ve özlük hakları işlemlerinin gecikmeksizin gerçekleşmesi; yabancı uyruklu personelle yapılan tip sözleşmelerin ön mali kontrol işlemlerinin hızlanması ve fiziki evrakların azaltılması, vd.*) yapılan iyileştirmeler KGO ve Daire Başkanlıklarının internet sayfalarında iyileştirme çalışmaları olarak yayınlanmaktadır. Bu durum, Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamalarını izlemekte ve iyileştirilmekte olduğu şeklinde değerlendirilmiştir.

Liderlik

Kurumda liderlik faaliyetlerinin etkin kılınması için “SDÜ Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi” kurulmuştur. Kurumda 2016 yılından beri liderlik eğitimleri yapılmaktadır (Örneğin, *Yöneticilik ve Liderlik Becerileri Eğitimi; Pozitif Yönetici Beklentileri; İki Yöneticilik ve Liderlik İçin Zamanı Yönetmek, vd.*). Ayrıca KGO, düzenlediği tüm eğitimlerde liderlik vurgusunu yapmaktadır. Kurumda akademik birimlerin kalite komisyonlarına yöneticilerin başkanlık etmeleri sağlanarak, birim yöneticilerinin kalite süreçleriyle doğrudan ilgili olmaları ve süreci sahiplenerek liderlik etmeleri sağlanmaktadır.

Kurumda kalite kültürünü geliştirmek için düzenli olarak kalite faaliyetlerini değerlendirme

toplantıları yapılmaktadır (Örneğin, 2021 yılında KGO tarafından birim kalite komisyonlarına 4 eğitim; biri daire başkanları ve akademik birim sekreterleriyle 2 toplantı; Kalite Komisyonu ile izleme ve yönlendirme komisyonlarının 10 kez toplanması; birim düzeyinde de kalite komisyonu ve danışma kurulları toplantıları, vd.). Liderlik Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından çeşitli yöneticilere yönelik faaliyetler düzenlenmektedir (Örneğin, Fakülte Dekan ve Dekan Yardımcılarına “Nöro Liderlik” Semineri; İdari Personele Yöneticilik ve Liderlik Becerileri Eğitimi; Isparta'nın İK'cuları 4. Kez Toplandı; İK Bahar Okulu; Komiserlere Liderlik Eğitimi; İdari Personele Pozitif Yaşam Semineri, vd.).

Kurumda, kalite kültürü ile liderlik arasında ilişki kurulmasına yönelik olarak planlama ve uygulamalar mevcuttur. Göreve yeni başlayan personele yönelik oryantasyon eğitimi verilmekte, eğitim kapsamında kalite güvence sistemine ilişkin unsurlar da aktarılmaktadır. Kurumda kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması kapsamında Birimlerde kalite temsilcileri belirlenmiştir. Bu kapsamda, rektörlük ile birim arasındaki koordinasyonun sağlanması, kalite çalışmalarının birimde yaygınlaştırılması ile bilgi ve belge taleplerinin karşılanması gibi konularda çalışmalar yapmak üzere araştırma merkezleri ile daire başkanlıklarında kalite temsilcileri belirlenmiştir.

Kurumda en önemli faaliyetlerden biri olan “Kalite Temel Eğitimi”, Hizmet İçi Eğitim Modülü (HİEM) üzerinden verilmektedir. Kurum personeline verilmek üzere SDÜ KGO tarafından SDÜ kalite güvence sisteminin temel unsurları, PUKÖ döngüsü, paydaş, kanıtlandırma, kalitenin temel ilkeleri, SDÜ politikaları ve sürekli iyileştirme konularında hazırlanan bu eğitimin sonunda çevrimiçi bir sınav da uygulanmakta ve başarılı katılımcılara sertifika verilmektedir. Kurumda kalite güvence kültürü ve liderlik bilincinin yaygınlaştırılması adına rektör, rektör yardımcıları, öğrenci ve araştırma görevlisi temsilcileri de dahil olmak üzere SDÜ Kalite Komisyonu üyelerinden oluşan bir ekip tarafından birimler ziyaret edilerek “Birim Kalite Faaliyetleri Değerlendirme Toplantıları” yapılmaktadır. Kalite faaliyetlerinin mevcut ve gelecekteki durumuna ilişkin nicel ve nitel olarak değerlendirmeler geri bildirim olarak Birimlere verilmektedir. Bu bağlamda, Kurumun personeline kalite süreçleri konusunda sertifikalı eğitim vermesi ve yöneticilerle birlikte Birim Kalite Faaliyetleri Değerlendirme Toplantıları düzenlemesi güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca Kurumun 2022 YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Değerlendirmesi sürecinde de Rektörün, takımla direkt iletişimi kendisinin sağlaması, süreci yönetmesi ve KİDR'lerin hazırlanmasında etkin rol aldığı anlaşılmıştır. bağlamında, Kurum yöneticisinin çevik liderliği ve kalite süreçleri konusundaki etkinliği, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurum liderlerinin yetkinliklerini, personele yönelik yapılan anketler ile ölçmektedir. Kurumda yapılan İdari Personel Memnuniyet Anketi'nde, “Üniversitemizde idari personel tarafından yapılan işler dengeli olarak dağıtılmaktadır” ve “Üniversitemizde fikir ve düşünceler özgürce belirtilmektedir”, Akademik Personel Memnuniyet Anketi'nde ise “Yöneticiler çalışanlarına tarafsız davranmaktadır” gibi liderlerin organize etme, yeniliklere açıklık ve etik liderlik yetkinliklerini ölçmek üzere oluşturulmuş sorular bulunmaktadır. Kurumda akademik ve idari personele yapılan memnuniyet anketleri değerlendirilerek liderlik yetkinlikleri konusunda düşük puanlanan maddeler için Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi, liderlik eğitimleri düzenlemekte ve yıl bitiminde bu eğitimleri raporlamaktadır (Örneğin, 2022 yılında Daire Başkanlarına ve birim yöneticilerine yapılan liderlik Anketleri ve Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi 2021- 2022 Eğitim Öğretim Yılı Faaliyet Raporu).

Kurumda liderlik ile ilgili anket, eğitim ve toplantı yapılmakta ve kurumsal bir yapının uzmanlığında değerlendirilmekte, izlenmekte ve raporlanmaktadır. Ancak Kurumdaki yöneticilerin liderlik yetkinliklerinin, ortak kalite kültürüne ve kalite felsefesine hizmet edecek nitelikte iyileştirmelerinin gerçekleştirildiği yönünde somut kanıtlara rastlanamamıştır. |

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurum, kendine özgü bir Kalite Güvence Sistemi modeline sahiptir. Bu modelde, Kurumda değişim ve dönüşüm faaliyetleri “yönetimde dönüşüm”, “araştırmada dönüşüm” ve “eğitimde dönüşüm” olmak üzere üç temel başlıkta gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, Kurum, yönetimde dönüşüm için Kalite Güvence Ofisi ve Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü'nü kurmuş; araştırmada dönüşüm için Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü'nü (AYD) oluşturmuş; eğitimde dönüşüm için Eğitim-Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu'nu oluşturmuştur.

Kurumun SDÜ 2021-2025 Stratejik Planında, detaylı bir çalışma değişim planları, yol haritaları, çevre analizi ve kıyaslamaya ilişkin unsurlar raporlanmıştır. Benzer şekilde, AYD de kurumsal dönüşümün sağlanması ve değerlendirmesi hususunda faaliyet yürütmekte ve düzenli olarak yenilik yönetim sistemine ilişkin raporlar hazırlamaktadır. Kurum, mevcut kapasitenin güçlendirilmesi, kaynakların en verimli şekilde kullanılması, değişikliklere karşı çeviklikle cevap verilebilmesini sağlayacak alt yapının oluşturulmasına yönelik “*SDÜ Kurumsal Kapasite Tespit Raporu*”nu hazırlamıştır. Rapor kapsamında yasal yükümlülüklerin tespiti, strateji belgeleri incelemesi, faaliyet alanları bağlamında hizmetlerin tespiti ile paydaş, iç ve dış çevre analizi yapılması yanı sıra kurumsal değişim çalışmaları değerlendirilerek çalışmaların Kurum geneline yayılması ve bütüncül olarak yönetilmesine ilişkin bilgiler verilmiştir.

Kurumda değişim, dönüşüm kapasitesi ve vizyon temelli değişim faaliyetleri algılanmasına ve durum tespitine dönük olarak raporlama faaliyetleri başlatılmıştır. Bu raporlarda SWOT analizleri de yapılmıştır. Kurumun kalite sayfasında 27 farklı birimin süreç iyileştirmelerine ilişkin iyileştirme çalışmaları sıralanmıştır (Örneğin, *Kalite güvence sistemi ve danışma kurullarına ilişkin yönergelerin güncellenmesi; Ödül Yönergesine altı yeni ödül kategorisinin eklenmesi; Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esasların oluşturulması, vd*). Ancak kullanılan bu öz değerlendirme yöntemlerinin ve iyileştirme faaliyetlerinin Kurumun özgün kimliği ile misyon, vizyon ve stratejik plandaki hedeflerini nasıl gerçekleştireceği ve bu süreçteki diğer hangi yöntemleri kullanacağı, nasıl izleyeceği ve iyileştirileceği hususlarında somut kanıtlara rastlanmamıştır. Bu durum, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kurumda iç kalite güvence sistemi faaliyetleri Kalite Komisyonu, İzleme ve Yönlendirme Komisyonları ile Kalite Güvence Ofisi tarafından gerçekleştirilmektedir. Kurumda iç kalite güvencesi, “*Kalite Güvence Sistemi Kurulması ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönerge*”si ve “*Danışma Kurulları Kuruluş ve İşleyiş Esaslarına İlişkin Yönerge*”si doğrultusunda sağlanmaktadır. İlgili yönergede Kurumdaki tüm fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında birim kalite komisyonları birim yöneticisi/yardımcısı, akademik personel (varsa araştırma görevlisi temsilcisi), idari personel ve öğrenciyi barındıracak şekilde oluşturulacağı belirtilmiştir. Ancak web sayfasında bazı bölümlerin kalite komisyonlarına ulaşamamış, bazı komisyonlarda da kurullarda öğrenci ve idari personel temsilcilerine rastlanmamıştır. Kurumda Enstitülerde “*Enstitüler Kalite Komisyonu*” ve “*Enstitüler Danışma Kurulu*” isimleri altında ortak komisyonlar kurulmuştur.

Kurumda kalite süreçleri, İzleme ve Yönlendirme Komisyonları (İYK) tarafından takip edilmektedir. 2020 yılı İYK faaliyet değerlendirme raporlarına ilişkin 2021 yılında çeşitli iyileştirmeler yapılmıştır (Örneğin, *yılda iki kez istenen rapor sayısının bire düşürülmesi; “Araştırma”, “Eğitim-Öğretim”, “Toplumsal Katkı”, “Yönetim Sistemi”, “Stratejik Plan” ve “Uluslararasılaşma” olmak üzere tüm izleme ve yönlendirme komisyonlarına yönelik olarak izleme ve yönlendirme raporu hazırlama kılavuzlarının, paydaş görüşleri de alınarak oluşturulması; fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulları için “birim”, enstitüler için ise “Enstitü Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu” oluşturulması, vd.*). Ayrıca, KGO tarafından “Araştırma”, “Eğitim-Öğretim”, “Toplumsal Katkı”, “Yönetim Sistemi”, “Stratejik Plan” ve “Uluslararasılaşma” olmak üzere tüm izleme ve yönlendirme komisyonlarına yönelik olarak izleme ve yönlendirme raporu hazırlama kılavuzları, paydaş görüşleri de alınarak oluşturulmuştur. Benzer şekilde, yine birimlerin görüşleri alınarak fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulları için “birim”, enstitüler için ise “Enstitü Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu” oluşturulmuştur. İzleme ve yönlendirme komisyonu raporları Kalite Güvence Ofisi sayfasında, birimlerin öz değerlendirme raporları ise birimlere ait kalite sayfalarında yayımlanmıştır.

Kurum, kalite süreçlerinin işleyişini içeren genel PUKÖ döngüsünü “*SDÜ Kalite Güvence Sistemi*” şemasında genel olarak göstermiştir. Kuruma tüm alt ölçütler için ayrı ayrı PUKÖ döngülerini, takvime bağlı olarak yazılı ve tanımlı olarak oluşturması önerilir.

2021 yılı itibarıyla Kurumda araştırma merkezleri ve daire başkanlıklarında da iç kalite güvencesinin sağlanması kapsamında “*Birim Kalite Temsilcileri*” belirlenmiştir. Bu kapsamda, rektörlük ile birim arasındaki koordinasyonun sağlanması, kalite çalışmalarının birimde yaygınlaştırılması sağlanmıştır.

Kurumdaki bazı birimler akış şemalarını düzenlemiş ve web sayfalarında paylaşmışlardır (AYD, BİDB, KGO ve PDB). Ayrıca

Kurumda, “Süreç Yönetimi El Kitabı” ve “Kalite El Kitabı” da oluşturulmuştur. Kurum iyileştirme süreçleri kapsamında 2021 yılında “İyileştirme/Öneri Formu”nu oluşturmuştur. Bu form ile personelin, sunacakları önerilerin dokümantasyonunun standartlaştırılması ve sürecin takibinin sağlanması amaçlanmıştır. Ayrıca, formun hazırlanması sırasında yol gösterici olması amacıyla “İyileştirme/Öneri Formu Hazırlama Rehberi” de oluşturulmuştur. Bu kapsamdaki iyileştirme çalışmalarının Kurum geneline yayılmasının devam ettiği gözlenmiştir.

Kurumda 2021 yılında akreditasyon süreçleriyle ilgili olarak, Kalite Komisyonu ile İYK’ların önerileri doğrultusunda “Süleyman Demirel Üniversitesi Akreditasyona Başvuru Öncesi Sürece Ait İlke ve Esaslar”ı oluşturulmuştur. Ayrıca, bu ilke ve esaslar gereğince, akreditasyon çalışmaları yapan birimlerin akreditasyon öncesi değerlendirmelerini yapmak üzere "Akreditasyon Kurulu" kurulmuştur. Kurul, akreditasyon konusundaki mevcut durumu ve birimlerin akreditasyona bakış açılarının tespitine yönelik 2021 yılında “SDÜ’nün Akreditasyon Konusundaki Mevcut Durumu ve Birimlerin Akreditasyona Bakış Açılarının Tespitine Yönelik Rapor”unu hazırlamıştır. Kurumda 4 program akredite olmuş (Makine Mühendisliği 2011-2019 yılları arasında MÜDEK; Tıp Fakültesi 2019-2025 yılları arasında TEPDAD; Yabancı Diller Yüksekokulu 2021-2022 Pearson Assured; Eğitim Fakültesi EPDAD); 2 programın da akreditasyon başvurusu yapılmıştır (2021 yılı İlahiyat Fakültesi İAA; 2022 yılı Dış Hekimliği Fakültesi DEPAD). Bazı programların akreditasyon hazırlık çalışmaları da devam etmektedir (Örneğin, İşletme (STAR), Sağlık Yönetimi (SABAK) vd.). Ayrıca, Kurumda 2020 yılında yürütülen çapraz akran değerlendirme faaliyetinin raporu da hazırlanmıştır.

Kurumda düzenli olarak YÖKAK Ölçütleri Bağlamında Kalite Değerlendirme ve İyileştirme Toplantıları yapılmakta ve bu kapsamda, YÖKAK’ın alt ölçütleri doğrultusunda Kurumun mevcut faaliyetlerine ilişkin olgunluk düzeyi ve gelişmeye açık yönleri rektör, rektör yardımcıları, genel sekreter ile öğrenci ve araştırma görevlisi temsilcileri de dahil olmak üzere SDÜ Kalite Komisyonu, İzleme ve Yönlendirme Komisyonları, daire başkanları ve ilgili birimlerin katılımcıları gibi paydaşlar ile değerlendirilmekte ve gelişmeler takip edilmektedir. Bu bağlamda çeşitli iyileştirmeler yapılmaktadır (Örneğin, Kalite güvence sistemine ilişkin yönergenin güncellenmesi; birimlerin öz değerlendirme raporu hazırlamalarının sağlanması; Birim Danışma Kurullarının oluşturulması, vd.).

Kurum, “Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması” kapsamında 199 üniversite arasında 2021 yılında (58.) sıradan 2022’de 29. sıraya yükselmiştir. Kurumda iç kalite güvence sistemi kapsamında Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü ile Anket Görüş Alma ve Uygulama Komisyonu kurulmuştur. Geri bildirimler, bu komisyonların faaliyetleri yanı sıra sosyal medya; Talep Takip Sistemi; İzleme/İyileştirme Formu; Şeffaf Panolar; iç paydaşlarla yapılan toplantılar gibi çeşitli yöntemlerle alınmaktadır. Kurumda Anket Görüş Alma ve Uygulama Komisyonu tarafından kalite süreçlerini izlemek amacıyla birçok anket uygulanmakta, değerlendirilerek raporlanmakta ve web sayfasında sunulmaktadır (Örneğin, [Öğrenci Memnuniyet Anketi Genel Memnuniyet Raporu](#); [Öğrenci Memnuniyet Anketi Üniversite Geneli Eğitim Raporu](#); [Öğrenci Memnuniyet Anketi Üniversite Geneli Hizmet Raporu](#); [Öğrenci Memnuniyet Anketi Üniversite Geneli İletişim-Olanak Raporu](#); [Ders Değerlendirme Anket Raporu](#); [Eğitim Süreci İşleyişi Öğrenci Görüş Alma Anketi Raporu](#); [Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Raporu](#); [Yeni Gelen Öğrenci Anket Raporu](#); [Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu](#); [İdari Personel Memnuniyet Anketi](#); [Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#); [Uzaktan Eğitim Değerlendirme Anketi](#); [Şirket Çalışanları Memnuniyet Anketi](#), vd.). Ayrıca birimler tarafından da çeşitli anketler yapılmaktadır (Örneğin, [Özel Gereksinimli Öğrenci Memnuniyet](#), [Etkinlik Değerlendirme](#), [Yemekhane Hizmetleri Öğrenci](#), [Personel Memnuniyet](#), [Birim Dış Paydaş](#), vd.). Yapılan bu anketlerin değerlendirmesi sonucu yapılmış somut iyileştirme kanıtları bulunmaktadır (Örneğin, [öğrenci anketleri sonucunda ısıtma sistemi saatlerinin güncellenmesi](#), [idari personel memnuniyet anketleri sonucunda bazı birimlere sınavla atama yapılması sisteminin uygulamaya konulması](#), [birimlerde akran değerlendirmeleri raporları doğrultusunda itiraz ve düzeltme dokümanlarının hazırlanması](#), vd.). Ancak Kurum tarafından yapılan genel anket sonuçlarındaki birimlere özel bilgilerin (paydaş, öğrenci, öğretim elemanı, danışman, vd.) birimlere iletilmesi ve Birimler tarafından yapılan anket sonuçlarının üst

yönetime ulaştırılması mekanizmasının yeterince işletilemediği görülmüştür. Kurum tarafından tüm birimlere uygulanan, genel anketlerin değerlendirme sonuçlarının birimler bazında ayrıştırılarak ve sonuçlarının üst yönetimin yapacağı iyileştirmelere imkan tanıyacak şekilde raporlanmasını kolaylaştıracak bir iyileştirme takip sisteminin dokümanite edilmesi önerilir.

Kurumda, İzleme ve Yönlendirme Komisyonları raporlarının hazırlanma sıklığının düzenlenmesi gibi iç kalite güvence sistemini etkileyecek iyileştirmelerin, Kalite Komisyonu ile İzleme ve Yönlendirme Komisyonu toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda yapıldığı görülmüştür. Ayrıca, kurumun KİDES yazılımının içine Performans İzleme ve Değerlendirme Sisteminin entegre edilmesi, programların açılması ve güncellenmesine ilişkin ilke ve esasların oluşturulması ile daire başkanlıkları kalite komisyonunun kurulması gibi iç kalite güvence sistemini etkileyecek iyileştirmeler de İzleme ve Yönlendirme Komisyonları önerileri doğrultusunda gerçekleştirildiği belirlenmiştir. Kurumun Kalite Güvence Ofisi de paydaş görüşleri doğrultusunda iç kalite güvence sisteminin iyileştirilmesi konusunda rol oynamaktadır. Bölgedeki bazı üniversitelerin Kuruma ilişkin kalite dokümanlarını örnek alması; web sayfasının iyileştirilmesi; Kalite güvence sistemi ve danışma kurullarına ilişkin yönergelerin güncellenmesi; 2020 yılında ders bilgi paketleri kapsamında uygulanan çapraz akran değerlendirme faaliyetinin uygulanması; İyileştirme/Öneri Formunun dijital ortama taşınması bu konudaki örneklerdendir. Ayrıca, kurumun iç kalite güvencesini sağlamak için oluşturduğu bazı kılavuz, iş akışları ve formların diğer kurumlarca örnek alındığına ilişkin kanıtlar bulunmaktadır. Kurumda anketler ve diğer geri bildirim yöntemleri ile elde edilen verilerin değerlendirilmesi sonucu birimlerce “İyileştirme Çalışmaları” tabloları hazırlanarak KGO ve Birim sayfalarında paydaşlara duyurulmaktadır (Örneğin, *Hafta başı mekanların soğuk olması nedeniyle, ısıtma sisteminin Pazar gününden aktif hale getirilmesi; spor faaliyetlerinin sosyal medya hesaplarından duyurulması; belirli tuvaletlere hijyenik ped makinesi yerleştirilmesi; Akademik Kariyer Planlaması Eğitiminin düzenlenmesi; Öğrenci işleri ile ilgili kısa videolar hazırlanarak sosyal iletişim kanalları aracılığıyla duyurulması; Kütüphanede grup çalışma salonlarının tüm kullanıcılara açılması; Kütüphanede temizlik saatlerinin düzenlenmesi, vd.*). Bu bağlamda, Kurumda iç kalite güvence sistemi izlenerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kurum kamuoyunu resmi internet sitesinden bilgilendirilmektedir. Bu bilgilerin paylaşımı Kurumsal İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KİMER) tarafından yapılmaktadır. Duyuru, haber ve etkinliklerin yanı sıra Senato ve Yönetim Kurulu kararları internet sitesinden şeffaf bir şekilde yayınlandığı ve Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programı Raporunda bu iyi uygulama örneği olarak verildiği belirlenmiştir. Ancak Yönetim Kurulu web sayfasında kararların yayınlanması periyodunun belirli olmadığı görülmüştür.

Duyuru ve haberler yalnızca kurumsal internet sitesinden değil, sosyal medya hesaplarından da duyurulmaktadır. KİMER birimi, ayrıca dış paydaşları ziyaret etme amaçlı paydaş ziyaretlerini de organize etmekte ve gerçekleştirmektedir. KİMER, etkinlikleri planlarken önceki etkinliklerde aldığı geri bildirimlerden yararlanmakta ve kurumsal sosyal medya hesaplarından alınan geri bildirimlere ilişkin “*Sosyal Medya Etkileşim Raporu*” hazırlayarak yayınlamaktadır. Kurum ziyaretinde dış paydaşlarla yapılan görüşmede, KİMER’in Kurum ile kamuoyu arasında etkili iletişim sağladığı belirlenmiştir. Bu durum, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun resmi web sayfası dışındaki KGO, SGDB gibi birimlerin internet sayfalarından da Kuruma ait bilgilere ulaşılabilmektedir. KGO web sayfasında, misyon, vizyon, temel değerler, yönerge ve usul esaslar, stratejik planlar, kurum iç değerlendirme raporları, kurumsal geri bildirim raporları, toplantı tutanakları, kaliteye ilişkin haber ve duyurulara, SGDB internet sitesinde ise mali raporlar, idare faaliyet raporları, stratejik planlar gibi rapor ve belgelere ulaşılabilmektedir.

Kurumsal hesap verebilirlik ve şeffaflığın tüm birimlere yayılması için akademik birimlere birim internet sitelerini güncellemeleri, İngilizce internet sitelerini de hazırlamaları/güncellemeleri talimatı verilmiştir. Yabancı uyruklu öğrenciler için SDU International internet sayfası mevcuttur. Yine Kalite Güvence Ofisinin internet sayfasının İngilizce versiyonu da bulunmaktadır.

Kurumsal şeffaflığa ilişkin olarak Yönetim Sistemi İYK'nın 2020 yılında hazırladığı Yönetim Sistemi İzleme ve Yönlendirme Raporunda sunduğu “*Kurumsal Raporların İlanı*” önerisine ilişkin olarak

Yönetim Sistemi İYK, ‘Rektörlük İdari Birimleri Düzeyinde Şeffaflık Raporu’nu hazırlamış ve Raporda; Daire Başkanlıkları, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Etik Kurulları, Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğü, Kalite Komisyonu, Bilgi Edinme Şube Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, İç Denetim Birimi, Kurum İdari Kurulu, Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ve Son Soruşturma Kurulunun şeffaflığına ilişkin detaylı bir analiz yapılmış, iyi ve gelişmeye açık yönler ortaya konulmuş ve bu birimlerin şeffaflıklarına ilişkin görüş ve önerilere yer verilmiştir. Bu rapor doğrultusunda birimlere talimat verilerek sayfalarında eksik olan bilgilerin tamamlanması sağlanmıştır. Hesap verebilir ve şeffaf yönetim anlayışı ile personel alımlarında da idari personel görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı, Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) ile imzalanan protokol neticesinde KTÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından gerçekleştirilmiştir. Şeffaf bir şekilde personel alımına bir diğer örnek İMİDB kadrosunda çalıştırılmak üzere ilgili kanun ve yönetmelik hükümleri uyarınca koruma ve güvenlik görevlisi ile sürekli işçi alımı için yapılan mülakat sınavında parkur sınavı yapılmış, bu konuda Spor Bilimleri Fakültesi öğretim elemanlarından parkur sınavı için destek talep edilmiş ve farklı birim personelinden bir sınav komisyonu oluşturulmuştur. Parkur sınavı için Radyo Televizyon Uygulama ve Araştırma Merkezi'nden (RATEM) destek alınarak sınavın canlı yayınlanması sağlanmıştır. Bunların yanı sıra ihale.sdu.edu.tr web sayfası üzerinden Kurumun ihale ilanları (Alım Usulü, Türü, Birim ve İlan Tarihi, İhale Şartları vb.) yayınlanarak paydaşlara duyurulmaktadır.

RATEM’de kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılması, konser vb. etkinliklerde öğrencilerden görüş alınması; Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde kurulan ve kadrosunu tamamen öğrencilerin oluşturduğu Akademix TV gibi yapıların bulunması, Üniversitenin Kamuoyuna açılan ve öğrencilerin önemli birer paydaş olarak yer aldığı iyi uygulamalardır. Kurumda RATEM’e bağlı Bilim TV adıyla yayına başlayan video platformundan da etkinlikler canlı olarak yayınlanmaktadır (Örneğin, *webinarlar, haberler, tanıtım filmleri, Akademik Genç Mikrofon, Hocalar Meslekleri Anlatıyor, Biyografik Yapımlar, vd.*). Kurumda öğrenciler tarafından yürütülen Akademix TV ve Bilim TV gibi iletişim araçlarının varlığı, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun sosyal medya hesapları aktif olarak kullanılmakta olup aktif paydaş katılımı için İletişim Fakültesi öğrencileri her ay Sosyal Medya Analiz Raporu hazırlamaktadır. Birimlerin sosyal medya hesapları da aktif bir şekilde kamuoyu ile paylaşmaktadır.

Kurum web sayfasında yapılacak değişikliklerde personel, öğrenci veya kurum dışından gelen talepleri dikkate alınmaktadır. Duyuru Sistemi ile iç ve dış paydaşlar ile birim bazında duyurular paylaşılabilen ve bu sistem de paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Memnuniyet anketlerinde kurumsal hesap verebilirliğe ilişkin sorular ile kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik izlenmekte ve bu sonuçlara ilişkin iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin, Kurumun web sayfasında yayınlanan Senato ve Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin 2022 Akademik Personel Memnuniyet Anket Raporu’nda yer alan “*Üniversitemiz Senatosu ve Yönetim Kurulları tarafından alınan kararlar üniversitenin internet sitesinde düzenli olarak yayımlanmaktadır*” sorusuna yönelik olarak, Kurumun resmi internet sitesinin yanında Senato, Üniversite Yönetim Kurulu kararları, Birim Yönetim Kurulu Kararlarının da yayınlandığı ve tüm kamuoyuna açık olan mys.sdu.edu.tr sistemi kurulmuştur. Kurum paydaş görüşlerini alarak kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik konusunda çeşitli iyileştirmeler yapmaktadır (Örneğin, *Kurumun mal ve hizmet alımlarına ilişkin duyuruların ve ihale detaylarının kurum web sitesinden yayınlanması, Şeffaflığa ilişkin rapor hazırlanması; Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğünün iyileştirme çalışmaları, Yönergelerin paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmesi, Web sayfasının paydaşların iyileştirme formu önerileri doğrultusunda iyileştirilmesi, vd.*).

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon, vizyon ve politikalar

Kurum, misyonunu, vizyonunu ve temel değerlerini tanımlamış ve web sayfasında yayınlamıştır. Ayrıca Kurum daha önce belirlediği Kalite Politikasını 2020 yılında güncellemiş, ayrıca paydaş görüşlerini alarak Eğitim-Öğretim, Araştırma, Toplumsal Katkı ve Uluslararasılaşma politikalarını oluşturmuş ve web sayfasında yayınlamıştır. Birimler Kurum misyon, vizyon ve politikalarıyla uyumlu olarak kendi misyon, vizyonlarını belirleyerek Birim web sayfalarında yayınlamıştır. Bazı Birimler kendi Kalite Politikalarını, Araştırma Politikalarını da belirlemiş ve web sayfalarında duyurmuşlardır (Örneğin, *Diş Hekimliği Fakültesi, İİBF, SBE, vd.*).

Kurum misyon, vizyon, kalite politikalarını izlemek için eğitim-öğretim, araştırma, yönetim sistemi ve toplumsal katkı alanlarında kalitenin sürdürülebilirliğini gösteren şemayı da oluşturmuş ve web sayfasında yayınlamıştır. Bu bağlamda Kurum tüm politikalarının izleme ve iyileştirmelerini yapabilmek için İzleme ve Yönlendirme Komisyonlarını (İYK) kurmuştur (*Araştırma İYK, Eğitim-Öğretim İYK, Toplumsal Katkı İYK, Uluslararasılaşma İYK*) kurmuştur. İYK'lar Araştırma, Eğitim Öğretim, Yönetim Sistemi, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Stratejik Plan faaliyetlerini yıllık izleyerek genel izleme ve yönlendirme raporlarını hazırlamakta ve yayınlamaktadır. Raporlara ilişkin hususlar, Kalite Komisyonu ile İzleme ve Yönlendirme Komisyonlarının birlikte düzenledikleri toplantılarda değerlendirilmektedir. Kurumda kalite kültürünü yaygınlaştırma adına misyon, vizyon, temel değerler, kalite politikaları, kalite güvence sistemi hakkında ilgili İYK'lar ve Kurumsal İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi birimler tarafından da çeşitli bilgilendirme toplantıları ve eğitimleri düzenlemektedir (Örneğin, *SDÜ'lü Olmanın Kurumsal Kimliği, vd.*). Kurumda paydaşlardan farklı yöntemlerle alınan geri bildirimler kapsamında misyon ve kalite politikaları ile ilgili çeşitli iyileştirmeler yapılmaktadır (Örneğin, *Birimlerin öz değerlendirme raporu hazırlaması; Mezun Bilgi Sisteminde iyileştirmesi; Şeffaflığa ilişkin rapor hazırlanması; Üniversite Akreditasyon Kurulu oluşturulması; Uluslararasılaşma ile ilgili İYK kurulması, AYD iyileştirme faaliyetleri kapsamında, kurum paydaşlarından alınan görüşler ile Q1 ve Q2 tanımlı Endekslerde yayın yapan personele performans olarak da bilinen "Bilim İnsanı Yetiştirme ve Performans Sistemi" puanları %100 oranında artırılması, vd.*). Bu bağlamda, Kurumda misyon, vizyon ve politikalarla ilgili uygulamaların izlendiği ve iyileştirmelerin yapıldığı belirlenmiştir.

Stratejik amaç ve hedefler

Kurumda, 4 stratejik plan hazırlanmıştır (2006-2010; 2011-2015; 2016-2020; 2021-2025). 2021-2025 Stratejik Planı önceki Stratejik Planlar ile değerlendirilerek; 3 amaç, 15 hedef, 63 gösterge olarak belirlemiş; planda, kısa, orta ve uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler ve eylemler ile bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları ve mali kaynakları, stratejik paydaşların

görüşü alınarak belirlenmiş ve web sayfasında paylaşılmıştır.

Stratejik Plandaki amaçlar kapsamındaki, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin niceliği ve niteliğinin geliştirilmesi, eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, bölgenin sağlık, spor, sosyal, kültürel, eğitim ve çevre alanında gelişimine katkı sağlayacak ekosistemin oluşturulması, dezavantajlı gruplara yönelik hizmetlerin artırılması ve bu alanlarda ortak sosyal sorumluluk projelerinin yürütülmesi temel hususlardır. Birimler faaliyetlerini bu amaçlar ve amaçlara bağlı hedefler doğrultusunda yürütmektedir. Örneğin, SDÜ AYD, bu kapsamda Kurum genelinde birçok faaliyet yürütmekte ve rapor hazırlamaktadır. Bu rapor kapsamında bazı gelişmeye açık yanlar belirlenmiştir (Örneğin, *Birim düzeyinde kalite süreçlerinin, stratejik plan amaç, hedef ve ilkelerinin takibinde ve sürekli iyileştirme bilinç ve kalite kültürünün yerleştirilmesi için üst yönetim ile alt yönetimler ve birimler arasında iletişim ve işbirliği ile plan uygulama, izleme ve değerlendirme süreçlerinde katılımın artırılması; Stratejik plan vizyon ve misyonun, amaç ve hedeflerinin kurum çalışanlarınca bilinmesi, benimsenmesi ve uygulamada dikkate alınması; Stratejik plan ve kalite süreçleri kapsamında izlenen göstergelerin daha etkin takibi için tüm üniversitede dijital ortamda toplanarak depolanmasını sağlayacak "Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi" kurma çalışmalarının, genel dijitalleşme hedefleri ile uyumluluk içinde yürütülerek tamamlanması, vd.*).

Kurumda stratejik planın izlenmesi ve gelecek planlarına yansıtılması Stratejik Plan İzleme ve Yönlendirme Komisyonu tarafından yapılmaktadır. Bu doğrultuda komisyon, yıllık genel izleme ve yönlendirme raporunu hazırlamaktadır. Rapora ilişkin hususlar Kalite Komisyonu ile İzleme ve Yönlendirme Komisyonları üyelerinin birlikte yer aldığı toplantılarda değerlendirilmektedir. Stratejik plan ve kalite süreçleri kapsamında izlenen göstergelerin daha etkin takibi için verilerin dijital ortamda toplanarak depolanmasını sağlayacak "Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi" kurulmuş ve geliştirilmeye devam edilmektedir. Raporların değerlendirmesi sonucu çeşitli iyileştirmeler yapılmakta ve KGO web sayfasında duyurulmaktadır (Örneğin, *KİDES içerisine Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi entegre edilmesi, takibi gerekli olan tüm göstergelerin ilgili oldukları raporlara göre sisteme aktarılması; SDÜNet ile tüm yazılımlar tek çatı altında toplanması; Talep Takip Sisteminin hayata geçirilmesi, vd.*).

Performans yönetimi

Kurum 2021-2025 Stratejik Planı'nda tüm Amaçlara yönelik Hedefleri ölçmek için performans göstergelerini tanımlamıştır. Ayrıca Amaçlar, Hedefler ve performans göstergelerinin kalite süreçleriyle ilişkisi gösterilmiştir. Kurumda Stratejik planın izlenmesi kapsamında oluşturulan "Stratejik Plan İYK", performans göstergelerini izlemekte ve "Stratejik Plan Göstergeleri Takip Raporu"nu hazırlamaktadır. Stratejik Plan İYK önerisi doğrultusunda, kurum genelinde performans yönetimi faaliyetlerinin bilişim sistemleriyle desteklenerek bütüncül, doğru ve güvenilir olmasının sağlanması için 2021 yılında Kurumsal İzleme ve Değerlendirme Sistemi (KİDES)'in kullanımına başlanmıştır. Kurumda performans izleme amaçlı kurulan KİDES'e birimler kendileri için tanımlanmış olan verileri girmektedir. Aynı zamanda farklı birimler aynı verilere ihtiyaç duyduğunda her birim için tekrar tekrar aynı verilerin toplanmasının önüne geçilmiştir. Sistemde ayrıca performans değerlendirme ve izleme, idari birimlerin yıllık faaliyet raporlarının oluşturulması, kalite doküman yönetimi ve iç değerlendirme modülleri üzerinden kurumsal izleme değerlendirme işlemleri yürütülmektedir. Bu modül sayesinde "2021 yılı Performans Programı Gösterge Raporu", "2022 yılı Aylık Performans İzleme Programı", "2021 yılı Stratejik Plan Göstergeleri Takip Raporu" ve "2021 yılı YÖKAK Kalite Gösterge Raporu" aktif hale gelmiş ve göstergelerden sorumlu olarak belirlenen birimler bilgilendirilmiştir.

Kurumda performans yönetimi ile ilgili düzenli olarak birçok farklı raporlarda hazırlanmaktadır (Örneğin, *İdare Faaliyet Raporları, Performans Programı Raporları, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporları, Uzaktan Eğitim Performansı Raporu, Birim Faaliyet Raporları*). Ayrıca, Birim düzeyinde, Öz Değerlendirme Raporları düzenli hale getirilerek, tüm enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarda 2021 yılı öz değerlendirme raporu hazırlanması sağlanmıştır.

Kurumda kalite süreçlerinin performansın izlenmesi, İzleme ve Yönlendirme Komisyonları (İYK) tarafından yapılmaktadır. Bunların yanı sıra, AYD ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü gibi birimler de ilgili faaliyetlere ilişkin performansları izlemekte, raporlamakta ve gerekli iyileştirmeler gerçekleştirmektedirler. Bu kapsamda KGO ve AYD'ye iletilen önerilere yönelik bazı

iyileştirmeler yapılmakta ve iyileştirme çalışmaları web sayfalarında yayınlanmaktadır (Örneğin, *Araştırma Başlangıç Projeleri ve İler Araştırma Projeleri Destekleri başlatılması; Ödül Yönergesinin güncellenmesi; BAP destekleri başvuru ve sonlandırma şartları olarak geçen TÜBİTAK projeleri yerine sayılabilmesi amacıyla ARDEB-1002 projesi ile TUSEB A projesinin, ARDEB-1001 projesi TUSEB B projesinin eşdeğer kabul edilmesi ve birbirlerinin yerine sayılması; TÜBİTAK ve Teknofest gibi alanlarda temsil edecek 3. ve 4. dönem öğrencilerimizin de başvuru yapabilmeleri amacıyla SDÜ Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri Esas ve Usulleri güncellenmesi; Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri Esas ve Usulleri güncellenerek Önlisans öğrencilerinin başvuru yapabilmeleri sağlanması; Ödül Yönergesinin Öğrenci Ödülleri, Eğitim Ödülleri, Sosyal Ödüller ile güncellenmesi; Ödül Yönergesinin ve Performans sisteminde TR Dizin makale diğer makalelerden ayrılarak puanı artırılması, vd.). Kurum, stratejik planın değerlendirme toplantısında ulaşılamayan hedefler ve göstergeler için gerekli iyileştirmelerin planlamasını yapmaktadır. Örneğin, 2022 Ocak istişare toplantısında yapılan değerlendirmeler sonucu ulaşılamayan hedefler için gerekli iyileştirmelerin 2023 yılında yapılması planlanmıştır. Bu durum, Kurumda performans göstergelerinin izlendiği ve gerekli iyileştirmelerin yapıldığı şeklinde değerlendirilmiştir.*

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

3. Yönetim Sistemleri

Bilgi yönetim sistemi

Kurumda bilgi yönetim sistemleri, SDÜ Bilgi Yönetim Sistemi (SDÜNet) adı altında toplanmıştır. SDÜNet'in altında verilerin izlenebildiği bir veri izleme ve değerlendirme yazılımı olan Kurumsal İzleme ve Değerlendirme Sistemi (KİDES) geliştirilmiştir. Son olarak geliştirilen yazılımlara her yerden ulaşmayı sağlayabilecek, mobil uygulama olarak indirilebilen SDÜ Mobil hayata geçirilmiştir.

Kurum, 2017 yılı YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme raporunda entegre bilgi sisteminin varlığının gelişmeye açık yön olarak bildirilmesi doğrultusunda, SDÜNet adında bir bilgi sistemi kurduğunu belirtmiştir. Bu platform ile kullanıcılar (personel ve öğrenci) tüm modüllere tek bir yerden ulaşabilmekte, kişisel bilgi, yayın gibi değişikliklerini yaptığında anında tüm modüllerde güncellenebilmektedir. SDÜNet üzerinden, Eposta, EBYS, ÖBS, Online Ödeme Sistemi, PBS, Akademik Bilgi Sistemi, Talep Takip Sistemi, Mezun Bilgi Sistemi, KİDES, BAPSİS, Hizmet İçi Eğitim Modülü, İK Başvuru Sistemi, İhale Yönetim Sistemi, Etkinlik Yönetim Sistemi, Mevzuat Karar Sistemi, Kütüphane, Birim Web Sayfaları Yönetim Paneline ulaşılabilmektedir. Sendika Bilgileri, Ödeme Bilgileri, İzin Modülü, Görevlendirme İşlemleri, Şahsa Özel Link Kaydetme, İletişim Bilgileri Düzenleme ve Görüntüleme, Kimlik Kart Başvurusu, Hizmet Belgesi Dökümü, Kişisel Demirbaş Listesi, Araç Kayıt İşlemleri (HGS Tag) düzenlendiğinde veya yeni eklendiğinde tüm bilişim hizmetleri entegre biçimde güncellenmektedir. Sistem içerisinde sınıf içi sohbet grubu dönemi başında otomatik oluşturulmakta, istendiği takdirde kullanıcı tarafından ekip sohbet grupları oluşturulabilmektedir. Ayrıca tüm bu hizmetlere SDÜNet'in mobil versiyonu olan ve cep telefonu, tabletlerde kullanılabilen SDÜ Mobil'den de ulaşılabilmektedir (Örneğin, *öğrenciler ile personelin*

birebir görüşme, rezervasyon işlemlerini de gerçekleştirebilmelerine imkan sağlamakta; öğrenciler ve personel çevrim içi psikolojik danışma hizmeti alabilmekte; öğrenciler ders kaydı yaptıkları anda otomatik olarak sınıf sohbet grubu oluşturulmakta, öğrenciler ve dersin öğretimi üyesi bu grup üzerinden iletişime geçebilmekte). SDÜ Mobil ile personel kimlik kartı ile giriş yapılabilen tüm alanlara karekod okutularak giriş yapılabilir. SDÜ Mobil ile personel kimlik kartı ile giriş yapılabilen tüm alanlara karekod okutularak giriş yapılabilir.

Kurumda performans izleme amaçlı kurulan Kurumsal İzleme ve Değerlendirme Sistemine (KİDES), birimler kendileri için tanımlanmış olan verileri girmektedir. Böylece farklı birimler aynı verilere ihtiyaç duyduğunda her birim için tekrar tekrar aynı verilerin toplanmasının önüne geçilmektedir. Sistemde ayrıca toplantıların planlanması ve tutanaklarının hazırlanması, taşınır yönetimi, performans değerlendirme ve izleme, idari birimlerin yıllık faaliyet raporlarının oluşturulması, kalite doküman yönetimi, iş takip modülü ve iç değerlendirme modülleri üzerinden kurumsal izleme değerlendirme işlemleri yürütülmektedir. Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) yazılımı ile Eğitimde Öğrenme Tasarımı ve Dijitalleşme Sürecinde yüz yüze eğitim uygulamalarının (*canlı dersler, ders materyalleri, sınıf içi etkinlikler, dönüt düzeltmeler, alıştırmalar, sınavlar, ödevler gibi ölçme ve değerlendirme etkinlikleri, öğrenci davranışlarının takibi vb.*) çevrim içi ortamlarda da yapılabilmesi sağlanmaktadır.

Uzaktan eğitime yönelik hizmet, satın alma yoluyla temin edilmiş ve verilerin gizliliğini, güvenilirliğini ve platformunu Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) yönetmektedir. 2020 yılı Yönetim Sistemi İzleme ve Yönlendirme Raporunda yer alan öneri doğrultusunda Kurumda görev yapan yazılımcılar tarafından Ödeme Bilgi Sistemi geliştirilmiştir. Bu sistem aracılığıyla personele yapılan ödemelerde SDÜNet, SDÜ Mobil ve eposta servisleri yoluyla personele bilgilendirme mesajları gönderilmektedir. Ayrıca Talep Takip Sisteminde, kullanıcılar tarafından iletilen talepler doğrultusunda iyileştirme ve izleme çalışmaları yapılmaktadır (Örneğin, *TTS ile 2021 yılında BİDB'e bilişim destek, teknik servis, ağ ve sistem, yazılım alanlarında 3.605 talep iletilmiş, 3.368'i tamamlanmış, kalanı ise çözüm aşamasında, reddedilmiş veya beklemeye alınmış*). Bu sistem aracılığıyla birimler, İMİDB, Kütüphane ve Dokümantasyon, Yapı İşleri ve Teknik (YİTDB), BİDB, SKS ve ÖİDB ile Hastane Baş Müdürlüğü, UZEM ve ÖYS'ye ilişkin taleplerini elektronik olarak doğrudan ilgili birimden talep edebilmekte ve bu talepler ilgili birimler nezdinde raporlanabilmektedir.

Kurumda BİDB tarafından yapılan faaliyetler ve sunulan hizmetlerin listelendiği, geçmişten bugüne gerçekleştirilenlere ilişkin kat edilen yolu gösteren ve SDÜ'ye özgü olan "*Seyir Defteri*" oluşturulmuş ve BİDB internet sayfasında yayınlanmaktadır. Faaliyetler Seyir Defterinden periyodik ve sistematik olarak izlenebilmekte ve tüm paydaşlar tarafından şeffaf olarak görülebilmektedir. Kurumda BİDB tarafından öğrenci ve personelin yoğun olarak kullanıldığı ve talep ettiği programların lisansları satın alınmaktadır (Örneğin, *Lisansüstü çevrim içi derslerini ve personelin çevrim içi toplantılarını yapabilmesi için Microsoft Teams; MATLAB yazılımı*).

BİDB bünyesinde yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkinliğinin güvence altına alınması, gerekli bilgi ve verilerin düzenli olarak toplanması, saklanması ve analiz edilmesi TSE ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) ve ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri belgeleri ile sistematik hale getirilmiştir. Bu kapsamda daire başkanlığının internet sitesinde prosedürler, iş akış şemaları, görev tanımları, yönergeler, formlar şeffaf bir şekilde yayınlanmaktadır. Süreçlerin ve dokümantasyonun standardizasyonunun sağlandığını, süreçlerin tanımlı olduğunu, iş akışlarının ve görev tanımlarının net olduğunu kanıtlar nitelikte olan ISO belgeleri ile birlikte BİDB'de; ISO 27001 BGYS kapsamında birimin süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta ve analiz edilmektedir. Bu veriler her yıl hazırlanan Performans Raporu ile raporlanmaktadır. ISO 27001 BGYS kapsamında, Kurum personeline tahsis edilmiş olan cihazların merkezi olarak güvenlik önlemleri bazında kontrolü sağlanmaktadır. Bilgi ve İletişim Varlıkları Kullanım Yönergesi ile bu süreç standartlaştırılmıştır. ISO 27001 BGYS kapsamında birimde hazırlanan Doküman Hazırlama ve Kontrol Prosedürüne ve Kayıtların Kontrolü Prosedürüne göre işlem yapıldığı beyan edilmiştir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği ve gizliliği, ISO 27001 BGYS kapsamında temel ihtiyaçlarından biri olduğu için politikalar ve gizlilik sözleşmeleri gereği sağlanmıştır. BİDB'nde kişisel verilerin korunmasına ilişkin çalışmalar için BewareOn yazılımı kullanılmaktadır. ISO 27001 BGYS kapsamında Kişisel Verilerin Korunması ve İşletilmesi politikası hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.

Kurumda bilgi yönetim sisteminin tek bir çatı altında toplanması için bütünleşik bir bilgi yönetim

sistemi geliştirme çalışmaları devam etmektedir. Bu bağlamda Kurumda tüm kalite süreçlerini kapsayan entegre bilgi sisteminin tamamlanması ve bilgi yönetim sistemi izlenerek iyileştirilmesi, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

İnsan kaynakları yönetimi

Kurumda personel atamaları ve personele ait iş ve işlemler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu vb. kanunlar ile onlara bağlı yönetmelikler ve üniversitece kabul edilen yönerge, usul ve esaslar ile yönetilmektedir. Kurumda istihdam edilen akademik personel; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile bu kanuna dayalı olarak çıkarılan “*Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği*”, “*Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ve Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik*” ve “*Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltme Kriterlerine İlişkin Yönerge*”ler çerçevesinde atanmaktadır. Ataması yapılan akademik personelin özlük hakları 2914 ve 657 sayılı Kanun gereğince karşılanmaktadır. Akademik görevlendirme işlemleri ise, 2547 sayılı kanun ve “*Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik*” ile yapılmaktadır. Üniversiteye idari personel alımı KPSS aracılığıyla ve öğrenim durumları dikkate alınarak açıktan veya naklen, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ilgili maddeleri gereğince gerçekleştirilmektedir.

Üniversitede idari hizmet ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelle ilgili yapılan atamalarda yapılacak iş ile işi yapacak olan personelin uyumu gözetilmektedir. Kurumun akademik personel ihtiyacı “*Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik*” kapsamında yapılmakta ve ihtiyaç olan birimlere akademik personel alımı ilanı verilerek akademik personel alımı gerçekleştirilmektedir. Kurum personel alımlarında nesnel, şeffaf, adil yaklaşım gereği liyakat ve nitelik gözetilen uygulamalar benimsediğini ifade etmektedir. Bu bağlamda Kurumda örneğin, 2021 yılında Sosyal Bilimler Enstitüsü Sekreterliğine kurum içi şef pozisyonuna adaylara yazılı sınav uygulanarak adaletli atama yapılmış ve bu durum bazı internet sitelerinde iyi uygulama örneği olarak yer almıştır. Başka bir örnek, personel alımlarında şeffaflık, nesnellik ve adil olma ilkesinin gözetilmesi adına Kurum 2021 yılı idari personelinin görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı KTÜ ile imzalanan protokol neticesinde KTÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından gerçekleştirilmiş ve adayların yazılı sınav ücretleri de Kurum tarafından karşılanmıştır. Diğer bir adil personel alım göstergesi örneği, 2021 yılında İMİDB kadrosunda çalıştırılmak üzere ilgili kanun ve yönetmelik hükümleri uyarınca koruma ve güvenlik görevlisi ile sürekli işçi alımında parkur sınavı yapılmış ve bu konuda Spor Bilimleri Fakültesi öğretim elemanlarından parkur sınavı için destek talep edilmiş ve farklı birimlerden personeller sınav komisyonunda görevlendirilmişlerdir. Ayrıca şeffaflık ilkesinin sonucu olarak parkur sınavı için RATEM'den destek alınarak sınavın canlı yayınlanması sağlanmıştır. Bu bağlamda, Kurumun personel alımlarında nesnel, şeffaf, adil yaklaşım gereği liyakat ve nitelik gözetilen uygulamalar benimsemesi güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun “*Süleyman Demirel Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltme Kriterlerine İlişkin Yönerge*”sini, yeni kriterler ekleyerek değiştirmesi, yayın üretkenliğini artırmıştır. Bu kriterler 2021 yılında Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi tarafından örnek alınmıştır.

Kurumda personelin gelişimi için Personel Daire Başkanlığı (PDB) tarafından çeşitli eğitimler planlanmakta ve düzenlenmektedir (Örneğin, *Liderlik ve Yönetici Geliştirme Eğitimi, Araştırma Yöntemleri Eğitimi, Nitel ve Nicel Analiz Yöntemleri Eğitimi, Mali İşler Temel Eğitimi, Makam Sekreterleri Temel Eğitimi, Şoför Temel Eğitimi, Yeni Yönetici Olan Akademik ve İdari Personel için Oryantasyonu, vd.*). Kurum dışından da eğitim talepleri alınmakta, talepler değerlendirilerek planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir (Örneğin, *Yunus Polislerine İletişim semineri, vd.*). Bu planlanan eğitimler PDB'ce izlenmekte, eğitim alan personele sertifika düzenlenebilmektedir. Eğitimlerin tek bir platformdan yürütülmesi ve takip edilmesi için HİEM platformu oluşturulmuştur. Platforma eğitimlerin izlenmesi için eklenen anketler değerlendirilerek raporlanmaktadır.

Kurumda personelinin kendini geliştirmesini desteklemek için işin gereklilikleri doğrultusunda kişisel gelişim ve Kurum yararına olan eğitimi talep eden personelin eğitim masrafları karşılanabilmektedir (Örneğin, *Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yazılı Sınav Ücreti, 7100 sayılı Yükseköğretim*

Kanunu ile Yükseköğretimde Personel İşleri, Mevzuat Uygulama-Birliktelik toplantısı, vd). Bilimsel Araştırma Projelerin (BAP) Komisyonu'nun 2021 yılında aldığı GÜdümlü Proje (Performans) Bütçesinden Bilimsel/Sanatsal Etkinlikleri Destekleme kararı ile akademik personelin katıldığı konferans/sempozyum/sergi/gösteri gibi etkinliklerin giderleri üniversite bütçesinden karşılanmaktadır.

AYD ve BAP Koordinatörlüğünce akademik personelin çalışmalarını motive etmek ve yayınların nitelik ve niceliğinin artırmak amacıyla çeşitli destekler sunulmaktadır. Personelin daha verimli ve etkili çalışması, çalışma motivasyonunun artırılması, kaynakların verimli kullanmaya teşvik edilmesi için Ödül Yönergesi kapsamında personele farklı kategorilerde ödül uygulaması mevcuttur. Çevik yönetim anlayışının bir sonucu olarak yürürlükteki ödül yönergesinde bulunan 4 ödülle (*Akademik Performans Ödülü, En Yüksek Atıf Ödülü, Özel Ödüller, İdari Personel Başarı Ödülü*) yeni düzenleme ile ek ödüller (*Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü, Akademik Danışman Ödülü, Toplumsal Katkı Ödülü, Kalite Ödülü, Doktora Tez Ödülü, Kadın Araştırmaları Ödülü*) eklenerek ödül kategorisi sayısı 10'a çıkarılmıştır.

Kurum personeli için Kurumda Kreş ve Anaokulu bulunmaktadır. Kreş ve Anaokulunda akademik ve idari personelin çocuklarının bir aile ortamı içinde, çocuk eğitim bilimi gereklerine uygun olarak bakımları sağlamakta, sanat, spor, yabancı dil, işaret dili, satranç, tarım gibi ders ve etkinlikler sunulmaktadır.

Personel memnuniyetini ölçmek için Anket ve Görüş Alma Komisyonunca personel memnuniyet anketleri uygulanmaktadır (*Örneğin, İdari Personel Memnuniyet Anketi, Akademik Personel Memnuniyet Anketi*). Bu anketlerin değerlendirilmesine ilişkin raporlar Kalite Geliştirme Ofisi (KGO) internet sitesinde yayınlanmaktadır. PDB bünyesinde düzenlenen personel eğitimlerinin sonunda da katılımcılara eğitim hakkında memnuniyet anketleri düzenlenmekte ve bu anketler raporlanarak eğitime, kendisi hakkında personelin görüşlerini içeren geri bildirim yapılmaktadır. 2021-2022 yılı güz ve bahar dönemi idari personel memnuniyet anketleri karşılaştırılmış ve memnuniyet düzeylerinde düşüş gözlenen konularla ilgili olarak çeşitli iyileştirmeler yapılmıştır (*Örneğin, İdari kadrolara atanmada mesleki yeterliliğin göz önünde bulundurulmadığı sonucuna karşılık olarak aynı yıl açılan Sosyal Bilimler Enstitüsü sekreterliği kadrosuna sınav yapılarak personel atanması; İdari personel yanında koruma ve güvenlik personeline de 2023 yılında hizmet içi eğitimlerin verilmesi, vd.*). Bu bağlamda, Kurumda insan kaynaklarının yönetimi izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Finansal yönetim

Kurum, kalite politikası kapsamında “*Daha iyi süreçlerle yönetsel etkinliği artırmayı*” temel almıştır. Kurum kaynakları temelde Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen Hazine Yardımları ile Öz Gelirler, Döner Sermaye Gelirleri, Bağış ve Yardımlar, TÜBİTAK Projeleri, Avrupa Birliği Projeleri, Farabi Değişim Programı, Mevlana Değişim Programı ve BAKA Projeleri kapsamında Kuruma aktarılan kaynaklardan oluşmaktadır. Kurum finansal kaynaklarının yönetimine ilişkin olarak planlama aşamasından uygulama ve raporlama aşamasına kadar geçen süreçlerin tamamında tanımlı ve kendine özgü süreçler kullanılmaktadır. Birimlerin makine teçhizat ve laboratuvar alımlarına yönelik talepleri İMİDB; bakım onarım ihtiyaçlarına ilişkin talepleri YİTDB; bilgisayar, donanım ve yazılım alımlarına yönelik talepleri BİDB tarafından TTS (Talep Takip Sistemi) aracılığıyla toplanmakta ve birleştirilmektedir. Birimler tarafından yapılan taleplerin Kurumun mevcut iç kaynakları ile karşılanabilecek olan kısımlarının planlaması gerçekleştirilmekte ve geri kalan kısımlar için bütçe planlamasında kaynak arayışına gidilmektedir.

Bütçe hazırlığının ilk ayağı olarak birimler, ihtiyaçları tespit etmekte ve ne kadarlık bir finansal kaynağa ihtiyaç duyduklarına ilişkin olarak üst yönetim ile görüşmeler gerçekleştirilmekte ve kurum bütçesi hazırlanmaktadır.

Kurumda birçok alım sürecinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımına yönelik olarak merkezi alım yönetimi tercih edilmektedir. Bu doğrultuda, yalnızca öğrenci laboratuvarlarının ihale kapsamına girmeyecek olan ihtiyaçları, ilgili birimlere aktarılan ödenekler ile Kurum tarafından karşılanmaktadır.

Kurum, finansal kaynaklarının kullanımı ve mal/hizmet tedariki 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,

4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşme Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde yürütmektedir.

Kurumda, bütçe uygulamaları ve birimlere ödenek aktarımı sürecinde “*Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi*”; bütçe işlemlerinin kayıtlarını muhasebeleştirilmesi sürecinde “*Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi*”; yatırım programının hazırlanması, uygulanması ve yıl içerisinde yatırımlarla ilgili ödenek aktarımı dâhil her türlü parametre değişikliği sürecinde “*Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi*” kullanılmaktadır.

Kurumda gerçekleştirilen harcamaların Stratejik Plan ile ilişkisinin sağlanması ve birim tarafından yapılan harcamaların raporlanmasına yönelik olarak “*Bütçe ve harcama takip Sistemi*” oluşturulmuş ve ilk pilot uygulama İMİDB bünyesinde başlatılmıştır. Bu sistem aracılığıyla yapılan harcamaların Performans Programı ve Kurumun Stratejik Planı ile ilişkisi harcama gerçekleştirildiği anda sağlanmaktadır. 2022 yılı içerisinde bu sistemin tüm harcama birimlerinde yaygınlaştırılacağı belirtilmektedir.

Kurumun birimlerinin taleplerinin kurumsal ve hesap verilebilir bir yapıya kavuşturulabilmesi ve izlenebilmesi amacıyla TTS oluşturulmuştur. Bu sistem aracılığıyla birimler, İMİDB, Kütüphane ve Dokümantasyon, YİTDB, BİDB, SKS ve ÖİDB ile Hastane Baş Müdürlüğü, UZEM ve Öğrenim Yönetim Sistemine ilişkin taleplerini elektronik olarak doğrudan ilgili birimden talep edebilmektedirler ve bu talepler ilgili birimler nezdinde raporlanabilmektedir. Bu süreçte, birimlerin yıl içerisindeki kırtasiye ve temizlik malzemesi talepleri İMİDB tarafından TTS aracılığıyla elektronik olarak alınmakta ve merkezi alım yöntemi ile tedarik edilerek birim talepleri karşılanmaktadır. Birimlerin yıl içerisinde talep ettikleri mal ve malzeme ihtiyaçları da TTS aracılığıyla elektronik olarak toplanmakta ve talepler incelenerek depoların mevcut stok durumuna göre ihtiyaçlar karşılanmaktadır. Bu süreçte, birimlerin talep ettikleri malzemeler için önceki kullanım verileri de dikkate alınarak birim talebi değerlendirilmekte ve talep edilen miktar birimin önceki yıllar kullanım ortalamasının üzerinde ise birimle irtibata geçilerek bu durumun gerekçesi ortaya konmakta ve ihtiyaç bu doğrultuda karşılanmaktadır. Birimler tarafından depolarda mevcut olmayan malzemeler için talep yapıldığı tespit edilmiş ise bu malzemelerin tedarikine ilişkin resmi İhale SDÜ internet sitesi aracılığıyla yaklaşık maliyet araştırması yapılarak, mevzuata göre tespit edilen alım yönetimi ile alım yapılmaktadır. Gerekli belgelerle birlikte alım yapılan malzemenin kontrolleri Muayene Kabul Komisyonunca yapılmakta ve ödeme işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Program Bütçe uygulaması ile birimler düzeyinde takip edilen ve harcama birimlerine aktarılan ödeneklerin kullanımında harcama birimleri Mali Yönetim Sistemini (MYS) kullanmaktadır. Bu sistemler aracılığıyla tüm gelir ve giderler analitik bütçe sınıflandırmasına uygun şekilde kayıt altına alınmakta, harcanmakta ve yıllar bazında raporlanmaktadır. Kurum kaynaklarının yönetimi ve kullanımı süreçleri tabi olunan mevzuatlar çerçevesinde düzenli aralıklarla hazırlanan raporlar aracılığıyla sürdürülmekte ve izlenmektedir. Bu raporların haricinde üst yönetim ile belirli aralıklarla görüşmeler ve toplantılar gerçekleştirilmekte, süreçler ve yürütülmekte olan faaliyetler gözden geçirilmektedir. Bu değerlendirme sonucunda elde edilen bulgular neticesinde planlanmış ancak henüz uygulamaya geçilmemiş olan tüm süreçler ile devam etmekte olan faaliyetlerin yeniden değerlendirilmesi yapılmaktadır.

4734 ve 4735 sayılı kanun kapsamında yapılan tüm alımlar Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) üzerinden yapılmakta ve tüm veriler sisteme kaydedilmektedir. Depo birimince yapılan barkodlama (etiketleme) sayesinde zimmetli malzemelerin kontrolü ve takibi yapılmaktadır. Personel üzerinde zimmetli olan malzeme ve eşyalar takip edilebilmekte, personel kendi üzerine zimmetli malzeme ve eşyaları SDÜNet üzerinden görebilmektedir. TTS üzerinden tüm birimlerin ihtiyaç ve kullanım miktarları ile depo stok durumları izlenebilmektedir. Tüm alımlar ihale ve doğrudan temin usulleri ile ilana çıkılmakta ve Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) üzerinden alım yapılmaktadır. Ayrıca Devlet Malzeme Ofisi (DMO) üzerinden ihtiyaçlar karşılanmaktadır. Tüm bütçe işlemleri Maliye Yönetim Sistemi üzerinden takip edilmektedir. YİTDB tarafından 2020 yılından itibaren Kurumdaki müstecirlerin (kantincilerin) elektrik ve su tüketim miktarlarının tahsilatı, takibi ve olası kamu zararlarını engellemek amacıyla ön ödemeli elektrik ve su sayacı monte edilmiştir. Bu durum Başkanlığın başarılı uygulamalarından biri olarak değerlendirilebilir. YİTDB tarafından Kurumda bulunan araçların akaryakıt ihtiyacı Devlet Malzeme Ofisi’nden alınmakta olup,

KAMUTOS Üzerinden araçlara takılan “*Taşıt tanıma cihazı*” üzerinden her aracın ne kadar yakıt tükettiği takip edilmektedir. Kurum ziyaretinde, üst yönetimin resmi olmayan işler dışında kurum araçlarını kullanmamaları sayesinde yakıt giderlerinde tasarruf sağlayarak, bu finansal kaynağın diğer alanlara aktarıldığı belirlenmiştir.

Kampüs içinde mevcut ağaç, ağaççık, çalı, sarmaşık, çalı grubu (gül, lavanta) gibi bitkilerin devamlılığı ve bu mevcut bitkilerden yeni bitkilerin üretilerek çoğaltılması Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü teknik ekipleri tarafından çelikleme yöntemiyle gerçekleştirilmektedir. Bu sayede bu tür bitkilerin tedarikinde dışa bağımlılık minimum seviyede tutulmaktadır. Bu çalışmalar bitki tedarikinde iyi uygulama örneği olarak değerlendirilmektedir. YİTDB bünyesindeki seraların kapasitesi kadar dışarıdan temin edilen tohumlar teknik ekipler tarafından seralarda yetiştirilip büyütülmekte ve kampüs alanının peyzaj proje uygulama çalışmalarında kullanılmaktadır. Söz konusu iyileştirme örneğiyle mali olarak tasarruf sağlanmaktadır. Kampüs alanındaki bitkilerin mevsimine göre budama işlemleri sonrası oluşan bitkiler dal öğütme makineleri ile harmanlanıp Kurumun peyzaj tasarımında kullanılması ve yabancı otlarla mücadele edilmesi iyi ve başarılı uygulama örnekleri arasında değerlendirilmektedir. Etüt Proje Şube Müdürlüğü'nün kontrolündeki elektronik proje arşiv uygulamasına 2021 yılında geçilmiştir. YİTDB'na TTS üzerinden iletilen talepler yıllar bazında izlenmektedir.

Kurumun döner sermaye faaliyetleriyle ilgili olarak özellikle 58k maddesi kapsamındaki endüstri üniversite iş birliği gelirlerini kaynak havuzuna aktarması ve muhasebeleştirilerek takip etmesi hususundaki çalışmaları, **güçlü yan** olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda, birim bazında toplantı ve anketler yapılarak sorun, öneri ve talepler alınmaktadır. Böylece paydaşların ihtiyaçları doğrultusunda kamu kaynaklarının verimli kullanılmasına yönelik bazı iyileştirmeler yapılmaktadır (Örneğin, *Malzeme taleplerinin takibi, kontrolü ve tüm süreçlerini izlemek için TTS kurulması; Demirbaşların takibi, kontrolü için barkod (etiketleme) sistemine geçilmesi; SGDB ve İMİDB ve bağlı birimlerinin organizasyon şemaları, tüm birimlerin iş akış şemaları, personellerin görev tanımlarının oluşturulması, vd.*). Ayrıca Sayıştay teftişleri doğrultusunda birimlere gönderilen düzeltici işlem listelerine karşılık periyodik olarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu durum, Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçlerinin izlendiği ve iyileştirildiği şeklinde değerlendirilmiştir.

Süreç yönetimi

Kurumda mevcut sistem, iş ve işlemler; tanımlı süreçler ve standartlar doğrultusunda yürütülmekte ve idari birimler, akademik birimler, koordinatörlük ve komisyon gibi rektörlük düzeyi birimler bazında üç dala ayrılmaktadır. Kurum süreç yönetimini içeren “*Süreç Yönetimi El Kitabı*”nı oluşturmuş ve yayımlamıştır. Bu kapsamda süreçler; birimlerin faaliyet alanlarına göre oluşturdukları yönerge, usul esas, prosedür, iş akış şemaları, görev tanımları doğrultusunda yürütülmekte ve PUKÖ döngüsü kapatılmaktadır.

Kurumda idari birimler dalında BİDB, İMİDB, ÖİDB, PDB, SKS ve SGDB 29-30.03.2021 tarihinde yapılan TS ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi denetimlerini tamamlayarak Kalite Yönetim Sistemi ISO 9001 sertifikası almaya hak kazanmıştır. Bu sertifika kapsamında daire başkanlıklarında görev tanımları, iş akış şemaları, prosedür ve formlar tanımlanmış ve bu süreçler her bir daire başkanlığının sitesinde ilan edilmiştir.

Akademik birimlerde süreçler Kurumun tanımlı süreçlerine göre işlemektedir. Bunların dışında birime özel farklı süreçler bulunduğu takdirde, birim kendi süreçlerini tanımlamakta, iş akış şemalarını oluşturmakta ve internet sitelerinde yayınlamaktadır (Örneğin, *Sağlık Bilimleri Fakültesi İş Akış Şemaları; Diş Hekimliği Fakültesi İş Akış Şemaları; Diş Hekimliği Fakültesi Prosedürler; Mühendislik Fakültesi İş Akış Şemaları; Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Kurulu Çalışma Esasları; Isparta SHMYO Yetki Görev ve Sorumluluklar, vd.*). Rektörlük düzeyi direktörlük, koordinatörlük, komisyon, kurul gibi birimler ise kendi faaliyetlerini ilgilendiren iş ve süreçleri tanımlamakta, ilgili dokümanları hazırlamakta ve iş akış şemalarını oluşturmaktadır (Örneğin, *AYD İş Akış Şemaları; KGO İş Akış Şemaları; TKPK Süreç Akış Şemaları; YETEM İş Akış Şeması; Kalkülüs Koordinatörlüğü Sistemin İşleyişi, vd.*). Anketlerin uygulanmasına ilişkin ilkelerin belirlenmesi için Anket ve Görüş Alma Uygulama İlke ve Esasları ile süreçlerin tanımlandığı anket

akış şemaları oluşturulmuştur.

Kurumda süreçlerle ilgili geri bildirimler anketler, paydaş toplantıları, sosyal medya gibi yöntemlerle alınmakta ve değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmakta ve KGO web sayfasında paydaşlara duyurulmaktadır (Örneğin, *Uluslararasılaşma İzleme ve Yönlendirme Komisyonunun kurulması; Kalite güvence sistemine ilişkin yönerge süreci iyileştirecek şekilde güncellenmesi; Birimlerin öz değerlendirme raporu hazırlaması; Mezun Bilgi Sisteminin iyileştirilmesi, va.*). Bu bağlamda, Kurum süreç yönetimini izlemekte ve değerlendirerek iyileştirmektedir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

4. Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaş katılımı

Kurumda iç ve dış paydaş görüşleri çeşitli yöntemlerle alınmaktadır (*kurul, komisyon, anket, toplantı, sosyal medya, vd.*). Kurum stratejik planında önceliklendirmesini ve etki/önem matrisini oluşturarak paydaşlarını belirleyip görüşlerini almıştır. Rektörlük ve birimler düzeyindeki kurul ve komisyonlarda paydaş katılımı sağlanmaktadır (Örneğin, *öğretim üyesi, araştırma görevlisi, idari personel, öğrenci, mezun, işveren, vd.*). Kurumda paydaş görüşlerinin alınması için “*Anket ve Görüş Alma Komisyonu*” kurulmuş ve “*Anket ve Görüş Alma İlke ve Esasları*” oluşturulmuştur.

Kurumda dış paydaş görüşleri, danışma kurulları, toplantılar, anketler ve sosyal medya aracılığı ile alınmaktadır. Kurumun “*Mezunlar Danışma Kurulu*” ve “*İş Dünyası Danışma Kurulu*”, bazı birim ve bölümlerde de danışma kurullarını kurduğu gözlenmiştir (Örneğin, *Enstitüler Danışma Kurulu, Fakülte, YO, MYO Danışma Kurulları, vd.*). Kurumda “*SDÜ Danışma Kurulları Kuruluş ve İşleyiş Esaslarına İlişkin Yönerge*”si oluşturulmuştur. Kurum, birimlerin komisyonlarını yönergeye uygun oluşturması ve toplantıları hakkında bilgi edinmek için birimlere “*Birim Kalite Komisyonu Kontrol Listesi*” doldurtulmaktadır. Kurumda dış paydaşların görüşlerini almak için çeşitli anketler uygulanıp, değerlendirilerek raporlanmaktadır (Örneğin, *Erken Mezun Lisans Memnuniyet Anketi, Geç Mezun Memnuniyet Anketi, vd.*).

Kurum iç paydaşlarının (*öğretim üyesi, araştırma görevlisi, öğrenci, idari personel*) görüşlerini, kurullar, komisyonlar, toplantılar, anketler ve sosyal medya aracılığıyla almaktadır. Kurumda öğretim üyelerinin, araştırma görevlilerinin, öğrencilerin, idari personelin görüşleri, Senato, Yönetim Kurulu, Üniversite Kalite Komisyonu, Birim Kurulu, Birim Yönetim Kurulu ve Birim Kalite Komisyonlarında alınmaktadır. Bu kurul ve komisyonlarda özellikle idari personel, araştırma görevlisi ve öğrenci katılımına önem verilmektedir. Ayrıca Kurumda araştırma görevlilerinin görüşlerini daha etkin alınması için “*SDÜ Araştırma Görevlileri Konseyi*” kurulmuş ve Konseyin yaptığı toplantılarda aldıkları kararların ilgili kurul ve komisyonlara tavsiye kararı olarak iletmektedir.

Bu bağlamda Kurumda araştırma görevlilerinin görüşlerinin alınması için Araştırma Görevlisi Konseyi kurulması ve temsilcilerinin tüm kurul ve komisyonlarda görev alması güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumda iç paydaşların görüşlerini almak için çeşitli anketler uygulanıp, değerlendirilerek raporlanmaktadır (Örneğin, *Akademik Personel Memnuniyet Anketi, İdari Personel Memnuniyet Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Öğrenci Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi, Ders Değerlendirme Anketi, Yeni Gelen Öğrenci Anketi, Yeni Mezun Anketi, Uzaktan Eğitim Değerlendirme Anketi, vd.*).

Kurumda paydaş görüşlerinin alındığı farklı birimler bulunmaktadır. Bu kapsamda Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü, toplumsal katkı faaliyetlerine odaklanmasının yanında iç ve dış paydaşlar ile ilişkileri geliştirmek, çıktıları izlemek ve geri bildirimler doğrultusunda önerileri ilgili birimlere sunmayı da amaçlamaktadır. Bu kapsamda, koordinatörlük tüm birimlerin iç ve dış paydaşlarını tanımlamaları ile paydaşlarının etki/önem düzeylerini belirlemelerini sağlamaktadır. Bunun yanı sıra Kurumda bulunan AYD, paydaş katılımı hususunda faaliyet yürütmekte ve paydaş görüşlerini anketlerle alarak raporlamakta (Örneğin, *Araştırma Faaliyetlerine Yönelik Dış Paydaş Anketi; Araştırma Faaliyetlerine Yönelik İç Paydaş Anketi; Dış Paydaş Görüşleri Raporu, İç Paydaş Görüşleri Raporu, Doktora Mezunları Raporu, vd*) ve iyileştirmelerini bu doğrultuda gerçekleştirmektedir (Örneğin, *Ödül Yönergesinin Öğrenci Ödülleri, Eğitim Ödülleri, Sosyal Ödüller ile güncellenmesi; Esas ve Usullerin c maddesinde Üniversite Dışı Mali Kaynaklardan Desteklenen Araştırma Projeleri (ÜDMKDAP) Sözleşme Sonrası Verilen Puan iyileştirmesi yapılması; BAP destekli projelerin bütçe üst limitleri güncellenmesi, vd.*). Ayrıca SDÜ KİMER, iç ve dış paydaşlara yönelik faaliyetler yürütmektedir (Örneğin, *2021 yılında toplam 33 faaliyet*). KİMER'in "Keşif Isparta" projesi en önemli faaliyetidir. Isparta'nın doğal, tarihi ve kültürel değerleri hakkında öğrencileri bilgilendirmek, yerinde yaşatmak, farkındalık oluşturmak amacıyla oluşturulan "Keşif Isparta" projesi güz dönemi ve bahar dönemi olmak üzere yılda iki kere düzenlenmektedir.

Kurumda paydaşlara yönelik anketler düzenlenmesi ve raporlanması ile Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü, Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü ve Kurumsal İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi birimlerin yapılandırılmış olması ve gerçekleştirdikleri faaliyetler paydaş katılımının planlanıp uygulandığının göstergesidir. Kurumda bahsi geçen tüm bu anketlere ilişkin iyileştirmeler yapılmaktadır (Örneğin, *Hem öğrencilerin, hem personelin yemekhane hizmetlerinin memnuniyet seviyelerinin artırılması için Batı Yerleşkesi Yemekhanesi yenilenmesi; 2019 yılında KYK yurtları sayısı artırılmış, üniversite bünyesinde 3000 kişilik yurt açılması konusunun Yönetim Kurulunca görüşülmesi; Dış paydaşların önerileri akademik, idari personel ve öğrenci memnuniyet anketleri doğrultusunda kampüste güvenlik hizmetleri artırılması, farklı noktalara panik butonları yerleştirilmiş, turnikeli geçiş sistemleri, kartlı araç geçiş sistemlerinin devreye girmesi; İnternet hizmetlerinin iyileştirilmesi konusunda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı çalışmaları doğrultusunda internet alt yapı çalışmalarının yapılması; Kantin hizmetlerinin iyileştirilmesi çalışmaları kapsamında SDÜ Yaşam merkezi faaliyete geçmiş ve öğrenci ve personeller bu merkezde yemek ve kantin ihtiyaçlarının yanında market, kırtasiye gibi farklı hizmetlerin de alınabilmesi; Fiziksel imkânların iyileştirilmesi konusunda Batı Yerleşkesi Merkezi Derslikler binası ve öğrencilerin laboratuvar kullanımı için YETEM'in faaliyete başlaması, vd*). Bu durum, Kurumda paydaş katılım mekanizmalarıyla görüşlerin alındığı ve gerekli birimler tarafından iyileştirmelerin yapıldığı şeklinde değerlendirilmiştir.

Öğrenci geri bildirimleri

Kurumda öğrenci geri bildirimleri ile kalite süreçlerinde öğrenci katılımı, öğrenci kapsamlı anketler, sosyal medya hesapları, rektörlük ve birim düzeyindeki kurul ve komisyonlar ile öğrenci danışmanlığı projesi hayata geçmiştir. Kurul ve komisyonlarda öğrenci katılımının sağlanması amacıyla Senato, Yönetim Kurulu ve Üniversite Kalite Komisyonunda öğrenci temsilcisi ve birim kalite komisyonlarına öğrenci üye eklenmiştir. SDÜ Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi kapsamında yürütülen öğrenci danışmanlığı faaliyetleri de öğrencilerin geri bildirimlerinin alınması ve karşılaştıkları sorunların çözümüne katkıda bulunulması açısından faydalı bir uygulamadır. SDÜ Öğrenci Konseyi ile Endüstri ve Kalite Topluluğu da öğrenci geri bildirimlerinin alınması hususunda önemli rol oynamaktadır. Konsey ve topluluk, aldıkları geri bildirimleri çeşitli mecralarda sunmaktadırlar. Örneğin, YÖKAK tarafından düzenlenen "Öğrenciler Süreçlere Katılıyor, Yükseköğretimde Kalite

*Güvencesi Güçleniyor: Öğrenci Toplulukları Çalıştayı'*nda sunum yaparak öğrencilerin konularını anlatmışlardır.

Kurumun sosyal medya hesapları ve SDÜ Mobil uygulaması da öğrenci geri bildirimlerinin alındığı araçlar arasında yer almaktadır. Rektör sosyal medya hesabını aktif bir şekilde öğrencilerle doğrudan bir iletişim kurma aracı olarak kullanmaktadır. Bu bağlamda öğrenciler, görüşlerini ve şikâyetlerini sosyal medya üzerinden direkt göndermek suretiyle öğrenci görüşleri doğrultusunda iyileştirme ve karar mekanizmaları çalıştırılmaktadır. Kurumda öğrenci geri bildirim kapsamında Öğrenci Memnuniyet Anketi, Uluslararası Öğrenci Memnuniyet Anketi, Yeni Gelen Öğrenci Anketi, Yeni Mezun Öğrenci Anketi, Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri düzenli olarak uygulanmakta, raporlanmakta ve raporları yayımlanmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri analiz edilerek üniversite geneli için genel, eğitim, hizmet, iletişim olanaklarına göre değerlendirilerek ayrı ayrı raporlanmaktadır (Örneğin, *Öğrenci Memnuniyet Anketi Genel Memnuniyet Raporu; Öğrenci Memnuniyet Anketi Üniversite Geneli Eğitim Raporu; Öğrenci Memnuniyet Anketi Üniversite Geneli Hizmet Raporu; Öğrenci Memnuniyet Anketi Üniversite Geneli İletişim-Olanak Raporu*).

Öğrencilerden, sosyal medya, talep takip sistemi, komisyon toplantıları ve anketler yoluyla alınan geri bildirimler, kurul ve komisyonlarda değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır (Örneğin, *Sınıf ısıtmalarının önceden yapılması; Kütüphanede öğrencilere çorba ve çay dağıtılması; İlçe yerleşkelerinde ilave spor tesisleri yapımına başlanması; Danışman görüşmelerinin ilan edilerek sıklaştırılması; Öğrenci yemek gramajının düzeltilmesi; Yabancı uyruklu öğrenciler için İİBF yapılan Dolaplar Boşaltıyor ve Askıda Kantin uygulaması, vb.*). Buna göre, Kurumda öğrenci katılım mekanizmalarıyla görüşler alınmakta, iyileştirilmekte ve geri bildirimler karar alma süreçlerinde dikkate alınmaktadır.

Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun ilişkileri yönetimi Mezun Bilgi Sistemi, Mezun Danışma Kurulu, İş Dünyası Danışma Kurulu, Birim Danışma Kurulları ve Mezunlar Anketleri ile yapılmaktadır.

Kurumda mezunların üniversite sonrası birbirleriyle ve üniversite ile iletişimlerini devam ettirebilmeleri için Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur. Bu sisteme kayıt olan mezunlar, Kurumun yapmış olduğu etkinlik ve sağladığı diğer ayrıcalıklardan haberdar olabilmektedir. Ayrıca Mezun Bilgi Sistemi üzerinden SDÜ Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezine gelen tüm iş ilanları ve mezunlarla ilgili tüm etkinlikler de mezunlarla paylaşılmaktadır. Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonunun önerileri doğrultusunda, Mezun Bilgi Sisteminde iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Sistem, kimlik ve iletişim bilgileri, e-posta gönderme ve firma işlemleri gibi menüleri içerecek şekilde güncellenmiş ve mezun olan tüm öğrencilerin bilgileri sisteme eklenmiştir. Kurumda Mezun Danışma Kurulu yıllık olarak en az bir defa toplanarak görüşlerini bildirmekte. Mezun önerilerine göre bazı iyileştirmeler yapılmaktadır (Örneğin, *Üniversite öğretim elemanlarının, SDÜ Bilim TV, Akademix TV gibi medya kanallarında farklı konularda programlar yaparak görünürlüğün artırılması, vd.*) Kurumda öğrencilerin mezuniyet töreninde, önceden mezun olmuş olanların da yürümesi mezunların Kurum aidiyet duygularının gelişimine katkı sağlamaktadır.

Mezun görüşleri mezunlar anketleri ile de alınmaktadır (*Erken Mezun Lisans Memnuniyet Anketi, Geç Mezun Memnuniyet Anketi, vd.*). Erken Mezun Lisans Memnuniyet Anketi, mezuniyet tarihi üzerinden 3 yıl geçen mezunlara; Geç Mezun Memnuniyet Anketi, mezuniyet tarihi üzerinden 3 yıldan fazla süre geçen mezunlara uygulanmaktadır. Ancak bu anketlerin değerlendirmesi sonucu yapılmış iyileştirme örneklerine ulaşılammıştır.

Kurumda Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi de sosyal medya kanalları (Örneğin, *Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter, Youtube*) aracılığıyla mezunlarla iletişim kurmaktadır. Ayrıca düzenli olarak yayımlanan "*Kariyer Bülten*"de mezunlarla yapılan söyleşilere de yer verilmektedir.

Kurum çeşitli yöntemlerle mezunlarını izlemeye çalışmaktadır. Ancak Kurum genelinde mezunlardan geri bildirim alınarak programların güncellemelerinin yapıldığını gösteren yeterli somut iyileştirme kanıtlarına ulaşılammıştır. Bu durum gelişmeye açık yan olarak belirlenmiştir.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Kurumun “*Uluslararasılaşma Politikası*” oluşturulmuş ve web sayfasında yayınlanmıştır. Kurum, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel yapısının iyileştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu ile İzleme ve Yönlendirme Komisyonlarının önerisi doğrultusunda 2022 yılında “*Uluslararasılaşma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu*”nu oluşturmuştur. Bu komisyon aracılığıyla, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel yapısı da dâhil olmak üzere kurumun uluslararasılaşma ile ilgili tüm süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Uluslararasılaşma İYK, 2021 yılında raporunu hazırlayarak gelişmeye açık yönleri ve önerileri belirtmiştir. Bu kapsamda, ilgili öneriler doğrultusunda “*Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü*” ile “*Dış Paydaş Danışma Kurulu*” oluşturulmuş ve uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel yapısına paydaş katılımının da dâhil edilmesi sağlanmıştır. Kurumun web sayfası incelendiğinde, Koordinatörlük bünyesinde Erasmus Kurum Koordinatörlüğü, Mevlana Kurum Koordinatörlüğü, Dış İlişkiler Ofisi ve Uluslararası İlişkiler Ofisinin bulunduğu görülmektedir. Koordinatörlük, ayrıca, kalite süreçlerini yönetmek üzere bir Birim Kalite Komisyonu da kurmuştur ve birim kalite çalışmalarını kalite sayfasında yayımlamaktadır. Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Kalite Komisyonu’na birimin dış paydaş danışma kurulu önerisi doğrultusunda öğrenci üye ekleyerek komisyonun yapısını iyileştirmiştir. Bu Komisyon, izleme, verilerin derlenmesi, iyileştirme yapılması hususlarını takip etmekte ve gerçekleştirmektedir. Uluslararasılaşma süreçlerini sürdürülebilir kılmak adına ofis ve komisyonlara ilişkin usul ve esaslar ile faaliyet raporları Kurum web sayfasında yayınlanmaktadır. Kurum uluslararasılaşma politikasının Kalite Ofisi sayfasının yanı sıra Üniversite ana sayfasında kalite politikası ve diğer politikalarla birlikte yer alması kolay erişilebilir olması açısından önerilmektedir.

Kurumda AYD'ye bağlı Ulusal ve Uluslararası Araştırma Proje Koordinatörlüğü’nün birimlerinden biri olan Uluslararası Proje Birimi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Uluslararası Öğrenci Ofisi bulunmaktadır. Uluslararası Proje Birimi, temel olarak, araştırmacılar tarafından uluslararası kaynaklardan sağlanan fonlarla yapılan araştırma projelerinin nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesine yönelik destek faaliyetlerinden sorumludur. Uluslararası ilişkiler Koordinatörlüğü ise SDÜ Yabancı Öğrenci Sınavının (YÖS) organize edilmesinden, ilgili sınav ve başka kanallarla Kuruma yerleşen öğrencilerin burs, öğrenci belgesi ve transkript gibi belgelerinin oluşturulmasından sorumludur.

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetleri Uluslararası İYK tarafından izlemekte, İzleme ve Yönlendirme Raporu hazırlanarak gelişmeye açık yönler ve öneriler belirtilmektedir. Uluslararasılaşma Genel Koordinatörlüğü’nün yayınladığı Öz Değerlendirme Raporu da Kurumun kendi faaliyetlerini izlediği bir diğer çalışmadır. Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Şeffaflık Raporu (2021) ile Genel Koordinatörlük sayfasında yayınlanan iyileştirme örnekleri, Kurumun uluslararasılaşma konusunda bir süreç yönetimine sahip olduğuna işaret etmektedir. Uluslararasılaşma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu ile Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü uluslararasılaşma süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla faaliyet gösteren temel organizasyonel mekanizmalar olup, bu yapılanmalar aracılığıyla, paydaş katılımı da sağlanarak yönetsel ve organizasyonel açıdan birçok iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilmektedir (Örneğin,

uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel yapısının iyileştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu ile İzleme ve Yönlendirme Komisyonlarının önerisi doğrultusunda 2022 yılında “Uluslararasılaşma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu”nu oluşturması; Uluslararasılaşma İYK 2021 yılı raporundaki öneriler doğrultusunda “Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü” ile “Dış Paydaş Danışma Kurulu” oluşturularak uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel yapısına paydaş katılımının da dâhil edilmesi). Bu bağlamda, Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin organizasyon yapısının izlendiği ve iyileştirmelerin yapıldığı şeklinde değerlendirilmiştir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumda, uluslararasılaşma kaynaklarına ilişkin faaliyetler Uluslararasılaşma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu, Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ve AYD tarafından izlenmekte, düzenli olarak raporlamalar yapılmaktadır.

Kurumun uluslararasılaşma kaynaklarının büyük bir kısmı değişim programlarının (Mevlana Değişim Programı, Erasmus Değişim Programı) bütçelerinden oluşmaktadır. Bu doğrultuda, 2018-2020 dönemini içeren Erasmus bütçesinin hibe kullanım oranı %97,84 olarak gerçekleşmiştir. Erasmus+ programının yürütücüsü Türkiye Ulusal Ajansı yükseköğretim kurumlarına bütçe tahsisini, Kurumun geçmiş yıllardaki hibe kullanım oranını, öğrenci ve ikili anlaşma sayılarını baz alarak yapmaktadır. Bu husus göz önünde bulundurulduğunda, 2018 yılında yaşanan bölünmenin ardından ilk proje başvuru döneminde, öğrenci sayısındaki düşüşün Erasmus bütçe büyüklüğünde doğuracağı daralma hesap edilerek Kuruma ek fon yaratmak adına yerel konsorsiyumlar geliştirilmeye başlanmıştır (Örneğin, *Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi ve Isparta Girişimci Sanayiciler ve İnsanları Derneği ile oluşturulan konsorsiyum; Atılım Üniversitesi, Havacılık Emniyeti Kurumu Derneği ve Göller Bölgesi Teknokenti ortaklığında oluşturulmuş konsorsiyum; Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Burdur Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Isparta Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ortaklığında konsorsiyum).*

Kurumda, uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımını temel olarak, Erasmus kapsamında AB ülkeleri ve ortak ülkelerle yapılan ikili anlaşma sayıları, İyi Niyet Anlaşması sayısı, Mevlana Anlaşması sayısı, kabul edilen KA107 projesi sayısı ve kabul edilen KA108 konsorsiyum projesi sayısı doğrultusunda izlenmektedir. Erasmus Kurum Koordinatörlüğünün yıllara ait KA103, KA107 ve Konsorsiyumlar (KA108) çerçevesinde başvurusu yapılan ve devam eden projeleri bulunmakta olup, bu kapsamda hareketlilikler gerçekleştirilmektedir. Konsorsiyumların yanı sıra AB program ülkeleri haricinde ortak ülkelerle KA107 projeleri onaylanmıştır. Bu kapsamda 14 farklı ortak ülkede 20 farklı üniversite ile 35 kurumlar arası anlaşma bulunmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanları tarafından uluslararası araştırma işbirliği projeleri de yürütülmektedir. Kurumun birçok AB ülkesi ve ortak ülkelerle ikili anlaşmalar yapması ve uluslararası projeler için araştırmacılara hibe desteği vererek uluslararasılaşmaya katkılar sağlaması, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda, Ulusal ve Uluslararası Araştırma Proje Koordinatörlüğünün faaliyetleri de uluslararasılaşma kaynakları başlığı kapsamında değerlendirilebilir. Bu birim, Kurum araştırmacıları tarafından uluslararası kaynaklardan sağlanan fonlarla yapılan araştırma projelerinin nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesine yönelik destek faaliyetlerinden sorumlu olup, araştırma projelerinin başvuru öncesinden sonlanmasına kadar tüm süreçte öğretim üyeleri ve araştırmacıların ihtiyacı olan idari ve mali süreç desteğinin Kurum yönetimi tarafından sağlanmasını koordine etmektedir. Başta Avrupa Birliği Çerçeve Programı Horizon 2020, Avrupa Birliği IPA Destekleri, İkili ve Çoklu Uluslararası İşbirlikleri destekleri olmak üzere araştırmayı fonlandırmak için mevcut olan finansman kaynakları hakkında bilgi sağlamakta; proje özelinde hangi fonların kullanılabilceği konusunda araştırmacılara yardımcı olmaktadır. Bu birim koordinasyonunda, ayrıca, öğretim üyelerinin uluslararası fonlara sunacakları projelerin ön hazırlık çalışmaları için İleri Araştırma Destek Projeleri ve Uluslararası Lider Araştırmacılar Programı kapsamında hibe desteği verilmektedir.

Kurumun çeşitli birimlerinde görev yapan 17 uluslararası öğretim elemanlarının varlığı da uluslararasılaşmanın insan kaynağı olarak değerlendirilmektedir.

Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı temelde Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ile Uluslararasılaşma İYK tarafından izlenmektedir. Bu kapsamda, Koordinatörlük 2021 yılı Öz Değerlendirme Raporunu, Komisyon ise 2021 yılı Genel İzleme ve Yönlendirme

Raporunu hazırlamıştır. Hazırlanan raporlarda uluslararasılaşma kaynaklarına ilişkin bilgiler detaylı bir şekilde aktarılmış, konuyla ilgili izleme ve değerlendirmeler gerçekleştirilmiştir. Ancak bu değerlendirmeler sonucu uluslararası kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirmesi ile ilgili somut kanıtlara ulaşılamamıştır. Bu durum, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Uluslararasılaşma performansı

Kurumda Uluslararasılaşma performansı, Stratejik Plan temele alınarak ilgili Komisyon ve Koordinatörlük vasıtasıyla izlenmektedir. Kurumun 2021-2025 Stratejik Planı'nda uluslararasılaşma ile ilgili bir amaç belirlenmemiştir. Yalnızca bazı amaçların altında uluslararasılaşma verilerini içeren performans göstergeleri bulunmaktadır. Bu bağlamda Kuruma üniversiteler için önemli olan uluslararasılaşma kapsamında Stratejik Planında amaç ve amaca bağlı göstergeleri tanımlaması önerilir.

Kurum, Avrupa Komisyonuna gıda mühendisliği, maden mühendisliği ile finans ve bankacılık alanlarında Erasmus Mundus Ortak Yüksek Lisans derecesi (EMJMD) yürütücülük başvurusunda bulunmayı planlamaktadır. KA107 kapsamında yaptığı proje başvurularını EMJMD konsorsiyumunda yer vermeyi planladığı yükseköğretim kurumları ile geliştirmektedir. Örneğin, bankacılık ve finans alanında 2020 yılında Rusya Penza Devlet Üniversitesi, Tunus Kartaca Üniversitesi, Fas Ibn Tufeyl Üniversitesi ve Güney Kore Dongduk Kadın Üniversitesi ile ortaklık teklifi geliştirmiştir. Ayrıca 2019 yılında gıda mühendisliği alanında Kazakistan'dan Kazak Ulusal Tarım Üniversitesi ve Al-Farabi ile başlatılan ortaklığa ilave olarak 2020 yılında Kırgızistan'dan Türkiye Manas Üniversitesi teklifi eklenmiştir. Maden mühendisliği alanında ise 2020 yılında Kazakistan'dan Satbayev Üniversitesi, Brezilya'dan Sao Paulo Devlet Üniversitesi ve Moğolistan'dan Moğolistan Ulusal Üniversitesi ile Mevlana ve MOU süreçleri tamamlanmış ve KA107 hareketlilik projesi teklifi oluşturulmuştur. Bunların yanı sıra, 2021-2027 Erasmus Programı yeni 7 yıllık döneminde Avrupa Birliği Çalışmaları alanında Jean Monnet Modülü'nün kurulması noktasında çalışmalar başlatılmıştır.

Kurumda 2021 yılı içerisinde Mevlana protokollerinin sayısı ve ülke çeşitliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar da yapılmıştır. Bu doğrultuda, Mevlana Kurum Koordinatörlüğünün çeşitli ülkelerdeki üniversiteler ile anlaşması bulunmaktadır. Erasmus+ projelerinin AB üyesi ülkelerle AB üyesi olmayan ülkeler arasında öğrenci ve personel hareketliğine imkan tanıyan protokollere imza atmıştır. Erasmus Kurum Koordinatörlüğü'nün 2021 yılı faaliyetleri doğrultusunda KA103, KA107 ve KA108 projeleri kapsamında giden ve gelen yönlü öğrenci ve personel hareketlilikleri de gerçekleştirilmiştir. Kurumda ayrıca çok boyutlu uluslararasılaşma faaliyetleri için yabancı öğrenci sayısını artırma faaliyetleri kapsamında 80 ülkeden yaklaşık 2000 öğrencinin uyumu Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sağlanmaktadır. Kurum YÖS sınavını, Yunus Emre Enstitüsü, Maarif Vakfı, Milli Eğitim Bakanlığı işbirliği ile Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından 9 dilde ve 12 ayrı ülkede gerçekleştirmektedir. Bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda proje tabanlı hareketliliklerin artırılması noktasında Avrupa Komisyonunun ülke pencereleri kapsamında, projeler özelinde geleneksel olarak uluslararası sempozyumlarda düzenlenmektedir (Örneğin, *From Unity in Diversity in European Higher Education to Academic Mobility and Cooperation Projects with Partner Countries: Past, Now and Future of KA107 and CBHE sempozyumu*).

Kurumda uluslararası performansın izlenmesi, Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü, Uluslararası İYK ve AYD tarafından yapılmaktadır. Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ilişkin "Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Stratejik Plan Hedef-Durum Değerlendirmesi" ve "Uluslararasılaşma Politikasından Hareketle Performans Cetveli" dokümanları oluşturulmaktadır.

Kurumda uluslararasılaşma ile ilgili, 2021-2025 Stratejik Planda bulunan bazı göstergeler; "uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerdeki yayın ve atıf; araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlik"; "uluslararası değişim programlarından yararlanarak Kuruma konuk olan ve Kurumdan giderek uluslararası hareketliliklerden yararlanan öğretim elemanı ve öğrenci sayısı" gibi göstergelerdir. Kurumda düzenlenen uluslararası sempozyum, kongre ve sanatsal sergi sayısı, öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayıları (2019'de 0,34; 2020'de 0,36; 2021'de 0,30), yabancı uyruklu araştırmacı

sayıları (17), uluslararası öğrenci sayıları (1778), uluslararası hareketlere ilişkin öğrenci-akademisyen sayıları, uluslararası fonlanan proje sayıları (4) bu dokümanlarda değerlendirilen unsurlara örnek olarak verilebilir. Bu kapsamda, ayrıca, ders/staj tanınma durumu ve sosyal entegrasyona ihtiyaç duyan grupların durum tespitine ilişkin bulgular da değerlendirilmektedir. Erasmus kapsamında AB ülkeleri ve ortak ülkelerle yapılan ikili anlaşma sayıları, İyi Niyet Anlaşması sayısı, Mevlana Anlaşması sayısı, kabul edilen KA107 projesi sayısı ve kabul edilen KA108 konsorsiyum projesi sayısı da uluslararasılaşma performansının izlenmesine ilişkin kullanılan ölçütlerdendir. Bu ölçütler çeşitli sistemlerle izlenmektedir (Örneğin, *BAPSİS*, *AVESİŞ*). Kurumda uluslararası araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamındaki çalışmalar Proje Takip Sistemi ile AYD tarafından izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Ayrıca Uluslararasılaşma Anketi uygulanarak değerlendirilmektedir. Bahsi geçen bu hususlar, düzenli olarak yayımlanan Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Öz Değerlendirme Raporu, Uluslararasılaşma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Genel İzleme ve Yönlendirme Raporu, Fakülteler Ar-Ge raporu, Enstitüler Ar-Ge raporu, Proje Performans Değerlendirme Raporu gibi raporlarda detaylandırılmakta ve web sayfasında yayınlanmaktadır. Kurumda uluslararasılaşma ile ilgili öğrencileri ve personeli yönlendiren belgeler Kalite Güvence Ofisi sayfasında yer almakta ve anket sonuçları analiz edilerek raporları yayınlanmaktadır.

Kurumda uluslararasılaşma izleme raporlarının değerlendirmesi sonucu ilgili birimler tarafından uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında yapılan iyileştirmeler, AYD ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü web sayfalarından kamuoyu ile paylaşmaktadır (Örneğin, *Üniversitenin uluslararası görünürlüğünü artırmak ve endekslerde daha üst sıralarda yer almasını sağlamak amacıyla SCOPUS veri tabanlarında yayınlanan bilimsel eserlere performans tanımlamasına başlanması; Bilim İnsanı Yetiştirme ve Ulusal/Uluslararası Göstergelerde İyileştirme Projesi (Performans Sistemi) Esas ve Usullerinde güncellemeler; Ulusal/uluslararası değişim programları (ERASMUS, FARABI vb.) hakkında bilgilendirme toplantıları, Uluslararası projelerden destek alan akademisyenlere BAP desteği sağlanması; Yurtdışından araştırmacı gelmesini sağlayan araştırmacılara performans desteği verilmesi; Uluslararası kurumların BAP'a getirdikleri bütçe kadar Kurumun da eş finansman sağladığı Uluslararası Araştırma İşbirliği Projesi gibi uygulamalara başlanması, vd.*). Bu durum, Kurumun uluslararasılaşma performansını izlediği ve gerekli iyileştirmeleri yaptığı şeklinde değerlendirilmiştir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Programların tasarımı ve onayı

Kurumda ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim programlarının açılması ve güncellenmesi için “*Anabilim/Anasanat Dalı/ Bölüm Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esaslar*”ında süreçler tanımlanmış ve iş akış şemaları hazırlanmıştır. Bu bağlamda Kurumda programların açılma süreci; açılması planlanan programların teklif yazısı ve eklerini ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokul/Enstitü Kurulunun görüşüne sunulması; Birim Kurulu

görüşleri ile birlikte teklif yazısı ve eklerini Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına aracılığı ile Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü'ne iletilmesi ve Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü'nün birim görüşü ile birlikte değerlendirerek uygun görülen teklifin Senatoya sunulması ve Senato tarafından program açma kararı alınmışsa bu kararın Rektörlük tarafından Yükseköğretim Kuruluna sunulması şeklinde işletilmektedir. Ayrıca her yarıyılıda da bir defaya mahsus olmak üzere birimlerden mevcut derslerin güncellenmesi, yeni ders açma ve ders kaldırma teklifleri alınması ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. Programların açılması ve güncellenmesi süreci, “Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü” ve “Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu” tarafından izlenmektedir.

Kurumda eğitim programlarının düzenlenmesinde Bologna süreci temel alınmış ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile entegrasyonu yapılmıştır. Yeni programların açılması planlanırken Türkiye’de faaliyet gösteren MÜDEK, EPDAD, HEPDAK, UTEAK gibi program akreditasyon derneklerinin ilke ve ölçütlerinin de dikkate alındığı belirtilmiştir. Programların ders bilgi paketleri, “SDÜ Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzü” doğrultusunda hazırlanmış ve SDÜ Bilgi Sisteminde ilan edilmiştir. Bilgi sisteminde; Program Eğitim Türü (Amaçları), Program Yeterlilikleri (Çıktıları), Ders-Program Çıktısı (PÇ), TYYÇ-Program Çıktısı, ders ayrıntıları *AKTS hesabı, değerlendirme ölçütleri, ders öğrenme çıktıları, vd.*) verilmiştir.

Kurumda pandemi döneminde gelen uzaktan eğitim talepleri dikkate alınarak birim/bölüm bazlı uygulamalar belirlenmiştir. Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonunun Covid-19 pandemi sürecindeki uzaktan eğitime yönelik önerileri doğrultusunda eğitim programlarında uygulanacak eğitim modelinin şekli ve uygulanması ilkeleri belirlenmiş, bu doğrultuda eğitim modelinin programın bağlı olduğu birim kurulları kararlarıyla belirlenmesi istenmiştir. Bu kararın Öğrenci Bilgi Sistemine aktarılması için “Uzaktan Öğretim Ders Tercihleri” modülü oluşturulmuş ve alınan kararlar Kurum web sayfasından duyurulmuştur.

Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu raporunda süreç ile ilgili olarak, açılacak programın Kurumun stratejik amaç ve hedefleri ile ilişkisini ortaya koyma ve program açma gerekçesinin iç ve dış paydaş görüşlerine dayandırma noktasında iyileştirmeler yapılması gerekliliği yer almıştır. Bu doğrultuda raporda “Anabilim/Anasanat Dalı/ Bölüm Program Açılması, Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesine İlişkin İlke ve Esaslar”/ İş akış şemasında öneri doğrultusunda iyileştirmeler yapıldığı belirtilmiştir. İlgili esaslarda, Bölüm/Program açmanın paydaş katılımı ile gözden geçirilmesi ve güncellenmesinin nasıl yapılacağı belirtilmiştir. Kurumun, programların tasarım ve güncellenmesinde dış paydaş görüşlerini, akademik birimlerin danışma kurulları ile yaptıkları toplantılar, anketler, odak grup toplantıları ve çalıştay gibi faaliyetler düzenleyerek aldığı ve paydaş önerilere göre gerekli iyileştirmeleri yaptığı gözlenmiştir (Örneğin, *Eğitim Fakültesi'nin Dış Paydaş Danışma Kurulu ile toplantı yaparak öğretmen yetiştirme lisans programları hakkında paydaş görüşlerini toplaması ve toplantı tutanakları, paydaş görüşlerine dayalı eylem planlamalarını hazırlayıp fakültenin “Kalite Çalışmaları” web sayfasında yayınlaması*). Bu bağlamda, Kurum, program/bölüm açma ve program/müfredat güncelleme süreçlerinde mezunlar da dâhil olmak üzere dış paydaş görüşlerinin alınmasına ilişkin gereklilikleri belirtmiş olup, tüm bu süreçlere ilişkin iş akış şemalarını oluşturmuştur. Kurumda program güncelleme süreçlerinde mezun görüşleri alınarak bazı iyileştirmelerin yapıldığına ilişkin kanıtlar mevcuttur.

Programın ders dağılım dengesi

Kurumda derslerin dağılımına ilişkin ilke ve kurallar çeşitli yönetmelik ve yönergelerle tanımlanmıştır. “SDÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde, Birimlerin ders programlarında, teorik ders, uygulama, uygulamalı teorik ders, laboratuvar, klinik uygulama, proje, staj, seminer, bitirme ödevi ve benzeri ders türlerinin yer alabileceği; derslerin zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrıldığı; seçmeli derslerin mezuniyet kredisinin %25’inden az olmaması gerektiği; ortak seçmeli dersler havuzu oluşturulabileceği belirtilmiştir. Lisansüstü eğitim-öğretim ilkeleri, “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönergesi”nde ve “Disiplinlerarası Anabilim/Anasanat Dalının Kurulması İle Disiplinlerarası Lisansüstü Programlarının Açılmasına ve Yürütülmesine İlişkin Yönerge”sinde verilmiştir. Ders bilgi paketlerinde her bir dersin zorunlu/seçmeli olması; dersin çeşitli kategorilere (*matematik ve temel bilim, mühendislik bilimi, mühendislik tasarımı, sosyal bilim, eğitim bilimleri, fen bilimleri, sağlık bilimleri, alan bilgisi*) olan katkısı ile dersin yapısı belirtilmiştir.

Kurumda öğrencilere alan dışından ders almaları sağlanarak, bilim, teknoloji, sağlık, sanat ve spor gibi alanlarda genel kültür bilgi ve becerini kazanmaları ve farklı disiplinleri tanımaları sağlanmaktadır. Bu kapsamda Üniversitede ortak seçmeli dersler havuzu oluşturulmuştur. Bu derslerden sorumlu “*SDÜ Ortak Seçmeli Dersler Komisyonu*” kurulmuş ve bu derslerin yürütülmesine ilişkin “*SDÜ Ortak Zorunlu/Seçmeli Dersler Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi*” oluşturulmuştur. Kurum politikaları doğrultusunda ilgili komisyon tarafından ortak seçmeli ders havuzu izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, komisyon tarafından “*Üniversite Ortak Seçmeli Dersler Havuzu Güncelleme Raporu*” hazırlanmış ve raporda ortak seçmeli dersler beş temel alanda gruplandırılmış (*Kültür ve Sanat, Sosyal ve Beşeri Bilimler, Sağlık-Spor, Teknoloji ve Mühendislik, Toplumsal Katkı ve Sosyal Sorumluluk*) ve açılan derslerin bilgi paketinde yer aldığı gözlenmiştir. Kurumda SDÜ Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu kapsamında bilgi paketleri hazırlanmış ve web sayfasında duyurulmuştur. Ders bilgi paketi çalışmalarını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulmuş “*Çapraz Akran Değerlendirme Komisyonları*” tarafından Çapraz Akran Değerlendirmesi yapılarak kontrol tablosu ile eksikliklerin raporları hazırlanmaktadır. Ancak Kurumda, ders dağılım dengesinin izlenmesi ve iyileştirilmesi ile ilgili somut verilere ulaşılamamıştır. Bu durum, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Kurumun önlisans ve lisans düzeyindeki programlarda bulunan derslerin kazanımlarını (dersin öğrenme çıktıları) belirlediği ve program yeterliklerine (çıktılarına) olan katkıları gösteren “*Dersin Program Çıktılarına Katkısı*” matrislerini oluşturduğu ve bilgi paketleri aracılığıyla kamuoyu ile paylaştığı tespit edilmiştir. Dersin Program Çıktılarına Katkısı matrislerinde derslerin öğrenme çıktılarının program çıktılarına olan katkı düzeyleri 5 dereceli ölçek (0=ilişki düzeyi yok, 5=ilişki düzeyi çok yüksek) ile ölçülebilir hale getirilmiştir. Bazı programlarda Dersin Program Çıktılarına Katkısı matrisinin gerçekçi belirlenmediği saptanmıştır (*katkı oranları, tüm program çıktılarına katkı, vd.*). Kurumda Çapraz Akran Değerlendirmesi kapsamında, bilgi paketinde ders kazanımlarının tanımlanmasının kontrol edildiği ve ders öğrenme kazanımlarının izlenmesine ilişkin planlamaların (raporlama, anket vb.) yapılıp yapılmadığının raporlandığı gözlenmiştir.

Kurumda, ders öğrenme çıktısı ve program çıktısı ilişkisinin belirlenmesi amacıyla, sınavdaki sorunun Öğrenci Bilgi Sistemine sınav soru - ders kazanımları ilişkisi modülü eklendiği ve belirlenen pilot bölümler tarafından uygulanmaya başlandığı gözlenmiştir. Pilot uygulamanın kurum genelinde yaygınlaştırılmasının planlandığı ifade edilmiştir. Bu bağlamda Kurumda ders kazanımları ile program çıktıları ilişkisinin genelde doğru kurulmadığı; Kurumun genelinde ders kazanımları ile program yeterlikleri uyumunun izlenmesine yönelik mekanizmanın tam olarak oluşturulmadığı gözlenmiştir. Bu durum, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma tüm programların bilgi paketinde, “*Dersin Program Çıktılarına Katkısı*” matrislerini gözden geçirerek, ders kazanımları ile program çıktıları uyumunun izlenmesine yönelik bir mekanizmayı işletmesi önerilir.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Kurumda tüm eğitim programlarında öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi (AKTS) tasarlanmış ve Bilgi Paketinde kurum web sayfasında duyurulmuştur. Derslerin AKTS değerleri diploma ekinde de gösterilmektedir. Kurumda öğrencilerin daha önce başarıyla tamamlamış oldukları AKTS kredilerinin transferi ve tanınmasına yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır (Örneğin, *SDÜ Yatay /Dikey Geçiş, Çift Anadal/Yandal, Değişim Programları, Ders Muafiyet ve İntibak İşlemlerine yönelik yönergeler*). Kurum, derslerin AKTS değerlerinin, ders bilgi paketi hazırlama kılavuzunda tablo ile belirlendiğini ve buna göre derslerin AKTS kredilerinin; sınıf içi ders, sınıf dışı ders çalışması, ödev, sunum, proje, laboratuvar çalışması, arazi ya da alan çalışması, ara sınavlar, yarıyıl sonu sınavı gibi etkinliklerin sayısı ve öğrencinin bu etkinliklere harcadığı zaman dikkate alınarak hesaplandığını belirtmiştir. Müfredatlarında staj, mesleki uygulama, alan çalışması veya bitirme projesi olan programlarda da ilgili aktivitelere ait iş yükleri ile AKTS kredileri hesaplanarak, toplam AKTS kredilerine dâhil edildiği tespit edilmiştir. Ancak Kurum bilgi paketinde bazı programlardaki derslerin AKTS hesabının yapıldığı tablonun boş olduğu, bazı derslerin AKTS hesabında öğrenci merkezli ölçme yöntemlerinin dikkate alınmadığı belirlenmiştir.

Kurumda ilk defa AKTS değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşlerinin alındığına dair kanıt ulaşılamamıştır. Kurum daha sonra AKTS kredilerinin öğrenci iş yükü takibi ile izleyerek

güncellemek amacıyla öğrencilere yönelik “AKTS İş Yükü Belirleme Anketi” tasarlamış ve uygulamıştır. AKTS değerlerinin öğrenci görüşleri ile alınması için anket düzenlenmesi olumlu karşılanmıştır. Ancak öğrencilere uygulanan AKTS İş Yükü Belirleme Anketlerinin değerlendirilmesi ile AKTS kredilerinin güncellendiğine dair somut kanıtlara ulaşılamamıştır. Bu durum, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Kurum programların bilgi paketlerinde; Eğitim Amaçları, Program Yeterlilikleri (PÇ-Çıktıları), Ders-PÇ matrisi, TYYÇ-PÇ matrisi, dersler gibi bilgilerini vermiş ve web sayfasında duyurmuştur. Kurum, programlarını yürüten tüm birimlerin, program eğitim amaçlarını ve program yeterliliklerini belirlemelerine, belirlenmiş olan program çıktılarını ulaştırmak için verilecek olan derslere karar vermelerine, her bir ders için öğrenme çıktıları ile program çıktılarını ilişkilendirmelerine, ders öğretim planları hazırlamalarına, dersin öğrenme çıktılarına ulaşabilmek için gerekli olan iş yüklerini ve AKTS kredilerini hesaplamalarına rehberlik etmek için “SDÜ Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu”nu ve bilgi paketini izlemek için “Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi Koordinatörlüğü”nü oluşturmuştur. Kurumda her bölümün ders bilgi paketi çalışmalarını izlemek ve değerlendirmek üzere birim dışından akademisyenlerin yer aldığı “Çapraz Akran Değerlendirme Komisyonları” oluşturulduğu ve 2020 yılı itibarı ile tüm birimlerde Çapraz Akran Değerlendirmesi yapılarak gelişmeye açık yanları içeren raporlar hazırlanarak yayınlandığı görülmüştür. Bu uygulama, güçlü yan olarak değerlendirmek ile birlikte, bu raporlarda yer alan gelişmeye açık yanlar kapsamında yapılmış somut iyileştirmelere ulaşılamamıştır.

Kurumdaki programların Eğitim Amaçları tanımlanmış ve Bilgi Paketinde verilmiştir. Ancak Programların eğitim amaçlarının, mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan ifadelerden oluşacak şekilde tanımlamadığı gözlenmiştir. Kurumun tüm programlarında program çıktılarının tanımlandığı ve ders bilgi paketleri aracılığıyla kamuoyu ile paylaşıldığı tespit edilmiştir. Bilgi paketinde, bazı bölümlerin PÇ’lerini oluştururken kendilerine özgü gereksinimleri dikkate aldıkları gözlenmiştir (Örneğin, *Eğitim Fakültesi YÖK Yeni Öğretmen Yetiştirme Lisans Programları ve EPDAD kriterleri; Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik programı için hemşirelikle ilgili ulusal ve uluslararası gelişmeler ve HEPDAK kriterleri; Tıp Fakültesi UTEAK kriterleri; Mühendislik Fakültesi MÜDEK kriterleri; İktisadi ve İdari Bilimleri Fakültesi Turizm İşletmeciliği programı mezunlarının öğrenme, yaratıcılık, yenilikçilik, liderlik, işbirliği ve iletişim gibi becerilerini gelişmesini hedefleyerek öğretim programlarını tasarlaması, vd.*). Ancak bazı programların PÇ’lerini ilgili akreditasyon derneklerinin güncel çıktılarına uygun biçimde güncellemediği gözlenmiştir. Ayrıca bazı programların program çıktılarının, alan dışı genel becerileri ölçen çıktıları (*etkin yazılı ve sözlü iletişim, takım çalışması, yaşam boyu öğrenme, girişimcilik, vd.*) içermediği tespit edilmiştir. Kuruma tüm programlarının Program Eğitim Amaçlarını ve Program Çıktılarını gözden geçirmesi önerilir.

Kurumda program eğitim amaçlarının ölçülebileceği, Kurum genelinde ve bölümlerde bazı anketler uygulanmaktadır (Örneğin, *SDÜ Mezun Anketi, Makine Mühendisliği İşveren / Yönetici Anketi, vd.*). Ancak bu anketler, özel olarak bölümlerin program eğitim amaçlarına yönelik soruları içermediğinden bölümlerin Program Eğitim Amaçları izlenerek gerekli iyileştirmeler yapılamamaktadır. Bu bağlamda Program Eğitim Amaçlarının izlenmesi ve iyileştirilmesi sisteminin oluşturulması, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda Program çıktıları izlemek için Ders-Program Yeterlilikleri matrislerinin her programda oluşturulduğu görülmüştür. Ders-Program Yeterlilikleri matrislerinde derslerin program çıktılarına olan katkı düzeyleri 5 dereceli ölçek (0=ilişki düzeyi yok, 5=ilişki düzeyi çok yüksek) olarak belirlenmiştir. Ancak bazı programların Ders-Program Yeterlilikleri matrisini uygun belirlenmediği görülmüştür (Örneğin, *Bazı derslerin PÇ ile eşleştirilmemesi; Bazı derslerin gereğinden fazla PÇ ile eşleştirilmesi, Bazı derslerin başarı ölçme yöntemlerine uygun PÇ ile eşleşmemiş olması, vd.*). Ayrıca bazı programlarda Ders-Program Yeterlilikleri matrislerinde, bazı derslerin *Değerlendirme Ölçütlerinde*, eşleştirildiği ilgili program çıktısına uygun ders başarısını ölçme yöntemleri veya teknikleri (*sınav, ödev, proje, laboratuvar, uygulama, arazi çalışması, sunum, seminer, vd.*) ile eşleştirilmediği gözlenmiştir (Örneğin, *Takım çalışması, sözlü sunum gibi alan dışı Program Çıktılarına katkı sağlayan derslerin Değerlendirme Ölçütünde uygulama, takım çalışması, sunum*

gibi yöntemlerin uygulanmamış olması; Deney tasarlama becerisi istenen Program Çıktısına katkı sağlayan derslerin Değerlendirme Ölçütünde deney yapma gibi yöntemlerin uygulanmamış olması, vd.). Ayrıca bilgi paketinde, bazı derslerin AKTS hesabında dikkate alınan yöntemlerin (ödev, proje, laboratuvar, vd.) ders değerlendirme ölçütlerinde dikkate alınmadığı derslerin yalnızca sınav ile değerlendirildiği; bazı programlarda da seçmeli ders gruplarının PÇ'lere katkısının gösterilmediği tespit edilmiştir.

Kurumda PÇ'leri izlemek için sınavdaki sorunun program çıktısı ilişkisini belirlemek amacıyla soru bazlı ölçme yöntemi bazı bölümler tarafından uygulanmaktadır (Örneğin, *Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi*). Ayrıca Eğitim Fakültesi'nde sınavlarda sorulan soruların ders çıktıları ve program çıktılarıyla uyumunu takip etmeye yönelik proliz yazılımı üzerinden bir pilot uygulama başlatılmıştır. Kurumda PÇ'lerin genelde sınav başarı notu ile ölçüldüğü, PÇ'lerin izlenmesinde öğrenci merkezli ölçme yöntemlerin dikkate alınmadığı gözlenmiştir. Kurum, program çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediğini, Mezun Anketleri, Ders Değerlendirme Anketleri ile izlediğini belirtmiştir. Ancak mezunlara uygulanan anketlerde genellikle program eğitim amaçları ölçülür; Kurumun Ders Değerlendirme Anketinde de programların program çıktıları ile ilişkili sorular tespit edilememiştir. Bu bağlamda, Ders-Program Yeterlilikleri Matrislerinin gerçekçi oluşturulmamış olması; PÇ'lerin genelde sınav başarı notu ile izlenmesi; ilgili anketlerin sorularının program çıktıları içermemesi dolayısıyla ile Kurumda Program Çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma Ders-Program Yeterlilikleri Matrislerini iyileştirmesi; program çıktıları çeşitli öğrenci merkezli yöntemlerle izlemesi; program çıktıları ölçmek için uygulanan anket sorularını gözden geçirmesi önerilir.

Kurumda eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler sistematik olarak izlenmekte ve *SDÜ Öğrenci İstatistikleri* web sayfasında verilmektedir. Kurum bu göstergeleri yıllara göre irdeleyerek analiz etmektedir. Bu kapsamda yılların analizi ve karşılaştırılması için “*2019-2020 ve 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılları Genel Eğitim İstatistikleri Raporu*” hazırlanmıştır. Bu raporda yıllara göre önlisans, lisans, lisansüstü öğrenci sayıları, cinsiyetleri, mezun sayıları, öğrenci hareketliğine göre analiz edildiği (2019-2020 akademik yıldan 2020-2021 akademik yılına, lisansta öğrenci sayısının yaklaşık %2 arttığı; lisansüstü programlarda öğrenci sayısının %46 azaldığı; Erasmus ile gelen öğrenci sayısının %80 arttığı, giden öğrenci sayısında azalma olduğu) görülmüştür. Ancak rapor kapsamında yapılmış somut iyileştirmelere ulaşamamıştır. Kurum TUS (Tıp), DUS (Diş Hekimliği) ve Adli Sınavlara (Hukuk) giren mezunların sınavlardaki başarı durumları da ilgili fakülteler tarafından takip ettiğini, YÖK tarafından oluşturulan Mezun Başarı Atlası sayfasının periyodik olarak incelediğini belirtmiştir.

Kurumda sürekli iyileştirmeyi teşvik etmek amacıyla, birimlerin KİDR ölçütlerine göre “Birim Öz Değerlendirme Hazırlama Kılavuzu” oluşturulmuş ve web sayfalarında yayınlamışlardır.

Kurum akreditasyona önem vererek 2021-2025 Stratejik Plan'da Amaç 2 Hedef 3'de “*Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde belirlenen yetkinlikleri verimli bir şekilde kazandırmayı hedefleyen programlarımızın kalitesini yükseltmek, öğrencilerimiz ve eğitimcilerimizin yeterliliklerini artırmak amacıyla akredite olan program sayısını artırmak*” ve bununla ilgili performans göstergelerini “*akreditasyon sürecinde olan program sayısını ve akreditasyon ve kalite süreçlerine ilişkin verilen bilgilendirme toplantısı ve/veya eğitim sayısını*” olarak belirlemiştir. Kurumda 2021 yılında “*Süleyman Demirel Üniversitesi Akreditasyona Başvuru Öncesi Sürece Ait İlke ve Esaslar*” Senato kararı ile kabul edilmiştir. Ayrıca akreditasyon çalışmaları yapan birimlerin akreditasyon öncesi değerlendirmelerini yapmak üzere “*Akreditasyon Kurulu*” oluşturulmuştur. Kurul birimlerin akreditasyon ile ilgili planları, eksikleri, mevcut durumlarını izlemek için “*Akreditasyon Konusundaki Mevcut Durumu ve Birimlerin Akreditasyona Bakış Açılarının Tespitine Yönelik Rapor*”u hazırlamıştır. Ancak bu rapor kapsamında yapılmış somut iyileştirmelere ulaşamamıştır. Kurumda Tıp Fakültesi (TEPDAD 2019-2025), Yabancı Diller Yüksekokulu (İngiltere Pearson Assured 2019-2022), Eğitim Fakültesi İngilizce Öğretmenliği (EPDAD 2021-2022) programlarının akredite olduğu görülmüştür. Bazı birimlerin akreditasyon başvurusu yaptığı ve süreçlerinin devam ettiği (Diş Hekimliği Fakültesi (DEPAD), Eğitim Fakültesi (EPDAD), İlahiyat Fakültesi (İAA)) tespit edilmiştir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurumda Eğitim ve öğretim süreçleri ile ilgili Organizasyonel yapılanma üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış ve iş akış şemaları oluşturulmuştur. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ve takvim kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu bağlamda Kurumda kurulmuş “Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü”, programların ve derslerin açılması, güncellenmesi, kapatılması konularında incelemeler yapmaktadır. Kurumda eğitim öğretim sistemi ile ilgili performansın izlenmesini ve değerlendirilmesini yapmak amacıyla “Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu” oluşturulmuştur. Kurumda “Öğrenme ve Öğretme Merkezi” kurulmasına ilişkin gerekli planlamaların da yapıldığı gözlenmiştir.

Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonunun çalışma usul ve esasları, “SDÜ Kalite Güvence Sistemi Kurulması ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönergesi”nde verilmiştir. Bu bağlamda komisyon, bölümlerdeki eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili uygulamaları incelemekte ve uygulama sonuçlarını izlemektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu tarafından, Kurumun eğitim öğretim faaliyetlerinin mevcut durumu, gelişmeye açık ve güçlü yönleri ve komisyonun önerilerinin yer aldığı Eğitim Öğretim İzleme Raporunu hazırlamakta ve yayınlanmaktadır. Bu rapor doğrultusunda Kurumda, birim öz değerlendirme raporları da dikkate alınarak iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir (Örneğin, Akreditasyon sürecinde programlara rehberlik sağlayacak Akreditasyon Kurulunun kurulması; Ders bilgi paketi güncelleme işlemlerinin lisansüstü eğitim programlarında da başlatılması; Öğrenme Yönetim Sistemi yazılımının kullanılmaya başlanması; Yeni program açma ve mevcut programların güncellenmesinin stratejik plandaki amaç ve hedeflerle ilişkisinin belirtilmesi ve iç-dış paydaş görüşü alınarak gerçekleştirilmesi; Mezun Bilgi Sisteminin iyileştirmesi, vd.).

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Kurum eğitim politikasında, “*Öğrenci merkezli anlayışı ve yenilikçi öğrenme/öğretme yaklaşımları ile eğitimde dijital dönüşüm ve entegrasyonu dinamik bir şekilde sağlayarak, eğitim programını güncelleyen, eğitimi paydaş katkıları ile güçlendirerek, etkin mesleki eğitim sunmak*” yer almaktadır. Kurumun Eğitim ve Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonunun görevleri arasında “*Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme yapmak*” ilkesi yer almakta ve buna yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Kurumda “*Öğrenme ve Öğretme Merkezi*” kurulmasına ilişkin gerekli planlamaların yapıldığı, Öğrenme ve Öğretme Merkezi kurulmasına ilişkin yönetmeliğin hazırlandığı tespit edilmiştir. Kurumun öğrenci merkezli yöntemleri tüm birimlerinde yaygınlaştırmak için “*Öğrenci Merkezli Eğitim Ölçütleri Checklisti*” hazırladığı görülmüştür.

Kurumda öğrencilerin öğrenme süreçlerine katılımını sağlayan yöntemler ve disiplinler arası çalışmalara yönelik uygulamalar geliştirmiştir (Örneğin, *ödev, laboratuvar, proje, uygulama, sunum/seminer, vd.*). Üniversite ortak seçmeli ders havuzundaki derslerin 21. yüzyıl becerileri kapsamında öğrencilerin yaratıcı düşünme, yenilikçilik, eleştirel düşünme, problem çözme, iletişim, işbirliği bağlamında yetkinleşmeleri, Toplumsal Katkı ve Sosyal Hizmet anlayışını sağlayacak şekilde dersler açılarak, iyileştirmeler gerçekleştirilmesi öğrenci merkezli yaklaşımı destekler niteliktedir.

Kurum bazı programlarında çeşitli öğrenme yaklaşımları (*proje temelli, süreç ve performans odaklı, iş birliğini teşvik eden, sosyal medya ve dijital uygulamalarla desteklenen*) uygulamaktadır. *Proje temelli öğrenme yaklaşımı*; Mimarlık Fakültesinde uygulanarak dönemlik projelerin üretildiği; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde bulunan Finans ve Bankacılık Bölümünde İş Yatırım A.Ş. ile yaptığı protokol ile hazırlanan TradeMaster Finans laboratuvarında öğrenciler öğrenme odaklı projeler oluşturulduğu; aynı bölümde “Dijital Dönüşüm: Simülasyon Tabanlı Eğitim” konulu TÜBİTAK 1001 projesi kapsamında öğrencilerin simülasyon tabanlı eğitim almasına ve pratiklerine de katkı sağlandığı belirtilmiştir. *Süreç ve performans odaklı öğrenme yaklaşımının*, Güzel Sanatlar Fakültesinde atölye ve uygulama çalışmalarında uygulandığı belirtilmiştir. *İş birliğini teşvik eden öğrenme yaklaşımını*; Tıp Fakültesinde Özel Çalışma Modülleri öğrenci merkezli iş birlikli öğrenme alanlarında uygulandığı ve eğitim programının bir yönergesinin oluşturularak uygulamaların gruplar halinde yapıldığı; Tıp Fakültesi mezuniyet hedefleri Yetkinlik/Yeterlik alanlarına “*mesleklerarası işbirliği kurabilen*” hedefi ilave edilerek bu yaklaşımı desteklemek için IP-Tr adlı mesleklerarası işbirliği alanında çalışan bir öğrenci grubu oluşturulduğu belirtilmiştir. Kurumda ayrıca Sağlık Bilimleri Enstitüsünde “*Mesleklerarası Eğitim İlke ve Esasları*” da belirlenmiştir. İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım bölümü dördüncü sınıf öğrencileri “Isparta 32 Spor Futbol Kulübü”nün kurumsal iletişimini yürütmekte ve iletişim stratejisini oluşturarak sosyal medya yönetimi ve saha çalışmalarını gerçekleştirmektedir. İletişim fakültesinde Junior, Tayfa, Görsel İletişim Tasarımı atölyeleri aracılığıyla öğrenmelerin uygulanması çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Dış Hekimliği Fakültesinde klinik eğitimlerinde, öğrenciler vaka sunumları ve literatür tartışmaları yapmaktadır. Özellikle klinik eğitim süresi içerisinde takım çalışması, liderlik ve yönetim becerilerini geliştiren yapılandırılmış eğitim modülleri uygulanmaktadır. *Sosyal medya ve dijital uygulamalarla öğrenme yaklaşımının*; Eğitim Fakültesi Matematik Öğretmenliği Anabilim Dalı öğretim elemanları derslerinde yenilikçi yöntem ve teknikleri entegre ederek dijital sınıf oluşturma, oyunlaştırma, sosyal medya gibi dijital olanaklar kullanıldığı belirtilmiştir. Ancak bu tür uygulamaların süreklilik göstererek tüm birimlerde yaygınlaştırılmadığı görülmüştür.

Kurumda öğrenme sürecinin niteliğinin artırılması için öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsenerek iç paydaş görüşüne başvurulmuştur. Örneğin, Eğitim Fakültesinde 2020 yılı süresince Yabancı Diller Eğitimi Bölümünde öğrencilerle çeşitli sorun-öneri oturumları düzenlenmiş, bu oturumlarda anketler aracılığıyla öğrencilerin görüşleri alındığı tespit edilmiştir. Anket sonuçları fakültede yürütülen öğrenme-öğretme faaliyetlerine ilişkin bazı bilgiler sunmaktadır. Örneğin, bazı öğrenciler dersin işlenişinden memnunken bazı öğrenciler memnun olmadıklarını ifade etmişlerdir. Öğrenciler daha fazla uygulama yapabilecekleri ve etkin olabilecekleri dersler istemektedirler. Bu doğrultuda iç ve dış paydaş görüşleri alınmış, bilgi paketlerindeki öğretim yöntem ve teknikleri bu görüşler doğrultusunda güncellenmiştir. Ancak bu iyileştirmelerin kurum geneline yayılmadığı ders bilgi paketlerinden anlaşılmaktadır.

Kurumun farklı birimlerinde webinarlar, atölye çalışmaları vb. etkinlikler düzenlenmekte, derslere

misafir uzmanlar davet edilmektedir (Örneğin, *Eğitim Fakültesi Matematik Öğretmenliği Bölümünde düzenlenen “Math Hunger (Matematik Açlığı) Atölye Çalışması”*; *Eğitim Bilimleri Enstitüsünü ve Fen Bilgisi Öğretmenliği Programına kayıtlı yüksek lisans öğrencilerine kalite güvence sistemi hakkında Indiana Üniversitesi Northwest kalite birimi uzmanı video konferansı, vd.*). Ancak bu tür uygulamalar bazı programlarla sınırlı kalmıştır.

Kurumda Eğitimde Öğrenme Tasarımı ve Dijitalleşme Süreci uygulaması olarak; yüz yüze eğitim uygulamalarının (*canlı dersler, ders materyalleri, sınıf içi etkinlikler, dönüt düzeltmeler, alıştırmalar, sınavlar, ödevler gibi ölçme ve değerlendirme etkinlikleri, öğrenci davranışlarının takibi vb.*) çevrim içi ortamlarda da yapılabilmesini sağlayabilecek açık kaynak kodlu Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) yazılımı 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı itibarı ile kullanılmaya başlanmıştır. Sistemin etkili bir şekilde kullanılabilmesi için UZEM birimi tarafından hem öğrenciler hem de akademisyenlere yönelik tanıtım filmleri hazırlanmıştır. Ancak kullanılan yazılım vasıtasıyla yapılan derslerde ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi öğrencileri aktif hale getiren uygulamaların varlığı tespit edilememiştir.

Kurumda sosyal, fen, sağlık ve eğitim bilimlerinde kullanılan nitel, nicel ve karma yöntemler hakkında araştırmacılara yönelik online eğitim, yüz yüze eğitim ve danışmanlık hizmeti veren; yüksek lisans ve doktora öğrencilerine, doktora sonrası araştırmacılara, akademisyenlere, kamu kurum ve kuruluşlarındaki uzmanlara bilimsel araştırma yöntemlerini ve bilimsel araştırma sürecinde kullanılan bilgisayar yazılımlarını ayrıntılı bir şekilde öğretmeyi amaçlayan bir eğitim platformu “*Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM)*” veri tabanı olarak kullanıma açılmıştır. Bu veri tabanından tüm öğrenciler yararlanmaktadır. Kurumda öğrenci ve akademisyenlerin Bilgi Merkezi elektronik materyallerine kampüs dışından da erişimi için gerekli bilgilendirici kılavuzlar hazırlanmış ve web sayfasında yayımlanmıştır. Kurumda Sürekli Eğitim Merkezi tarafından öğretim üyelerine 8 başlık altında eğitimcilerin eğitimi (*Uzaktan Eğitim, Eğitsel Materyal Geliştirme, Sunum Hazırlama Yöntem ve Teknikleri, Yetişkin Eğitimi ve İyi Eğitimcinin Özellikleri*) düzenlendiği, ancak eğitimcilerin eğitimi programının öğrenci merkezli eğitim yöntemlerini içermediği gözlenmiştir.

Kurumda uygulanan genel “*Öğrenci Memnuniyet Anketi*”nde öğrenci merkezli yöntemlerle ilgili bazı sorular bulunmaktadır (Örneğin, “*Derslere öğrencilerin aktif katılımı sağlamaya yönelik yöntem ve tekniklerin kullanılması*”, “*Ders programında yer alan dersler uygulama açısından yeterli olması*”). Ancak anketlerin değerlendirme sonucu iyileştirme kanıtları gözlenmemiştir. Kurumda bazı programlar, bilgi paketlerindeki öğretim yöntem ve tekniklerinin iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda hazırlanmasına karar vermiştir (Örneğin, *Eğitim Fakültesi İngilizce Öğretmenliği Bölümü*). Ancak öğrenci merkezli uygulamalarına ilişkin iyileştirme çalışmaları her ne kadar Diş Hekimliği ve Tıp Fakültesinde gerçekleştirilmeye çalışılsa da kurum geneline yayılmasına ilişkin somut kanıtlar sunulmamıştır. Sunulan kanıtlar çoğunlukla izleme çalışmalarının yapıldığına ilişkin kanıtlardır. Bu bağlamda, öğrenci merkezli uygulamaların Kurum geneline yayılması, izlenmesi ve iyileştirilmesi, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Ölçme ve değerlendirme

Kurumda yürütülen eğitim programlarında kullanılan ölçme ve değerlendirme sistemi ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerini düzenleyen yönetmelik ve yönergeler ile tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır (*SDÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, SDÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, SDÜ Bağlı Değerlendirme Yönergesi*). Buna bağlı olarak öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke kural ve planlamalar bulunmaktadır. Kurumun bazı birimlerinde birime özgü yapılan sınavlara yönelik hükümlerin yer aldığı yönergeler (Örneğin, *SDÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi, SDÜ Tıp Fakültesi Online Sınav Uygulama Usul ve Esasları*); beceri eğitiminde kullanılmak üzere ölçme değerlendirme rehberi/İlkeleri (Örneğin, *SDÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü Ölçme Değerlendirme İlkeleri*); staj, öğretmenlik uygulaması gibi dersler için ölçme değerlendirme ilkeleri (Örneğin, *Öğretmenlik Uygulaması Kılavuzu; Tıp Fakültesi kurul ve staj kılavuzları*) belirlenmiştir.

Kurumda uygulama derslerine yönelik öğrencilerin yeterliliğini değerlendirme için pratik sınavlar, bazı birimler öz değerlendirme, akran değerlendirme, süreç değerlendirme, portfolyo hazırlama gibi öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar yapılmaktadır. Örneğin, Sağlık Bilimleri Fakültesinde dördüncü sınıf öğrencileri, araştırma metodolojisi ve seminer dersi

kapsamında sunumlar hazırlayıp sunduklarını belirtmiştir. Bilgi Paketi incelendiğinde, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'ndeki Fizyoterapide Araştırma Metodoloji I dersinde sunum yaptırıldığı AKTS hesaplama tablosunda verilmesine rağmen ders başarı notu oranlarının verildiği Değerlendirme Ölçütlerinde sunum puanının dikkate alınmadığı görülmüştür. Tüm programların bilgi paketlerinin genelinde öğrenci merkezli eğitim yöntemlerinin ders başarı notunda dikkate alınmadığı gözlenmiştir.

Tıp Fakültesinde güvenilir veriler sağlayan bir ölçme değerlendirme sistemi oluşturmak amacıyla “Ölçme Değerlendirme Kurulu” oluşturulmuş ve Ölçme Değerlendirme kurullarının diğer birimlerde de yaygın hale getirilmesi hedeflenmektedir. Kurumda öğrencilerin, ortak içerikli eğitime tabi tutulması ve bu kapsamda eğitim öğretimde bir standart oluşturulması amacıyla gerçekleştirilen aynı kodlu kalkülüs dersleri uygulamasının, iç paydaşlar tarafından gelen geri bildirimler sonrası izlenip değerlendirilerek güncellendiği tespit edilmiştir.

Kurumda Covid-19 salgını doğrultusunda geliştirilen Uzaktan Öğretim Sınav Takip Modülü, 2020-2021 Bahar ve 2021-2022 Güz Dönemlerinde de kullanılmış, belirtilen dönemlerde uzaktan verilmeye devam eden 5İ dersleri ve birimler özelinde açılan “Meslek Bilgisi” ve “Genel Kültür” derslerinin değerlendirilmesi sürecinde de fayda sağlamıştır. Ancak, uzaktan eğitim sürecinde tamamen uzaktan yürütülen sınavların güvenliğinin nasıl alındığına dair net belirleyici ifadeler raporda yer almamıştır. Bazı programlarda, öğrenci merkezli eğitimi izlemek için anketler yapılmış ve değerlendirilmiştir. Örneğin, Eğitim Fakültesinde “2021-2022 Güz Yarıyılı Karma Öğretim Uygulamasına İlişkin Öğrenci Paydaş Anketi”nin sonuçlarına göre öğrencilerin genel olarak karma eğitim modelinden memnun oldukları; pandemi sonrasında da karma eğitimin devam etmesini istedikleri; online derslerin verimli olmadığı; öğretim elemanlarının sundukları öğretimden memnun oldukları; öğretim yöntem teknikleri açısından birtakım sorunlar olduğu; bazı derslerin yalnızca sunular aracılığıyla düz anlatım yöntemine dayalı olarak yürütüldüğü, öğrencilerle yeteri kadar ders dokümanının paylaşılmadığı, sınav odaklı bir yaklaşım benimsendiği, sınıf içi etkinliklere sınırlı ölçüde yer verildiği belirtilmiştir. Ancak anket değerlendirilmesi sonucu yapılmış somut iyileştirmelere rastlanılmamıştır. Kurumda taslak halinde olan Yeni Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği ile Önlisans ve Lisans Ölçme ve Değerlendirme Yönergesinin en kısa zamanda uygulamaya geçirilmesinin planlandığı belirlenmiştir. Yeni yönergeye, pandemi döneminde elde edilen uzaktan eğitim tecrübeleri ışığında, derslerin hibrid ya da bazı derslerin tamamen uzaktan yapılabileceği yönünde eklemelerin yapılması beklenmektedir.

Ders bilgi paketlerinde, bazı derslerin AKTS hesaplama tablosunda öğrenci merkezli öğrenme yöntemleri verilmesine rağmen, bu yöntemlerin başarı notu hesabında dikkate alınmadığı, derslerin genellikle süreç yerine sonuca yönelik sınavlarla değerlendirildiği gözlenmiştir. Ayrıca birçok programda derslerin kredilerinin genellikle teori (T) ile belirlendiği, uygulama (U) ve laboratuvar (L) gibi öğrenci merkezli yöntemlerin kredilerinin 0 olarak dikkate alındığı tespit edilmiştir. Bu bağlamda, Kurumda bilgi paketindeki eksiklik ve sorunlar (*ders kredileri, AKTS, ders başarı notu, ders yeterlilikleri, vd.*) nedeniyle öğrenciyi aktif hale getiren etkileşimli öğrenme odaklı yöntemlerin ölçme değerlendirmede uygulanmasının izlenmediği gözlenmiştir. Bu bağlamda, öğrenci merkezli eğitim yöntemlerinin ders başarı notu hesabında dikkate alınması ve bilgi paketinde gösterilmesi, uygulamaların izlenmesi ve iyileştirmesi, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma öğrenci merkezli eğitim yöntemlerinin tüm programlarda etkin uygulaması, yöntemlere göre ders kredilerini gözden geçirmesi ve ders başarı notunda öğrenci merkezli yöntemleri dikkate alması önerilmektedir.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kurumun öğrenci kabulü çoğunlukla Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre gelen öğrenciler dışında yatay geçiş, dikey geçiş, yabancı öğrenci kabulü gibi öğrenciler için hazırlanmış olan “Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” madde 6 ve devamında ayrıntılı ve açık hükümlere uygun olarak yapılmaktadır. Ayrıca lisansüstü öğrencilerin kabulüne ilişkin ilke ve kurallar da “SDÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği”nde tanımlanmış ve ilan edilmiştir.

Önceki öğrenmelerin (*örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin*) tanınması ve kredilendirilmesi, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve

Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve “*SDÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*” hükümlerine dayanılarak hazırlanan “*SDÜ Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi*”, “*Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge*”, “*Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge*”, “*Çift Anadal Programı Yönergesi*”, “*Yandal Programı Yönergesi*” ve “*Özel Öğrenci Yönergesi*” doğrultusunda birimlerin İntibak ve Çift Anadal/Yandal Komisyonlarınca yürütülmektedir. Yabancı dil yeterliliğinin tanınmasında “*SDÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Eğitim-Öğretim Yönetmeliği*” kapsamında yabancı dil Hazırlık Sınıfı, Yabancı Dil I ve II dersleri için yapılan muafiyet sınavı ve Bilgisayar yeterliliğinin tanınmasında “*Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*”göre bilişim teknolojileri ve uygulamaları dersi muafiyet sınavı temel alınmaktadır.

Kuruma farklı kaynaklardan öğrenciler kabul edilmektedir (*YKS, YÖS, DGS ve Özel yetenek sınavları*). Yabancı uyruklu öğrenci kabul süreci Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Uluslararası Öğrenci Ofisi tarafından yürütülmekte ve tüm süreç iş akış şemasına ve “*Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans-Lisans Uluslararası Öğrenci Yönergesi*”ne uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Yabancı uyruklu öğrenciler için tanıtım dokümanları ve sürecin detaylarına dair diğer bilgilendirmeler YÖS web sayfasında ayrıntılı şekilde yer almaktadır. Kurumda Spor Bilimleri Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesinin Özel Yetenek Sınavları sınav anında canlı yayınla paylaşmakta; yüksek lisans/doktora mülakatları kayıt altına alınmakta ve kapalı zarf sistemiyle adayların soruları seçmesi sağlanmaktadır.

Kurumda Süleyman Demirel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği senato esasları gereğince, öğrenim gördükleri lisans programını 1., 2. veya 3.’lük derecesiyle bitiren mezunlar, mezun oldukları programın devamı olan lisansüstü programlarına, programın istediği minimum şartları sağlamaları halinde kontenjan dışı kabul edilebilmektedirler.

Önceki öğrenmenin (*örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin*) tanınması ve kredilendirilmesi kapsamında, mikro yeterlilikler ve rozetler ile elde edilen ve sertifikalandırılmış belgelerle, öğrencilerin bu kazanımları değerlendirilerek öğrenci kredi karnesine kaydedildiğine dair kanıtlara rastlanılamamıştır. Kuruma önceden kazanılmış mikro yeterlilik rozetlerinin öğrencinin kredi hesabına dahil edilmesi çalışmalarının yapılması önerilir.

Kurum genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar tanımlı süreçlere göre uygulanmaktadır. Kurumda mevzuatın sağladığı esneklik doğrultusunda bu süreçlerde çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (Örneğin, Senato Kararı: *Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönergesi Beşinci Bölüm Doktora/Sanatta Yeterlik“Adaylarda aranacak koşullar”34’üncü maddesinin 1 inci bendinin Adayın doktora/sanatta yeterlik programına başvurabilmesi için ilgili EABD/EASD tarafından önerilen ve EK tarafından kabul edilen tezli yüksek lisans veya lisans programından mezun olması veya başvuru tarihlerinin bulunduğu dönem sonunda lisans/yüksek lisans mezunu olabilecek durumda olması gerekir şeklinde değiştirilmesi, vd.*). Kurumda önceki informal öğrenmenin tanınması uygulamaları kapsamında öğrencilerin önceden edinmiş olduğu bilgisayar ve dil becerileri gibi kazanımlarının tanınması için gerçekleştirilen muafiyet sınavlarının yanında talep doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar da yer almaktadır (Örneğin; *Tıp Fakültesi dönem 6 öğrencileri “Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği” tarafından intörn hekimlere yönelik COVID 19 sertifika programı eğitimine katıldıktan sonra alacakları sertifikalarını kargo ile dekanlığa göndermesi ve dikkate alınması, vd.*). Kurumda önceki formal öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ilgili yönergeler hükümlerince uygulanmakta ve birimlerin İntibak ve Çift Anadal/Yandal Komisyonlarınca yürütülmekte ve birimlerin faaliyet raporları aracılığıyla izlenmektedir. Mevzuatın sağladığı esneklik doğrultusunda önceki formal öğrenme süreçleri Senato kararları ile iyileştirilmektedir (Örneğin, Senato kararı: *SDÜ Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönergede yapılacak olan ve karşılaştırma tablosunda gösterilen değişiklik teklifinin kabulü; SDÜ Kurumlararası Yatay Geçiş Yönergesinde yurtdışı kontenjan yerleştirme formülünün değiştirilmesi; Çift Anadal Yönergesinde en az 2.00 olan başarı ortalamasının 2.70 çıkarılması; vd.*). Bu bağlamda, Kurumda önceki öğrenmelerin kabulü ve kredilenmesi uygulamalarının izlendiği ve gerekli iyileştirmelerin yapıldığı şeklinde değerlendirilmiştir.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumda programların yeterliliklerinin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri “SDÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde tanımlanmış ve SDÜ Ders bilgi paketi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Benzer şekilde yatay geçiş, muafiyet gibi durumlar yönergelerle belirlenmiş ve bu yönetmelik ve yönergeler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanmıştır.

Mezuniyet işlemleri iş akış şeması birimlerin web sayfalarında yayınlanmaktadır. Öğrenci mezuniyet için gerekli koşulları sağladığında mezuniyet işlemi yapılmakta, diploma ve diploma eki verilmektedir. Diğer taraftan mezun durumuna gelmiş öğrenci genel not ortalamasını yükseltmek amacıyla kaydını yenileyerek ders tekrarı yapabilmektedir. Diploma sahibi bilgilerini *Mezun Öğrenci Geçici Mezuniyet Belgesi Bilgileri Sorgulama Sistemi* ve *Mezun Öğrenci Diploma Bilgileri Sorgulama Sistemi* üzerinden elektronik ortamda kontrol edilebilmektedir. Kurumda öğrencilerin mesleki yetkinliklerini değerlendirmede ara bilgiyi veren staj raporlarının ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmesine dair yöntem ve uygulamalar her bir alan için Süleyman Demirel Üniversitesi Lisans Öğretimi Staj Yönergesi ve birimlerin yönetim kurulu kararları ile belirledikleri ilkeler/Uygulama yönergeleri doğrultusunda ve staj komisyonları kontrolünde sürdürülmekte ve belgelendirilmektedir. Bunların yanında öğrencilerin mesleki yetkinliklerini değerlendiren staj raporlarının, ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmesine dair yöntem ve uygulamalar her bir alan için *SDÜ Lisans Öğretimi Staj Yönergesi* ve birimlerin belirledikleri ilkeler/uygulama yönergeleri (Örneğin, *SDÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Lisans Öğretimi Staj İlkeleri, Hemşirelik Uygulamaları Yönergesi*) doğrultusunda ve staj komisyonları kontrolünde sürdürülmekte ve belgelendirilmektedir. Kurumda sertifikalandırma ve diploma işlemleri *Mezuniyet Komisyonları*'nce izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kurumda “*Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi*”nce hazırlanan “*Yabancı Dil Olarak Türkçe Öğretimi Sertifika Programı*” ile yabancı öğrenciler sertifikalandırılmaktadır. Ayrıca SDÜ Yabancı Diller Yüksekokulu hazırlık eğitimi sonunda başarılı olan öğrencilere “*Hazırlık Sertifikası*” verilmektedir. Hazırlık başarı sertifikasına ek olarak Pearson başarı sertifikası alabilmekte; staj yapacak öğrenciler başta olmak üzere İş Sağlığı ve Güvenliği Sertifikası almak isteyen tüm öğrenciler, SDÜNet üzerinden Öğrenci Eğitim Modülüne (OGEM) giriş yaparak sertifikalarını alabilmektedirler. Ayrıca Kurumda öğrenciler Öğrenci Eğitim Modülü (OGEM) üzerinden çeşitli eğitimler sonucunda sertifika elde edebilmektedir. Kurumda Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (SEM) Eğitim Koordinatörlüğü tarafından iç ve dış paydaşlara yönelik farklı konularda sertifika programları düzenlenmektedir (Örneğin, *İleri Excel Eğitimi, Temel Excel Eğitimi, Etkili İletişim Teknikleri Eğitimi, Diksiyon ve Konuşma Eğitimi, İş Dünyasında Beden Dili Kullanımı Eğitimi, Autocad ile Teknik Çizim Eğitimi, 3DS Max Mimari Modelleme Eğitimi, Temel İstatistik Eğitimi, Ölçek Geliştirme, Açıklayıcı ve Doğrulamalı Faktör Analizleri ve Anket Uygulamaları Eğitimi, Biyo-istatistik Eğitimi, İş ve Meslek Danışmanı Eğitimi Sertifika Programı, vd.*).

Kurumda diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ile süreçlere yönelik geri bildirimler sonrası iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Örneğin, öğrenci konseyi önerisi doğrultusunda mezun öğrencilerin diplomalarının kargo ile gönderilmesi ile ilgili madde 18 Kasım 2022 tarihli 609/3 sayılı senato kararıyla yönergeye eklenmiştir. Buna göre sertifikalandırma ve diploma işlemleri tanımlı süreçlere uygun olarak yürütülmekte izlenmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurumda öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için çeşitli öğrenme kaynakları (*derslikler, laboratuvarlar, kütüphaneler, Öğrenme Yönetim Sistemi, araştırma merkezleri, vd.*) bulunmaktadır.

Kurumun 4 katlı, 950 kişi oturma kapasiteli “Prof. Dr. Hasan Gürbüz Bilgi Merkezi” kütüphanesi, 7/24 kullanıma açık, 184.163 basılı kitap, 293.022 elektronik kitap, 8818 süreli yayın, 47.342 elektronik dergi, 17.611 CD-DVD, 74 online veri tabanına sahiptir. Bilgi Merkezinin Avrupa'nın en donanımlı 30 kütüphanesi arasında (LİBER-2008, Macaristan) yer aldığı belirtilmiştir. Bilgi Merkezinde kitap ödünç alıp verme makinası (Self Check) sayesinde 7/24 ödünç alma-verme işlemleri gerçekleştirildiği; Otomatik Tarayıcı (Self Copy) ve OPAC (Online Public Access Catalog) üzerinden bütün yayınların taranabildiği; Bilgi İstek Formu, Kitap Sipariş Formu, Makale İstek Formu, Kütüphaneler arası Ödünç Kitap İstek Formu kapsamlarında SDÜ Bilgi Merkezi Talep Takip üzerinden istenildiği zamanda talepte bulunduğu görülmüştür. Kurumda yapılan tezler 2001 yılından itibaren internet üzerinden kullanıma açılmıştır. Ayrıca Bilgi Merkezinde kareler oluşturulmuş, birimlerde uygun alanların tefriş edilerek çalışma alanları oluşturulmuştur. Öğrencilerin ve araştırmacılarının çalışmalarında kullanılmak üzere AutoCAD ve Adobe gibi lisanslar satın alınarak hizmete sunulmaktadır. Merkezde özel gereksinimli öğrencilere yönelik çalışmalar da bulunmaktadır. SDÜ Bilgi Merkezi, kurum personeli, öğrencileri yanı sıra Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi öğrencileri ile personelinin ve Isparta halkının kullanımına hizmet vermektedir. Bilgi Merkezinde, öğrencilere saat 19.00'dan sonra ücretsiz çay ve çorba ikramı, gece şehre ulaşım gibi hizmeti de sağlanmaktadır.

Kurumda, eğitimde dijital dönüşüm süreci pandemiden önce başlamış, değişim ve dönüşüme uyum sağlayacak teknoloji kullanımına destek verecek birikim ve ekipman tahsisi yönünde bir politika benimsenerek uzaktan eğitim süreçlerine uyum sağlanmıştır. Kurumda Eğitimde Öğrenme Tasarımı ve Dijitalleşme Süreci uygulaması olarak 2021 yılı itibariyle kullanılmaya başlayan ÖYS yazılımı ile yüz yüze eğitim uygulamalarının çevrim içi ortamlarda (UZEM) da yapılabilmesi sağlanmakta ve sisteme SDÜNet üzerinden giriş yapılabilmektedir. Özel gereksinime ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerine yardımcı olmak amacıyla bu öğrencilere yönelik olarak oryantasyon çalışmaları; öğretim sürecinde yararlanabilecekleri çeşitli materyaller ve alt yapı çalışmaları yapılmaktadır (Örneğin, *sesli kitap*).

Kurumda öğrencilerin yenilikçi iş fikirleri ve projelerini hayata geçirebilmelerine katkı sağlamak amacı ile Prototip Atölyesi ve Ön Kuluçka Merkezi kurulmuş ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı (BAKA) desteği ile kurulan Önkuluçka ve Kuluçka Merkezlerinde girişimcilere destek için kurulan Prototip Atölyesi ile büyük ölçekli projelerin ön çalışmalarının yapılması sağlanmaktadır. Kurumda sosyal, fen, sağlık ve eğitim bilimlerinde kullanılan nitel, nicel ve karma yöntemler hakkında araştırmacılara yönelik online eğitim, yüz yüze eğitim ve danışmanlık hizmeti üzere kurulan “Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM)” akademik eğitim platformu etkin olarak kullanılmaktadır. AYEUM ile öğrenci ve akademisyenler 122 farklı eğitimi izlemiştir. Kurumda Yükseköğretim Kurumunun 4 yıl ve üzeri süre ile lisans düzeyinde eğitim verilen örgün öğretim programlarına kayıtlı başarılı öğrencilerinin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan “*Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LOK)*”'nin

yürütücülüğünü öğretim üyeleri üstlenmekte ve yalnızca lisans öğrencileri araştırmacı olarak görev alabilmektedir. Kurumda öğrenciler staj dışında mesleki eğitim deneyimi kazanmaları için fakültelerin uygulama araştırma birimlerinde, merkez mutfak yemekhanelerinde, kültür merkezinde ya da kütüphanede öğrenciler yarı zamanlı istihdam edilmektedirler.

Kurumda öğrenme kaynakları izlenmekte ve gelişmeye açık yönler değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Örneğin, Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen “*Açık kaynak kodlu ve mobil dostu bir ÖYS'nin (Moodle gibi) ivedilikle edinilmesi ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulması gerekmektedir*” ifadesi ve Stratejik plan hedefi doğrultusunda gereklilik kapsamında kurumda 2021 yılı itibarıyla Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) yazılımı kullanılmaya başlandığı gözlemlenmiştir. Böylece Kurumda, gerekli tespit ve iyileştirmeler sonrasında eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ayrıca ölçme ve değerlendirme özelliğine sahip bir öğrenme yönetim sistemi kullanılmaktadır. Kurumda öğrencilerin, akademik ve idari personelin kütüphane hizmetlerini izlemek için Memnuniyet Anketleri uygulanmaktadır. Anket geri bildirimleri sonrası gerçekleştirilen iyileştirmeler SDÜ Bilgi Merkezi web sayfasında yayınlanmaktadır (Örneğin, *çalışma alanları kullanımı için rezervasyon uygulamasını kaldırılması; temizlik ve havalandırma zaman aralıklarının yeniden düzenlenmesi; ısıtma sistemi su sıcaklığının artırılması; çalışma alanlarında kesici ve delici aletler kullanılmaması konusunda uyarıların asılması; Covid tedbirlerine uygun olarak çalışma alanlarında bölünmüş masaların artırılması, vd.*).

Akademik destek hizmetleri

Kurumda 2020 yılında yürürlüğe giren “*Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi*” uyarınca 2020-2021 Eğitim Öğretim yılı itibarıyla danışmanlık hizmeti vermeye başlanmıştır. Bu kapsamda öğrencilere rehberlik, kariyer planlamaları, karşılaştıkları sorunlarının çözümüne katkıda bulunmak için “*Akademik Danışmanlık Sistemi*” hayata geçirilmiştir. Yönerge kapsamında, Kurumda her sınıf düzeyi için öğretim üye veya öğretim elemanlarından danışmanlar atanmakta, dönem içerisinde en az bir kez tüm öğrencilerle danışmanlık toplantısı yapılarak OBS üzerinden kayıt altına alınmaktadır.

Danışmanlık sistemi Öğrenci Memnuniyet Anketleri doğrultusunda takip edilerek bazı iyileştirmeler yapıldığı gözlemlenmiştir. Örneğin, öğrenci memnuniyet anketlerinde akademik danışmanlık hizmeti memnuniyet düzeyinin düşük olduğu görülmüştür. Bu kapsamda Kurum öğrencilere daha etkin bir danışmanlık sistemi işletilmesi için akademik danışmanlık sisteminde güncellemeler gerçekleştirmiş ve akademik danışmanlık sistemini iyileştirmiştir. Yeni akademik danışmanlık sistemi hakkında bilgilendirici eğitim videoları oluşturulmuş ve tüm öğretim elemanlarına ulaştırılmıştır. Öğrenci Bilgi Sistemine eklenen modül sayesinde akademik danışman öğrenciyi gerektiği durumlarda Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimine, yönlendirebilmektedir. Ayrıca Kurumda bazı birimler öğrenci danışmanlık çerçevesinde yapılan faaliyetlerine ilişkin Danışmanlık Faaliyet Raporu hazırlamaktadır (Örneğin, *Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü Öğrenci Danışmanlığı Faaliyet Raporu; Radyo-Televizyon ve Sinema Bölümü Öğrenci Danışmanlığı Faaliyet Raporu; Gazetecilik Bölümü Öğrenci Danışmanlığı Faaliyet Raporu, Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Öğrenci Danışmanlığı Faaliyet Raporu*).

Kurumda öğrencilerin lisans ve mezuniyet sonrası süresince kariyer gelişimlerini sağlamak amacı ile “*Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi*” kurulmuştur. Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi; firmalardan gelen iş ilanlarını web sayfasında yayınlamakta, öğrencilere lisans süresince kariyer gelişimi konusunda destekler sağlamakta, mezunların işe yerleşmesinde aracılık yapmakta, mezunlarla iletişim sağlamaktadır. Ayrıca Rektörlüğe bağlı “*Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi*”nde yürütülen kariyer temsilciliği görevi usul ve esaslara göre düzenlenmektedir. Kurumda 2020 yılından itibaren kariyer hizmetleri kapsamında “*Kariyer Planlama ve Çalışma Hayatına Giriş*” dersi Youtube üzerinden verilmektedir. Bu dersi alan öğrencilere yapılan memnuniyet anketinde; %80'i dersin kişisel gelişimlerine katkı sağladığını ve böyle bir dersi almaktan mutluluk duyduğunu ifade etmiştir. Ayrıca öğrencilere kariyer planlaması açısından rol model olacak nitelikte ve ödüle layık görünen akademisyenlerle gerçekleştirilen mülakatlar Kurum web sayfasında yer alan “*İlham Verenler*” panelinden paylaşılmaktadır (Örneğin, *Yılın en başarılı genç kardioloğu ödülü sahibi Doç. Dr. Mevlüt Serdar Kuyumcu; Yılın uluslararası*

genç bilim insanı ödülü sahibi Doç. Dr. Utku Köse; Uluslararası radyo oyunu yarışması birincilik ödülü sahibi Dr. Öğr. Üyesi Müşerref Öztürk Çetindoğan, vd.).

Kurumda 2017 yılından beri SKS bünyesinde kurulmuş ‘Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi’ ile öğrenci, akademik ve idari personelin danışmanlık hizmeti alması sağlanmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik biriminde 2 uzman psikolog görev yapmaktadır. Kurumda Covid-19 salgını sürecinde çevrim içi psikolojik danışmanlık hizmeti başlatılmış, böylece hem yüz yüze hem de çevrim içi olarak danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır. Hizmetlerin yeterliliğinin takibi için ‘Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi Hizmetine Yönelik Memnuniyet Anketi’ gerçekleştirilmektedir. Anket değerlendirmesi sonucu, sunulan hizmetin yeterliliği konusunda memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu görülmüştür. Ancak saha ziyaretinde, öğrenciler tarafında ilgili birimde personel sayısının az olduğu belirtilmiştir. Bu bağlamda, Kuruma Psikolojik Danışman ve Rehberlik Biriminde personel sayısını artırması önerilir.

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi, kariyer planlaması, psikolojik ve danışmanlıklarına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Kurum, öğrenci görüşlerini Memnuniyet Anketleri, Talep Takip Sistemi ve SDUsohbet modülü ile alarak öğrenci destek hizmetlerini izlemekte, çeşitli iyileştirmeler yapmaktadır (Örneğin, PDR hizmetlerinin sonuçlarının izlenmesine yönelik anketlerin tasarlanması; Öğrencilerin SDÜ mobil uygulamadan ya da SDU Net üzerinden Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Biriminden randevu alabilmesinin sağlanması; Öğrenciler arasında dayanışma ve yardım bilincinin oluşturulması için refakatçi öğrenci çalıştırılması; Öğrencilere yardımcı olmak amacı ile ‘‘Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi’’ nin 5 inci ve 6 ncı maddeleri uyarınca öğrenci bilgi sistemi üzerinden yapılacak işlemlere yönelik hazırlanan videonun Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanması, vd.). Bu durum, öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak öğrenci destek hizmetlerinin izlenerek gerekli iyileştirmelerin yapıldığı şeklinde değerlendirilmiştir.

Tesis ve altyapılar

Kurumda yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim gibi tesis ve alt yapılar bulunmaktadır. Kurumda yerleşkelerde yemekhaneler, kafeler, kantinler bulunmaktadır. Batı yerleşkesindeki yemekhane ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi, 14001-2015 Çevre Yönetim Sistemi, 18001-2007 OHSAS İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, ISO 22000-2005 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi belgelerine sahiptir. Doğu yerleşkesinde yemekhane hizmetleri ve öğrenci toplulukları mekanı olacak Menza’nın inşaatı devam etmektedir. Kurumda 2019 yılında açık alanlı alışveriş merkezi niteliğinde kurulan ‘‘Sosyal Yaşam Merkezi’’, 5. Sign of the City Ödülüne sahiptir. Yerleşkelerin pek çok alanında turnike sistemi ile güvenli giriş çıkışlar yapılmaktadır. Ayrıca Kurum salgın döneminde aldığı önlemler ile ‘‘Küresel Salgın Bağlamında Güvenli Kampüs Belgesi’’ni almaya hak kazanmıştır.

Kurumun barınma kapasitesinin artırılması kapsamında merkez ve ilçelerde toplam Kredi Yurtlar Kurumu (KYK) yurt kapasitesi 2017’de 5239 iken, 2020 yılı itibarıyla bu sayı 15019 olmuştur. Ayrıca, toplamda 3000 kişi kapasiteli yeni yurt binalarının önümüzdeki süreçte hizmete gireceği belirtilmiştir. Ön Kuluçka Merkezi, Kuluçka Merkezi ve Prototip Atölyesi oluşturulmuş ve ücretsiz hizmet vermektedir.

Kurumda tesis ve alt yapıları izlemek için akademik, idari personel ve öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri düzenlenmekte ve anketler değerlendirilerek çeşitli iyileştirmeler yapılmıştır (Örneğin, Batı Yerleşkesine personel ve öğrenciler için yeni yemekhane yapılması; Doğu Yerleşkesi Yemekhane (MENZA) inşaatına başlanması; Batı Yerleşkesinde Merkezi Derslikler binasının yapılması, vd.). Ayrıca paydaşların önerileri doğrultusunda kampüste güvenlik hizmetleri artırılmış, farklı noktalara bir tehdit olduğunda güvenlik görevlileri ile hem sesli hem de görüntülü iletişim kurulabilecek 4 adet çağrı butonu yerleştirilmiş, turnikeli geçiş sistemleri ve kartlı araç geçiş sistemleri devreye girmiştir. Öğrenci memnuniyet anketi sonucu SKS tarafından Merkez Mutfağında kaliteye yönelik çeşitli iyileştirmelerin yapıldığı gözlenmiştir (Örneğin, yemek kalitesinin artırılması, çölyaklı öğrencilerin glutensiz ürünlere ulaşımının kolaylaştırılması, Yemek Bursu Başvurularında online sisteme geçilmesi; Yemekhane girişlerinde kioks cihazı kullanılması; Memnuniyeti artırma

amacıyla menü belirleme sürecinde öğrencilerden görüş almak, vd.). Bu durum, Kurumun paydaş görüşlerini alarak tesis ve alt yapılarını izlediği ve ihtiyaçlara göre iyileştirdiği şekilde değerlendirilmiştir.

Dezavantajlı gruplar

Kurumda dezavantajlı öğrenci grupları ile koordinasyonu sağlamak için “Engelsiz SDÜ Birimi” ve “Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezi”ni kurmuştur. Kurumda "SDÜ Toplumsal Bütünleşmeye İhtiyaç Duyan ve Dezavantajlı Gruplara Yönelik Yaklaşım Politika Belgesi" taslağı oluşturulmuş ve senato tarafından kabul edilmiştir. Birimler düzeyinde de Sağlık Bilimleri Enstitüsünde "Dezavantajlı Gruplar Politika Belgesi" hazırlanmıştır. Engelli öğrencilerin eğitim-öğretim ve sınavlarına yönelik kolaylaştırıcı uyarlamalar yapılması amacı ile mevcut olan “Süleyman Demirel Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi” 2020 yılında güncellenmiştir.

Kurumda yoksul öğrenciler yönelik çeşitli hizmetler yapmaktadır (Örneğin, askıda yemek, yemek bursu, part-time çalışma, vd.). Engelli bireylerin erişimine daha uygun hale getirmek amacıyla fiziki alt yapıda çeşitli düzenleme çalışmaları yapılmıştır (Örneğin, Rektörlük, fakülteler, YO'lar, Enstitüler, yemekhaneler, hastane, vd., bina girişlerine Braille alfabesinin de yer aldığı bilgilendirme levhalarının konulması; bina girişlerine ve merdivenlere küpeşterler konularak engelli bireylerin istedikleri yerlere daha güvenli bir şekilde ulaşmalarına olanak sağlanması; engelli bireylerin rahatça kullanabilecekleri özel WC yaptırılarak giriş tabelasıyla da kolay bulunması; Braille alfabesinin baskılı olduğu asansörler ve engelli platformları yapılması; bazı binaların cam yüzeylerine güvenlik amaçlı uyarı bandı uygulamaları olması; binaların girişlerine ve bina içlerine hissedilebilir yüzey ve engelli izi uygulaması; bina girişlerine engelli erişimine uygun olarak rampalar yaptırılması; engelli bireyler için özel otopark alanı ayrılması). Kurum YÖK tarafından verilen “Engelsiz Üniversite Ödülleri” kapsamında çeşitli kategorilerde ödüller almıştır. Kurumun Engelsiz Ağız ve Diş Hastanesi “2021 Yılı Mekânda Erişilebilirlik Ödülü”ne layık görülerek “Turuncu Bayrak Ödülü” kazanmıştır. Ayrıca Eğitim Fakültesi bünyesinde Topluma Hizmet Uygulamaları kapsamında öğretimin engelsizleştirilmesi ve erişilebilirliğin engelsizleştirilmesi kapsamında çalışmalar yürütülmüştür. Kurumda fiziki alt yapı düzenlemelerinin yanı sıra Kurum kütüphanesi olan SDÜ Bilgi Merkezinin engelli öğrencilerin de tüm kaynaklara erişebileceği şekilde tasarlanmış olması; Kurumda engelli ve geriatric hastalara kapsamlı hizmet vermek amacıyla “Engelsiz Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi”nin kurulmuş olması takdirle karşılanmıştır. Bu bağlamda Kurumda engellilere yönelik fiziki alt yapı düzenlemelerinin, engelli dostu SDÜ Bilgi Merkezi ile Engelsiz Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi'nin olması, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun, dezavantajlı öğrencilere spor tesislerinden her gün bir seans ücretsiz faydalanma olanağı sağladığı; kısmi zamanlı toplam öğrenci kontenjanının %5'ine kadar engelli öğrenci çalıştırılma kararı aldığı belirlenmiştir. Fakülteler ve diğer birimlerin talepleri doğrultusunda ‘görme engelli öğrencilerin geliş ve gidişlerinde sıkıntı yaşamaması amacıyla refakat için üç yarı zamanlı öğrenci (Adalet MYO, Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi) SKS tarafından görevlendirilmiştir. Bu uygulama kapsamında engelli öğrencilerden geri bildirim alınmış ve bu pilot uygulamanın Kurum geneline yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Engelsiz SDÜ Birimi tarafından pandemi süresince öğrencilerle belirli aralıklarla online görüşmeler yapıldığı; sınav zamanlarında Engelsiz SDÜ Birimine ulaşım sorun ve isteklerini bildiren tüm öğrencilere gereken desteklerin sağlandığı belirlenmiştir.

Kurumda öğrenci memnuniyet anketlerinde engelsiz üniversite fiziki alt yapısı yeterliliği ölçülmektedir. 2021 Öğrenci Memnuniyet Anketi Üniversite Geneli Hizmet Raporunda memnuniyet oranları, “engellilere uygun mekân içi düzenlemeleri yeterli” (%55) olarak belirlenmiştir. Ayrıca Kurumda dezavantajlı grupların izlenmesi kapsamında Uluslararası Öğrenci Memnuniyet Anketi de gerçekleştirilerek ve raporlanmaktadır. Pandemi süresince katılım sağlayan öğrencilerle belirli aralıklarla Engelsiz SDÜ Birimi tarafından online görüşmeler yapılmış; sınav zamanlarında Engelsiz SDÜ Birimine ulaşım sorun ve isteklerini bildiren tüm öğrencilere gereken destek sağlanarak öğrenci dönütlerine uygun iyileştirmeler yapılmıştır. Kurumda Engelsiz SDÜ Birimi, engelli öğrencilerin kampüs yaşamına ve sosyal ortama uyum sağlaması için; Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları, Oryantasyon ve Entegrasyon, Sosyal Destek ve Yardımlar, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

noktasında çalışmalar yürütmektedir. Kurum özel gereksinimli bireylerin eğitim faaliyetleri izleyerek “*Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi*” doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (Örneğin, *Engelli sınav salonu oluşturulması; Engelli öğrenciler için kısmi zamanlı öğrenci görevlendirilmesi; Görme engelli öğrenciler için sınavlarda okuyucu ve işaretleyici görevlendirilmesi; Görme engelli öğrenciler için sınavlarda büyük puntoda sınav sorusu hazırlanması, vd.*).

Kurum “*Eşitlik ve çeşitliliğin, bilimin gelişmesini sağlayan değerler ve toplumsal kalkınmışlığa pozitif katkısı olduğunun*” bilinciyle hareket etme kapsamında “*Kadın Dostu Yerleşke*”, “*Fırsat Eşitliği*” ve “*Kadın Akademisyenlere Teşvik*” başlıklarına sahip eylem planını açıklamıştır. Kurumda Kadın Dostu Yerleşke kapsamında farklı bölgelerde acil durumlar için “*Panik Butonu*” oluşturulduğu; yerleşke içerisinde bulunan yollar, kör noktalar, karanlık mekânların aydınlatıldığı gözlenmiştir. Kurumun Cinsiyet Eşitliği Eylem Planı kapsamında paydaş görüşleriyle “*Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Planı (2021-2025)*”i hazırladığı belirlenmiştir. Kurumun “*Mühendislik yükseköğretim programlarında öğrenci ve akademisyen*” ile “*inşaat sektöründe kadın istihdamını artırmak*” amacıyla *Pembe Baret Projesi*’nin Türkiye’nin “*En İyi Sosyal Sorumluluk Projesi Jüri Farkındalık Ödülü*” almaya hak kazandığı belirlenmiştir. Kurumun *Kadın Akademisyenlere Teşvik ve Kadın Çalışmalarına Ödül* kapsamında ödül yönergesine kadın akademisyenlerin kariyer gelişimlerine destek sağlamak amacıyla, “*Kadın Araştırmaları Ödülü*” eklediği; Kadın akademisyenlere pozitif ayrımcılık sağlayan teşvik uygulamasını hayata geçirdiği; kadına yönelik şiddetin önüne geçilmesini içeren üniversite düzeyinde derslerin açılmasının planlandığı gözlenmiştir. Bu tasarruflar, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda dezavantajlı öğrenciler için fiziki alt yapı oluşturulduğu ve dezavantajlı öğrencilerin eğitim-öğretim ve sosyal, kültürel, sportif ve diğer faaliyetleri hakkında görüşleri farklı yöntemlerle alınarak iyileştirmelerin yapıldığı gözlenmiştir.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumda Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı (SKS) tarafından yürütülen öğrencilerin ve personelin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri için fiziki alt yapı bulunmakta ve destek sağlanmaktadır. Kurumun Doğu yerleşkesinde tüm salon sporlarına yönelik organizasyonlara ev sahipliği yapabilecek nitelikte “*Atatürk Spor Salonu*” (*tırmanma duvarı, kondisyon salonları, step/aerobik salonu, ferdi sporlar salonu ve squash salonu, sauna, vd.*); tam olimpik olma özelliği ile bölgenin önde gelen spor tesislerinden “*29 Ekim Olimpik Yüzme Havuzu*” bulunmaktadır. Dalgıçlık eğitimi verilen 29 Ekim Olimpik Yüzme Havuzu 2016 yılında Isparta Valiliği tarafından Temiz Su Sertifikası almış ve 2019 yılında ulusal yüzme şampiyonası ve milli takım seçmelerine ev sahipliği yapmıştır. Batı Yerleşkesinde yer alan spor tesislerinde ise 5 adet kapalı olmak üzere 8 adet açık tenis kortu, 2 adet açık basketbol sahası, plaj voleybolu sahası, 2 adet halı saha mevcuttur. Kurumda gelen talepler doğrultusunda, uzman eğitmenler eşliğinde öğrenci ve personele çeşitli kurslar verilmektedir (Örneğin, *step-aerobik ve pilates, zumba fitness, muay thai, kick boks, karate, voleybol, badminton, vb.*). Ayrıca salonlar çeşitli kulüplere de ev sahipliği yapmaktadır (Örneğin, *okçuluk, su sporları, havacılık, halk oyunları, vd.*). Batı yerleşkesinde bulunan yeni çim saha ve futbol okulu ile geleceğin futbolcularının yetiştirmesine katkı sağlanmaktadır. Spor alanlarının kent ve bölge halkı tarafından kullanılmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi’ndeki Sportif Performans Laboratuvarı’nda her branştan sporcuların kan analizleri ve kondisyon testleri yapılmaktadır. Kurum ilçe yerleşkelerinde de merkez kampüse yakın hizmette spor ve kültürel aktiviteler yapılmaya çalışılmaktadır. Bu bağlamda Kurumun yeterli spor tesislerine sahip olması ve bu tesislerin Kurum paydaşlarınca etkili kullanılması, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin koordineli bir şekilde yapılmasını sağlayan 111 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Öğrenci Topluluklarının kuruluş ve işleyişine ilişkin tüm süreçler iş akış şemaları ile belirtilmiştir. Öğrenci topluluklarının yapacakları faaliyetlerin sürekliliğini sağlamaya yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği SKS tarafından yönetilmektedir. Öğrencilerin ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin yürütülmesinde öğrenci topluluklarının dışında SKS aktif görev almakta ve çeşitli sanatsal kültürel etkinliklerin düzenlenmesini sağlamaktadır (Örneğin, *SDÜ Webinarlar*). Kurumda gerçekleştirilen etkinlikler öğrenci taleplerine göre organize edilmektedir

(Örneğin, konser etkinliklerine kimin çağırılacağı Radyo Televizyon Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde (RATEM) çalışan kısmi zamanlı öğrencilerin oylarıyla). Öğrenci kulüplerinin taleplerin gerçekleştirilmesi ve öğrenci kulüplerinin ve düzenlenecek etkinliklerin koordinasyonunu sağlamak amacıyla SKS bünyesinde 2 öğretim elemanı görevlendirilmiştir. Yine öğrencilerden gelen talep doğrultusunda “Dijital Oyunlar ve E-Spor Topluluğu” kurulmuştur. Kurum ziyaretinde, ilçe kampüslerinde spor, kültür ve sanat faaliyetlerinin yetersiz olduğu belirlenmiştir. Kuruma spor, kültür ve sanat faaliyetlerini tüm yerleşkelere yaygınlaştırması önerilir.

Kurumda SKS tarafından öğrenci odaklı bir proje olarak Akademix TV, 2020 yılından bu yana yayın hayatına devam etmektedir. Sadece iletişim fakültesi öğrencileri için değil, ilgi alanı bu yönde olan her bölümden öğrencinin çalışma alanı olan Akademix TV, kurumsal bir atölye olarak birçok konuda öğrencilere iş deneyimi ve sorumluluk bilinci kazandırmaktadır. Ayrıca Kurumda önemli iletişim aracı olan SDÜ Bilim TV Video Kütüphanesi bünyesinde çeşitli faaliyetler yapmaktadır (Örneğin, Etkinlikler, Webinarlar, Haberler, Tanıtım Filmleri, Akademik Köşe, Genç Mikrofon, Hocalar Meslekleri Anlatıyor, Biyografik Yapımlar, SDÜ Arşivi).

Kurumda yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb.) faaliyet raporları izlenmektedir. Bazı faaliyetlerin etkinliği öğrenci memnuniyet anketleri ile ölçülmektedir. 2021 Öğrenci Memnuniyet Anketi Üniversite Geneli Hizmet Raporu'nda “Kültür ve sanat etkinlikleri yeterli” %54 olarak belirlenmiştir. Anketler değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (Örneğin, 29 Ekim Olimpik Yüzme Havuzunda, online rezervasyon alınması, temiz havuz sertifikası şartlarının sağlanması, konser verecek sanatçıların öğrencilerce belirlenmesi, vd.). Bu bağlamda Kurumda sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin yapılmakta, izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Öğretim Kadrosu

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumda öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri “Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma Atanma ve Yükseltme Kriterlerine İlişkin Yönergesi”nde belirlenmiş ve web sayfasında duyurulmuştur. Yönergede değişiklik yapılması ile eklenen kriterler Kurumun yayın

üretkenliğini artıracak niteliktedir. Bu kriterler 2021 yılında Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi tarafından örnek alınmıştır.

Kurumda lisans programlarında ders görevlendirmeleri, öncelikli olarak programın bağlı olduğu birimdeki öğretim elemanlarından dersin gerektirdiği uzmanlık alanı dikkate alınarak bölüm başkanlığının teklifi ve fakültelerin yönetim kurulu kararları ile yapılmaktadır. Ana bilim dallarında öğretim elemanının bulunamaması ve/veya yeterli olmadığı durumlarda dersin içeriği ile ilgili Kurumun diğer bölüm ve birimlerinden görevlendirmeler talep edilmektedir. Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi gözetilmektedir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi için 2017 yılından itibaren Merkezi Sistem kurulmuş ve “*Ücretli Öğretim Elemanı Seçim Komisyonu*” oluşturulmuştur. Bu kapsamda ana bilim dallarına dışarıdan yapılacak ders görevlendirmelerinin, öğrenci bilgi sistemi üzerinden Merkezi Sistemden talepleri toplanmaktadır. Sonra, kişinin derse yönelik yeterlilikleri ile ilgili sertifikaları, yayın bilgileri, iş tecrübesi ve akademik tecrübeleri dikkate alınmakta ve fakülte kurulu kararı ile görevlendirmeler yapılmaktadır. Kurum kendi doktora mezunlarını istihdam etmesini izlemek amacıyla “*Akademik Kendileşme Raporu*” hazırlamıştır. Kurumda Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP) ve Projeler kapsamında yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeler bulunmaktadır.

Kurumda öğretim üyelerinin atanması, yükseltilmesi tanımlı yönerge kapsamında yapılmakta ve dışarıdan ders görevlendirmeleri için merkezi sistem ve komisyon bulunmaktadır. Komisyonun ilgili uygulamaların sonuçlarını izleyerek paydaş görüşlerine göre Öğretim Üyeleri Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltme Kriterleri İlişkin Yönergesi’ni güncellediği gözlenmiştir. Bu bağlamda, yönergede yasal boşluk oluşturduğu düşünülen maddeler değiştirilerek, yönergeye yayın üretkenliği sağlayacak yeni maddeler eklenerek atama ve yükseltme kriterlerinde iyileştirmeler yapılmıştır.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumda tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için yol gösterici olan eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri “*Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi*” doğrultusunda Sürekli Eğitim Merkezi Koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Kurumun özellikle pandemi döneminde akademisyenlerin uzaktan öğretim yeterliliklerini iyileştirmesi, kendi içeriklerini kolaylıkla gerçekleştirebilmelerinin desteklenmesi, uygun öğretim tasarımı yapabilmesi ve öğretim etkinliklerini yürütebilmesi amacıyla çok sayıda “*Eğiticilerin Eğitimi*”nin verildiği ve Eğitimcilerin Eğitimi Katılımcı Anketi uygulanarak değerlendirilme raporu hazırlandığı tespit edilmiştir. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Eğitimcilerin Eğitimi programı takvimi Sürekli Eğitim Merkezi web sayfasında paylaşılmıştır. Ayrıca bazı fakülte ve bölümlerde de sürekli modüler sertifikalı eğitici gelişimi programı yürütülmektedir (Örneğin, *Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü*). Kurumda Öğrenme ve Öğretme Merkezi kurulması planlama aşamasındadır.

Kurumda bazı bölümlerde öğretim elemanları, ölçme değerlendirme yetkinlik ve performanslarını geliştirmek için meslek içi eğitimlere, lisansüstü eğitimlerinde öğretim teknolojilerini içeren eğitimlere katılmaktadır. Kurumda öğretim elemanlarına, proje yazma, girişimcilik gibi çeşitli eğitimler verilerek öğretim yetkinlikleri geliştirilmektedir. SDÜ Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Modülünden Öğretim elemanlarına ve idari personele çeşitli eğitimler (*ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Farkındalık Eğitimi, Pandemi Sonrası Yeni Normalde Yönetim Becerileri, vd.*) verilmekte ve eğitimlere katılanlara uygulanan anketlerle geri bildirim alınarak raporlanıp eğitimi gerçekleştiren eğitici ile geri bildirim sonuçları paylaşılmaktadır. Kurumda Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik kapsamında Kurumdaki öğrenci ve personelin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini düzenlenmektedir. Ayrıca kurumda Office 365 ve Microsoft Teams uygulamalarının öğrenciler ve öğretim elemanları tarafından kullanılabilmesi için gerekli anlaşmalar yapılmış ve protokoller imzalanmıştır. Bu çevrimiçi ortamların kullanımı noktasından SDÜ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından YouTube sosyal medya ortamında bir kanal oluşturulmuş ve bu kanalda bilgilendirici videolar yayımlanmaktadır. Öğretim elemanlarına uzaktan eğitimde kullanılan araç-gereç, ortam ve uygulamalar hakkında bilgilendirici duyurular bu web sitesinden de yapılmaktadır.

Kurumda öğretim yetkinliği geliştirme süreci izlenme ve değerlendirilmek için bazı uygulamalar bulunmaktadır. Örneğin, “*Eğiticilerin Eğitimi Programı*” raporunda, eğitimin içeriği ve yapısı, eğitim

programı öncesinde yapılan beklenti anketi ve eğitim sonrasında yapılan değerlendirme anketine ilişkin sonuçlar belirtilmiş ve web sayfasında yayınlanmıştır. Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesinde önemli etkenlerden biri olan “*Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi*” öğrencilere düzenli olarak uygulanmakta, raporlanmakta ve Kalite Güvence Ofisi web sayfasında paylaşılmaktadır. Bu sayede öğrenciler öğretim elemanlarının ders verme performansını değerlendirmektedir. Ancak bu anketlerin değerlendirmesi sonucu yapılmış somut iyileştirme kanıtlarına ulaşılamamıştır. Bu bağlamda, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek için yapılan uygulamaların izlenmesi ve iyileştirmelerinin yapılması, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kurumda akademik personelin, çalışma ve hizmetlerinde göstermiş olduğu katkı ve başarılarını desteklemek amacıyla “SDÜ Ödül Yönergesi” oluşturulmuştur. Ödül yönergesi hazırlanırken paydaş görüşlerine açılmış ve görüşler dikkate alınmıştır. Bu süreç izlenmekte ve yine paydaş görüşlerine göre iyileştirilmektedir. Bu kapsamda Ödül yönergesine öneriler doğrultusunda altı yeni ödül kategorisi eklenmiştir. Ödül yönergesinde daha önce 4 olan ödüllere (*Akademik Performans Ödülü, Özel ödüller, İdari Personel Başarı Ödülü*), gelen öneriler doğrultusunda eklenen 6 yeni ödül (*Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü, Akademik Danışman Ödülü, Toplumsal Katkı Ödülü, Kalite Ödülü, Doktora Tez Ödülü, Kadın Araştırmaları Ödülü*) ile ödül sayısı 10’a çıkarılmıştır. Görüldüğü gibi Kurumda *Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü, Akademik Danışman Ödülü* gibi eğitim faaliyetlerine yönelik ödüllerin verilmesi, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumda eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere verdiği ödüllerden biri olan “*Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü*” 2021 “*Akademik Performans Ödül ve Biniş Giyme*” töreninde verilmiştir.

Kurumda öğretim üyelerinin akademik faaliyetlerini değerlendirmek ve teşvik etmek için “*Bilim İnsanı Yetiştirme ve Ulusal/Uluslararası Göstergelerde İyileştirme Projesi*” ile makale, buluş/patent/faydalı model/ endüstriyel tasarım, üniversite dışı mali kaynaklardan desteklenen araştırma projeleri (ÜDMKDAP), sanatsal etkinlik, kitap, mentörlük, son okuma ve ön hakemleme, öğrenci projeleri, Erasmus ve Mevlâna programı kapsamında ders verme, akredite bölüm/programlarda ders verme, atıf, misafir öğretim elemanı, girişimci öğretim elemanı kategorilerinde puan tanımlaması yapılmaktadır. Bu puanlar öğretim üyesinin performansına tanımlanmaktadır. Genç öğretim elemanlarını motive etmek amacıyla 35 yaş altı ve 35 yaş üstü olarak iki kategori oluşturulmuştur. Özellikle araştırma ile ilgili ödüller verilirken akademik teşvik puanları esas alınarak objektif bir değerlendirme yapılmaktadır. Kurumda AYD İç Paydaş Anketi ve Akademik Personel Memnuniyet anketlerinde sorulan sorular ile ödül uygulamalarının memnuniyet düzeyi izlenmektedir (Örneğin, “*Ödül Yönergesi’nden haberdar olmak; Ödül Yönergesi yeterliliği*”). Paydaşlardan gelen geri bildirimler ve Eğitim Öğretim İYK Raporu önerisi doğrultusunda “SDÜ Ödül Yönergesi” iyileştirilmektedir. Bu doğrultuda Kurumda *Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü, Akademik Danışman Ödülü* gibi eğitim faaliyetlerine yönelik ödüllerin verilmesine karar verilmiş ve sistematik ve periyodik olarak verilmeye başlanmıştır. Bu durum, Kurumda öğretim üyelerine eğitim faaliyetlerine yönelik verilen ödül ve destekler ile ilgili uygulamaların izlenerek gerekli iyileştirmelerin yapıldığı şeklinde değerlendirilmiştir.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetiminin sistematik bir şekilde yürütülmesi için Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü (AYD) kurulmuş, “*Araştırma ve Yenilikçi Direktörlüğü Usul ve Esasları*” hazırlanarak yürürlüğe konulmuş ve organizasyon şeması oluşturulmuştur. AYD’ye bağlı birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP), Ulusal ve Uluslararası Araştırma Proje Koordinatörlüğü, Göller Bölgesi Teknokent, Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Teknoloji Transfer Ofisi (SDTTO)’dir. Mevcutta 47 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Araştırma süreçlerine ilişkin iş akış şemaları AYD tarafından oluşturulmuş ve AYD internet sitesinde yayımlanmıştır.

Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü (AYD); araştırma altyapısının geliştirilmesi için araştırmacılara, makale ön değerlendirme, makale dil kontrolü, proje yazma eğitimleri gibi geniş bir alana yayılan araştırma desteğinin yanında, araştırmacılar arasında işbirliği, girişimcilik ve yenilikçilik potansiyellerini artırıcı faaliyetleri sunmaktadır. AYD birimi her yıl üniversite, fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, enstitüler, araştırma uygulama merkezleri bazında Ar-Ge raporu yayınlamaktadır. Ayrıca araştırma faaliyetlerinin izlenmesi konusunda her sene AYD Araştırma Raporu yayınlanmaktadır. AYD’nin, araştırmacılar arasındaki işbirliğini geliştirmesi, girişimcilik ve yenilikçilik potansiyellerini artırması, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Ülkenin kalkınma hamlesine hem yerel hem ulusal anlamda katkı sağlamak bağlamında girişimcilik ekosistemini oluşturmak için kurulan Göller Bölgesi Teknokentinde aktif 56 firma bulunmaktadır. Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı desteği ile Kurumda Kuluçka ve Ön Kuluçka Merkezi kurulmuştur. Teknokentte siber güvenlik yazılımı; ilaç ve tıbbi cihaz üretimi, enerji, sağlık ve savunma alanında kullanılacak sert ve yumuşak doku onarımındaki bio-malzemelerin üretimi gibi projeler yapılmaktadır.

Kurumda personeli ve öğrencilerin proje süreçlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesi tasarrufları “*BAP Koordinatörlüğü*” tarafından yapılmaktadır. Bu amaçla BAP Uygulama Yönergesi hazırlanmış ve tüm BAP projelerinde bu yönergeye göre hareket edilmektedir.

Kurumda disiplinlerarası projeler kurgulamak ve projelerin hayata geçmesine destek olmak için oluşturulan “*Yenilikçi Teknolojiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (YETEM)*” kurslar düzenlemekte, bünyesinde kurulan LABSİS Laboratuvar sistemi sayesinde büyük ölçekli araştırma uygulama merkezlerine hizmet verilmektedir. Ancak LABSİS yazılımının hizmet alımı ve bakım sözleşmesi koşulları altında yürütülmüş olması, ileride bazı çalışmaların aksamasına sebebiyet verebileceği düşünülmektedir. LABSİS yazılımının bakım sözleşmesi süresi uzatılmadığı durumlarda işletmecilik bağlamında sorunlar yaşanabileceğinden, LABSİS uygulamasının tamamen üniversite tarafından geliştirilecek bir yazılım üzerinden yürütülmesi önerilir.

Kurumda tesis edilen “*Doğal Ürünler UAM*”, Isparta’da üretilen doğal kozmetik ürünlerin markalaşmasına ve kalite standartlarının yükseltilmesine hizmet etmektedir. Bu laboratuvarında gül, lavanta, kekik gibi tıbbi ve aromatik bitkilerin çeşitli analizleri gerçekleştirilmektedir.

Kurumda kozmetik sektöründeki beklentileri sağlamak amacıyla kurulmuş olan “*Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM)*” ve Göller Bölgesi Teknokent imkânlarının olması ve paydaşlara hizmet vermesi, güçlü yan olarak değerlendirilmektedir. SDÜTTO, Kuluçka Merkezi, Ön Kuluçka Merkezi faaliyetlerinin olması ve Teknokentte firma kuran akademisyenlere bir kereye mahsus 10.000 TL değerinde performans puanı tanımlanması, teşvik bağlamında olumlu görülmüştür.

Kurumda, Üniversite personel ve öğrenci memnuniyet anketleri dışında, AYD kendi anketlerini uygulayarak Ar-Ge desteklerini sistematik olarak izlemekte ve iyileştirmektedir. Proje yazma

eğitimleri sonrasında yapılan anketlerden alınan geri bildirimler değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmıştır. Talepler yalnızca anketlerle değil, iyileştirme öneri formları, toplantı tutanakları gibi farklı yollarla alınmaktadır. Personelin öneri ve talepte bulunabilmesi için “*AYD İyileştirme Öneri Formu*” internet sayfasına entegre edilerek personelin kolayca direktörlüğe ulaşabilmesi sağlanmaktadır. AYD, araştırma faaliyetlerine ilişkin Dış Paydaş Anketleri uygulamakta ve değerlendirme raporunu web sayfasında duyurmaktadır. AYD, anket raporları ve İyileştirme Öneri Formları üzerinden gelen taleplere göre Ar-Ge çalışmalarında çeşitli iyileştirmeler yapmakta ve birimin web sayfasında yayınlanmaktadır (Örneğin, *Kadın araştırmalarının teşvik edilmesi için ödül yönergesine Kadın Araştırmaları Ödülü koyulması; DOSAP programı başvurularının sürekli açık tutulması; Araştırma Başlangıç projelerine doçent ve profesörlerin de başvurabilmesi; Akademisyenlere proje yürütme süreçleri ile ilgili eğitim verilmesi; Atıfların otomatik sorgulanması; Önlisans öğrencilerinin projelere dahil edilmesi; Üniversite yayıncılığında bulunan hakemli bilimsel dergi editörlerine puan verilmesi*, vd.). Bunun dışında araştırma faaliyetlerinin sistematik olarak izlenmesi için *Araştırma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu* kurulmuştur. Komisyon, Kurumun araştırma performansını izleyip iyi ve gelişmeye açık yanları ile iyileştirme önerilerini yıllık olarak raporlayarak, Kalite Güvence Ofisinde yayınlanmaktadır. Kurumda Araştırma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu ile AYD biriminin düzenli toplantılar yaparak sistematik iyileştirme sistemini kurdukları gözlenmiştir. Bu bağlamda, Kurumda araştırma geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi için organizasyon yapısı oluşturulmuş, araştırma süreçlerinin yönetimi ile ilgili izleme ve iyileştirmelerin yapıldığı belirlenmiştir.

İç ve dış kaynaklar

Kurumda SDÜ araştırma kaynaklarının yönetimi 2021-2025 Stratejik Planı ve Araştırma Politikasına uygun olarak yürütülmektedir. Araştırma iç ve dış kaynaklara ilişkin uygulama süreçleri Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi tarafından BAP Uygulama Yönergesine göre yürütülmektedir,

Kurumda iç araştırma kaynakları bulunmaktadır (*BAP, Göller Bölgesi Teknokent, SDDTO, Kuluçka Merkezi, Ön Kuluçka Merkezi, Prototip Atölyesi, Uygulama ve Araştırma Merkezleri* vd.). BAP tarafından birçok kategorideki projelere destek verilmektedir (*Münferit Araştırma Projeleri (MAP), Çok Disiplinli Araştırma Projeleri (ÇAP), Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP), Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ), Gündümlü Projeler (GDM), Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UAİP), Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP), Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LOK), Araştırma Başlangıç Destek Projeleri (ABP), İleri Araştırma Destek Projeleri (İADP), Toplumsal Katkı Projeleri (TKP), Doktora Sonrası Araştırmacı Programı Projesi (DOSAP)*). Bu projelerin başvurusu BAP Uygulama Yönergesi kapsamında BAPSİS (Proje Süreçleri Yönetim Sistemi) üzerinden yapılmaktadır. Kurumda 2021 yılında kurulan Prototip Atölyesi, katma değeri yüksek ürünlerin üretilmesi için gerekli olan her türlü elektronik ve mekanik alt yapıya sahiptir. Prototip Atölyesi sektör ihtiyaçlarına cevap verecek düzeyde tasarlanmış olup, önprototip ve prototip üretilebilmekte; ilk üretim desteği ise ücretsiz sağlanmaktadır.

Kurumda araştırmacılara yönelik, Yenilikçi Teknolojiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (YETEM), Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM), Göller Bölgesi Teknokent, SDDTO, Kuluçka Merkezi, Ön Kuluçka Merkezi gibi fiziki imkânlar sunulmuştur. AYD, araştırmacılara Son Okuma Desteği, Ön Hakemleme Desteği, Mentorluk Desteği, İstatistik Analizi Desteği, Ulusal/Uluslararası Proje Yazma Eğitimleri, Araştırma Başlangıç Desteği, Lider Araştırmacı Desteği, Doktora Sonrası Araştırmacı Desteği, Lisans Öğrenci Araştırma Desteği, Fikri Mülkiyet ve Sınai Hakları Desteği sunmaktadır.

Kurumda, Malzeme Üretim ve Karakterizasyon Birimi, Test ve Analiz Birimi, Uygulamalı Temel Bilimler Birimi, Genetik Araştırmalar Birimi, Tasarım ve İmalat Birimini içeren Yenilikçi Teknolojiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (YETEM) kurulmuştur. YETEM bünyesinde kullanılan LABSİS Laboratuvar Sisteminin öncelikle büyük ölçekli araştırma uygulama merkezlerinde, daha sonra tüm üniversite laboratuvarlarında kullanılması için çalışmalara başlanmıştır. YETEM, ASELSAN, TEI, Artuk Aviation, CW Enerji A.Ş. (Antalya), AGT A.Ş. (Antalya), Nanotech A.Ş. (Eskişehir), Savronik (Eskişehir), Orma A.Ş. (Isparta) gibi şirketler ve çok sayıda üniversite ile yaptığı işbirliği çalışmalarını da sürdürmektedir. Ayrıca TEI'nin ürettiği milli motorun iki kritik parçası YETEM Tasarım İmalat birimince yapılmaktadır.

Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM), uluslararası standartlarda test ve analiz laboratuvarlarına sahiptir ve tescil edilmiş coğrafi işaretli ürünlerin sürdürülebilir kalitesinin korunması ve denetimini sağlamaktadır. Ayrıca ulusal ve uluslararası markaların analizlerini gerçekleştirmektedir. Isparta Sanayi ve Ticaret Odası ile markalaşma ve Isparta'ya özel ürünlerin coğrafi işaret çalışmaları yapılmaktadır. Merkez, Isparta İl Emniyet Müdürlüğü, Afyon Alkaloidleri Fabrikası, Toprak Mahsulleri Ofisi, Adli Tıp Kurumları ile de devam eden sözleşmeleri bulunmaktadır. Ayrıca yerli ve milli imalat sanayine katkı sağlayan SUDUM, YÖK tarafından verilen “YÖK Üstün Başarı Ödülleri”nde “Kurumsal Ödül” kategorisinde *Yerel Kalkınmaya Katkı Ödülü*’nü almaya hak kazanmıştır.

Kurumda kaynaklar ve dağılımına ilişkin bilgiler AYD birimince hazırlanan AYD Araştırma Raporu’nda detaylı bir şekilde verilmektedir. AYD tarafından hazırlanan Üniversite içi Kaynaklar (BAP) Performans Raporu ile iç ve dış kaynak kullanımı izlenmektedir. Raporun Sonuç bölümünde kısa bir değerlendirme ve önerilere değinilmiştir. Bu öneriler doğrultusunda BAP Uygulama Yönergesindeki destek sayısı artırılmıştır. BAP sürecinde yapılan tasarruflar ve Kurumda sektör ihtiyacına cevap verecek şekilde tasarlanmış olan prototip atölyesinin araştırma-geliştirmeye katkısı, güçlü yanlar olarak değerlendirilmektedir. Araştırma iç ve dış kaynakların yönetilmesi süreçleriyle ilgili izleme ve iyileştirmeler AYD, Araştırma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu, araştırmacı talepleri, paydaş görüşleri alınarak gerçekleştirilmektedir. Bu konuda paydaş görüşlerinden gelen geri bildirimler doğrultusunda BAP Uygulama Yönergesinde ilgili iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Kurumda araştırma kapsamında yapılan iyileştirmeler AYD birim web sayfasının İyileştirme Çalışmaları bölümünde yayınlanmıştır. Bu bağlamda, Kurumda kaynakların izlendiği ve iyileştirilmelerin yapıldığı değerlendirilmesi yapılmıştır.

Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Kurumda özellikle FBE, SBE’de ve SABE’de doktora düzeyinde eğitim verilmektedir. Kurumda lisansüstü eğitim ve öğretim ile bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetleri, “*Süleyman Demirel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*” ile düzenlenmektedir. Kurumda mevcutta yaklaşık 1000 doktora öğrencisi bulunmaktadır. Ayrıca Kurum doktoralı öğrenci sayısını artırmak amacıyla YÖK 100/2000 doktora bursu programına önem vermiş ve en çok alt alana ve öğrenciye sahip ilk 5 üniversite içerisine girmiştir. 35 farklı alanda multidisipliner çalışmalar kuran Kurum, 132 YÖK 100/2000 bursu alan doktora öğrencisi sahiptir. Kurumda disiplinlerarası doktora programları bulunmaktadır (Örneğin, *Biyomühendislik, Taşıt Teknolojileri, Sinir Bilimleri, Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi, Rejeneratif Tıp*, vd.).

Araştırmacıların doktora sonrası çalışmalarını desteklemek amacıyla, 2021 yılında “*Doktora Sonrası Araştırma Programı*” faaliyete geçmiştir. Bu kapsamda araştırmacılara burs sağlanmaktadır. Doktora sonrası uygulama “*SDÜ Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP) Uygulama Esas ve Usulleri*” ile güvence altına alınmıştır. DOSAP programına başvurular alınmıştır (1 *Arkeoloji (yurtdışı)*, 2 *Kimya*, 1 *Eczacılık (yurtdışı)*, 1 *Tıp* ve 1 *Biyoloji*). Kurumdan yurtdışına araştırmacı da gönderilmektedir (2021 yılında *Almanya (2 kişi)*, *Amerika Birleşik Devletleri*, *Bosna Hersek*, *İran* ve *İsviçre*). DOSAP Uygulama Esasları, araştırmacıardan gelen talep ve öneriler doğrultusunda güncellenmektedir (Örneğin, *YETEM önerisi doğrultusunda; DOSAP Uygulama Esas ve Usulleri'nde, geliri bulunan doktoralı araştırmacıların DOSAP kapsamında burs olmadan araştırmacı olarak çalışabilmesine imkân veren ve süresiz olarak başvuru yapılabilen bir güncelleme yapılması*, vd.). Öneriler doğrultusunda yapılan iyileştirmeler AYD İnternet Sitesi İyileştirme Çalışmalarına eklenmiştir. Kurumda DOSAP kapsamında Üniversiteye kabul edilen araştırmacıların haricinde, doktora sonrası araştırmalar için akademisyenlerin yurt dışına gönderilmesi, güçlü yan olarak değerlendirilmektedir. Kurumda doktora mezunlarının enstitü ve programlara göre dağılımı, mevcut durumu, görev yaptıkları kamu kurumlarına göre dağılımı gibi istatistiksel verilerini içeren “*SDÜ Doktora Mezunları Raporu*” ile doktora mezunlarının takip edilmesi süreci, izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumda araştırmacıların gelişimi için çeşitli destekler verilmektedir (Örneğin, *makale yazma, proje hazırlama, patent, sanayi işbirliği, DOSAP araştırma, önkuluçka/kuluçka, girişimcilik, vd.*). AYD tarafından araştırma niceliği ve niteliğinin iyileştirilmesi amacıyla akademisyenlere çeşitli destekler verilmektedir (Örneğin, *makale ön değerlendirme, makale dil yazım kontrolü, istatistik analiz destekleri ve mentorluk desteği, ulusal ve uluslararası proje çağrılarına yönlendirme desteği, proje yazma eğitimi, vd.*). Bu kapsamda Araştırma Tabanlı Uluslararası Proje yazma eğitimi, Araştırma Tabanlı Kamu Fon Kaynaklı Ulusal Proje Yazma Eğitimi, Ulusal ve Uluslararası Fon Kaynaklı Proje Eğitimi düzenlenmiştir. Bu eğitimler sonucu Marie S. Curie Bireysel Araştırma Desteği, Erasmus, 1002 projeleri kabul almıştır. Bu tür hizmetlerin sunulması, Kurumun akademik çalışmalara olumlu yaklaşımın olduğunu kanıtlamaktadır. Bu bağlamda, AYD tarafından araştırma niceliği ve niteliğinin iyileştirilmesi amacıyla akademisyenlere çeşitli destekler verilmesi, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda Patent Ofisi kurulmasıyla Sınai Mülkiyet Hakları (*Patent, Faydalı Model, Marka, Tasarım, Coğrafi İşaretler*) konularında destek sunulmaktadır. Araştırmacılara SDÜ Ön Kuluçka Merkezini kullanma, SDÜ Ön Kuluçka Programlarından yararlanma desteği, Göller Bölgesi Teknokent Kuluçka Merkezini kullanma, Göller Bölgesi Teknokent Kuluçka Merkezi Programlarından yararlanma desteği, TÜBİTAK 1512 BİGG Programına yönlendirme, Erken Aşama Girişimcilik Danışmanlığı, İleri Aşama Girişimcilik ve Proje Danışmanlığı destekleri verilmektedir.

Kurumda ön kuluçka ve kuluçka merkezi aracılığı ile 121 ön kuluçka desteği, 11 TÜBİTAK tarafından desteklenen başvuru, 4 KOSGEB tarafından desteklenen başvuru, 15 şirketleşen firma olarak somut çıktıya dönüşmüştür. Göller Bölgesi Teknokent aracılığı ile akademisyenlerin şirket kurması teşvik edilmektedir. Göller Bölgesi Teknokent'teki toplam 51 firmanın üçte biri akademisyen firmasıdır. Bu oranın artırılması tavsiye edilir. SDDTO üzerinden; akademisyenlerin geliştirdiği bir yöntem/ürün/prototip vb. çalışmalarını projelendirerek sanayiye sunmaktadır. Firmalar ile yaptığı çalışmalarını SDDTO üzerinden yürütmek isterse, SDDTO tüm tecrübesiyle destek vermekte ve SDDTO geliştirilen projelerin sanayiye tanıtılmasını sağlamaktadır.

BAP tarafından birçok kategorideki projelere destek verilmektedir (Örneğin, *Münferit Araştırma Projeleri (MAP), Çok Disiplinli Araştırma Projeleri (ÇAP), Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP), Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ), Gündümlü Projeler (GDM), Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UAİP), Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP), Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LOK), Araştırma Başlangıç Destek Projeleri (ABP), İleri Araştırma Destek Projeleri (İADP), Toplumsal Katkı Projeleri (TKP), Doktora Sonrası Araştırmacı Programı Projesi (DOSAP)*). Araştırmacılardan gelen öneriler (Örneğin, *Araştırma başlangıç projelerine SDÜ'ye son üç yılda kurum dışından katılan doçent ve profesörlerin de başvurabilmesi*) doğrultusunda BAP Uygulama Yönergesinin güncellenmiş olmasının olumlu sonuçlar verdiği gözlemlenmiştir. Yeni düzenlemeye göre araştırma görevlisi doktor, öğretim görevlisi doktor ve doktor öğretim üyesinin yanı sıra doçent doktor ve profesör doktor olan öğretim üyeleri de Araştırma Başlangıç Projelerine başvuru yapabilmektedir. Bu yönerge değişikliği, kıdemli akademisyenlerin de proje çalışmalarına girmesini teşvik etmektedir. BAP Uygulama Yönergesi ile araştırmacılara sağlanan Uluslararası

Araştırma İşbirliği Projeleri (UAİP) kapsamında Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri yürütülmektedir. Ayrıca Tekstil ve tıbbi ve aromatik bitkiler kategorilerinde de proje başvurusunda bulunulmuştur.

Kurumda öğretim üyelerinin akademik faaliyetlerini değerlendirme ve teşvik etme için “*Bilim İnsanı Yetiştirme ve Ulusal/Uluslararası Göstergelerde İyileştirme Projesi*” ile bazı mekanizmaların işletildiği belirlenmiştir. Bu uygulama, Devlet üniversitelerinde akademisyenlere uygulanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği dışındaki bir uygulamadır. Akademik faaliyetlere çeşitli kategorilerinde puan tanımlaması yapılmaktadır (Örneğin, *makale, buluş/patent/faydalı model/endüstriyel tasarım, üniversite dışı mali kaynaklardan desteklenen araştırma projeleri (ÜDMKDAP), sanatsal etkinlik, kitap, mentorluk son okuma ve ön hakemleme, öğrenci projeleri, Erasmus ve Mevlâna programı kapsamında ders verme, akredite bölüm/programlarda ders verme, atıf, misafir öğretim elemanı, girişimci öğretim elemanı*). Bu puanların öğretim üyelerinin performansına tanımlanarak, araştırmacı öğretim üyelerinin bilimsel çalışmalarının desteklenmesinde kullanılması, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Yeni uygulamaya alınan performansa dayalı teşvik sisteminin analiz edilerek iyileştirilmesi beklenir.

BAP tarafından 2021 yılında alınan GÜDÜMLÜ Proje (Performans) Bütçesi sayesinde Akademik personelin katıldığı konferans / sempozyum / sergi / gösteri gibi etkinliklerin giderleri üniversite bütçesinden karşılanması, olumlu bir uygulamadır. Son dönemlerde devlet üniversitelerinde bütçe sıkıntıları yüzünden akademisyenlerin bu tür etkinliklere katılımlarının oldukça azaldığı göz önüne alınırsa, Kurumda GÜDÜMLÜ Proje Bütçesi faslının türetilmesi, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda SDÜ Proje Pazarı, Girişimcilik Maratonu (Hackathon) gibi etkinlikler ile proje ve girişimcilik fikirlerinin ortaya çıkması ve sonuca ulaştırılması konusunda öncülük ederken, TÜBİTAK BİGG uygulayıcı kuruluşu olarak yenilikçi ve girişimci fikirlerin gerçekleştirilmesinde destek olmaktadır. Kurum TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'nde 2012'den bu yana ilk 50, 2021 Yılında ise 191 üniversite arasında 39'uncu sırada yer almıştır. Kurumda 6 ilden 16 üniversitenin katılımı ile oluşan Güney Kariyer Fuarı, SDÜ Atatürk Spor Salonunda gerçekleştirilmiş ve Cumhurbaşkanlığı tarafından düzenlenen e-insan töreninde, işverenlerin en memnun olduğu “*Yetenek Her Yerde Bölgesel Kariyer Fuarı Ödülünü*” almıştır.

Kurumda YÖK 100/2000 öncelikli alanları hakkında akademik personeli bilgilendirmek ve bu alanlarda yapılan çalışmaları artırmak amacıyla “*YÖK 100/2000 Öncelikli Alan Söyleşileri*” gerçekleştirilmektedir (*Mikro ve Nanoteknoloji Söyleşisi, Sürdürülebilir Yapı Malzemeleri ve Teknolojileri Söyleşisi, Sağlık Ekonomisi Söyleşisi, Mimarlık Planlama ve Tasarım Söyleşisi, Bilim ve Teknoloji Politikaları Söyleşisi*). Kurumda Mikro ve Nanoteknoloji, Sürdürülebilir Yapı Malzemeleri ve Teknolojileri, Sağlık Ekonomisi, Mimarlık Planlama ve Tasarım, Bilim ve Teknoloji Politikaları alanlarında YÖK 100/2000 bursu kapsamında öğrencilerin alınması olumlu bir gelişmedir.

Kurum dışından elde edilen kaynak miktarının artırılması ve bu konuda öğretim üyelerinin teşvik edilmesi için üniversite dışı ulusal/uluslararası proje sözleşmesi yapılan ve bütçesi SDÜ BAP üzerinden kullanılan her araştırma projesi yürütücülüğü için proje bütçesinin %20'si (*en fazla 30.000 puan*); bütçesi SDÜ BAP üzerinden kullanılmayan araştırma projelerine de proje bütçesinin %10'u (*en fazla 10.000 puan*) olarak puan tanımlanmaktadır.

Kurumda ödüllendirme mekanizmasının çeşitlendirildiği tespit edilmiştir. *Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü, Akademik Danışman Ödülü, Toplumsal Katkı Ödülü, Kalite Ödülü, Doktora Tez Ödülü, Kadın Araştırmaları Ödülü, İdari Personel Başarı Ödülü* şeklinde farklı ödül türlerinin oluşturulduğu belirlenmiştir. Kurumda farklı paydaş düzeylerinde çeşitli araştırma ödülleri verilmesi, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda verilen araştırma destekleri Araştırma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu, AYD, paydaş görüşleri, araştırmacılardan anket, e-posta, iyileştirme öneri formu gibi yöntemlerle alınan geri bildirimlerle iyileştirilmektedir. AYD tarafından hazırlanan raporlar, Araştırma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu önerileri, paydaş geri bildirimleri, AYD tarafından yapılan birim bilgilendirme ziyaretlerinde alınan geri bildirimler sonucu gerçekleştirilen somut izleme ve iyileştirmeler mevcuttur ve AYD web sayfasında yayınlanmaktadır. Kurumda araştırmacıların

araştırma yetkinliğini geliştirmek için çeşitli destekler ve ödüller verilmektedir (Örneğin, *Araştırma geliştirme amaçlı seyahatler ile alanı ile ilgili eğitim/kurs ücretlerinin performans bütçesinden karşılanması; Araştırmacıların uluslararası görünürlük takiplerinin yapılması; Araştırma Başlangıç projelerine doçent ve profesörlerin de başvurabilmesi; Akademisyenlere makale hazırlığı sürecinde veri analizi desteği sunulması; Akademisyenlere proje yürütme süreçleri ile ilgili eğitim verilmesi; atıfların otomatik sorgulanması; önlisans öğrencilerinin projelere dahil edilmesi; üniversite yayıncılığında bulunan hakemli bilimsel dergi editörlerine puan verilmesi, vd.*). Kurumda performans değerlendirmeleri ışığında öğretim elemanlarına verilen destekler, yeni bir uygulamadır ve işlevsel olup olmadığı hususu henüz bilimsel yöntemlerle ölçülüp değerlendirilmemiştir. Bu uygulamadan olabildiğince verim alınabilmesini ve üniversitenin özellikle kaliteli dergilerde yayın yapabilmesini teşvik edebilmek amacıyla, performansa dayalı teşvik mekanizmasında PUKÖ döngüsünün kapatılması gerekir.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumda kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları bulunmamakla beraber, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimlerinin varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır ve desteklenmektedir. Bu faaliyetlere örnek olarak, TÜBİTAK BİGG uygulayıcı kuruluşu, İTÜ Arı Teknokent ile imzalanan iş birliği protokolü kapsamında olumlu kazanımlar elde edilmiştir. Kurum ile Isparta Ticaret ve Sanayi Odası (ITSO)'nun imzaladığı protokol kapsamında gül mamullerine SUDUM ibaresi içeren barkodun verilmesi önemli bir gelişmedir.

Kurum ile Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı (BAKA) arasında imzalanan protokolle Gül ve Tıbbi Aromatik Bitkiler ve Ürünleri Araştırma ve Geliştirme Laboratuvarı kurulmuştur. Bu laboratuvarıda yapılan analizler sayesinde kayda değer kazanımlar elde edilmiştir.

Kurum ile bölge üniversiteleri (*Ankara, Muğla Sıtkı Koçman, Aksaray, Sakarya, Çanakkale 18 Mart, Fatih Sultan Mehmet, Erzincan, Isparta Uygulamalı Bilimle*) ve diğer paydaşlar arasında birtakım protokoller yapılmıştır, ancak yapılan çok sayıda protokolle ilgili elde edilen kazanımlar hakkında somut kanıtlara rastlanmamıştır. Bu üniversitelerle imzalanan protokoller çerçevesinde, birlikte hazırlanan projelerin TÜBİTAK, KOSGEB vb. kurum ve kuruluşlara sunulması sonuçlar alındığına ve PUKÖ çevriminin tamamlandığına dair kanıtlara rastlanılmamıştır. Kurumda yapılan tüm işbirlikleri ve protokoller 2021 yılında oluşturulan Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir. Bu izleme faaliyetlerini kolaylaştırmak için <https://mys.sdu.edu.tr/> web sayfası kurulmuştur ve bu protokoller de buradan izlenmektedir. Ancak izleme sonucu somut iyileştirmeler gözlenmemiştir. Bu bağlamda, ortak işbirliği protokolleri kapsamındaki sonuçların ve kazanımların izlenmesi ve gerekli iyileştirilmelerin yapılması, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Süleyman Demirel Üniversitesi ile Amerika Birleşik Devletleri'nde bulunan The Board of Trustees of the University of Illinois arasında ortak lisans ve lisansüstü programı anlaşması 2017 yılında imzalanmıştır. Uluslararası ortak programlar bağlamında bu anlaşma çok önemli bir girişim olarak değerlendirilmiştir. Ancak bu anlaşma 2017 yılında imzalanmasına karşın, bugüne kadar bu programın YÖK tarafından onaylanmaması, programın açılmaması ve bu programa öğrenci alınamaması, bu tasarrufun PUKÖ'nün Planlama safhasında kaldığını göstermektedir. Kurumda ulusal ortak lisansüstü programların, bazı enstitüler tarafından önceden yürütüldüğü, ancak bu programların da kapatıldığı gözlenmiştir (Örneğin, SDÜ FBE ile *Akdeniz Üniversitesi FBE Jeoloji Mühendisliği, Çevre Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalları İle Ortak Doktora Programı; Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi FBE Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı ile Ortak Yüksek Lisans Programı*). Bu bağlamda, Kurum genelinde ulusal ve uluslararası ortak programların planlama aşamasında olması, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte

değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

3. Araştırma Performansı

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumun araştırma performansı, öncelikli olarak Araştırma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu ve AYD tarafından değerlendirilmektedir. Bu birimler her yılsonunda araştırma faaliyetlerini izlemeye yönelik, güçlü yönleri, gelişmeye açık yönleri ve önerileri içeren bir rapor hazırlamaktadır. AYD ve bağlı birimlerince yürütülen faaliyetler, her yılsonunda, önceki yıllarla karşılaştırılarak analiz edilmekte ve rapor haline dönüştürülerek internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Kurumda BİDB tarafından Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflerin izlenmesi için geliştirilen Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi ile yayın sayıları, proje sayıları, Teknokent ve SDDTO çıktıları gibi araştırma bilgileri de takip edilmektedir. SDÜ Akademik Veri Yönetim Sisteminde (AVESİS) akademisyenlerin yayın, proje, araştırmacı, patent, atıf, tez, açık erişim sayıları izlenmektedir. Ayrıca Proje başvuru ve takibinin yapılabildiği BAPSİS'te (Proje Süreçleri Yönetim Sistemi) ise BAP Faaliyet Raporları yayınlanmaktadır.

Kurumda araştırmacıların öneri ve görüşleri “*AYD İyileştirme Öneri Formü*” ile alınmaktadır. AYD tarafından yapılan iyileştirmeler, geri bildirim ile paydaşlara duyurulmaktadır. Kurumda ulusal ve uluslararası sıralamasına ilişkin izleme çalışmaları endeksler yoluyla yapılmaktadır. Endekslerin takibine ilişkin veriler AYD Araştırma Raporunda ve Kalite Güvence Ofisi Endeks Raporları adresinde yayınlanmaktadır. Kurumda araştırmalarının izlenmesi için AYD tarafından iç ve dış paydaşların birim hakkındaki görüşleri alınmak üzere memnuniyet anketleri uygulanarak raporlanmaktadır (Örneğin, *AYD Dış Paydaş Görüşleri Raporu*, *AYD İç Paydaş Görüşleri Raporu*). AYD tarafından araştırma ile ilgili tüm geri bildirimler dikkate alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Bunlara ilişkin örnekler AYD web sayfası <https://ayd.sdu.edu.tr/s/oneri-iyilestirme> adresinde yayınlanmaktadır.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumda öğretim elemanlarının/araştırmacıların araştırma-geliştirme performansı AYD, BAP, Araştırma İYK tarafından izlenmekte ve hazırlanan Araştırma Raporları analiz edilmekte ve önceki yıllarla karşılaştırılmaktadır. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Akademik personelin akademik faaliyetlerine Akademik Performans Öz Değerlendirme Raporu adresinden anlık ulaşılabilir. BAP biriminde yürütülen araştırma faaliyetleri raporlanmakta ve istatistiksel verilere BAP web sayfasından ulaşılabilir. Araştırmacıların akademik verileri ve genel araştırma verileri AVESİS'ten izlenebilir. Birimlerden alınan Ar-Ge raporlarından birim bazlı araştırma performansı izlenebilir (Örneğin, *Faaliyet Raporları; Araştırma Uygulama Merkezi Raporu; Fakülteler AR-GE Raporları; Enstitüler AR-GE Raporları; AYD Dış Paydaş Görüşleri Raporu; AYD İç Paydaş Görüşleri Raporu; vd*). Raporlarda yayın analizi, kitap, bildiri, atıf, proje gibi araştırma verileri yer almaktadır. Araştırma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu araştırma izleme faaliyetleri adı altında öğretim üyesi performansını da izlemektedir. Araştırma İYK Genel İzleme ve Yönlendirme Raporlarında öğretim üyelerinin yayın sayılarına ve projelere ilişkin bilgilere yer verilmektedir. Anket Görüş Alma ve Uygulama Komisyonu ve AYD tarafından düzenlenen anketler değerlendirilerek AYD ve KGO internet sitesinde yayınlanmaktadır (Örneğin; *Araştırma Faaliyetlerine Yönelik İç Paydaş Anketi Raporu; Araştırma Faaliyetlerine Yönelik Dış Paydaş Anketi Raporu, vd*). Araştırmacıların faaliyetleri puanlanarak araştırma desteği olarak araştırmacılara verilmektedir. İzleme sonucu yapılan iyileştirmeler AYD web sayfasından paydaşlara

duyurulmaktadır (Örneğin, *Hakemli bilimsel dergilerde görev yapan Kurum mensubu Editörlere performans verilmesi; Performans sisteminde makale puanlarının artırılması, vd.*). Bu bağlamda, Kurumda araştırmacıların performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurum temel değerleri içerisinde “*toplumsal, çevresel ve estetik duyarlılığı*” ilkesini benimsemiş ve 2021 -2025 Stratejik Planında da toplumsal katkı ile ilgili Amaç 1, Amaç 2 içinde bazı hedeflerin yanı sıra Amaç 3, Hedef 4’ü “*Toplumsal ve bölgesel öğrenme perspektifi kapsamında verilen eğitim sayısını artırmak ve bu eğitimleri dijitalleştirmek*” olarak belirlemiştir. Kurum toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik sahip olduğu strateji ve hedefler doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine ulaşmak için “*Toplumsal Katkı Politikası*”nı oluşturmuştur. Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi için 2020 yılında “*Toplumsal Katkı İzleme ve Yönlendirme Komisyonu*” kurulmuş ve görevleri *Kalite Güvence Sistemi Kurulması ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönergè*’de tanımlanmıştır. 2021 yılında Kurum, toplumsal katkı politikalarını geliştirmek, eğitim, araştırma geliştirme, sosyal, kültürel, sanatsal, çevresel, sağlık ve spor faaliyetlerini yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeylerde toplumsal katkıya dönüştürebilmek için “*Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü*”nü ve “*SDÜ Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü Usul ve Esaslar*”nı oluşturmuştur.

Kurumun 2021-2025 Stratejik Planında, toplumsal katkı alanları *Sağlık Hizmetleri, Ar-Ge Hizmetleri Danışmanlıkları, Sosyal Sorumluluk, Toplumsal Hafıza ve Yaygınlaştırma Projeleri, Spor, Sanat ve Kültür Alanındaki Hizmetler, Bilirkişi Hizmetleri, İdari Hizmetleri* olarak belirtilmiş ve toplumsal katkı faaliyetlerinde hangi paydaşların hangi ürünlerden faydalanacağına dair “*Paydaş Ürün Hizmet Matrisi*” oluşturulmuştur. Kurumda “*SDÜ Yeşil, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Kampüs Projesi*” kapsamında “*Kampüs Yerleşimi ve Altyapı*”, “*Enerji ve İklim Değişikliği*”, “*Atık Yönetimi*”, “*Su Yönetimi*”, “*Ulaşım ve Eğitim*” başlıkları altında faaliyetler yürütülmektedir. Yerleşke içindeki araç yoğunluğunu azaltmak, doğaya dost ve sağlık için gerekli olan bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak amacıyla Doğu ve Batı Yerleşkesi Bisiklet Yolları yapılmıştır.

Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (SEM) Eğitim Koordinatörlüğü Birimi aracılığıyla hem iç hem de dış paydaşlara yönelik farklı konularda sertifika programları düzenlenmektedir. Bunların yanı sıra Kurum personeli tarafından bilirkişilik desteği, danışmanlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca “*Toplumsal Katkı Proje ve Faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına Yönelik Dağılımı*” ortaya konulmuştur. Bu bağlamda Kurumda Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına Yönelik birçok faaliyet yürüttüğü gözlenmiştir (Örneğin, *Yoksulluğa Son; Açlığa Son; Sağlık ve Kaliteli Yaşam; Nitelikli Eğitim; Cinsiyet Eşitliği; Temiz Su ve Sanitasyon; Erişilebilir ve Temiz Enerji; İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme; İklim Eylemi; Sudaki Yaşam; Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar, vd.*)

Kurum 2021-2022 Yükseköğretim Akademik Yılı Açılış Töreninde “*Kurumsal Ödül*” kategorisinde “*Yerel Kalkınmaya Katkı Ödülü*” almaya hak kazanmıştır. Kurumda Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM) bünyesinde kurulan, uluslararası standartlara sahip test ve analiz

laboratuvarlarında; gül, lavanta, kekik gibi tıbbi ve aromatik bitkilerin doğal ürün analizleri yapılarak, yurt dışına olan bağımlılığın ciddi oranda azaltılması, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumda Türkiye'nin ilk ve tek Engelsiz Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi, daha önce almaya hak kazandığı "Erişilebilirlik Belgesini ve Bayrağını" aldığı ve YÖK tarafından hazırlanan "2021 Yılı Mekânda Erişilebilirlik Ödülü"ne layık görüldüğü Turuncu Bayrağın da sahip olması ve Türkiye'in bütün illerinden gelen hastalara hizmet vermesi, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda öğrenci toplulukları çeşitli toplumsal katkı projeleri yapmaktadır. Örneğin, Eğirdir Sağlık Hizmetleri MYO öğrencileri evlerinden çıkamayan yaşlı vatandaşları ziyaret ederek danışmanlık hizmeti vermektedir. İlham veren fikirlerin ürüne dönüştürüldüğü SDÜKKAN'da satışa sunulan kırtasiye, hediyelik eşya, tekstil, çanta gibi ürünlerde kullanılacak tasarımlar, öğrenciler tarafından hazırlanmaktadır. İletişim Fakültesi öğrencileri tarafından yapılan Halkla İlişkiler ve tanıtım faaliyeti kapsamında, Isparta Spor Kulübü'nün marka konumlandırması ve marka kimliğinin oluşturulması, kulüp ve taraftarın bütünleştirilmesi ve kulübün bilinirliğinin artırılmasına yönelik proje çalışması yürütülmektedir. GSF Öğrencileri tarafından hazırlanan "Tasvir-i Temaşa" adlı orta oyunu Isparta'nın köylerinde sergilenmiştir. İnşaat Topluluğu üyeleri Türkiye'de bir ilke imza atarak kendi çabaları ve sponsorların desteği ile kendi binalarını inşa etmiştir. Hukuk Fakültesi, hukuki uygulamaların somutlaştırıldığı Farazi Dava Yarışmalarına yönelik hazırlık kampı düzenlemektedir. İnşaat Topluluğunun "10 Bin 150 Pembe Baref" projesi "Türkiye'nin En İyi Sosyal Sorumluluk Projesi Jüri Farkındalık Ödülü" almaya hak kazanmıştır. İİBF öğrencileri tarafından dolaplar boşaltıyor etkinlikleri de yapılmaktadır. Kurum Hayvanları Koruma Topluluğu ile Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, Endüstriyel Tasarım Bölümü işbirliğiyle geliştirilen proje ile yerleşkelerde bulunan sokak hayvanları için beslenme alanları oluşturulmuştur.

Kurumun, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemesine ve iyileştirmesine yönelik dokümanlar-işlemleri, Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü'nce yürütüldüğü görülmüştür. Ancak Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilgili sonuçlar izlenerek somut iyileştirme kanıtlarına ulaşamamıştır. Bu durum, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmektedir. Kuruma toplumsal katkı faaliyetlerini, bütün birimlerin içinde yer aldığı bütüncül bir katılım ile yürütmesi tavsiye edilmektedir.

Kaynaklar

Kurumda toplumsal katkı süreçlerine destek sağlayacak fiziksel kaynaklar bulunmaktadır (Örneğin, Uygulama ve araştırma merkezleri, öğrenci kulüpleri, kütüphane, Üniversite Camii, futbol stadyumu ve diğer spor tesisleri, laboratuvar olanakları, sağlık birimleri, konferans salonları, sergi ve eğitim alanları, vb.). Kurumda Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü koordinasyonunda bazı Uygulama ve Araştırma Merkezleri bulunmaktadır (Örneğin, Sürekli Eğitim; Kınalızade İslam Araştırmaları; Somut Olmayan Kültürel Miras; Kadın Sorunları; Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi; Müzik Kültürü; Liderlik; Kurumsal İletişim; Radyo Televizyon; Arama Kurtarma İlkyardım; Arkeoloji; Engelliler; Isparta Sözlü Tarih). Kurumda toplumsal katkı süreçlerine destek sağlayacak fiziksel kaynakların yeterli düzeyde olması ve etkili bir şekilde kullanılması, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun toplum ile etkileşiminin yüksek olması toplumsal katkı süreçlerine destek sağlamaya uygundur. Kurum, Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü'nün önerisi ile Toplumsal Katkı Projelerini de BAP projeleri kapsamında değerlendirmeye almıştır. Bu durum, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçesini, 2021-2025 Stratejik Planında yıllık olarak planladığı görülmüştür. Stratejik plandaki ilgili hedefler doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin yürütülmesi için gerekli mali kaynağın sağlanması, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Bu bağlamda Kurumun toplumsal katkı kaynaklarını stratejik hedeflerine göre planladığı, ancak toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliğini izleyerek gerekli iyileştirmeleri yaptığına yönelik somut kanıtlar gözlenmemiştir. Bu durum gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel

yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumun 2021 - 2025 Stratejik Planında toplumsal katkı kapsamında iki temel amaç ve bu iki temel amaca ilişkin on hedefi bulunmaktadır. Kurum bu hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri performans göstergeleri üzerinden izlenebilmesi amacıyla “*Performans Değerlendirme ve İzleme Modülü*” geliştirmiştir.

Kurum hedefleri doğrultusunda çeşitli faaliyetler yürütmektedir. Bu bağlamda, 2021 yılında birçok toplumsal katkı projesi ve faaliyeti gerçekleştirilmiştir (Örneğin, “*Naz ile Soslere Yolculuk*” Hikaye Kitabı Projesi; “*Engelli Hakları ve İnsan Hakları Savunuculuk Ağı*” Avrupa Birliği projesi; “*Engelimi Değil, Yeteneğimi Gör: Bir Kulvar da Bana Ayr*” Erasmus + Stratejik Ortaklık Projesi; *Isparta Kültürel Miraslar*; *Isparta Geleneksel Müzik Kültürünün İzleri: Hüseyin Karatürk*; *ASILE (Horizon - 2020)*; *Kendine İyi Bak Projesi*; *Isparta 32 Spor Kurumsal İletişim Projesi*; *Kadına Şiddete Karşı Farkındalık Projesi*; *Kuafor Sizi Kitaplar Ruhunuzu Geliştirsin Projesi*; *Mesleki Kütüphane Projesi*; *Genç Okurlar Yeşeriyor Projesi*; *Doğanın Umudu Çocuklar Projesi*; *Her Şey Bir Notayla Başlar Projesi*; *Şehitleri Tanımak Vazifedir Projesi*; *Bir Çocuk Bir Toplum Projesi*; *Mobinge Dur De Projesi*; *Genç Fidanlar Geleceğin Fidanlarını Dikiyor Projesi*; *Isparta’yı Betimliyoruz Projesi*; *Gelecek Ellerinizde Projesi*; *Teknolojiden Uzakta Projesi*; *Bir Teneffüs Bir Nefes Projesi*; *Down Sendromlu Çocuklarla “Mutluluk Etkinliği” Projesi*; *Doğal Afette Engel Siziniz Projesi*; *Öğrenciler Sanal Müzelerle Buluşuyor Projesi*; *Kilim Dokumaları Projesi*; *Isparta’da Kerpiç ve Yaşam Projesi*; *2000 Yıllık Gelenek: Kök Boyama Projesi*; *Yörük Yaşam Kültürü Projesi*; *Anadolu’da Yaşam Belgeseli, vb.*).

Sürekli Eğitim Merkezi tarafından iç ve dış paydaşlara bazı eğitimler verilmektedir (Örneğin, *İleri Excel Eğitimi*, *Temel Excel Eğitimi*, *Etkili İletişim Teknikleri Eğitimi*, *Diksiyon ve Konuşma Eğitimi*, *İş Dünyasında Beden Dili Kullanımı Eğitimi*, *Autocad ile Teknik Çizim Eğitimi*, *3DS Max Mimari Modelleme Eğitimi*, *Temel İstatistik Eğitimi*, *Ölçek Geliştirme*, *Açımlayıcı ve Doğrulayıcı Faktör Analizleri ve Anket Uygulamaları Eğitimi*, *Biyo-istatistik Eğitimi*, *İş ve Meslek Danışmanı Eğitimi Sertifika Programı, vd.*).

Kurum ile ilgili tüm haberleri kamuoyuyla paylaşan Kurumsal İletişim Merkezi yürütücülüğünü üstlendiği “*Keşif Isparta Projesi*” ile öğrencilere bahar ve güz dönemlerinde 13 haftalık 2 ayrı programda 21 farklı rotada gezi düzenlenerek kentin doğal ve kültürel zenginlikleri tanıtılmaktadır. Ayrıca Kurumda Radyo Televizyon UAM, Kurumu Isparta dışında Göller Bölgesinin sahip olduğu tarihi ve doğal güzelliklerini dış çevreye aktarmış ve üniversitenin adının ulusal basında anılmasında katkılarda bulunmuştur. Merkezin hazırladığı “*Mordan Gelen Bereket Lavanta*” adlı belgesel TRT Belgesel kanalında yer almıştır.

Toplumsal Katkı ve Paydaş Koordinatörlüğü dış paydaşlarla çeşitli protokoller imzalamıştır. Kültür ve Turizm Bakanlığı Yurt Dışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı ile yapılan işbirliği kapsamında öğrencilerin uyum süreçlerini kolaylaştıracak faaliyetler yapılmaktadır. Isparta Kültürel Miraslar Projesi, kentin kültürel mirasını belgelemiştir. Koordinatörlüğün çalışmalarından önce başlayan “*Somut Olmayan Kültürel Miras*” Projesi ile tüm ilçe ve köylerde 5700 kişi ile görüşülerek, göller bölgesinin sözlü gelenekleri ve anlatımları, müzik kültürü, gösteri sanatları, toplumsal uygulamaları, el sanatları, yeme içme kültürü, yörük yaşamı ele alınarak detaylı 5 ayrı ansiklopedi hazırlanmıştır. Ayrıca “*Antik Dönemden Günümüze Isparta’nın Kültürel Mirası*” Proje ile antik çağlardan Roma’ya, Selçukoğullarından günümüze kadar Isparta’nın taşıdığı izler takip edilmiş ve kitap haline getirilmiş ve internet sitesi hazırlanarak kullanıcılara sunulmuştur. Bu tasarruflar, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir. Bunların yanı sıra Yaşayan Tarih Projesi ile 200 kişi ile görüşülerek

sözlü tarihi içeren “Yaşayan Tarih” ansiklopedisi oluşturulmuştur. Kurumda Müzik Kültürü UAM Teke yöresine ait 1500 ezgiyi kayda almış, 150 enstrümanı bir araya getirerek Çalgı Belgeliği Müzesini oluşturmuştur. Su Enstitüsü, Tarım ve Orman Bakanlığı Su Yönetimi Müdürlüğü işbirliği ile “Sucul Canlılar Müzesi” kurulmuştur. Bu müzelerin işbirliği ile kurulması, güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda yürütülen bütün toplumsal katkı faaliyetleri, 2021 yılı tarihi itibarıyla Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü’nce oluşturulan formlar yardımıyla sistematik olarak ilgili birimlerden toplanmakta ve raporlanarak Toplumsal Katkı İzleme ve Yönlendirme Komisyonu ile paylaşılmaktadır. Toplumsal Katkı İzleme ve Yönlendirme Komisyonu, toplumsal katkı performansını değerlendirmekte ve gelişmeye açık yönleri tespit ederek iyileştirmeye açık alanları belirlemekte ve üniversitenin toplumsal katkı alanındaki faaliyetleri yıllık olarak raporlanmaktadır.

Toplumsal Katkı İzleme ve Yönlendirme Komisyonun çeşitli zamanlarda toplantılar yaparak Kurumun toplumsal katkı alanındaki mevcut durumu ve eksikliklerini tespit edip, öneriler geliştirerek toplumsal katkı performansını izlediği belirlenmiştir. Komisyon toplumsal katkı performansını izleyerek rapor halinde Rektörlüğe sunmaktadır (Örneğin, *SDÜ Toplumsal Katkı İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Genel İzleme ve Yönlendirme Raporu*). Komisyonun toplantı tutanaklarında, toplumsal katkı çalışmalarıyla farklılık yaratan üniversitelerin KİDR’leri incelenerek yapılabilecek toplumsal faaliyetlerin; Kurumun toplumsal katkı alanındaki mevcut durumu ve eksikliklerinin tespit edildiği belirtilmiştir.

Kurumun toplumsal katkı hedeflerine ne ölçüde ulaştığını izlemek üzere iç ve dış paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri düzenlediğini belirtmiştir (Örneğin, *Akademik Memnuniyet Anketi, İdari Memnuniyet Anketi, Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Uluslararası Memnuniyet Anketi, TÜMA Memnuniyet Anketi, Dış Paydaş Anketi, Üniversite Yöneticileri Anketi*) Ancak anketlerin değerlendirilmesi sonucu toplumsal katkı ile ilgili yapılmış somut iyileştirme örneklerine ulaşamamıştır.

Toplumsal katkı süreçleri kapsamında yer alan sosyal sorumluluk, bilgi ve teknoloji transferi, girişimcilik, yenilikçi şirketler, vb. faaliyetlerin yönetimi birbirinden bağımsız farklı birimler bünyesinde yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin birim bazında izlenmekte olduğu ancak, kurum genelinde bütüncül bir izleme mekanizmasının bulunmadığı gözlenmiştir. Kurumda proje, faaliyet, birliktelik ve danışmanlık hizmetleri gibi toplumsal katkı alanına giren çalışmaları belirli fakülteler tarafından yapıldığı görülmektedir. Toplumsal katkı alanındaki çalışmaların Kurumun tümüne yayılımı konusunda gerekli çalışmalar yeterli görülmemiştir. Bu bağlamda Kurumun toplumsal katkı performansını, bütüncül bir mekanizma ile izlemesi ve iyileştirmelerin yapılması, gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir. Kuruma, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemesine ve iyileştirmesine yönelik sistematığın bütüncül yürütmesi tavsiye edilmektedir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Süleyman Demirel Üniversitesi 1992 yılında kurulmuştur. Kurumdan ayrılan birimlerle 2006 yılında Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, 2018 yılında Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi doğmuştur. Kurum misyonunu, vizyonunu, kalite politikalarını oluşturmuştur. Kalite süreçleri için gerekli yapıyı, Kalite Güvence Ofisi, Kurum Kalite Komisyonu, Kalite alt komisyon İzleme ve İyileştirme Komisyonları, Bölüm/Birim Kalite Komisyonları, Akreditasyon Kurulunu kapsayacak şekilde oluşturmuş, görev ve sorumluluklarını tanımlanmıştır. Kurum kalite süreçleri ile ilgili genel bir PUKÖ döngüsünü “SDÜ Kalite Güvence Sistemi” olarak oluşturmuş ve işletmektedir. Kurumun bazı programları çeşitli akreditasyon kurulları tarafından akredite edilmiştir. Öğrencilerin sosyal, kültürel, spor etkinliklerine teşvik ve destek verilmektedir.

Kurumda bulunan Araştırma ve Yenilikçi Direktörlüğü (AYD), Uygulama Araştırma Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP), Ulusal ve Uluslararası Araştırma Proje Koordinatörlüğü, Göller Bölgesi Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi (SDTTO) ve çeşitli laboratuvarlar ile araştırma-geliştirme faaliyetleri sürdürülmektedir. Yenilikçi Teknolojiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (YETEM) bünyesindeki LABSİS Laboratuvar sistemi, büyük ölçekli araştırma uygulama merkezlerine, Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM) kozmetik sektöründe bölge ve ülkeye hizmet vermektedir. Kurumda araştırmacıların performansları değerlendirilerek araştırmacılara çeşitli destekler verilmektedir. Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerini, uygulama ve araştırma merkezleri, öğrenci kulüpleri ve çeşitli birimler tarafından yapılmaktadır. Toplumsal Katkı ve Paydaşlar koordinatörlüğünün paydaşlarla yaptığı protokollerle çeşitli projeler yürütülmüştür. Kurumda Toplumsal Katkı Projeleri de BAP projeleri kapsamında değerlendirmeye alınmıştır.

YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme Programı kapsamında yapılan bu değerlendirme sürecinin, SDÜ'yu kalite çalışmalarında daha üst seviyelere taşıması için faydalı olması umut edilmektedir. SDÜ Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme Raporu, Değerlendirme Takımının ortak görüşleri ile hazırlanmış ve değerlendirmeler ile öneriler yukarıda raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı olarak yansıtılmaya çalışılmıştır. Bu bölümde, elde edilen ve raporda ayrıntılı olarak sunulan sonuçlar doğrultusunda, Kurum'un "Güçlü Yanları" ve "Gelişmeye Açık Yanları" değerlendirme konu başlıkları altında özetlenmektedir.

2. Liderlik, Yönetim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Kurumun personeline kalite süreçleri konusunda sertifikalı eğitim vermesi ve yöneticilerle birlikte Birim Kalite Faaliyetleri Değerlendirme Toplantıları yapması
- Kurum yöneticisinin çevik liderliği ve kalite süreçleri konusundaki etkinliği
- Kurumsal İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (KİMER), Kurum ile kamuoyu arasında etkili iletişimi sağlaması
- Kurumda öğrenciler tarafından yürütülen Akademix TV ve Bilim TV gibi iletişim araçlarının varlığı
- Personel alımlarında nesnel, şeffaf, adil yaklaşım gereği liyakat ve nitelik gözetilen uygulamaların benimsenmesi
- Kurumun döner sermaye faaliyetleriyle ilgili olarak özellikle 58k maddesi kapsamındaki endüstri üniversite iş birliği gelirlerinin kaynak havuzuna aktarılması ve muhasebeleştirilerek takip edilmesi hususundaki çalışmaları
- Kurumda Araştırma Görevlisi Konseyinin kurulması ve kurul/komisyonlarda araştırma görevlisi temsilcilerinin görev alması
- Kurumun birçok AB ülkesi ve ortak ülkelerle ikili anlaşmalar yapması ve uluslararası projeler için araştırmacılara hibe desteği vererek uluslararasılaşmaya katkılar sağlaması
- Kurumun YÖS sınavını, Yunus Emre Enstitüsü, Maarif Vakfı, Milli Eğitim Bakanlığı işbirliği ile 9 dilde ve 12 ayrı ülkede gerçekleştirmesi

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kurumdaki yöneticilerin liderlik yetkinliklerinin, ortak kalite kültürüne ve kalite felsefesine hizmet edecek nitelikte iyileştirilmesi
- Kurumun özgün kimliği ile misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda değişim yöntem uygulamalarını gerçekleştirmesi, izlemesi ve iyileştirmesi
- Tüm kalite süreçlerini kapsayan entegre bilgi sistemi tamamlanıp, izlenerek iyileştirilmesi
- Mezunlardan geri bildirim alınarak programlarda güncellemelerin yapıldığı sistemin oluşturulması
- Uluslararasılaşma kaynaklarına ilişkin izleme ve değerlendirmeler sonucu iyileştirmelerin yapılması

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

Danışma Kurulları Kuruluş ve İşleyiş Esaslarına İlişkin Yönerge'nin birimlerdeki ve bölümlerdeki danışma kurullarında paydaş üye sayılarının tüm paydaşları temsil edecek şekilde artırılması bağlamında gözden geçirilmesi önerilir.

Kuruma tüm alt ölçütler için ayrı ayrı PUKÖ döngülerini, takvime bağlı olarak yazılı ve tanımlı olarak oluşturması önerilir.

Kurum tarafından tüm birimlere uygulanan, genel anketlerin değerlendirme sonuçlarının birimler bazında ayrıştırılarak ve sonuçlarının üst yönetimin yapacağı iyileştirmelere imkan tanıyacak şekilde raporlanmasını kolaylaştıracak bir iyileştirme takip sisteminin dokümanite edilmesi önerilir.

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

Kurum uluslararasılaşma politikasının Kalite Ofisi sayfasının yanı sıra Üniversite ana sayfasında kalite politikası ve diğer politikalarla birlikte yer alması kolay erişilebilir olması açısından önerilmektedir.

Kuruma üniversiteler için önemli olan uluslararasılaşma kapsamında Stratejik Planında amaç ve amaca bağlı göstergeleri tanımlaması önerilir.

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Her birimin ders bilgi paketi çalışmalarını izlemek ve değerlendirmek üzere birim dışından akademisyenlerin yer aldığı "*Çapraz Akran Değerlendirme Komisyonları*" oluşturulması ve Çapraz Akran Değerlendirmesi yapılarak gelişmeye açık yanları içeren raporların hazırlanarak yayınlanması
- Kurumun engellilere yönelik fiziki alt yapı düzenlemelerinin, engelli dostu SDÜ Bilgi Merkezi ile Engelsiz Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi'nin olması
- Kurumun Kadın Akademisyenlere Teşvik ve Kadın Çalışmalarına Ödül kapsamında ödül yönergesine kadın akademisyenlerin kariyer gelişimlerine destek sağlamak amacıyla, "Kadın Araştırmaları Ödülü" eklemesi; kadın akademisyenlere pozitif ayrımcılık sağlayan teşvik uygulamasını hayata geçirmesi; kadına yönelik şiddetin önüne geçilmesini içeren üniversite düzeyinde derslerin açılmasını planlanması
- Kurumun yeterli spor tesislerine sahip olması ve bu tesislerin kurum paydaşlarınca etkili kullanılması
- Kurumun *Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ödülü*, *Akademik Danışman Ödülü* gibi eğitim faaliyetlerine yönelik ödüller vermesi

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Ders dağılım dengesinin izlenmesi ve iyileştirilmesi için gerekli sistemin oluşturulup işletilmesi
- Kurumun genelinde ders kazanımları ile program yeterlikleri uyumunun izlenmesine yönelik mekanizmanın oluşturulması
- AKTS kredilerinin, öğrenci görüşleri ve öğrenci merkezli ölçme yöntemleri dikkate alınarak güncellenmesi
- Program Eğitim Amaçlarının izlenmesi ve iyileştirme sisteminin oluşturulması
- Program Çıktılarının somut verilere dayalı olarak izlenmesi ve güncellenmesi sisteminin

oluşturulması

- Öğrenci merkezli uygulamaların Kurum geneline yayılması, izlenmesi ve iyileştirilmesi
- Kurumun öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamalarını ders başarı notunda dikkate alması, bilgi paketinde göstermesi, uygulamaları izlemesi ve iyileştirmesi
- Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek için yapılan uygulamaların izlenerek gerekli iyileştirmelerin yapılması

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

Kuruma tüm programların bilgi paketinde, “*Dersin Program Çıktılarına Katkısı*” matrislerini gözden geçirerek, ders kazanımları ile program çıktıları uyumunun izlenmesine yönelik bir mekanizmayı işletmesi önerilir.

Kuruma tüm programlarının Program Eğitim Amaçlarını ve Program Çıktılarını gözden geçirmesi önerilir.

Kuruma Ders-Program Yeterlilikleri Matrislerini iyileştirmesi; program çıktılarını çeşitli öğrenci merkezli yöntemlerle izlemesi; program çıktılarını ölçmek için uygulanan anket sorularını gözden geçirmesi önerilir.

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

Kuruma öğrenci merkezli eğitim yöntemlerinin tüm programlarda etkin uygulaması, yöntemlere göre ders kredilerini gözden geçirmesi ve ders başarı notunda öğrenci merkezli yöntemleri dikkate alması önerilmektedir.

Kuruma önceden kazanılmış mikro yeterlilik rozetlerinin öğrencinin kredi hesabına dahil edilmesi çalışmalarının yapılması önerilir.

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

Kuruma *Psikolojik Danışma ve Rehberlik Biriminde* personel sayısını artırması önerilir.

Kuruma spor, kültür ve sanat faaliyetlerini tüm yerleşkelere yaygınlaştırması önerilir.

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Araştırma ve Yenilikçi Direktörlüğü (AYD)'nin, araştırmacılar arasındaki işbirliğini geliştirmesi, girişimcilik ve yenilikçilik potansiyellerini artırması
- Kurumda kozmetik sektöründeki beklentileri sağlamak amacıyla kurulmuş olan “Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM)” ile Göller Bölgesi Teknokent imkanlarının olması
- BAP sürecinde yapılan tasarruflar ve Kurumda sektör ihtiyacına cevap verecek şekilde tasarlanmış olan prototip atölyesinin araştırma-geliştirmeye katkısı

- SDÜ Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP) kapsamında Üniversiteye kabul edilen araştırmacıların haricinde, doktora sonrası araştırmalar için akademisyenlerin yurt dışına gönderilmesi
- AYD tarafından araştırma niceliği ve niteliğinin iyileştirilmesi amacıyla akademisyenlere çeşitli destekler verilmesi
- Akademik faaliyetler puanlandırılarak tanımlanan her puanın öğretim üyesinin performansına tanımlanarak, araştırmacı öğretim üyelerinin bilimsel çalışmalarının desteklenmesinde farklı teşvikler biçiminde uygulanması
- Kurumda Gündümlü Proje Bütçesi faslıının türetilmesi
- Kurumda farklı paydaş düzeylerinde çeşitli araştırma ödüllerinin verilmesi

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Yeni uygulamaya alınan performansa dayalı teşvik sisteminin analiz edilerek iyileştirilmesi
- Ortak işbirliği protokolleri kapsamındaki sonuçların ve kazanımların izlenmesi
- Amerika Birleşik Devletleri'nde bulunan The Board of Trustees of the University of Illinois arasında ortak lisans ve lisansüstü programı ikili anlaşmasına işlerlik kazandırılması
- Kurum genelinde ulusal ve uluslararası ortak programların planlama aşamasında olması

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

LABSİS yazılımının bakım sözleşmesi süresi uzatılmadığı durumlarda işletmecilik bağlamında sorunlar yaşanabileceğinden, LABSİS uygulamasının tamamen üniversite tarafından geliştirilecek bir yazılım üzerinden yürütülmesi önerilir.

5. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM) bünyesinde kurulan, uluslararası standartlara sahip test ve analiz laboratuvarlarında; gül, lavanta, kekik gibi tıbbi ve aromatik bitkilerin doğal ürün analizleri yapılarak, yurt dışına olan bağımlılığın ciddi oranda azaltılması
- Kurumun Türkiye'nin ilk ve tek Engelsiz Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi'nin "Erişilebilirlik Belgesini ve Bayrağını" alması ve YÖK tarafından hazırlanan "2021 Yılı Mekânda Erişilebilirlik Ödülü"ne layık görüldüğü Turuncu Bayrağa sahibi olması
- Toplumsal katkı süreçlerine destek sağlayacak fiziksel kaynakların yeterli düzeyde olması
- Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü'nün önerisi ile Toplumsal Katkı Projelerinin de BAP projeleri kapsamında değerlendirmeye alınması
- Stratejik plandaki ilgili hedefler doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin yürütülmesi için gerekli mali kaynağın sağlanması
- Göller bölgesinin Somut Olmayan Kültürel Mirasının araştırılıp ansiklopedileştirilerek kalıcı olarak topluma kazandırılması
- Kurumda toplumsal katkı faaliyetleri sonucu işbirliği ile Çalgı Belgeliği Müzesi ve Sucul Canlılar Müzesi'nin kurulmuş olması

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilgili sonuçların izlenerek iyileştirilmesi
- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliği izlenerek gerekli iyileştirmelerin yapılması
- Toplumsal katkı performansının bütüncül bir mekanizma ile izlenmesi ve iyileştirmelerin yapılması

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

Kuruma toplumsal katkı faaliyetlerini, bütün birimlerin içinde yer aldığı bütüncül bir katılım ile yürütmesi tavsiye edilmektedir.

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

Kuruma, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemesine ve iyileştirmesine yönelik sistematığın bütüncül yürütmesi tavsiye edilmektedir.