

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**

**2019**

## GİRİŞ

Yirmi bir yeni üniversite ile birlikte 3 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla kurulan Afyon Kocatepe Üniversitesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine 10 Kasım 1992 tarihinde başlanmıştır. Ancak üniversitenin tarihi, o dönemde Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisine bağlı olarak kurulan Afyonkarahisar Maliye Muhasebe Yüksekokulunun açıldığı 1974 yılına dayanmaktadır. Afyonkarahisar Maliye Muhasebe Yüksekokulu, 1987 yılında Anadolu Üniversitesi'ne bağlı Afyonkarahisar İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi haline dönüştürülmüştür. Bu fakülte, kuruluşu sırasında Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlanmıştır.

Ege Üniversitesine bağlı Uşak Meslek Yüksekokulu, Anadolu Üniversitesine bağlı Afyonkarahisar Meslek Yüksekokulu ile Bolvadin Meslek Yüksekokulu da kuruluşları sırasında Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlanmıştır. Ayrıca 1992 yılında Afyonkarahisar il merkezinde Afyonkarahisar Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu açılmıştır. Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlanan bu birimler dışında Afyonkarahisar'da Fen-Edebiyat Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi ve Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsü kurulmuştur.

1993-1994 öğretim yılı başlamadan Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının izniyle Afyonkarahisar ilinin Dinar, Emirdağ, Sandıklı, Şuhut ilçelerinde meslek yüksekokulu açılmıştır. 1994-1995 öğretim yılında Afyonkarahisar'ın Çay ve İncehisar ilçelerinde meslek yüksekokulu kurulmuştur. 1995-1996 öğretim yılında Sultandağı Meslek Yüksekokulu açılmıştır. 1996-1997 öğretim yılında Afyonkarahisar'da Veteriner Fakültesinin yanı sıra Afyonkarahisar Sağlık Yüksekokulu açılmıştır. 1998 yılında Afyonkarahisar'da Tıp Fakültesi açılmıştır. 1999 yılında Afyonkarahisar'da Devlet Konservatuarı, 2004 yılında Yabancı Diller Yüksekokulu kurulmuştur.

Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı yeni fakülte, enstitü ve yüksekokullar kurulmasına ilişkin kanun, 16 Ocak 2001 tarih ve 24289 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kanunla Afyonkarahisar'da Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü açılmıştır. 2004 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesinin talebi üzerine Bakanlar Kurulunun onayı ile Yabancı Diller Yüksekokulu kurulmuştur. Bakanlar Kurulunun kararı, 30 Nisan 2004 tarihli 25448 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Afyon Kocatepe Üniversitesinin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesindeki İktisat, İşletme, Maliye Bölümlerinin Örgün Öğretim Programlarında 2005-2006 eğitim-öğretim yılından itibaren Zorunlu Yabancı Dil (İngilizce) Hazırlık Sınıfı açılması konusundaki teklifi, 14/01/2005 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddesi ile Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Eğitim-Öğretimi ve Yabancı Dille Eğitim-Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 7. maddesi uyarınca, söz konusu teklif uygun görülmüştür.

2005-2006 öğretim yılında Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu kurulmuş; Afyon Kocatepe Üniversitesinin Uşak'ta bulunan 4 fakülte, 1 yüksekokul ve 6 meslek yüksekokulu 17 Mart 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5467 Sayılı Kanun uyarınca kurulan Uşak Üniversitesi'ne devredilerek Afyon Kocatepe Üniversitesinden ayrılmıştır.

2006-2007 öğretim yılında Afyonkarahisar'ın Sinanpaşa ve Bayat ilçelerinde meslek yüksekokulu kurulmuştur. 2007-2008 öğretim yılında Başmakçı Meslek Yüksekokulunun kurulmasının yanı sıra Süleyman Demirel Üniversitesi ile Afyon Kocatepe Üniversitesi arasında karşılıklı yapılan protokol neticesinde Dazkırı Meslek Yüksekokulunun Afyon Kocatepe Üniversitesine devri gerçekleşmiştir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu ise 2008-2009 öğretim yılında kurulmuştur.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesinin kapatılarak Teknoloji Fakültesinin kurulması, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı kanunun ek 30 uncu maddesine göre Bakanlar Kurulunca 02/11/2009 tarihinde kararlaştırılmıştır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Teknoloji Fakültesi kurulmuştur. Bunun yanı sıra 2009-2010 öğretim yılında Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 26 Şubat 2010 tarih ve 27505 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2010/103 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Hukuk Fakültesinin kurulması Milli Eğitim Bakanlığının 19/01/2010 tarihli ve 913 sayılı yazısı üzerine 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulunca 21/06/2010 tarihinde kararlaştırılmıştır. 15 Kasım 2010 tarih ve 27760 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2010/615 sayılı kararın ardından Afyon Kocatepe Üniversitesi Hukuk Fakültesi kurulmuştur. Afyon Kocatepe Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi, 2010-2011 öğretim yılında 15 Nisan 2011 tarih ve 27906 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Eczacılık Fakültesi ve İslami İlimler Fakültesi ise 2012 yılı Eylül ayında resmen kurulmuştur. Eczacılık Fakültesi, akademik ve idari yapılanmasını sürdürürken İslami İlimler Fakültesi ise 2013-2014 akademik yılında ek yerleştirme ile ilk öğrencilerini alarak eğitim-öğretime başladı. Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesinin kurulmasına ilişkin 2014/6728 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ise 26 Ağustos 2014 günü, 29100 sayılı Resmi Gazetede yayınlandı. Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi resmen kurulmuştur.

Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı bulunan Dış Hekimliği, Eczacılık ve Tıp Fakülteleri ile Atatürk Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Bolvadin Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Şuhut Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile yine Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı Afyon Sağlık Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülerek 18.05.2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 7141 sayılı kanun uyarınca kurulan Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesine devredilerek Afyon Kocatepe Üniversitesinden ayrılmıştır.

Üniversitemiz Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, 11 Kasım 2019 tarihli 30945 sayılı Resmi Gazetenin 1773 karar sayısı ile Spor Bilimleri Fakültesine dönüştürüldü. Böylelikle Üniversitemizin 6 yüksekokulundan biri olan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Spor Bilimleri Fakültesi olarak Üniversitemizin açılan 13. fakültesi oldu.

Bugün itibariyle Afyon Kocatepe Üniversitesi; 13 fakülte, 5 enstitü, 4 yüksekokul, 1 devlet konservatuarı ve 14 meslek yüksekokulu ile eğitim-öğretime devam etmektedir. ([Üniversitenin Güncel Tarihçesi](#)) Üniversitede eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için oluşturulan yapılanmada belirtilen akademik birimlerin yanı sıra uygulama araştırma merkezleri, kurullar, komisyonlar ve koordinatörlüklerle birlikte idari birimlerin yeri organizasyon şemasında gösterilmiştir. ([Üniversite Organizasyon Şeması](#)) Organizasyon şemasında kuruluş aşamasını tamamlamış aktif bir şekilde çalışan birimlere yer verilmiştir. Üniversite Kalite Komisyonu Başkanı, Başkan Vekili ve Kalite Koordinatörünün iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

#### Kalite Komisyonu İletişim Bilgileri

Adı Soyadı	Prof. Dr. Mehmet KARAKAŞ	Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR	Doç. Dr. Gökhan DEMİRTAŞ
Komisyonadaki Görevi	Başkan	Başkan Vekili	Üye
İdari Görevi	Rektör	Rektör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü
Telefon	(272) 218 10 11	(272) 218 10 20	(272) 218 15 24

e-posta [mkarakas@aku.edu.tr](mailto:mkarakas@aku.edu.tr) [sozdemir@aku.edu.tr](mailto:sozdemir@aku.edu.tr) [demirtas@aku.edu.tr](mailto:demirtas@aku.edu.tr)  
Adres Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü Ahmet Necdet Sezer Kampüsü A Blok  
Kat: 2 AFYONKARAHİSAR

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Üniversitede stratejik planlama süreçleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü tarafından 27.06.2019 tarih ve 2019/39 sayılı senato kararına dayanan [Afyon Kocatepe Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama, Uygulama ve Raporlama Yönergesine](#) göre yürütülmektedir. Bu yönergeye göre rektörün başkanlığında üniversite yönetim kurulu üyeleri, genel sekreter, genel sekreter yardımcısı, strateji geliştirme daire başkanından oluşan Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik plan hazırlama süreçlerinde en yetkili kuruldur. Bu kurul, stratejik plan hazırlama sürecini yürüten Stratejik Planlama Ekibini belirlemektedir. Bu ekip, ilgili rektör yardımcısı başkanlığında strateji geliştirme daire başkanlığının koordinasyonunda Strateji Geliştirme Kurulu tarafından görevlendirilen ve 21 üyeden oluşmaktadır. Bu ekibin görevi paydaş katılımı ve alt çalışma ekiplerinin görüşleri doğrultusunda hazırladığı misyon, vizyon, temel değerler, farklılaşma stratejisi, amaçlar, hedefler, gibi stratejik plan bileşenlerine ilişkin taslakları Strateji Geliştirme Kuruluna sunmaktır. Kurul ise düzeltilmiş stratejik planı en geç yürürlük tarihinden önceki yıl haziran ayı sonuna kadar tamamlayarak Senatoya sunar. Stratejik plan, senato onayının ardından Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilir. Kaliteden sorumlu rektör yardımcısı ve kalite koordinatörünün strateji geliştirme kurulu ve stratejik planlama ekibinde yer almasıyla stratejik plan ve kalite süreçleri arasındaki bağ kurulmuş olmaktadır.

Yürürlüğe girmesinin ardından stratejik planın uygulamasına yön vermek, izleme ve değerlendirmesini gerçekleştirmek amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu, rektör başkanlığında rektör yardımcıları ve hedef kartlarından sorumlu harcama yetkilileri, kalite koordinatörü ile strateji geliştirme daire başkanından oluşmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinasyonunda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu, stratejik plandaki performans göstergelerine ilişkin ocak-haziran dönemi gerçekleştirmelerini izlemek amacıyla her yıl temmuz ayı sonuna kadar Stratejik Plan İzleme Raporunu hazırlamaktadır. Böylece İzleme ve Değerlendirme Kurulu, her yılın ilk altı ayı için gerçekleştirilen izleme toplantıları ile hedeflerin gerçekleşme düzeyleri üzerine izleme yapmış olmaktadır. Her yılın şubat ayı sonuna kadar İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından stratejik plan değerlendirme raporu hazırlanır. Her yıl mart ayı içerisinde İzleme ve Değerlendirme Kurulu değerlendirme toplantıları gerçekleştirir ve bu toplantılarda hedeflere ulaşma düzeyi, hedeflere ilişkin sapmanın nedenleri, ilerleyen yıllarda hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri belirler. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, bu değerlendirmeleri de içerecek şekilde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından nihai hale getirilerek Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilir. Ardından stratejik plan dönemindeki hedeflerin gerçekleşme düzeylerine göre neler yapması gerektiği hususunda bilgilendirme yazıları, ilgili akademik ve idari birimlere gönderilir.

2014-2018 Stratejik Planında amaç ve stratejik hedefler ile birlikte çok sayıda performans göstergesine ayrıntılı bir şekilde yer verildiği görülmüştür. Bu durum, performans programının hazırlanması ve uygulanması aşamaları ile faaliyet raporu ve iç değerlendirme raporları hazırlanırken bir takım hedefler gereksiz olduğu, ihtiyaç bulunmadığı, ulaşma zorluğu ve ölçme imkânının olmaması gibi nedenlerden dolayı planının izleme ve değerlendirmesi, planın üçüncü yılında tam olarak yapılabilmektedir. Yapılan değerlendirmelerde “Uluslararası Düzeyde Eğitim Öğretim Vermek”

stratejik amacına dair hedeflerden %43,9'una, "Bilimsel Araştırma ve Yayın Yapararak Bilgi Üretmek" stratejik amacına dair hedeflerden %35,7'sine ulaşılabilmiştir. "Paydaşlara Katkı Sağlayacak Uygulama ve Hizmet Üretmek" stratejik amacına dair hedeflerden ise %72,7'sine ulaşılabilirdiği ölçülmüştür.

Üniversite için 2019 yılı, üçüncü stratejik plan döneminin (2019-2023) başlangıç yılıdır. Belirtilen dönem üç açıdan önceki dönemlerden ayrılmaktadır. İlk olarak paydaş katılımının önceki dönemlere göre daha yüksek olmasına özen gösterilmiştir. Stratejik plan hazırlık çalışmaları kapsamında Üniversite Danışma Kurulu, 2018 yılında iki kez toplanmıştır. Bu toplantılar, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesine katkıda bulunmuştur. İkinci olarak belirtilen stratejik planda hedef ve göstergelere ulaşılmasından sorumlu birimler tanımlanmıştır. Üçüncü olarak içinde bulunulan stratejik plan dönemi için bilgi yönetim sistemine entegre edilen Birim Stratejik Planı ve Birim Bütçe Planına ilişkin iki farklı yazılım kullanılmaya başlanmıştır. Web tabanlı olan bu yazılımlar, stratejik planla yıllık bütçeler arasındaki ilişkiyi kuran "Performans Programı" için kullanılmaktadır. Bu gelişme stratejik planın izlenmesi ve önlemler alınması için gerekli mekanizmalar oluşturulduğuna dair bir kanıt sunmaktadır. Ancak stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda kurumun tamamında yapılan bu uygulamanın ilk sonuçları, 2020 yılının Mart ayı sonunda tamamlanacak olan Stratejik Plan Değerlendirme Raporuna göre elde edilecektir.

Üniversitemizin misyonu, vizyonu, temel değerleri, amaç ve hedefleri, performans göstergeleri 2019-2023 Dönemi Stratejik Planında yer almaktadır.

**Misyon:** Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.

**Vizyon:** Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.

#### **Temel Değerler:**

- Evrensellik: Tüm hizmetlerin sunumunda bilim, etik, hak ve özgürlükler açısından evrensel değer ve normlara uygun davranmaktır.
- Katılımcılık ve Şeffaflık: Kararları, mevzuata uygun olarak almak ve uygulamak, faaliyet ve karar verme süreçlerine paydaşları dahil etmek, alınan kararlardan etkileneceklerin bilgiye kolayca erişimini sağlamaktır.
- Toplumsal Duyarlılık: İçinde bulunduğu toplumun temelini oluşturan değerlere saygı duymak ve toplumsal sorunların çözümünde dezavantajlı gruplar başta olmak üzere toplumun tüm kesimlerini gözetmektir.
- Adalet ve Liyakat: Üniversitemizde görev alan tüm bireylere, hiçbir ayırım gözetmeksizin adil ve ilkeli biçimde davranılması, görevde yükselmelerde ise işin ehline uygun kişilerin atanmasıdır.
- Kalite Odaklılık: Paydaş memnuniyetinin sağlanması için ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak tasarımda, süreçte ve çıktıda kalitenin sürekli geliştirilmesidir.
- Yenilikçilik: Yeni fikirlerin katma değeri yüksek çıktılar üreten girişimlere dönüşme sürecini desteklemektir.

#### **Amaç ve Hedefler:**

- Amaç 1- Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek
  - Hedef 1.1. Eğitim-öğretimin niteliğini sürekli iyileştirmek
  - Hedef 1.2. Akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek
  - Hedef 1.3. Üniversitenin uluslararası tanınırlığını artırmak

- Hedef 1.4. Eğitim-öğretim süreçlerinin kalitesini artırmak
- Amaç 2- Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek
  - Hedef 2.1. Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak
  - Hedef 2.2. Ülkemizin ve bölgemizin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek
  - Hedef 2.3. Paydaşları girişimcilğe ve inovasyona özendirme ve desteklemek
  - Hedef 2.4. Lisansüstü programların nitelik ve niceliklerinin artırılması
- Amaç 3- Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek
  - Hedef 3.1. Toplumla sunulan eğitim ve sertifika programlarını artırmak
  - Hedef 3.2. Dış paydaşlarla işbirliğini artırmak
  - Hedef 3.3. Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek
  - Hedef 3.4. Paydaşların memnuniyetini sağlamak
- Amaç 4- Kurumsal Gelişimi Sürdürmek
  - Hedef 4.1. Yönetim yapısını güçlendirmek
  - Hedef 4.2. İnsan kaynaklarını güçlendirmek
  - Hedef 4.3. Mali kaynakları güçlendirmek
  - Hedef 4.4. Fiziki kaynakları güçlendirmek

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [AKU\\_2019\\_2023\\_Stratejik\\_Plan.pdf](#)
- [AKU\\_misyon\\_vizyon\\_td.pdf](#)
- [AKU\\_2019\\_idare\\_Faaliyet\\_Raporu.pdf](#)
- [AKU\\_2020\\_Performans\\_Programi.pdf](#)

### **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [AKU\\_SPH\\_ic\\_paydas\\_katilimi.pdf](#)
- [AKU\\_SPH\\_Dis\\_Paydas\\_Katilimi.pdf](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almada kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [AKU\\_SPH\\_is\\_akis\\_sureci.pdf](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

Yükseköğretim Kalite Kurulu mevzuatı gereği olan Üniversitedeki kalite çalışmaları 6 Haziran 2017 tarih ve 2017/27 sayı senato kararıyla yürürlüğe giren Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Yönergesiyle başlamıştır. Yönergenin ardından ilk olarak 7 Ağustos 2017 tarihinde Kalite Komisyonunun sekreteryasını yapmak amacıyla Kalite Koordinatörlüğü kurulmuştur. Üniversitemiz Kalite Komisyonunun ilk toplantısı, yaklaşan kurum dış değerlendirme süreci hakkında bilgilendirme amacıyla 23 Ağustos 2017 tarihinde yapılmıştır. Kalite Komisyonu ilk olarak Üniversitedeki kalite süreçlerine rehberlik edecek olan kalite politika belgesini hazırlamıştır.

Üniversitemizin [Kalite Politika Belgesi](#) bulunmaktadır.

Uluslararası düzeyde kabul edilen standartlara uygun eğitim-öğretim vermeyi, bilimsel araştırmalara dayalı çıktı elde etmeyi ve bunların sürdürülebilirliğini güvence altına almayı amaçlayan Üniversitemiz;

- Yükseköğretime özgü gelişmekte olan kalite standartlarını dikkate alarak iç ve dış paydaş memnuniyetini sağlamayı,
- Küresel rekabet koşullarına uygun, ülke ve bölge koşullarını gözetererek ulusal kalkınmaya katkıda bulunan çevreye ve topluma duyarlı bireyler yetiştirmeyi,
- Kurum içi ve dışı eğitim programlarıyla çalışanlarının bireysel yetkinliklerini sürekli artırmayı,
- Vizyonunu gerçekleştirmek için eğitim-öğretimi sürekli olarak iyileştirmeyi,
- Bilimsel araştırma yapma yeteneğinin artırılması ve geliştirilmesi için gerekli olan altyapı ve kaynakları iyileştirmeyi ve bunların etkin bir şekilde kullanımını sağlamayı,
- Sunulan hizmetlerin en üst düzeye ulaştırılması ve başarının artırılması için ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini geliştirmeyi

kalite politikası olarak belirlemiştir.

Kalite politikası belgesi, kaliteden sorumlu rektör yardımcısı ve kalite koordinatörü tarafından üniversite genelinde yapılan bir toplantıyla tüm birimlere tanıtılmıştır. Bu toplantıda Üniversitede kalitenin geliştirilmesinde kalite politikasının temel nitelikte bir belge olduğu vurgulanmıştır. Birim yöneticilerinden karar ve uygulama süreçlerinde belgede yer alan ilkeleri gözetmeleri konusunda hassasiyet beklendiği belirtilmiştir. Ayrıca çerçeveli halde birimlere teslim edilen kalite politikası belgesinin paydaşlar tarafından görebilecek bir konumda sergilenmesi istenmiştir. Ayrıca Kalite Politikası Belgesi tüm paydaşlara Üniversitemiz web sitesi üzerinden duyurulmaktadır.

Üniversitemiz ve bağlı birimleri 2017 yılı Kasım ayında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından dış değerlendirilme sürecinden geçmiştir. Bu kapsamda ön ziyaret 23 Ekim 2017 tarihinde, saha ziyareti ise 12-15 Kasım 2017 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Saha ziyareti sonrası kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ve toplumsal katkı ile yönetim sistemi konularında Üniversitemizin bir bütün olarak değerlendirilmesini kapsayan Kurumsal Dış Değerlendirme Geri Bildirim Raporu (KGBR) hazırlanmıştır. Hazırlanan KGBR raporu Üniversitemiz Kalite Komisyonu üyeleri tarafından detaylıca incelenerek değerlendirilmiş ve raporda bahsedilen iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmiştir. Daha sonra iyileştirmeye açık yönlerle ilgili yapılması gereken faaliyetler konusunda komisyon üyelerinin görüşleri alınmış ve bu doğrultuda iyileştirme çalışmalarına başlanmıştır.

Yükseköğretim Kalite Kurulunun çalışma esaslarının 23.11.2018 tarih ve 30604 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğiyle değiştirilmesinin ardından senatonun 27 Haziran 2019 tarih ve 2019/39 sayılı kararıyla [Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Yönergesi](#) değiştirilmiştir. Üniversitedeki kalite geliştirme süreçlerinden sorumlu “Kalite Komisyonu” yeniden atanmıştır. Kalite Yönergesinin 6/1. maddesine göre Kalite Komisyonunun görevleri şunlardır:

1. Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerini değerlendirmek ve kalitesini geliştirmek, iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kuruma özgü anahtar performans göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları senatonun onayına sunmak,
2. İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite güvencesi çalışmalarının sonuçlarını içeren kurum iç değerlendirme raporunu hazırlamak, senatoya sunmak ve onaylanan raporu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
3. Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,
4. Kalitenin geliştirilmesiyle ilgili konularda rektörlük tarafından istenilen raporları hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak,
5. Rektörlüğün önerisiyle kalite güvencesi çalışmalarıyla ilgili konularda oluşturulan kurul ve komisyonların hazırlık çalışmalarını yürütmektir.

Kalite Yönergesinin 7/1. maddesine göre Kalite Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları ” aşağıda verilmiştir:

1. Komisyon her akademik yılda en az iki kez, bunların dışında başkanın veya koordinatörün çağırısı veya kurul üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği ile toplanır. Toplantı tarihi, komisyon başkanı tarafından belirlenir. Toplantı tarihi ve gündemi, kalite koordinatörlüğü tarafından e-posta aracılığıyla en az bir gün önce üyelere bildirilir. Komisyon üyelerinin toplantılara katılması zorunludur. Yönetici olan komisyon üyelerinin görevli ya da izinli olmaları halinde yardımcılarını ya da vekilleri toplantıya katılabilir. Görevli ya da izinli olmaları nedeniyle toplantıya katılamayacak olan diğer üyeler, mazeretini komisyona iletilmek üzere koordinatörlüğe yazı ya da e-posta aracılığıyla bildirmek zorundadır.
2. Komisyon, üçte iki çoğunlukla toplanır ve kararlarını oy çokluğu ile alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilmiş sayılır.
3. Komisyon, ilgili mevzuata aykırı olmamak şartıyla ihtiyaç duyulması halinde kararlaştırdığı konularda araştırma ve değerlendirme yaptırmak ve rapor hazırlatmak amacıyla konuya özgü geçici “Çalışma Grupları” kurabilir. Bu çalışma grupları komisyonun teklifi üzerine Rektör tarafından komisyon üyelerinden birisi başkanlığında konunun uzmanı kişilerinden oluşur. Çalışma grubu tarafından hazırlanan raporlara dayanarak komisyon, kurumsal olarak rapor ve benzeri belgeler hazırlar veya ilgili konu hakkında karar verir.

2019 yılında Üniversite organizasyon şemasında Kalite Komisyonunun yeri belirgin hale getirilmiştir. Kalite Komisyonu, akademik ve idari birimlerin üstünde Üniversitenin misyon ve vizyonunu geliştirmek amacıyla politika üreten bir şekilde temsil edilmektedir. Üniversitede kalite geliştirme süreçlerinde Kalite Komisyonunun destek hizmetlerini yerine getiren Kalite Koordinatörlüğü ise Genel Sekreterliğe bağlı koordinatörlüklerden birisi olarak 7 Ağustos 2017 tarihinden itibaren faaliyetlerini sürdürmektedir.

Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörü yönetmekte ve temsil etmektedir. Kalite Koordinatörü, ilgili yönergede belirtilen faaliyetleri usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip öğretim



üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilmektedir. Koordinatör, iş ve işlemlerinde kendisine yardımcı olmak üzere eğitim-öğretim; araştırma-geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim başlıklarını takip etmek üzere Üniversitemiz öğretim üyeleri arasından üç yardımcı görevlendirmiştir. Kalite güvence sistemi, kalite koordinatörü tarafından takip edilmektedir. Koordinatörlüğün resmi yazışmalarını ve veri toplama işlemlerini yürütmek üzere "İstatistikçi" kadrosunda bulunan bir uzman personel Koordinatörlükte görevlendirilmiştir. Koordinatörlüğün giderleri Rektörlük bütçesinden karşılanmaktadır.

Üniversitenin tüm birimleri Komisyon ve Koordinatörlüğün çalışmalarına destek vermektedir. Yönerge kapsamında yer alan ve ilgili mevzuatı gereğince birimlerin yapması gereken iş ve görevlerden birim yönetim kurulu sorumludur. Yönetim kurulu bulunmayan birimlerde bu sorumluluk birim yöneticilerine aittir. Ayrıca birimlerinde kalitenin geliştirilmesini sağlamak üzere birim yöneticisi tarafından görevlendirilmiş "Kalite Sorumluları" bulunmaktadır. Üniversitemizin kalite geliştirme süreci kapsamındaki faaliyetlerini içeren bilgiler Kalite Komisyonuna ait internet adresi üzerinden paylaşılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizdeki diğer birimlerimizin bilgi paylaşımları ise ilgili birimlerin web adreslerindeki "Kalite" menüsü üzerinden yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesindeki bazı birimlerimizin web sayfa görüntüleri ekte verilmiştir.

Kalite Komisyonu, rektörün başkanlığında toplanmaktadır. Komisyonun başkan vekili, kaliteden sorumlu rektör yardımcısıdır. Ayrıca genel sekreter ve strateji geliştirme daire başkanı, idari süreçleri temsilen; kalite koordinatörü, komisyonun destek hizmetlerini sürdürmek için; öğrenci temsilcisi öğrencilerin talep ve görüşlerini iletmek amacıyla komisyonun doğal üyesidir. Kalite Komisyonunda strateji geliştirme daire başkanına yer verilmesi, kalite süreçleri ile stratejik planlama çalışmaları arasındaki koordinasyonun sağlanması açısından önemlidir. Bununla birlikte kalite komisyonunda farklı akademik birimlerden birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere Senato tarafından belirlenen en az 7 üye bulunmaktadır. Senato tarafından seçilen üyelerin dağılımı ve birimleri temsiline ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Kalite Komisyonuna üyeler seçilirken eğitimin her düzeyinden (önlisans/lisans/lisansüstü) üye bulunmasına; fen bilimleri, sağlık bilimler ve sosyal bilimlerin dengeli bir şekilde temsil edilmesine; her unvandan akademisyenlerin yer almasına; akademik personelin yanı sıra idari personelin ve öğrenci temsilcisinin yer almasına; uygulama ve araştırma merkezlerini temsilen bir üyenin bulunmasına; yabancı dil eğitiminde görev alan en az bir öğretim elemanının olmasına önem verilmektedir. Son olarak 2019 Nisan ayında YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında değerlendirici olarak görev yapmış bir öğretim üyesi kalite ile ilgili konularda rektör danışmanı olarak atanmıştır.

#### Kalite Komisyonunun Yapısı

Komisyon Üyeleri	Görevi	Birimi	Çalışma Grubu
Prof. Dr. Mehmet KARAKAŞ	Başkan (Rektör)	Fen Edebiyat Fakültesi	-
Prof. Dr. Murat PEKER	Başkan Vekili (Rektör Yardımcısı)	Eğitim Fakültesi	Eğitim-Öğretim
Prof. Dr. Ahmet YILDIZ	Üye (Senato tarafından seçilen)	Mühendislik Fakültesi, Jeotermal ve Maden Kaynakları Uygulama ve Araştırma Merkezi	Araştırma-Geliştirme, Uluslararası İlişkiler
Prof. Dr. Hatice ÖZUTKU	Üye (Senato tarafından seçilen)	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kalite Güvencesi Sistemi

Prof. Dr. Kubilay ASLANTAŞ	Üye (Senato tarafından seçilen)	Teknoloji Fakültesi	Araştırma-Geliştirme
Prof. Dr. Vural ÖZDEMİR	Üye (Senato tarafından seçilen)	Veteriner Fakültesi, Dazkırı Meslek Yüksekokulu	Toplumsal Katkı
Doç. Dr. Uğur ULUSU	Üye (Senato tarafından seçilen)	Fen Edebiyat Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	Araştırma-Geliştirme
Doç. Dr. Gökhan DEMİRTAŞ	Üye (Kalite Koordinatörü)	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kalite Güvencesi Sistemi
Dr. Öğr. Üyesi Koray KASAPOĞLU	Üye (Senato tarafından seçilen)	Eğitim Fakültesi, Bologna Koordinatörlüğü	Eğitim-Öğretim
Öğr. Gör. Dr. Engin AYTEKİN	Üye (Senato tarafından seçilen)	Yabancı Diller Yüksekokulu	Uluslararasılaşma
İhsan CERAN	Üye (Genel Sekreter)	Genel Sekreterlik	Yönetim
Ahmet ERKAN	Üye (Strateji Geliştirme Daire Başkanı)	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Yönetim
Okan ÖZDEMİR	Üye (Öğrenci Temsilcisi)	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Eğitim-Öğretim

Kalite Komisyonu, geçen yıl içindeki en kapsamlı toplantısını 1 Ağustos 2019 tarihinde yapmıştır. Bu toplantı, komisyon kararlarının somut çıktılara dönüşmesi ve iyileştirmelerin yapılması açısından son derece önemlidir. Bu toplantıda alınan kararlar ve somut çıktıları aşağıda maddeler halinde; iyileştirme kanıtları ekte yer almaktadır.

- 2019/02 sayılı karar ile Üniversitesinin iç ve dış paydaşlarına uygulanacak olan memnuniyet anketlerinin tekrar düzenlenmesine karar verilmiştir. Bu karar doğrultusunda 2020 yılında yapılacak memnuniyet anketlerinin hazırlanması için çalışmalar başlatılmıştır.
- 2019/03 sayılı karar ile İş Süreç Yönetimi Komisyonu tarafından Yabancı Diller Yüksekokulu için yapılan Görev Tanımları ve İş Akış Süreçlerinin örnek alınarak Üniversitemizdeki idari birimlerde çalışmaların başlatılması kararı alınmıştır. Bu amaçla Kalite Koordinatörlüğü tarafından 6 Kasım 2019 tarihinde tüm idari birim yöneticilerine ve kalite sorumlularına eğitim semineri verilmiştir. Bu çalışmalar sonucunda idari birimlerde görev tanımları tamamlanarak iş akış süreçleri aşamasına geçilmiştir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görev tanımları kanıtlar kısmında örnek olarak yer almaktadır. ([İş Süreç Yönetimi Çalışmaları](#))
- 2019/04 sayılı karar ile Eğitimcilerin Eğitimi Programının Öğretim İlke ve Yöntemleri (4 Saat), Ölçme ve Değerlendirme (4 Saat), Sınıf Yönetimi (4 Saat), Öğretim Tasarımı (4 Saat) Konularını içerecek şekilde Eğitim Fakültesi Dekanlığı ile koordineli olarak Sürekli Eğitim Merkezi tarafından yapılmasına karar verilmiştir. Bu karar öncesinde her birimin kendi inisiyatifiyle yapılan eğitimcilerin eğitimi seminerleri, Üniversite geneli için düzenli ve merkezi bir şekilde yapılmaya başlanmıştır. Sürekli Eğitim Merkezi, belirtilen kapsamdaki ilk eğitimcilerin eğitimi programını 56 öğretim elemanının katılımıyla 2019 Kasım ayında gerçekleştirmiştir.
- 2019/05 sayılı karar ile Bologna Koordinatörü tarafından Bologna Eşgüdüm Komisyonu Yönergesinin hazırlanmasının istenmesine ve bu yönerge doğrultusunda Bologna Eşgüdüm Komisyonu üyelerinin güncellenmesine karar verilmiştir. Bu karar doğrultusunda Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu Yönergesi 25 Eylül 2019 tarih ve 2019/50 sayılı Senato kararıyla yürürlüğe girmiştir. Böylece herhangi bir tanımlı süreç olmadan yürütülen Bologna Bilgi Sistemi çalışmaları tanımlanmıştır.

- 2019/06 sayılı karar ile Bilgi Yönetim Siteminin geliştirilmesine, Laboratuvar Bilgi Sistemi (LABSİS) ve Sürekli Eğitim Merkezi için kullanılacak yazılımların hazırlamasına karar verilmiştir. Bu karar doğrultusunda araştırma kaynaklarının erişimi ve kullanılabilirliğini artırmak amacıyla Laboratuvar Bilgi Sistemi (LABSİS) ve toplumsal katkı faaliyetlerini kayıt altına almak için Sürekli Eğitim Merkezi için kullanılacak web tabanlı yazılımlar 2019 yılı sonunda tamamlanmış ve ilgili birimler tarafından kullanılmaya başlanmıştır. ([AKÜ Laboratuvar Sistemi](#))
- 2019/07 sayılı karar ile Mühendislik Fakültesinde İnşaat Mühendisliği ve Harita Mühendisliği; Turizm Fakültesinde Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü tarafından başlatılan akreditasyon süreçlerinin takip edilmesine karar verilmiştir. Bu çalışmalar doğrultusunda Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü alanında Türkiye'nin ilk akredite bölümü olmaya hak kazanmıştır.
- 2019/08 sayılı karar ile Kalite süreçleriyle ilgili komisyon ve kurulların mevzuatlarının güncellenmesine karar verilmiştir. Bu karar doğrultusunda [Ödül Komisyonu Yönergesi](#), 18 Aralık 2019 tarih ve 2019/65/g sayılı kararıyla güncellenmiştir. Bu komisyonun çalışmalarıyla 2020 yılında Üniversite akademik ve idari personeline, öğrencilerine ve dış paydaşlarına çalışmalarından dolayı ödüller verilecektir.

Son olarak kurum iç değerlendirme raporu hazırlamak için oluşturulan çalışma gruplarında Kalite Komisyonu üyelerinin yanı sıra Üniversitenin diğer akademik ve idari personeline de yer verilmiştir.

#### KİDR Çalışma Gruplarının Oluşumu

Çalışma Grubu	Üyeler	Görevleri (Seçilme Nedeni)
Kalite Güvencesi Sistemi	Prof. Dr. Hatice Özutku	Kalite Komisyonu Üyesi, İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi Öğretim Üyesi, İş Süreç Yönetimi Komisyonu Başkanı
	Doç. Dr. Gökhan DEMİRTAŞ	Kalite Koordinatörü, İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi Öğretim Üyesi, İş Süreç Yönetimi Komisyonu Üyesi
	Hasan Fatih ÇELİKKAYA	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Kalite Sorumlusu, İş Süreç Yönetimi Komisyonu Üyesi
Uluslararasılaşma	Prof. Dr. Ahmet YILDIZ	Kalite Komisyonu Üyesi, Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi
	Dr. Öğr. Üyesi Fatih GÜNGÖR	Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı, Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi
	Dr. Engin AYTEKİN	Kalite Komisyonu Üyesi, Yabancı Diller Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
Eğitim-Öğretim	Prof. Dr. Murat PEKER	Kalite Komisyonu Başkan Vekili, Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi
	Dr. Öğr. Üyesi Koray KASAPOĞLU	Kalite Komisyonu Üyesi, Bologna Koordinatörü, Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi
	Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZDİNÇ	Koordinatör Yardımcısı, Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi
Araştırma-Geliştirme	Öğr. Gör. Yılmaz SARP KAYA	Öğrenci İşleri Daire Başkanı
	Prof. Dr. Kubilay ASLANTAŞ	Kalite Komisyonu Üyesi, Teknoloji Fakültesi Öğretim Üyesi

	Doç. Dr. Uğur ULUSU	Kalite Komisyonu Üyesi, Fen Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyesi
	Dr. Öğr. Üyesi Gökhan KÜRKLÜ	Kalite Koordinatör Yardımcısı, Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi
Toplumsal Katkı	Prof. Dr. Vural ÖZDEMİR	Kalite Komisyonu Üyesi, Veteriner Fakültesi Öğretim Üyesi
	Dr. Öğr. Üyesi Sena COŞKUN	Koordinatör Yardımcısı, Güzel Sanatlar Fakültesi Öğretim Üyesi
	Dr. Öğr. Üyesi Ersan MERTGENÇ	Sürekli Eğitim Merkezi Müdürü, Afyon Meslek Yüksekokulu Öğretim Üyesi
	Gürbüz BİDİK	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı
Yönetim	Dr. Öğr. Üyesi Sena COŞKUN	Kalite Koordinatör Yardımcısı, Güzel Sanatlar Fakültesi Öğretim Üyesi
	İhsan CERAN	Kalite Komisyonu Üyesi, Genel Sekreter
	Ahmet ERKAN	Kalite Komisyonu Üyesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanı

### Kalite Komisyonu

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### Kanıtlar

- [AKU\\_KK\\_2019\\_4\\_Egiticilerin\\_Egitimi.pdf](#)
- [AKU\\_KK\\_2019\\_5\\_Bologna\\_Esgudum.pdf](#)
- [AKU\\_KK\\_2019\\_6\\_LABSIS.pdf](#)
- [AKU\\_KK\\_2019\\_7\\_akreditasyon.pdf](#)
- [AKU\\_Kalite\\_Yonergesi.pdf](#)
- [AKU\\_KaliteKomisyonu\\_2019\\_2.pdf](#)

### İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.

### Kanıtlar

- [AKU\\_Birim\\_Kalite.pdf](#)
- [AKU\\_Kalite\\_Odakli\\_Organizasyon\\_Yapisi.pdf](#)
- [AKU\\_Bilgi\\_Yonetim\\_Sistemi.pdf](#)

### Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

## Kanıtlar

- [Kalite\\_Kulturu\\_Ust\\_Yonetim.pdf](#)
- [Kalite\\_Kulturu\\_Toplanti\\_Danisma.pdf](#)
- [Kalite\\_Kulturu\\_Idari\\_gorev\\_tanımlari.pdf](#)
- [Kalite\\_Kulturu\\_komisyon\\_uyeleri.pdf](#)
- [AKU\\_Rektor\\_Danismani.pdf](#)

### 3. Paydaş Katılımı

Üniversite iç ve dış paydaşları, 2019-2023 Stratejik Planında sınıflandırılmıştır. Ayrıca Üniversitenin faaliyetlerini etkileme gücü ile Üniversitenin faaliyetlerinden etkilenme derecesine göre paydaşların önceliklendirilmesi yapılmıştır. Paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak ilgi ve katkısının sağlanması, Üniversite faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için tedbirler alınması, paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi, Üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi ve paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi, paydaşların Üniversite hakkındaki görüş, öneri ve beklentilerinin alınması amacıyla her yıl paydaş anketleri düzenlenmektedir.

Bu kapsamda Üniversitenin iç paydaşları olan akademik ve idari personel ile öğrenciler için Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmış ve “Üniversite Kalite Komisyonu” tarafından kabul edilmiş olan anketler uygulanmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri online olarak yapılırken diğer tüm anketler, yüz yüze uygulanmıştır. Tabakalı örnekleme sistemi baz alınarak memnuniyet anketleri, 13718 öğrenciye, 607 akademik personele ve 552 idari personele yapılmıştır. Üniversite iç paydaşlarının genel memnuniyet düzeyleri 100 puan üzerinden aşağıda yer almaktadır.

#### İç Paydaşların Memnuniyet Düzeyi

Paydaşlar	2019	2018	2017
Akademik Personel	68,20	66,72	61,26
İdari Personel	62,25	62,94	55,70
Öğrenciler	61,87	62,26	55,05

Özellikle iç paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri, Üniversitenin kalite güvencesi sistemi, eğitim-öğretim süreçleri, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile yönetim sisteminin değerlendirilmesini amaçlamaktadır. Ana faaliyet alanlarına göre 2019 yılında paydaşların memnuniyet düzeyleri aşağıdaki gibidir.

#### Ana Faaliyet Başlıklarına Göre İç Paydaşların Memnuniyet Düzeyi

Paydaşlar	Kalite Güvencesi Sistemi	Eğitim-Öğretim	Araştırma-Geliştirme	Toplumsal Katkı	Yönetim Sistemi
Akademik Personel	68,29	72,76	63,32	61,55	69,62
İdari Personel	62,33	-	-	57,95	61,82
Öğrenciler	70,60	63,56	62,00	56,93	61,81

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan en önemli geri bildirim mekanizması anket çalışmalarıdır. Dış paydaşlarımız olan Afyonkarahisar'daki kamu

kurumları, sivil toplum örgütleri, Teknopark ile çalışan firmalar ve hayvan hastanesindeki hasta sahipleri için Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmış ve “Üniversite Kalite Komisyonu” tarafından kabul edilmiş olan anket uygulaması yapılmıştır. Üniversite hizmetlerinden yararlanan 192 dış paydaşa uygulanan memnuniyet anketi sonuçları aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Dış paydaşların memnuniyet düzeyi, son iki yılda görece yükselmiştir. Bu artışta dış paydaşlara hizmet alımının hemen ardından anket yapılmasının katkısı bulunmaktadır.

#### Dış Paydaşların Memnuniyet Düzeyi

	2019	2018	2017
Dış Paydaşlar	83,10	82,02	76,07

2019-2023 Stratejik Planında yer alan Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek (A.3.) amacına yönelik Paydaşların memnuniyetini sağlamak (H.3.4.) hedefine bağlı 12 numaralı hedef kartında iç paydaşların beklenen memnuniyet düzeyleri 70 puan olarak belirlenirken dış paydaşların beklenen memnuniyet düzeyi 85 puan olarak belirlenmiştir. Bu açıdan bakıldığında iç paydaşların memnuniyet düzeyi beklenenin altındadır. Dış paydaşların memnuniyet düzeyi, hedeflenen değere çok yakındır.

Anket çalışmaları tamamlandıktan sonra sonuçları kanıtlarda yer alan şekliyle Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerine gönderilmektedir. Anket sonuçlarının Üniversitenin her seviyeden yönetim organlarında tartışılmasının ardından iyileştirmeler yapılması beklenmektedir.

Yukarıda belirtilen hedef kartında mezunlarının memnuniyet düzeyi de 70 puan olarak belirlenmiştir. Ancak Üniversitenin aktif bir mezun takip sisteminin ve mezunlar derneğinin bulunmaması mezunların memnuniyet düzeyinin ölçümünü güçleştirmektedir. Üniversitemizin mezunlarıyla iyi bir iletişim kurulması, Üniversitemiz bünyesindeki etkinlik ve projelerle ilgili mezunlara bilgi verilmesi, mezunlarla ilgili güncel ve sağlıklı bilgi alınması için Üniversitemizin öğrenci bilgi sistemi bünyesinde web tabanlı bir yazılım bulunmaktadır. Bu yazılım aktif olarak kullanılmadığı için 2018 yılında ara yüzü daha kullanıcı dostu olan yeni bir [mezun bilgi sistemi](#) geliştirilmiştir. Böylece daha fazla mezuna ulaşılması hedeflenmiştir. Üniversitemiz geneli için aktif çalışan bir mezunlar derneği bulunmamaktadır. Ancak Devlet Konservatuarı mezunlarının oluşturduğu aktif çalışan bir dernek vardır. Bu dernek, ilgili birimin yöneticileriyle koordineli bir şekilde birçok etkinlik yapmaktadır. Üniversitemizin mezun bilgi sistemine ait web sayfası görüntüleri ekte verilmiştir.

Üniversitenin kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum örgütleri gibi paydaşlarıyla iş birliğinin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla 31 Temmuz 2017 tarih ve 2017/36 sayılı senato kararıyla yürürlüğe giren Afyon Kocatepe Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi gereği Üniversite Danışma Kurulu ve lisans düzeyinde eğitim veren fakülte ve yüksekokullar için Birim Danışma Kurulları oluşturulmuştur. Danışma kurulları üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kalitenin artırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için tavsiye kararları alarak Senatoya sunmaktadırlar. İlgili yönerge gereği rektörün başkanlığında ektör yardımcıları, kalite koordinatörü, öğrenci konseyi başkanı ile rektör tarafından uygun bulunan en fazla dokuz dış paydaşlardan oluşan Üniversite Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- Eğitimde ve araştırmalarda kalitenin artırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacına yönelik tavsiye kararları almak ve Üniversite Senatosuna sunmak,
- Birim Danışma kurullarının amaca uygun çalışmasını sağlamak ve bu kurullardan gelen görüş ve önerileri değerlendirmek,
- Birimlerin faaliyet gösterdiği alanlardaki kamu ve özel sektör, kurum, kuruluş ve meslek odaları

ile iş birliğini geliştirmek,

- Kamu ve özel kuruluşlardan gelen talep ve önerileri değerlendirmek,
- Gerekli görülen durumlarda kurulun çalışmalarına yardımcı olmak üzere komisyonlar kurmak.

Üniversite Danışma Kurulu, 2019-2023 Stratejik Planının hazırlanması sürecinde dış paydaş katılımının sağlanması amacıyla 2018 yılında iki kez toplanmıştır. 2019 yılında ise Üniversite üst yönetiminin değişmesinin ardından Üniversite Danışma Kurulu yenilenmiş ve ilk toplantısını 12 Kasım 2019 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıdaki gündem maddelerine ilişkin dış paydaş görüşlerinin somut çıktıya dönüştürülmesi ve iyileştirmeler yapılması amacıyla Üniversitenin iç mekanizmalarında gerekli adımlar atılmıştır. Bu toplantının ilk gündem maddesi Rektörün danışma kurullarının işleyişiyle ilgili konuşmasını ve ilgili Rektör Yardımcısının yükseköğretim kurumlarındaki kalite süreçleri hakkında bilgilendirme sunumunu içermektedir. Diğer gündem maddelerine ilişkin tavsiye kararları aşağıda; somut çıktıları ve iyileştirme kanıtları ise ekte yer almaktadır:

- Gündemin 2. maddesinde Üniversitenin Veteriner Fakültesi, Turizm Fakültesi ve Mühendislik Fakültesinin güçlü yönlerinden ve geliştirmeye açık yönlerinden hareketle öncelikli alanlarının belirlenmesi hakkında paydaş görüşü alınmıştır. Ayrıca Afyonkarahisar ilinin gastronomi alanında 2019 UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağına dahil olması nedeniyle bu alanda çalışmaların yoğunlaştırılması tavsiyesinde bulunulmuştur. Bu karardan hareketle Turizm Fakültesinde Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde akreditasyon çalışmaları tamamlanmıştır.
- Gündemin 3. Maddesine ilişkin olarak 1 Temmuz 2017 tarihli 30111 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 7033 sayılı Kanunun 15. maddesindeki “organize sanayi bölgelerinde kurulan meslek yüksekokulları için öğrenci başına ilgili yükseköğretim kurumlarına, Yükseköğretim Kurulu Bütçesine bu amaçla tahsis edilen ödenekten eğitim desteği yapılabilir.” ifadesinden hareketle Afyonkarahisar Organize Sanayi Bölgesinde bir meslek yüksekokulu kurulması gündeme gelmiştir. Bu hususta ilgili birim yöneticileri tarafından kurulan bir komisyon çalışmalarına başlamıştır. Gündem maddesinin devamında Bilimsel Araştırma Proje Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projelerde özel sektör ya da kamu kesiminden paydaşlara yer verilmesinin şart olması teklifi üzerine konunun kalite komisyonu gündemine alınmasına karar verilmiştir.
- Gündemin 4. maddesine istinaden Afyonkarahisar’da üretim yapan firmaların ilgili bölüm/program temsilcileri tarafından ziyaret edilerek kamu-üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması tavsiyesi üzerine Üniversitede bir süreç başlatılmıştır.
- Gündemin 5. maddesine istinaden Üniversitenin öncelikli alanlarındaki bölüm/programların akreditasyon süreçlerine ve gündemin 6. maddesine istinaden yine öncelikli alanlarda YKS kılavuzunda belirtilecek nitelikte burs imkanları için dış paydaşlar tarafından mali kaynak sağlanabileceğinin belirtilmesi üzerine konu kalite komisyonu gündemine alınmıştır.
- Gündemin 10. maddesine istinaden dış paydaşlar, Üniversite öğrencilerinin şehir algısının iyileştirilmesi hususunun detaylı bir şekilde görüşülebilmesi için bilimsel bir araştırma yapılması gerektiğini belirtmiştir. Bu amaçla Sosyal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi ve İstatistik, Yöneylem ve Aktüerya Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla belirtilen araştırmanın yapılması için çalışma başlatılmıştır.

Üniversitede lisans düzeyinde eğitim veren tüm birimlerinde birim danışma kurulları bulunmaktadır. Bu kurullar, ilgili yönerge gereği bahar ve güz yarıyılılarında olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Mühendislik Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi ve Devlet Konservatuvarı, birim danışma kurullarını ilgili yönerge doğrultusunda 2019 yılında aktif bir şekilde çalıştırmıştır. Belirtilen birimlerin danışma kurullarına ilişkin toplantı tutanakları ve alınan bazı kararlara ilişkin somut çıktılar ve iyileştirme kanıtları ekte yer almaktadır. Ancak birim danışma kurullarının daha aktif çalışması için kalite kültürüne yönelik faaliyetler düzenlenmesi gerekmektedir.

Öğrencileri üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda yönlendirmek ve öğrenimi süresince izlemek; öğrenciyi her yarıyıl başında ders seçimi sürecinde bilgilendirmek; öğrencinin akademik durumunu değerlendirmek amacıyla 15 Ocak 2019 tarih 2019/03 sayılı senato kararıyla Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi çıkartılmıştır. Bu yönergenin 10. maddesine göre akademik danışmanların her yarıyıldan en az bir toplantı yaparak öğrencilerin sorunlarını dinlemesini; üniversite yapısı ve işleyişini anlatmasını; eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği hakkında bilgi vermesini; kütüphane, öğrenci kulüpleri, staj, değişim programları için yönlendirmede bulunmasını gerektiğini belirtmektedir. Üniversitede başlayan bu uygulama için paydaş olan öğrencilerin görüşlerinin alındığı tanımlı en önemli mekanizmadır.

Üniversite yönetimi önemli kararlar ya da değişimler öncesinde paydaşların görüşlerine başvurmaktadır. Örneğin 18 Nisan 2019 tarihinde atanan Rektör Prof. Dr. Mehmet Karakaş, ilk toplantılarından birisini 26 Nisan 2019 tarihinde kendisine sosyal medya aracılığıyla ulaşan öğrenci topluluğuyla yapmıştır. Öğrencilerin görüş ve önerilerinin alındığı toplantının en önemli çıktılarından birisi bahar şenliklerinin yeni bir formatta bilim, sanat ve kültür etkinliklerini de içerecek şekilde yeniden düzenlenmesi olmuştur. Paydaş katılımına ilişkin bir diğer örnek, Üniversitemizin sloganının yeniden belirlenmesi amacıyla 2019 yılında yapılan yarışmadır. Kanıt kısmında yer alan öneriler arasından "Tarihin yazıldığı Kocatepe'de geleceğini yaz" sloganı seçilerek Üniversite için kullanılmaya başlanmıştır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, 09.10.2003 tarih ve 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 8. Maddesi gereğince halkın bilgi edinme hakkını etkin kullanabilmesini temin ve bu kanun uyarınca yapılacak bilgi edinme müracaatlarını değerlendirmek amacıyla 03.05.2004 tarihinde Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde [Bilgi Edinme Birimi](#) oluşturmuştur.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [AKU\\_Paydas\\_Listesi.pdf](#)
- [AKU\\_AkademikP\\_Memnuniyet\\_Anketi\\_2019.pdf](#)
- [AKU\\_IdariP\\_Memnuniyet\\_Anketi\\_2019.pdf](#)
- [AKU\\_Ogrenci\\_Memnuniyet\\_Anketi\\_2019.pdf](#)
- [AKU\\_Paydas\\_Memnuniyet\\_Sonuclari\\_2019.pdf](#)
- [AKU\\_slogan\\_yarismasi\\_2019.pdf](#)
- [AKU\\_Akademik\\_Danismanlik\\_Yonerge.pdf](#)
- [AKU\\_Rektör\\_Ogrenci\\_Buluslmasi.pdf](#)
- [AKU\\_SP\\_Hedef\\_Karti\\_12.pdf](#)
- [AKU\\_dis\\_paydas\\_MemAnk\\_2019.docx](#)
- [AKU\\_Danisma\\_Gundem\\_2\\_Akreditasyon.pdf](#)
- [AKU\\_Danisma\\_gundem\\_3\\_Organize\\_MYO.pdf](#)
- [AKU\\_Danisma\\_Gundem\\_10\\_Sehir\\_algisi.pdf](#)
- [AKU\\_Mezun\\_Bilgi\\_Sistemi.pdf](#)
- [AKU\\_Birim\\_Danisma\\_Kurullari.pdf](#)



#### 4. Uluslararasılaşma

Üniversitenin tüm uluslararasılaşma süreçlerini kapsamamakla birlikte Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÜİM) tarafından 2019 yılı sonunda tanımlanan Erasmus+ Programını merkeze alan bir Uluslararasılaşma Strateji Belgesi bulunmaktadır. Ekte yer alan bu belge, Üniversitenin kısa bir tarihçesini ve uluslararasılaşma süreçlerinde ön plana çıkan eğitim-öğretim birimlerine vurgu yaparak başlamaktadır. Bu strateji belgesinde öğrencilerin uluslararası düzeyde mesleki bilgi ve becerilerle donatılması amacı konulmuştur. Bununla birlikte öğrencilerin insan hakları ve çevre gibi küresel konularda farkındalığını artırma amacı üzerinde durulmaktadır. Ayrıca Afyon Kocatepe Üniversitesi öğrencilerinin Avrupa veya diğer ülkelerde kariyerine devam etmesi ve küresel rekabete katkıda bulunacak yetenekleri kazanması hedefi konulmuştur. Bu hedef konulurken 11. Kalkınma Planı ve Yükseköğretim Kurumu Politikaları gibi üst politika belgelerine ve Üniversitenin 2019-2023 dönemi Stratejik Planına atıflar yapılmıştır. Üniversitemiz Erasmus+ Avrupa hareketleri, uluslararası kredi hareketlilikleri ve Mevlana Programı yoluyla farklı kıta ve bölgelerde anlaşma ağını geliştirerek akademik personel ve öğrenci değişimlerini artırmayı hedeflemektedir.

Ayrıca Üniversitenin Kalite Politika Belgesinde eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin uluslararası düzeyde kabul edilen standartlara uygun bir şekilde yerine getirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması taahhüt edilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemiz uluslararası alanda tanınırlığını artırmak için yaptığı çalışmalarında "Locally inspired, globally ambitions" şeklinde slogan geliştirmiştir. Bu sloganın kullanıldığı yabancı dilde hazırlanan broşürlere kanıtlardan ulaşılabilir.

Üniversitede uluslararasılaşma stratejisine yönelik sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde ÜİM'in odakta olduğu önceden belirlenmiş bir organizasyonel yapı bulunmaktadır. ÜİM'den başlayarak Üniversitenin uluslararasılaşmasıyla ilgili diğer birimler ve rolleri aşağıda tanımlanmıştır.

Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (UİM)

05.03.2007 tarih ve 26453 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan [Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğiyle](#) kurulmuştur. Birimin amacı, Üniversitenin uluslararası platformlarda tanıtımını yapmak, kültürel ve bilimsel konularda uluslararası ilişkileri geliştirmek, öğrenciler ve akademik personelin entellektüel, kültürel, kişisel deneyimlerini zenginleştirmek ve geliştirmektir. Rektör başkanlığında toplanan UİM Yönetim Kurulu; rektör yardımcısı, merkez müdürü ve müdür yardımcıları ve rektör tarafından görevlendirilen diğer öğretim üyeleriyle birlikte toplam dokuz üyeden oluşur. Bu noktadan değerlendirildiğinde Üniversite üst yönetiminin uluslararasılaşma süreçlerine katılımı üst düzeydedir. UİM Yönetim Kurulu, birimin hedef ve stratejilerini belirleme; performans göstergelerini izleme; paydaş görüşlerine iyileştirme yapmadan sorumlu birimdir. Erasmus+ Programından yararlanan öğrenci ve personelin Ulusal Ajans tarafından yapılan memnuniyet anketlerine katılımı paydaş görüşlerinin alınması için önemli kanallardan birisidir.

2019 yılında yapılan kalite geliştirme süreçleri kapsamında UİM tarafından Ulusal Ajansa yapılan başvuru neticesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi, Avrupa Dayanışma Programı Kalite Sertifikası (ESC-52) almaya hak kazanmıştır. Bu belgeyle Üniversite, dayanışma ve gönüllülük etkinliklerinde gençlerin katılımı hususunda gerekli çerçeve şartlarını yerine getiren Türkiye'deki 45 üniversite arasında yer almaktadır.

UİM tarafından izlenen temel göstergelere ilişkin 2019 yılı verileri

Göstergeler

Sayı

1. Uluslararasılaşma Strateji Belgesi

Erasmus+ KA103 Kapsamındaki İkili Anlaşma Sayısı	117
Erasmus+ KA107 Kapsamındaki İkili Anlaşma Sayısı	53
Erasmus+ Eğitim Hareketliliği Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı	3
Erasmus+ Eğitim Hareketliliği Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı	235
Erasmus+ Staj Hareketliliği Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı	4
Erasmus+ Staj Hareketliliği Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı	46
Erasmus+ Eğitim Hareketliliği Kapsamında Gelen Personel Sayısı	14
Erasmus+ Eğitim Hareketliliği Kapsamında Giden Personel Sayısı	60
Erasmus+ KA103 Bütçe Kullanım Oranı	%97,95
Erasmus+ KA107 Bütçe Kullanım Oranı	%97,71

### Yabancı Uyruklu Öğrenci Birimi

Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı altında kurulan bir birimdir. Üniversitede önlisans ve lisans programlarına öğrenci alımına ilişkin öngörülebilir süreçler, 28/02/2013 tarih ve 2013/33 sayılı senato kararıyla yürürlüğe giren [Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulü Hakkında Yönergesiyle](#) tanımlanmıştır. Ancak lisansüstü eğitim düzeyinde öngörülebilir süreçlerin tanımlanmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Üyeleri üniversite birimlerini temsil edecek şekilde rektör tarafından görevlendirilen Yabancı Uyruklu Öğrenci Komisyonu, Üniversiteye yurtdışından öğrenci teminini, gelen öğrencilerin değerlendirme ve kabulünü, kayıtlı öğrencilerin koordinasyonunu yapmak üzere kurulmuştur. Bu komisyon, Üniversitenin yabancı uyruklu öğrenci alımı hususunda hedef ve stratejilerini belirleme; performans göstergelerini izleme; paydaş görüşlerine iyileştirme yapmadan sorumlu birimdir. 2019 yılında yapılan komisyon toplantısında yabancı uyruklu öğrenci sayısını ve niteliğini artırmak amacıyla şu kararlar alınmıştır:

- Öğrenci potansiyelinin yüksekliği göz önünde bulundurularak Cezayir’de üniversitemize ait öğrenci seçme sınavı yapılması,
- Türk dünyasına açılmak için Fen Edebiyat Fakültesi Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatı Bölümü aracılığıyla Kazakistan ile Özbekistan’da öğrenci seçme sınavlarının yapılması,
- İlimize bağlı Emirdağ ilçesinin Belçika ile olan yakınlığı dikkate alınarak yükseköğretim eğitimi çağına gelmiş Belçika’da yaşayan Afyonlu gençlere yönelik tanıtım faaliyetleri yürütülmesi,
- Alınan bu kararlar doğrultusunda Türk Maarif Vakfı ve Yunus Emre Enstitüsü ile ortak çalışmak için Ankara’da bir dizi ziyarette bulunarak iş birliği protokollerinin imzalanması.

2019 yılı sonu itibariyle Avrupa'dan 101, Asya'dan 514, Afrika'dan 64 olmak üzere 57 farklı ülkeden 679 yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır.

### Akademik Yıllara Göre Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

2019 - 2020	679
2018 - 2019	490
2017 - 2018	378

### Yabancı Dil Destek Birimi Koordinatörlüğü

Üniversitenin uluslararası platformlarda görünürlüğünü ve tanınırlığını artırma yönündeki faaliyetlere gereken yabancı dil desteğini sağlamak ve akademik personelin yabancı dile ilişkin yeteneklerini değişik bakımlardan geliştirici faaliyetlerde bulunmak amacıyla 15.06.2011 tarih ve 2011/55 sayılı karar ile yürürlüğe giren [Afyon Kocatepe Üniversitesi Yabancı Dil Destek Birimi Yönergesiyle](#) kurulmuştur. Bu birim, Üniversitenin birimleri tarafından hazırlanan yabancı dildeki

içeriğın yanı sıra akademik personel tarafından yabancı dilde hazırlanan makale ve uluslararası proje gibi çıktıları gramer kurallarına uygunluk, anlaşılabilirlik ve akıcılık bakımından gözden geçirmektedir. Birimin iyileştirmeler yapmak amacıyla paydaş görüşlerini almasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Bu kapsamda bilimsel araştırmalara ve uluslararası proje başvurusu gibi faaliyetlere verilen yabancı dil destek sayıları tabloda yer almaktadır.

#### Yıllara Göre Yabancı Dil Destek Birimi Faaliyetleri

2019	100
2018	140
2017	121

#### Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yurt içinde ve yurt dışında Türkçeyi ve yabancı dilleri öğretmek amacıyla 15.05.2012 tarih ve 28293 sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğiyle](#) kurulmuştur. Merkez müdürünün başkanlığında toplanan Yönetim Kurulu, TÖMER'in hedef ve stratejilerini belirleme; performans göstergelerini izleme; paydaş görüşlerine iyileştirme yapmadan sorumlu organdır. 2019 yılında paydaş görüşlerine uygun olarak yapılan iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

#### Türkçe Hazırlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı

2019-2020	121
2018-2019	55
2017-2018	34

#### Yabancı Diller Yüksekokulu

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun yabancı dil eğitimini düzenleyen 49. maddesine göre 28.04.2004 tarihinde kurulmuştur. Lisans düzeyinde eğitim veren akademik birimlerin isteğe bağlı ya da zorunlu hazırlık programlarının ve ortak zorunlu ders olan yabancı dil derslerinin yürütülmesinden sorumludur. Bu kapsamda hazırlık eğitimi verilen öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Temel misyonunun yanı sıra Yabancı Diller Yüksekokulunun Üniversitenin uluslararasılaşma düzeyini artırmak amacıyla iç paydaşların yabancı dil eğitimine yönelik faaliyet sayısını artırması gerekmektedir.

#### Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı

2019-2020	241
2018-2019	198
2017-2018	234

#### İngilizce İşletme Bölümü

Üniversitenin yüzde yüz İngilizce eğitim veren lisans ve yüksek lisans düzeyinde tek bölümüdür. Erasmus+ Programı ile Üniversiteye gelen öğrenci hareketliliğinin büyük bir kısmına ev sahipliği yapmaktadır. Ancak Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi içinde gelen öğrenci sayısının artırılabilmesi için tanıtım faaliyetlerinin bu program özelinde artırılması ve web sitesinin yabancı

dilde etkin bir şekilde kullanımının sağlanması gerekmektedir.

## Uluslararası Öğrenci Topluluğu

Üniversitede uluslararası öğrencilerin ihtiyaç duydukları alanlarda rehberlik sağlamak, Üniversitemize ve şehrimize uyum sağlamalarını kolaylaştırmak, diğer öğrencilerle uyum sağlamalarına yardımcı olmak; Üniversitede kültürel çeşitliliği ve zenginliği tanıtmak, yurtiçi öğrencilerin farklı dil ve kültürden insanlarla kaynaşmalarını sağlamak amacıyla kurulmuş bir Uluslararası Öğrenci Topluluğu bulunmaktadır. Ancak bu topluluğun uluslararası öğrencilerin kurumsal aidiyetini ve memnuniyetini artırmak amacıyla aktif olarak faaliyetler düzenlemesi gerekmektedir.

Üniversitenin stratejik planında uluslararasılaşmaya ilişkin doğrudan hedef bulunmamakla birlikte aşağıdaki göstergeler, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin amaç ve hedefler altında izlenmektedir.

- Amaç 1- Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek
  - Hedef 1.1: Eğitim-Öğretimin Niteliğini Sürekli İyileştirmek
    - P.G. 1.1.4. Yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısının toplam lisans program sayısına oranı (%)
  - Hedef 1.2: Akademik Personelin Eğitici-Öğretici Niteliklerini Geliştirmek
    - P.G. 1.2.3. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)
  - Hedef 1.3: Üniversitenin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak
    - P.G. 1.3.3. Uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısı
  - Hedef 1.4: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Kalitesini Artırmak
    - P.G. 1.4.4. Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı
- Amaç 2- Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek
  - Hedef 2.1: Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak
    - P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı
  - Hedef 2.2: Ülkemizin ve bölgemizin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek
    - P.G. 2.2.3. Uluslararası kurum ve kişilerin projelere sağladığı mali destek miktarı (€)

Bu göstergelerde belirtilen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları kullanılmaktadır. Üniversite Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından yapılan izlemelerde hedeflerin gerçekleşme oranları ele alındıktan sonra yapılması gereken iyileştirilmeler hakkında ilgili birimlere bildirimde bulunmaktadır. Stratejik planın ilk yılı olduğundan ve stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu hazırlama süreci 2020 Mart ayı sonunda tamamlanacağından dolayı önlem alma ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin henüz kanıt bulunmamaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin paydaş görüşü, UİM'in faaliyetleri üzerine akademik personel, idari personel ve öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla alınmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin memnuniyet düzeyi

Paydaşlar	2019	2018
Akademik Personel	70,80	69,85

İdari Personel	63,31	64,86
Öğrenciler	63,20	64,20

Üniversitede 2014 yılından itibaren her yıl düzenlenen "Uluslararası Hafta" günleri paydaş görüşlerinin alındığı en önemli etkinliktir. UİM kaynaklarıyla 16.04.2019-20.04.2019 tarihleri arasında yedincisi düzenlenen Erasmus+ Uluslararası Haftası Etkinliklerine Ukrayna, Arnavutluk, Moldova, Kosova, Gürcistan, Cezayir, Fransa, Slovakya ve Romanya gibi 9 farklı ülkeden temsilci katılmıştır. Bununla birlikte söz konusu hafta kapsamında 4 gün boyunca çeşitli çalışma ve sunumlar gerçekleştirilmiştir. Bu hafta kapsamında çeşitli ülkelerden üniversite temsilcileri üniversitemizi ve şehrimizi ziyaret etmektedir. Söz konusu etkinlikler ile ilk olarak üniversitemizin uluslararasılaşmasının artırılması hedeflenmektedir. Bununla birlikte mevcut partnerlerle olan ilişkilerin geliştirilmesi, yeni iş birlikleri için partner olmayan üniversite ve ülkelere katılımcıların davet edilmesi, ülkemizin ve üniversitemizin yurtdışında tanınırlığının artırılması diğer amaçlar arasında yer almaktadır. Aynı zamanda uluslararası haftalar, ortak sorun ve problemlerin tartışılması, fikir alışverişlerinin yapılması, üniversite personelinin yurtdışındaki meslektaşları ile yeni işbirliği sağlaması için uygun bir ortam sunması ve kültürel etkileşimin artırılması hususunda önemli avantajlar sunmaktadır. Üniversitemiz Uluslararası Öğrenci Topluluğu ve Karahisar Uluslararası Öğrenci Derneği işbirliği ile 29 Nisan 2019 tarihinde düzenlenen 12. Uluslararası Öğrenci Buluşması, uluslararası öğrencilerimizin görüş ve önerilerini almaya ve memnuniyetini arttırmaya yönelik bir başka etkinliktir. Her yıl aktif olarak düzenlenen bu etkinliklerde edinilen paydaş görüşlerine dayanılarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Ancak hem paydaş görüşlerinin kayıt altına alınması hem de yapılan iyileştirmeler arasında ilişki kurulması açısından kurumda eksiklikler bulunmaktadır.

Kurum iç değerlendirme süreçleri gereği Üniversitenin uluslararasılaşma strateji ve hedeflerini, bunlardan sorumlu birimlerini ve kaynaklarını, performans göstergelerinin izlenmesi ve iyileştirilmesini içeren daha kapsamlı bir uluslararasılaşma politika belgesi, 2020 yılında yetkili kurullarda uluslararasılaşma grubu tarafından hazırlanacak metin üzerinden tartışılacaktır.

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [AKU\\_İngilizce\\_Brosur.pdf](#)
- [AKU\\_Erasmus\\_Policy.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [aku\\_tomer\\_faaliyet\\_raporu.pdf](#)
- [AKU\\_YDDB\\_Faaliyet\\_Raporu.pdf](#)
- [AKU\\_YDY\\_Faaliyet\\_Raporu.pdf](#)

- [AKU\\_Uls\\_Ogr\\_Top\\_Hakkında.pdf](#)

## Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### Kanıtlar

- [AKU\\_UIM\\_Faliyet\\_Raporu.pdf](#)
- [AKU\\_YOS\\_Faaliyet\\_Raporu.pdf](#)

## Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [AKU\\_UIM\\_Kalite\\_Sertifikasi.pdf](#)
- [AKU\\_Uls\\_Ogr\\_Bulusmasi\\_12.pdf](#)
- [AKU\\_Uluslararası\\_Hafta\\_7.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitenin eğitim öğretim alanındaki amaç ve hedefleri 2019-2023 Stratejik Planında aşağıdaki gibi tanımlanmıştır. Eğitim-öğretim alanındaki hedeflerin ölçümü için 16 farklı performans göstergesi belirlenmiştir. Bu göstergelerde belirtilen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları kullanılmaktadır. Üniversite Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından yapılan izlemelerde hedeflerin gerçekleşme oranları ele alındıktan sonra yapılması gereken iyileştirmeler hakkında ilgili birimlere bildirimde bulunmaktadır. Stratejik planın ilk yılı olduğundan ve stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu hazırlama süreci 2020 Mart ayı sonunda tamamlanacağından dolayı önlem alma ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin henüz kanıt bulunmamaktadır.

Amaç 1 - Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek

- Hedef 1.1. Eğitim-öğretimin niteliğini sürekli iyileştirmek
- Hedef 1.2. Akademik personelin eğitici-öğretici niteliklerini geliştirmek
- Hedef 1.3. Üniversitenin uluslararası tanınırlığını artırmak
- Hedef 1.4. Eğitim-öğretim süreçlerinin kalitesini artırmak

Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanım süreçler Üniversitede uygulanmaktadır. Bölüm başkanlıklarınca onaylanan programlar, Birim Kurul Kararı ve Üniversite Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Komisyon Kararı ile Senatoda kabul edilince yürürlüğe girer.

Programların eğitim amaç ve çıktıları, web tabanlı [Bologna Bilgi Sistemi](#) üzerinden yayımlanır.

Senatoda kabul edilerek düzenlenen program ya da dersler, Bologna Bilgi Sisteminde tanımlanmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi ile entegre olan Bologna Bilgi Sistemi, öğretim elemanlarının anlık güncellemelerine açıktır. Ayrıca derse giren akademik personel, ön lisans/lisans/lisansüstü eğitim veren birimler için daha önce Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanmış [TYYÇ Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzuna](#) elektronik ortamda ulaşarak program amaçları, çıktıları ve ders kazanımlarının niceliği ve niteliği hakkında bu sistem üzerinden bilgi sahibi olmaktadır. Bologna Bilgi Paketi kapsamında ön lisans/lisans/lisansüstü programlara ilişkin amaç ve çıktıların TYYÇ ile ilişkisini gösteren kanıtlar ekte sunulmuştur.

Üniversite Bologna Bilgi Sistemini takip etmek için oluşturulan süreçleri, 25 Eylül 2019 tarih ve 2019/50 sayılı senato kararıyla yürürlüğe giren Bologna Eşgüdüm Komisyonu Yönergesi bulunmaktadır. Bologna süreci kapsamındaki Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS), Diploma Eki (DE) ve tanınma, kalite güvencesi yeterlilikler, öğrenim çıktıları, hareketlilik, öğrenci katılımı sosyal boyut konularında yapılacak işler bu yönerge çerçevesinde yürütülecektir. Bu yönerge bağlamında Bologna Koordinatörlüğü, her yıl için Bologna Bilgi Sistemini inceleyerek durum analizi yapmaktadır. Aradından güncellemelerin yapılması için ilgili birimlere bilgilendirme yazısı gönderilmektedir.

Ağustos 2019'dan Ocak 2020'ye kadar program amaçları ve çıktıları Bologna Bilgi Sisteminde belirtilen ön lisans programlarının toplam ön lisans programlarına oranı %76'dan %78'e, lisans programlarının toplam lisans programlarına oranı %84'ten %86'ya, yüksek lisans programlarının toplam yüksek lisans programlarına oranı %51'den %62'ye, doktora programlarının toplam doktora programlarına oranı %56'dan %60'a yükselmiştir. Özellikle yüksek lisans programlarındaki (Matematik Eğitimi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Mali Hukuk (İÖ), Sanat ve Tasarım, Sosyal Bilgiler Eğitimi, Uluslararası Ticaret ve Finansman, Yerel Yönetimler ve Maliyesi (İÖ)) artışın dikkat çekici olduğu düşünülmektedir. Bu bölümlerin bir kısmı henüz eğitim-öğretime başlamış ve ilk kez 2019-2020 eğitim-öğretim yılında öğrenci almıştır.

Amaçları ve çıktıları hâlâ eksik olan ve/veya uygun olmayan programların eksikliklerinin giderilmesi, hatalarının düzeltilmesinin sağlanması çalışmalarına devam edilmektedir. Çıktılarının sayısı 10'dan az, 15'ten fazla olan programlar hâlâ mevcuttur. [YÖKAK'ın düzenlemeleri doğrultusunda](#) ön lisans programlarının çıktılarının TYYÇ 5. Düzey (Ön Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri, lisans programlarının çıktılarının TYYÇ 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Temel Alan Yeterlilikleri, yüksek lisans programlarının çıktılarının TYYÇ 7. Düzey (Yüksek Lisans Eğitimi) Temel Alan Yeterlilikleri, doktora programlarının çıktılarının TYYÇ 8. Düzey (Doktora Eğitimi) Temel Alan Yeterlilikleri göz önünde bulundurularak ve sayısı en az 10, en fazla 15 olacak şekilde gözden geçirilmesi gerekmektedir.

Eğitim programlarında kalitenin artırılması amacıyla 2018 yılında Üniversitenin bazı programlarının akreditasyon süreci başlatılmıştır. Bu amaçla 2019 yılı Ocak ayı içerisinde Mühendislik Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi ve Turizm Fakültesi'ne bağlı bazı programlar için Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından tescil verilmiş akreditasyon kuruluşlarına resmî başvuru yapılmıştır. Bologna Koordinatörlüğü tarafından Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneğinin (MÜDEK) başvuru yapılan programlara ilişkin özdeğerlendirme raporlarının ön inceleme sonuçları ilgili birimlerce incelenmiştir.

Diploma ekinde YÖK'ün belirlediği standartlar dışında işlem yapılamadığından sadece derslerin teorik, uygulama, seçmeli ve zorunlu dersler belirtilmektedir.

## **Programların tasarımı ve onayı**

**Okunluk Düzeyi:** Programların tasarımı ve onayı süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [AKU\\_SP\\_Egitim\\_Amaclar.pdf](#)
- [AKU\\_SP\\_Egitim\\_Hedef\\_Kartlari.pdf](#)
- [Program tasarımı ve Onay.pdf](#)

### **Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [TYYÇ Güncelleme Talebi.pdf](#)
- [ProgramÇıktılarıEşleştirme.pdf](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki bazı programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir.

### **Kanıtlar**

- [KazanımProgramÇıktılarıEşleştirme.pdf](#)

### **Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Paydaş Görüşü için Eposta.pdf](#)
- [Uygulamalı Eğitim Gören Öğrencilere Ödenecek Ücretlerin İşsizlik Sigortası Fonundan Karşılmasına İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [Ders Paketleri Bilgi Sistemi.pdf](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Muafiyet Ve İntibak İşlemleri](#)



## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [Özel Yetenek Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ÖĞRETİM SIN YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Bir devlet üniversitesi olması nedeniyle öğrenci kabulünün temelini merkezi yerleştirme sınavı oluşturmaktadır. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik esas alınmaktadır. Üniversitede uzaktan yürütülen lisansüstü derslerin yürütülmesine ilişkin süreçler, enstitülerdeki lisansüstü yönetmeliklerde tanımlanmaktadır. Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulunda verilen derslerin kapsamı ve nasıl yürütüleceği ile ilgili YÖK Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar baz alınmaktadır.

Üniversite Danışma Kurulu Toplantısında öncelikli alanlardaki bölüm ve programların öğrenciler tarafından tercih edilmesini sağlamak ve nitelikli işgücü yetiştirmek amacıyla YKS kılavuzunda belirtilecek özellikle burs olanağı ile ilgili protokollerin yapılması için komisyonlar oluşturulmasına karar verilmiştir.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajlar müfredatlarında zorunlu ise hesaplanan iş yükleri (AKTS), programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir. İsteğe bağlı yapılan uygulama ve stajlar ise programın toplam iş yüküne dâhil edilmeksizin, hesaplanan iş yükü miktarı ile öğrencinin transkript ve diploma ekinde gösterilmektedir. Yurtdışı Erasmus+ KA103 staj faaliyeti, yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin yurtdışındaki bir işletmede staj yaparak, öğrencisi olduğu mesleki eğitim alanında uygulamalı iş deneyimi elde etmesidir. Ancak staj yapılacak sektör, öğrencinin mevcut mesleki eğitim programı ile ilgili bir sektör olmalıdır. Erasmus değişim programı kapsamında yapılan stajlar öğrencinin okuduğu programın kredi yapısına bağlı olarak zorunlu ya da gönüllü olabilir. Her iki durumda da öğrenci AKTS ile ödüllendirilmektedir.

Yatay/dikey geçiş yapmak suretiyle veya af kanunundan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen, özel öğrenci statüsünden faydalanan, yaz okulunda başka üniversitelerde öğrenim gören, değişim programları ile bir ya da birden fazla dönemini kayıtlı buldukları üniversite dışında tamamlayan öğrenciler ile daha önceden bir yükseköğretim kurumunda öğrenciyken herhangi bir nedenle ilişkisi kesilen fakat Afyon Kocatepe Üniversitesine yeniden kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrencilerin alıp başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve intibaklarıyla ilgili işlemleri ve muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili işlemleri kapsayan [Önlisans ve Lisans Muafiyet Ve İntibak](#)

[İşlemleri Yönergesi](#) bulunmaktadır.

Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan birimlerimizde öğrenci kabulü, 2017/20/f sayılı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Özel Yetenek Sınavları Yönergesine](#) göre yapılmaktadır. Bu yönergenin 12. maddesine "Yerleştirme puanı, sınavın yapıldığı yıla ait ÖSYS Kılavuzunda belirtilen esaslar doğrultusunda hesaplanır. Hesaplamalar sırasında virgülden sonraki 5 basamak dikkate alınır. Adayların yerleştirme puanlarının eşit olması halinde ÖYSP yüksek olana öncelik tanınır. ÖYSP'lerin de eşit olması durumunda, YGS puanı yüksek olana öncelik tanınır." ifadesi bulunmaktadır.

Merkezi yerleştirme dışında öğrenci kabulü için kurum tarafından yapılan özel yetenek sınavı ve pedagojik formasyon eğitimine öğrenci alım süreçlerinde şeffaf bir süreç işletilmektedir. Pedagojik formasyon yönergesinin 6. maddesinde "Öğrencilerin seçimi, ilan edilen kontenjana bağlı olarak, başvuru şartlarını sağlayan öğrenciler arasından öğrenimine devam eden öğrencilerin genel not ortalaması, mezun olan öğrencilerin mezuniyet not ortalaması sıralamasına göre yapılır. Not ortalaması eşit olanlarda mezun olduğu programa girdikleri tarihteki esas ÖSYM puanlarına bakılır." ilkesine bağlı kalınarak öğrenci alımı yapılmaktadır.

Önlisans, lisans ve lisansüstü derecesini veren öğretim programlarında öğrenimlerini tamamlayan öğrenciler için hazırlanacak olan diploma, diploma eki ve mezuniyet belgeleri ve diğer belgelerinin düzenlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla [Diploma, Diploma Eki Ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) bulunmaktadır.

### **Öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS MUAFİYET İNTİB YÖNERGESİ.pdf](#)
- [Yaz Okulu Uygulama İlkeleri.pdf](#)
- [Yatay Geçiş Yönergesi.pdf](#)
- [AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİL HAZIRLIK SINIFI EĞİTİM YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Yönetmelik.pdf](#)
- [Danışma Kurulu Burs Önerisi.pdf](#)

### **Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması**

**Olgunluk Düzeyi:** Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [DİPLOMA-DİPLOMA-EKİ-VE-DİĞER-BELGELERİN-DÜZENLENMESİNE-İLİŞKİN-YÖNERGE.pdf](#)

- [DiplomaEki.pdf](#)

### 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğretim elemanlarımızın öğrenci merkezli öğrenmeyi desteklemek ve derslerinde uygun yöntemler kullanmasını sağlamak amacıyla yıl içinde iki defa [eğiticilerin eğitimi programı](#) düzenlenmiştir. Bu eğitim kapsamında verilen Öğretim İlke ve Yöntemleri eğitimi öğretimde uygulanacak strateji, yöntem ve tekniklerinin nasıl uygulanacağını, öğretimin planlanmasını ve eğitim programlarının nasıl ele alınacağını açıklamaktır. Ölçme ve değerlendirme eğitimi kapsamında ise öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme teknikleri sunulmaktadır. Üniversitede Eğiticilerin Eğitiminden elde edilen bilgilerin öğretim elemanları tarafından derslerinde kullanılmasına ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Önümüzdeki süreçte bu eğitimde elde edilen bilgilerin izlenmesi hedeflenmektedir.

Eğiticilerin eğitimi kapsamında öğretim elemanlarına güncel ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarının anlatılmasının yanında, ölçme ve değerlendirme sürecinde öğretim elemanlarının kullanımına çeşitli seçenekler sunulmaktadır. Üniversitemizde öğretim elemanları farklı türde ölçme araçları kullanarak ölçme ve değerlendirme işlemleri yapabilmektedir. Çoktan seçmeli test ile ölçme yapmak isteyen öğretim elemanlarının değerlendirmeyi nesnel ve kısa zamanda yapabilmelerini sağlamak amacıyla web tabanlı bir sistem olan [Optik Değerlendirme Programı](#) kullanılmaktadır. Birimler, öğretim elemanlarından dönem başında yarıyıl sınavı ve yarıyıl sonu sınavı puanlarının hangi yüzde ile geçme notunu etkileyeceği konusunda her ders için bilgi istemektedir. Öğretim elemanları, öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda bu yüzdeleri belirlemekte ve ödev ve proje gibi öğrenci merkezli diğer ölçme yöntemleri kullanabilmektedir.

Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler ile mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler eğitim-öğretim yönetmeliklerinde yer almaktadır.

Öğrencilerin aktif öğrenme süreçleri yaşayabilmeleri için uygulamalı eğitimlere önem verilmektedir. Uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarının süreci hakkında üniversitemizde ilgili yönergeler bulunmaktadır. Bu yönergeler de ekte sunulmuştur. İş başı uygulamalı eğitim için öğrencilere yönelik [iş akış çizelgeleri](#) oluşturulmuştur. Bu süreçte kredi transfer sistemi etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Uluslararası hareketlilikte kredi transfer sistemi bulunmakta ve sorunla karşılaşılmadan uygulanmaktadır. Bu bağlamda, bu durumla ilgili esnek bir tutum bulunmaktadır. Üniversite, ilgili birim ve bölümlerde uygulama ve staja yönelik yoğun bir çaba harcanmaktadır. Paydaşların güvence altına alınması da yönerge kapsamında yapılmaktadır. Öğrenciler gruplara ayrılarak her gruba sorumlu bir öğretim üyesi atanmakta ve öğrenciler belirli aralıklarla denetlenmekte ve notlandırılmaktadır. Ayrıca iş yerinin uygulamaya giden öğrenciye karşı sorumluluklarını ifade eden belgeler de iş yerlerine verilmekte; bu anlaşma neticesinde iş yerinde uygulama yapılabilmektedir. Bu şekilde uygulamanın takibinin ve izlenmesinin gerçekleştirildiği bir sistem bulunmaktadır.

Tüm öğrencilerin alması gereken alan dışı seçmeli dersler uzun zamandır üniversitede uygulanmaktadır. Özellikle AKTS sistemine geçtikten sonra, bütün birimlerde alan dışı seçmeli ders uygulaması bulunmaktadır. Ayrıca müfredatın %25'i seçmeli derslerden oluştuğu için bu derslerde de alanı dışarıdan destekleyebilecek ve besleyebilecek derslerin yer alması konusunda akademik birimler yönlendirilmektedir. Müfredat, başka alanlardan kültürel anlamda destek sağlayacak nitelikte yapılandırılmıştır. TYYÇ belgesinde bu durum net bir şekilde ifade edilmektedir. Müfredatta %25 seçmeli ders yer alması ifade edilirken, aynı zamanda müfredatta her seçmeli derse en az iki alternatif ders ekleme zorunluluğu bulunmaktadır. Bunların limitleri ile ilgili bir seçmeli ders yönergesi de

bulunmaktadır. Normal öğretim ya da ikinci öğretimde seçmeli derslerin kaç öğrenci ile açılacağı ve bunların nasıl yürütüleceğine dair tanımlamalar da bulunmaktadır. Aynı zamanda seçmeli derslerin açılmasına ilişkin bölüm kurulları yetkili olmakta, bölüm kurullarında her dönem hangi seçmeli derslerin açılacağı belirlenmekte ve daha sonra bölüm yönetim kurullarından geçerek rektörlük tarafından onaylanmaktadır.

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılabilmeleri için en etkili yöntem 15 Ocak 2019 tarih 2019/03 sayılı senato kararıyla Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesiyle oluşturulan süreçlerdir. Bu yönergeye göre bölüm başkanı tarafından her sınıf için bir (kalabalık sınıflar için personel yeterliyse birden fazla) akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışmanlar, ders kaydı işlemlerinin yanı sıra öğrencilerin sorunlarını, görüş ve önerilerini dinlemek; yasal haklar ve sorumluluklar ile üniversitenin işleyişi hakkındaki mevzuat, sosyal ve kültürel faaliyetler, staj ve işbaşı eğitim, uluslararası öğrenci hareketliliği gibi konularda bilgilendirmek amacıyla her yarıyıl en az bir kez toplantı yapar. Bu toplantılara ilişkin tutanakları, bölüm başkanının yönetiminde toplanan danışmanlar kurulunun gündemine getirir. Bu noktadan sonra iyileştirme süreçleri başlamaktadır.

Öğrenciler, tüm paydaşların kullandığı Bilgi Edinme Birimini, görüş ve önerilerini üniversite yönetimine iletmek için kullanmaktadır. Ayrıca üniversitenin resmî sosyal medya hesapları üzerinden gelen talep, görüş ve önerilere de dönüş yapılmaktadır.

Öğrencilerin memnuniyet düzeyini ölçmek için Kalite Koordinatörlüğü tarafından öğrenci memnuniyet anketi düzenlenmektedir. Bu anket sonuçları, ilgili akademik ve idari birimlere gönderilerek iyileştirmeler yapılması beklenmektedir. Öğrenci geri bildirim mekanizmaları çalışmakla birlikte öğrencilerden gelen taleplerin incelenmesi ve yapılan iyileştirmelerin kayıt altına alınması için herhangi bir tanımlı süreç bulunmamaktadır. Öğrencilerin iç ve dış paydaşlar tarafından sağlanan hizmetlerden memnuniyet aşağıda verilmiştir.

#### Öğrencilerin Sunulan Hizmetlerden Memnuniyet Düzeyi

Hizmetler	2019
Uluslararası İlişkiler Birimi Hizmetleri	63,20
Öğrenci İşlerinin Verdiği Hizmetler	61,00
Kütüphane Olanak ve Hizmetleri	67,20
Yemekhane Hizmetleri	59,60
Güvenlik Hizmetleri	62,20
Temizlik Hizmetleri	62,80
Çevre Düzenlemesi ve Peyzaj Hizmetleri	59,20
Ortalama	62,23

#### **Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Yaz Okulu Görüş.pdf](#)
- [Eğiticilerin Eğitimi İçeriği ve Görevlendirme.pdf](#)
- [Eğiticilerin Eğitimi Düzenleme.pdf](#)
- [İşbaşı-Uygulamalı-Eğitim-Süreci-Akış-Şeması.pdf](#)
- [Seçmeli Ders Yönergesi.pdf](#)

### **Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Optik Değerlendirme Sistemi.pdf](#)

### **Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [2019 Yılı Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [Sosyal Medya.jpg](#)

### **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)

## **4. Öğretim Elemanları**

Üniversite, eğitim kadrosunun atanması ile ilgili işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Üniversitede öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adayların bilimsel yetkinliğini değerlendirmek amacıyla 20.11.2018 tarih ve 2018/52 sayılı senato kararı ile kabul edilen Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi bulunmaktadır. Bu yönerge ile ilan edilen kadrolara yapılan başvurulara nesnellik sağlamak, adayların kendilerini hazırlamalarını ve durumlarını değerlendirmelerini kolaylaştırmak, yükseltilme ve atanma sürecinde şeffaflığı sağlamak ve bilimsel çalışmalarını teşvik etmek, bilimsel rekabeti özendirme ve üniversitenin ulusal/uluslararası üniversiteler sıralamasında saygın üniversiteler arasında yer almasını sağlamak amaçlanmaktadır. Öğretim üyesi alımı başvurularında eser dosyalarının dijital ortamda alınarak işlemlerinin devam ettirilmesi, standart uygulamalar ve

mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamadır.

Misafir öğretim üyelerinin görevlendirme işlemleri, 2547 sayılı Kanununun 40/b. maddesinde belirtilen "Öğretim üyeleri, ihtiyacı olan üniversitenin isteği ve kendi arzusu üzerine ve ilgili yönetim kurullarının görüşü, rektörün önerisi ile Yükseköğretim Kurulu tarafından istekte bulunan üniversitenin birimlerinde en az bir eğitim-öğretim yılı için görevlendirilebilirler..." hükmü çerçevesinde yapılmaktadır.

2547 sayılı Kanun'unun 23., 24/e, 26., 31. ve 50/d maddeleri; Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik; Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesine ile ilan açıklamalarına istinaden akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürütecekleri ders arasında uyum sağlanmaktadır.

Öğretim elemanlarının aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerini öğrenebilmesi için eğitimcilerin eğitimi programının içeriği, 1 Ağustos 2019 tarihli kalite komisyonu toplantısında yeniden düzenlenmiştir. Eğitimin içeriği Eğitim Fakültesi, Kalite Koordinatörlüğü ve Sürekli Eğitim Merkezi işbirliğinde hazırlanmıştır. Bu eğitim, ücretsiz olarak tüm öğretim elemanlarının katılımına açık yapılmıştır. Bu eğitim, Öğretim İlke ve Yöntemleri (4 saat), Sınıf Yönetimi (4 saat), Öğretim Tasarımı (4 saat), Ölçme ve Değerlendirme (4 saat ) olmak üzere öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçlerini içeren toplam 16 saat olarak düzenlenmiştir. Bu noktadan hareketle öğretim elemanlarına kendilerini sürekli iyileştirmesi için olanaklar sunulduğu söylenebilir. 2019 yılında yapılan eğitimcilerin eğitimi etkinliklerine toplamda 101 öğretim elemanı (56+45) katılmıştır. Üniversitemizdeki öğretim elemanı sayısı göz önünde bulundurulduğunda bu sayının artırılması gerekmektedir. Eğitimcilerin eğitimine daha çok öğretim elemanının katılımı için bu eğitim sertifikalandırılmakta ve her yıl en az iki kere yapılmaktadır. Eğitim içeriği güncel yaklaşımlara bağlı olarak her eğitim öncesinde gözden geçirilmektedir.

Akademik personelin bilimsel başarılarını ödüllendirmek amacıyla 18 Aralık 2019 tarih ve 2019/65 sayılı senato kararıyla yürürlüğe giren Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül Yönergesi ile bilimsel başarı, genç bilim ve sanat insanı, patent, Avrupa Birliği projesi ve kuruma katkı başlıkları altında ödüller verilmektedir. Diğer ödüller doğrudan bilimsel alandaki performansa göre verilirken kuruma katkı ödülü, öğretim elemanlarının sosyal iletişim, liderlik, pozitif tutum, kaynak bulma, kurumsal sorunlara duyarlılık gibi kriterleri ön plana alarak üniversitenin amaçlarına ulaşmada en çok katkısı bulunan kişilere verilmektedir. Bu kategoriden hareketle eğitim alanında iyi uygulama örnekleri oluşturan öğretim elemanlarına da ödül verilmesi planlama dahilindedir. Bu yönerge ilk kez 2020 yılında uygulanacaktır. Kurum kültürünün geliştirilmesi ve aidiyet duygusu ile kalite süreçlerine olumlu katkının sağlanabilmesi için Üniversitede uygulanmaya başlanan ödül yönergesi, özellikle araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı konularına odaklanmaktadır. Kurum iç değerlendirme süreçleri gereği eğitsel performansın ödüllendirilmesi için açıkça tanımlanmış bir ödül kategorisine ihtiyaç bulunmaktadır.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Afyon-Kocatepe-Üniversitesi-Öğretim-Üyeliğine-Yükseltme-ve-Atama-Yönergesi.pdf](#)

## **Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan bazı uygulamalar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [AKU\\_Odul\\_Yonergesi\\_E43.pdf](#)

## **5. Öğrenme Kaynakları**

Öğrenme kaynaklarının başında 7.820,22 m<sup>2</sup>'lik kullanım alanı ve 1.093 kişi oturma kapasitesine sahip olan Afyon Kocatepe Üniversitesi Merkez Kütüphanemiz kapasitesi gelmektedir. Ayrıca merkez kütüphaneye bağlı bir şube olarak 133 m<sup>2</sup>'lik kullanım alanı ve 47 kişi oturma kapasitesi olan İslami İlimler Fakültesi Kütüphanesi hizmet vermektedir. Ayrıca 1.487 adet eski eser dijital ortama taşınarak web üzerinden nadir eserlere erişim için olanak sağlanmıştır.

Kütüphane bünyesinde 2019 yılı sonu verisine göre 163 bin basılı ve 9,42 milyon elektronik öğrenme kaynağı olmak üzere toplam 9,58 milyon adet kaynağa erişim mümkündür. Aynı tarihteki öğrenci sayısı (37.946) dikkate alındığında öğrenci başına 4,3 basılı 252 adet elektronik öğrenme kaynağı düşmektedir. Üniversite yönetiminin öğrenme kaynaklarını geliştirme yönündeki politikası devam etmektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi kurumsal e-posta adresine sahip olan tüm kullanıcılar, zaman ve mekândan bağımsız olarak uzaktan erişim sistemi sayesinde tüm elektronik öğrenme kaynaklarına erişim sağlayabilmektedir. Ayrıca kullanıcılar, intranet aracılığı ile elektronik öğrenme kaynaklarına ulaşabilmektedir.

Basılı kaynakları kütüphane içerisinde kullanmak şartıyla tüm basılı ve elektronik kaynaklardan dış paydaşlarımızın yararlanabilmesi için farklı kurumlarla protokoller yapılmaktadır. Ayrıca iç paydaşlarımızın diğer kurum ve kuruluşların kütüphane olanaklarından yararlanması için yapılan protokollerle öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine özen gösterilmektedir. Böylece hem iç hem de dış paydaşlarımızın öğrenme kaynaklarına erişimi artırılmaktadır.

Erişilebilirlik açısından tüm paydaşlarımız kütüphane kaynaklarından fiziki olarak yararlanabilmektedir. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin öğrenme imkânlarını desteklemek için görme engelli kullanıcılarımıza yönelik Braille kabartma yazıcı temin edilmiştir. Gelen talepler doğrultusunda kütüphanemizdeki ders kitapları veya öğrenci ders notlarının sesli olarak okumaları yapılarak engelli kullanıcılarımızın hizmetine sunulmaktadır. Bu kapsamda görme engelli kullanıcılarımıza otomasyon programımız aracılığıyla internet üzerinden 131 adet sesli kitaba ulaşma imkânı sağlanmıştır.

Kurum tarafından sağlanan 15 farklı ve ULAKBİM tarafından sağlanan 17 farklı veri tabanının aboneliği 2019 yılında sürdürülmüştür. Kütüphaneye gelen talepler doğrultusunda 2019 yılında

6.591 adet basılı kitap koleksiyona dâhil edilmiştir. Ayrıca üç farklı firmadan toplamda 120.097 adet elektronik kitap satın alınmıştır. Öğrenci sayısındaki artış ile öğrenme kaynaklarındaki artış birlikte değerlendirildiğinde öğrenci başına düşen öğrenme kaynaklarının %8 arttığı olduğu görülmektedir. Öğrenme kaynaklarından yapılan iyileştirmelere ek olarak öğrenciler tarafından iletilen görüş ve öneriler doğrultusunda kullanımı artırmak için aşağıdaki iyileştirmeler yapılmıştır.

- Merkez Kütüphanemizde 7/24 çalışma salonu hizmete açılmıştır.
- Hafta içi ve hafta sonu çalışma saatleri arttırılmıştır.
- Üye kullanıcılarımızı bilgilendirme amacıyla SMS gönderme sistemi kullanılmaya başlanmıştır.

Kütüphane hizmetlerinden memnuniyet düzeyi aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Memnuniyet düzeylerinin artırılması için Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından iyileştirmeler yapılmaktadır.

#### Kütüphane Hizmetlerinden Memnuniyet Düzeyi

Paydaşlar	2019	2018
Akademik Personel	79,60	77,77
Öğrenciler	67,60	73,20

Üniversite öğrenci topluluk ve kulüplerinin kuruluş ve işleyişleri [Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Yönergesine](#) göre sürdürülmektedir. Bu yönergeye göre faaliyet alanı yalnızca bir eğitim-öğretim birimine özgü yapıya sahipse öğrenci kulübü; faaliyet alanı birden fazla eğitim-öğretim birimini ilgilendiren ve kapsayan ve eğitim-öğretim programlarından bağımsız olarak hobi, düşünce, kültür, sanat, spor gibi faaliyetleri gerçekleştirmek için kurulmuş ise öğrenci topluluğu olarak adlandırılmaktadır.

Bir kulübün ya da topluluğun kurulması için gerekli evraklar ile Sağlık Spor Kültür Daire Başkanlığına başvuru yapılması gerekir. Başvurular, koordinasyon kurulu tarafından karara bağlanır. Topluluk ve kulüplerin yaptığı tüm etkinlikler, bu kurul adına ilgili rektör yardımcısı tarafından onaylanır. Etkinlikler gerçekleştirilmeden önce içerik yönünden değerlendirilir. 2018 yılı itibari ile kullanıma sunulan [Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Bilgi Sistemi](#), faaliyetlerin işleyişini hızlandırmakta ve verimliliğini artırmaktadır. Bu sistemle birlikte öğrenci topluluk ve kulüplerine ait doküman ve bilgilerin hem fiziki hem de sanal ortamda saklanması sağlanmıştır.

Topluluk ve kulüplerimizin faaliyetleri sürekli olarak SKS Başkanlığı tarafından kontrol edilir. Aktif olmaları konusunda gerekli destek verilir. Yıllık olarak her dönem için Haziran-Temmuz aylarında topluluk ve kulüplerin faaliyetleri incelenir. Bir yıl boyunca faaliyet gerçekleştirmeyen ve genel kurulu toplanamayan topluluk ve kulüpler koordinasyon kurulu kararı ile kapatılır.

Üniversitede öğrenciler tarafından kurulmuş olan 49 öğrenci topluluğu, 27 öğrenci kulübü bulunmaktadır. Kulüp ve toplulukların çalışmalarına Üniversitenin imkanları çerçevesinde destek sunulmaktadır. Uygun zaman dilimlerinde dışarıdan çeşitli konuşmacılar, meslek önderleri, çeşitli sahalarda çalışmaları olan bilim ve fikir insanları davet edilerek bu kişiler öğrencilerimizle bir araya getirilmektedir. Ayrıca öğrenci kulüpleri ve toplulukları, sanayi temsilcileri ile öğrencileri buluşturmakta; bu toplantılar sonucunda öğrencilerimizin iş imkanları bulabilmesinin yanı sıra araştırma işbirliklerinin de kurulmasına olanak sağlanmaktadır.

Öğrenci kulüp ve toplulukları tarafından 2019 yılında toplam 334 adet etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bunların haricinde Üniversitede düzenlenen birim dışı etkinlik sayısı ise 81'dir. Sportif etkinliklere bakıldığında ise 2019 yılında kurum içi ve kurum dışı olmak üzere 6 adet sportif turnuva/yarışma



gerçekleştirilmiştir. Bahar yarıyılında farklı branşlarda akademik birimler arası spor oyunları düzenlenmektedir. Bunun yanında üniversitenin olanakları dahilinde öğrencilerimizin yararlanabileceği spor tesisleri bulunmaktadır.

Öte yandan akademik birimlerimizde kariyer günleri düzenlenmekte olup üniversite genelinde bu günlerde öğrencilerle kendi kariyerlerinde çalışan insanların tanışması sağlanmakta ve kariyer yönelimi konusunda farkındalık kazanmaları amaçlanmaktadır. Bunun yanında öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini aksatmayacak düzeyde ve kurumsal olanaklar çerçevesinde öğrenci girişimleri desteklenmektedir. Ayrıca her bir öğrenciye ihtiyaç duyulması halinde akademik danışmanları tarafından yönlendirmeler de yapılmaktadır. Öğrencilerin hedefleri kapsamında alınacak derslerinin seçimi ile öğrencinin hedeflediği alandaki donanımlarının artırılması sağlanmaya çalışılmaktadır. Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme UAM tarafından tertip edilen organizasyonlar ve toplantılar aracılığıyla mesleki gelişim ve kariyer etkinliklerine katılım özendirilmektedir.

Paydaşların üniversitede düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler memnuniyet düzeyi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

#### Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler memnuniyet düzeyi

Paydaşlar	2019	2018
Akademik Personel	55,01	54,75
İdari Personel	56,77	58,23
Öğrenciler	54,60	49,80

Üniversitemizde yeni yapılacak yatırımlara ilişkin ilgili birimlerden talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda Etüd-Proje Şube Müdürlüğü tarafından uygulama projeleri hazırlanmaktadır. Örneğin 2019 yılı kampüslerin bakım onarım ihalesi kapsamında hazırlanan uygulama projeleri, birimlerden gelen talep yazıları ve iç denetim raporu doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu kapsamda katı atık depolama alanı; topluluk ve kulüpler için atölye projesi; eğitim binaları bakım onarım talepleri vb. uygulama örnekleri ekte sunulmuştur.

Üniversite il merkezinde 2 ve ilçelerdeki 13 kampüste eğitim-öğretim vermektedir. Bu kampüslerde öğrencilere sunulan yemekhane, yurt, çalışma alanları, mediko vb. alanları, 2018 ve 2019 yılları için karşılaştırma gösteren tablolar kanıtlarda yer almaktadır. ANS Kampüsü içerisindeki yemekhane, yurt vb. sosyal tesislere ulaşım, kampüs içerisinde ring servisleriyle sağlanmaktadır. Ayrıca her eğitim binasında sosyal alanlar bulunmaktadır.

#### Öğrencilerin Sosyal Ortamlar ve Spor Alanlarından Memnuniyet Düzeyi

Paydaşlar	2019	2018
Öğrenciler	54,80	50,20

Üniversitede 2013/34 sayılı senato kararıyla yürürlüğe giren Afyon Kocatepe Üniversitesi Engelli Öğrenci Yönergesine göre kurulan Engelli Öğrenciler Birimi bulunmaktadır. Bu birim, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamın hazırlanması ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak üzere kurulmuştur. Bu yönergeye göre Üniversite Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararların uygulanması, yapılan çalışmaların denetlenmesi ve eğitim biriminde danışmanı olduğu engelli öğrenci ihtiyaçlarının karşılanması için Engelli Öğrenci Birimi ile koordineli çalışmak üzere Dekan/Müdür tarafından bir öğretim elemanı engelli öğrenci danışmanı olarak seçilir.

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı tarafından düzenlenen Yükseköğretimde Engelsiz Ufuklar Çalıştayı ve 2019 Yılı Engelsiz Üniversite Ödül Töreni kapsamında Afyon Kocatepe Üniversitesi (AKÜ) “Mekânda Erişilebilirlik” kategorisinde iki turuncu bayrak almıştır. Ahmet Necdet Sezer Kampüsü ile Teknoloji Fakültesi Laboratuvar Binasında engellilere yönelik yapılan çalışmalar kapsamında “Mekânda Erişilebilirlik” kategorisinde iki adet turuncu bayrak verilmiştir.

Üniversitenin 2017 yılında geçtiği kurumsal dış değerlendirme süreçlerinde psikolojik rehberlik ve sağlık hizmetleri, iyileştirmeye açık yön olarak belirtilmektedir. Bu konuda iyileştirme yapılabilmesi için üniversite yönetimi ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde girişimlerde bulunmaktadır. Bu amaçla üniversite personeline ve öğrencilerine hizmet vermesi için 2019 yılı içerisinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Mediko Sosyal Biriminde görevlendirilmek üzere 03.09.2019 tarih ve E.8185 sayılı yazı ile Sağlık Bakanlığında sınırlı sayıda verilen atama izinlerinden bir tabip ataması için kontenjan ayrılması hususunda talepte bulunulmuştur. Fakat taleple ilgili süreçte bir gelişme olmamıştır. Ayrıca 2019-02 KPSS yerleştirme sonuçlarına göre yapılacak atamalar için bir psikolog alımı planlanmış ve ilana çıkmış olmasına rağmen atama, bu kadroya başvuru olmadığı için yapılamamıştır.

## Öğrenme kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [Kütüphane Öğrenme Kaynakları ve Yeterlilik Durumu.pdf](#)
- [Kütüphane Öğrenme Kaynaklarının Büyüme ile İlişkisi.pdf](#)
- [AKU\\_Topluklar\\_Bilgi\\_Sistemi.pdf](#)

## Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.

### Kanıtlar

- [2019 yılı topluluk kulüp faaliyetler yeni.xlsx](#)
- [BİRİM DIŞI ETKİNLİKLER.xlsx](#)
- [sportif faaliyetler.docx](#)

## Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

## Kanıtlar

- [Tesisler Gelişim Durumu.pdf](#)
- [Tesisler Konusunda Paydaşlarla İletişim.pdf](#)

## Engelsiz üniversite

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır veya kurum ödüllendirilmiştir.

## Kanıtlar

- [Engelsiz Üniversite Ödülü.pdf](#)

## Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamamaktadır.

## Kanıtlar

- [Psikolog ve Tabip Talebi.pdf](#)

## 6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Üniversitede program izleme ve güncelleme çalışmaları, ilgili rektör yardımcısının koordinasyonunda sekreteryasını Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının yaptığı bir süreçte gerçekleştirilmektedir. Her yıl düzenli olarak tekrarlanan süreç bir resmi yazıyla başlamaktadır. Bu yazı gereği güncelleme yapacak bölüm kurulu görüşerek karar almakta ve konu birim kuruluna göndermektedir. Birimlerde uygun görülen güncellemeler üniversite eğitim öğretim komisyonunda tartışıldıktan sonra senato kararıyla kesinleşir. Program güncelleme süreçlerinde paydaş katılımının artırılması gerekmektedir.

Güncelleme işlemleri senato ona Üniversitelerin iç kalite güvence sistemlerinin geliştirilmesi ve güçlenmesi amacıyla YÖKAK tarafından geliştirilen [Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi: Program Değerlendirme Modülü](#) üniversitemizdeki bölüm ve programların 2019 yılı öz değerlendirmeleri için kullanılmaya başlanmıştır. Bu modül üniversitedeki bölüm/programların izlenmesi ve güncellenmesi için ilerleyen yıllarda kullanılan önemli bir araç haline gelecektir. Bu modül kapsamında öğrenci alan her bölüm/program/anabilim dalı başkanı ve iki öğretim üyesinden oluşan takımlar, kendi öz değerlendirmelerini yapacaktır. Üniversitemizde Eğitim Fakültesi pilot uygulama için belirlenmiştir. 2019 yılı içinde üniversitemizde öz değerlendirme süreçleri başlatılmıştır. Eğitim Fakültesinde öğrenci almakta olan 6 programda öz değerlendirme gerçekleştirilmiştir. Eğitim Fakültesinde yapılan pilot uygulamada kurum olarak elde edilen deneyimlerle süreç hakkındaki eğitim seminerinde iyileştirmeler yapılmıştır. 2020 yılının ilk 6 ayı içerisinde tüm lisans programlarının öz değerlendirme yapması planlanmaktadır.

Üniversitede eğitim-öğretim programlarının izlenmesi ve güncellenmesi için dış kalite güvencesi sistemi olarak akreditasyon süreçleri takip edilmektedir. 2019 yılında Turizm Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi bünyesindeki programlarda akreditasyon başvuruları yapılmıştır. Turizm

Fakültesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü, Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TURAK) tarafından 21-24 Aralık 2019 tarihleri arasında yapılan incelemeler sonucunda akreditasyon almaya hak kazanarak Türkiye'de alanındaki ilk akredite bölüm olmuştur. Mühendislik Fakültesinin Harita Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri için Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'ne (MÜDEK) yaptığı başvuruda sunduğu öz değerlendirme raporu hakkındaki ön inceleme sonuçları gereği düzenlemeler yapıldıktan sonra sürece devam edilmesine karar verilmiştir.

MÜDEK tarafından yapılan ön inceleme raporunun en ciddi eleştirisi, program çıktılarının sağlanma düzeyini belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sisteminin olmamasıdır. Programların etkililiğini ortaya koyan programa kayıtlı öğrencilerin mezun oluncaya kadar kaydettikleri gelişimi gösteren herhangi bir kanıtı yer verilmediği belirlenmiştir. Bu raporun Kalite Koordinatörlüğüne ulaşmasının ardından 14 Kasım 2019 saat 10:00'da Mühendislik Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Bologna Koordinatörlüğü ve Kalite Koordinatörlüğünden ilgililerin katılımıyla soruna çözüm önerisi getiren bir toplantı düzenlenmiştir.

Üniversitenin mezunlarla ilişkileri iyileştirmeye açık yönlerinden birisidir. Üniversitenin aktif bir mezun takip sisteminin ve mezunlar derneğinin bulunmaması nedeniyle mezunlarıyla iyi bir iletişim kurulması mümkün olmamaktadır. Mezunlar hakkında güncel ve sağlıklı bilgi alınması için 2018 yılında ara yüzü daha kullanıcı dostu olan yeni bir [Mezun Bilgi Sistemi](#) geliştirilmiştir. Böylece daha fazla mezuna ulaşılması hedeflenmektedir. Ancak sistemin 2019 yılında daha yoğun olarak kullanıldığına dair herhangi bir kanıt bulunmamaktadır. Mezunlarla iletişim açısından en iyi uygulama örneği, AKÜ Devlet Konservatuarı Mezunlar Derneğinin faaliyetleridir. Bu dernek, ilgili birimle birlikte ulusal düzeyde etkinlikler düzenlemekte ve ödül törenleri düzenlemektedir.

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarında ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

#### **Kanıtlar**

- [Öz-Değerlendirme Örneği.pdf](#)
- [Öz Değerlendirme Toplantısı \\_ Eğitim Fakültesi.pdf](#)

### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarında kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

#### **Kanıtlar**

- [Afyon Kocatepe Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi.pdf](#)

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Stratejisi**

Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir. Üniversitenin araştırma-geliştirme politikası ve stratejik amaçları, 2019-2023 Stratejik Planında belirlenmiştir. Ayrıca üniversitemizin araştırma-geliştirme politika ve hedefleriyle bunlara ilişkin göstergelerin belirlenmesi ve takip edilmesi amacıyla 25 Nisan 2018 tarih ve 2018/15 sayılı senato kararıyla Araştırma Politikaları Kurulu oluşturulmuştur. Ekte yer alan yönergeye göre bu kurulun temel görevleri aşağıdaki gibidir:

- Üniversitenin belirlenen alanlarda ülkemizdeki öncü konumu ve yetkin altyapısı değerlendirilerek ilgili disiplinler arası çalışmaların çok daha verimli bir şekilde koordine edilmesi, yönlendirilmesi ve yaygınlaştırmaktır.
- Farklı disiplinlerde, birbirinden bağımsız, kopuk çalışmalar, farklı birimlerden araştırmacıların katılımı ile birbirini tamamlayabilecek, sosyo-ekonomik kalkınma kapsamında yerel problemlere çözüm getirici, ulusal ve uluslararası, kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile ortak projelere yönlendirilebilecek ve sanayinin Ar-Ge ihtiyaçları doğrultusunda yeni yönelimlerde sanayiye önderlik etmektir.
- Üniversitenin araştırma politikalarını belirleyerek tavsiyelerde bulunmaktır.
- Üniversitenin araştırma politikalarının uygulanmasında koordinasyonu sağlamaktır.

Üniversite Araştırma Politikaları Kurulunun, kuruma ait Araştırma-Geliştirme Politika Belgesini 2020 yılı içerisinde hazırlaması ve yürürlüğe koyulması planlanmaktadır. Bunun yanında üniversite belirli periyotları kapsayan stratejik planlarında araştırma geliştirme konularında amaç, hedef ve stratejilerini net bir şekilde tanımlamaktadır. 2019-2023 Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak için stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programları hazırlanmıştır. Ayrıca stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek için faaliyetlerin hangi birimlerce yapılması gerektiği tespit edilmiştir. İlgili hedeflere ne derece ulaşıldığını ölçmek için sorumlu birimler ve faaliyetler itibarı ile ayrıntılı performans göstergeleri belirlenmiştir. Üniversitenin 2019-2023 Stratejik Planında yer alan araştırma ile ilgili amaç, hedef ve stratejileri (ilgili sayfalar ektedir) aşağıda belirtilmiştir:

#### Amaçlar

- A.2. Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek.

#### Hedefler

- H.2.1. Araştırmacı insan kaynağının yenilikçi ve nitelikli araştırma yapabilme kapasitesini artırmak.
- H.2.2. Ülkemizin ve bölgemizin öncelikli alanlarına yönelik projeleri desteklemek.
- H.2.3. Paydaşları girişimciliğe ve inovasyona özendirmek ve desteklemek.
- H.2.4. Lisansüstü programların nitelik ve niceliklerinin artırılması

#### Stratejiler

- Öğretim elemanlarının yayın ve proje üretmesi teşvik edilecektir.
- Döner sermaye gelirlerini artırıcı faaliyetlerde bulunulacaktır.
- Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin teknoparkta şirket kurmaları ve proje yürütmeleri teşvik edilecektir.
- Teknoloji Transfer Ofisi, patent, faydalı model ve marka üreten öğretim elemanları ile özel sektör arasındaki ilişkiyi koordine eden bir şirkete dönüştürülecektir.
- YÖK'ün belirlediği öncelikli alanlar başta olmak üzere lisansüstü programlarda kontenjanlar artırılacaktır.

- Doktora tezlerinden çıkartılan yayın sayısı üniversitemiz eğitim birimleri aracılığıyla elde edilecektir.

Üniversitenin öncelikli alanları, [2014-2018 Stratejik Planında](#) sağlık, turizm, alternatif enerji, gıda ve doğal taş olarak belirlenmiştir. Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Afyon Kocatepe Üniversitesinden 18 Mayıs 2018 tarihinde ayrılmasıyla öncelikli alanların tekrar ele alınması gereği ortaya çıkmıştır. Bu ihtiyaç 2019-2023 Stratejik Planında yer almazken bu süreçle ilgili Bilimsel Araştırma ve Projeler Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi, Eğitim Birimleri, İdari Birimler ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri sorumlu ve iş birliği yapılacak birimler olarak tanımlanmıştır. Paydaş katılımına verilen önem doğrultusunda 12.11.2019 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda Danışma Kurulu Kararlarına yansımış; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda, Veterinerlik Fakültesi, Turizm Fakültesi ve Mühendislik Fakültesinin güçlü yönlerinden ve geliştirmeye açık yönlerinden hareketle öncelikli alan çalışmalarında hareket noktası olarak belirlenmiştir. Öncelikli alanları daha detaylı tanımlanması amacıyla konu, Kalite Komisyonu gündemine alınmıştır. Üniversitenin araştırma ve geliştirme hedefleri noktasında öncelikli alanlarda faaliyet gösteren çok sayıda uygulama ve araştırma merkezine (UAM) sahiptir. Bu merkezlerin hedefleri ilgili yönetmelikleri ve stratejik planı dahilinde belirlenerek çıktıları faaliyet raporlarıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversitenin 2017 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporunda "Çok sayıda UYGAR merkezi olduğu halde pek çoğu atıl durumdadır. Bu merkezlerin verimli çalışabilir ve toplumsal katkı yaratabilir hale getirilmesi önerilmektedir." şeklindeki önermeye istinaden Üniversite Senatosunun 25 Nisan 2018 tarih ve 2018/15 sayılı kararıyla UYGAR Merkezleri Komisyonu kurulmuştur. Ekte yer alan yönergeye göre bu komisyonun görevleri şunlardır:

- Üniversitede UAM'ların idari koordinasyonunu sağlamak,
- Yeni merkez kurmaya yönelik önerileri değerlendirmek,
- Kapatılacak bir merkez hakkında veya var olan bir merkezin nitelik, nicelik, içerik, isim ve faaliyetlerinde yapılacak değişikliklerle ilgili senatoya önerilerde bulunmaktır.

UYGAR Merkezleri Komisyonu 2018 yılında 3, 2019'da da 1 defa toplanmış, son toplantısında Rektör ve UYGAR komisyonu başkanı Üniversitenin UAM yöneticileriyle bir araya gelerek komisyon çalışmaları anlatılmış ve UAM'ların faaliyetleri ve ihtiyaçlarıyla ilgili bilgi alınmıştır. Ayrıca UAM yöneticileri tarafından doldurulan formların değerlendirilmesi sonucunda UAM müdürlüklerinin mevcut durum analizi yapılmış ve geleceğe dönük planlar ele alınmıştır. UYGAR Merkezleri Komisyonunun 2019 yılında yaptığı toplantıya ait belgeler ekte verilmiştir.

Üniversitemizde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapıdaki yeri bütünsel ve çok boyutludur. Bu bağlamda üniversitemiz birimlerinin projeleri farklı proje tipleri (genel amaçlı, altyapı, lisansüstü tez projeleri, kariyer destek ve üniversitenin araştırma stratejisi dikkate alınarak çağrılı tematik projeler) ile desteklenmektedir. Proje yürütücüleri Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimine kendi araştırma alanları ile ilişkili mevcut proje tiplerinde proje verebilmekte ve destek alabilmektedir.

Üniversitenin yerel, bölgesel ya da ulusal alanda toplumsal katkısını artırmaya yönelik en önemli faaliyeti, kurumun araştırma stratejisi dikkate alınarak yapılan çağrılı tematik projelerdir. Bu kapsamda Üniversite, bulunduğu ilin ve bölgenin istek ve ihtiyaçlarını dikkate almaktadır. Araştırmada öncelikli alanın konusu Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonunda belirlenmektedir. Bu komisyonda yapılan değerlendirmenin ardından belirlenen çağrı başlığı/başlıkları Üniversite Yönetim Kuruluna (ÜYK) sunulmaktadır. ÜYK tarafından kabulü ile birlikte çağrıya çıkılmaktadır. Proje başvuruları hakemler tarafından değerlendirilmekte ve kabul edilen projeler BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmektedir. BAP Koordinasyon Birimi, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından 2018 yılı için belirlenen konu başlıklarından bütçesi 525 bin

TL olan Mandalarda Süt Kimyası ve Somatik Hücre Sayısı alanındaki bir projeyi kabul edilerek desteklenmiştir. 2019 yılında Tematik proje çağrısına çıkmazken, 2020 yılı için aşağıdaki konu başlıkları belirlenmiştir.

- Büyük Taarruz: Anılar ve Siperler
- Taze Sebze-Meyve ve Su İçeriği Yüksek Gıdaların Raf Ömrünü Uzatmada Yeni Teknolojiler
- Üniversite Öğrencilerinin Şehir Algılarına İlişkin Tutum ve Davranışlarının İncelenmesi (Afyonkarahisar Örneği)
- Hayvan Hastanesine Getirilen Travmalı Olguların Değerlendirilmesi
- 2020 Afyonkarahisar Sevgi Yılı Kapsamında Gençlik ve Değer Temalı Sosyal Sorumluluk Projesi

Tematik proje çağrıları yapılırken iki önemli noktaya dikkat edilmelidir. İlk olarak önerilen projelerde tematik alanlar belirlenirken amaçlanan katkının düzeyine göre üst politika belgelerine ya da kurum içi belgelere atıfta bulunulmalıdır. İkinci olarak Üniversite bünyesinde yapılan ya da Üniversitenin paydaşı olduğu araştırma geliştirme faaliyetlerinin toplumsal katkısını (yerel/bölgesel/ulusal varsa uluslararası) ölçmeye yönelik performans göstergelerinin belirlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi konusunda detaylı çalışmalar yapılması gerekmektedir.

Üniversitemizde araştırma-geliştirme faaliyetleriyle eğitim öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği en önemli alan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen tez projeleridir. Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/dış hekimliği uzmanlık tezleri için üst limit fen, mühendislik ve sağlık alanlarında 20.000 TL, diğer alanlarda 10.000 TL; yüksek lisans tezleri için üst limit fen, mühendislik ve sağlık alanlarında 10.000 TL, diğer alanlarda 5.000 TL'dir. Tez projelerinde yurt içi ve yurt dışı kongre katılımları üst limiti 1.500 TL olmak üzere desteklenmektedir. Tez projesi önerilerinde danışman proje yürütücüsü ve öğrenci ise yardımcı araştırmacı olarak yer almalıdır. Ayrıca disiplinler arası çalışmaları desteklemek amacıyla farklı alanlardan yardımcı araştırmacılara da tez projesinde yer verilebilir. Son 3 yıla ait tez projelerine ilişkin veri aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Detaylar için ekte yer alan tez projesi ilan metnine bakabilirsiniz.

Tablo: BAPK Birimi Tarafından Desteklenen Tez Projeleri

	2019		2018		2017	
	Sayı	Bütçe (Milyon TL)	Sayı	Bütçe (Milyon TL)	Sayı	Bütçe (Milyon TL)
Başlayan	81	0,88	144	1,02	125	1,18
Devam Eden	222	2,19	74	0,58	326	2,74
Biten	126	0,95	124	0,75	57	0,51

Mühendislik Fakültesinde ve Teknoloji Fakültesinde öğrenim gören öğrencilerin bilgi, birikim ve tecrübelerini dış kaynaklı projelere aktarabilmesi için bölüm programlarına konulan "Mühendislik Tasarımı, Mühendislik Uygulamaları ve Bitirme Projeleri" gibi dersler, araştırma-geliştirme süreçlerinin eğitim-öğretim süreçleriyle bütünleştiği bir diğer alandır. Bu alanda yürütülen süreçlerin dış kaynaklar ile desteklenmesi noktasında TÜBİTAK bünyesinde 2209A ve 2209B projeleri vardır. 2016 ve 2017 yılında yapılan tanıtım faaliyetleri sonucunda Üniversiteden çok sayıda akademisyen danışman olarak lisan öğrencileriyle birlikte bu proje türüne başvuru yapmışlardır. 2018 yılı ve önceki yıllarda Üniversitemiz öğrencilerinin yer aldığı 2209A ve 2209B projelerinin (tamamlanan veya devam eden) sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo: TÜBİTAK Destekli Öğrenci Projeleri

Proje Türü	2019	2018	2017
2209A	8	8	12
2209B	0	1	1

Araştırma-geliştirme süreçlerinin toplumsal katkı süreçleriyle bütünleştiği alanlardan bir diğeri de Üniversite bünyesinde bulunan UAM'ların faaliyetleridir. UAM'ların faaliyetlerine ilişkin detaylara Üniversite [2019 İdare Faaliyet Raporundan](#) da ulaşılabilir.

Üniversite araştırma-geliştirme süreçlerinin paydaş katılımına dönüştüğü süreçlerden birisi akademik personel ve dış paydaşlar arasında yapılan protokollerdir. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün yürüttüğü protokoller aracılığı ile yükseköğretim kurumları dışındaki kurum, kuruluş, gerçek ya da tüzel kişilere talep ettikleri bilimsel görüş, danışmanlık, proje, araştırma ve benzeri hizmetler verilmektedir. 2019 yılında Üniversite bünyesinde farklı alanlarda toplam 484,01 bin TL değerinde 49 protokol yapılmış ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinden yola çıkılarak paydaş katılımı sağlanmıştır.

Tablo: Üniversitemizin Paydaşlarıyla Yaptığı Protokoller

Birim Adı	Protokol Sayısı	Bütçe (bin TL)
Jeotermal M. Sular ve Maden Kay. UAM5		228,90
Mühendislik Fakültesi	25	103,90
Veteriner Sağlık UAM	2	75,85
Veteriner Fakültesi	9	35,59
Deprem UAM	2	15,97
Yapı Malzemeleri UAM	2	13,40
Hukuk Fakültesi	3	10,00

Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin somut çıktılarını ölçmeye yönelik en önemli süreçlerinden birisi de patentlerdir. Üniversitemiz Senatosunun 25.04.2018 tarih ve 2018/15 tarihli kararıyla Fikri Mülkiyet Hakları Kurulu Yönergesi kabul edilmiştir. Belirtilen yönergeye göre bu kurul, fikri mülkiyet hakları kapsamında hem üniversitenin hem de araştırmacıların haklarını korumada koordinasyondan sorumlu en üst kuruldur. Kurul, bu sorumluluk doğrultusunda araştırmacı, Teknoloji Transfer Ofisi, BAP Koordinasyon Birimi ve Yönetim Kurulunun yükümlülüklerini düzenlemektedir. Bu düzenlemeler doğrultusunda BAP Koordinasyon Birimi, patent başvurularının finansmanına katkı sağlamak amacıyla ekte detayları bulunan fikri ve sınai mülkiyet hakları destek Projesi ilanına çıkmıştır. 2019 yılında yapılan proje başvuruları sonucunda Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi aracılığıyla detayları ekte yer alan 8 patent başvurusunda bulunmuştur.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [ARGE\\_SP.pdf](#)
- [ARGE\\_UYGAR\\_2019\\_KARAR.pdf](#)



- [ARGE\\_APK\\_Yonerge.pdf](#)
- [AKU\\_SP\\_Arastirma\\_Amaclar.pdf](#)

## Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [ARGE\\_BAPK\\_2019\\_FAALİYET\\_RAPORU.pdf](#)
- [ARGE\\_FSMH\\_destek\\_proje\\_ilani.pdf](#)
- [ARGE\\_FSMH\\_Yonerge.pdf](#)
- [ARGE\\_UYGAR\\_Yonergesi.pdf](#)
- [ARGE\\_PROTOKOLLER.pdf](#)
- [ARGE\\_TTO\\_2019\\_FAALİYET.pdf](#)

## Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [ARGE\\_2020\\_TEMATİK.pdf](#)
- [ARGE\\_DANISMA\\_KURULU\\_TOPLANTISI.pdf](#)
- [ARGE\\_TUBITAK\\_2209.pdf](#)

## 2. Araştırma Kaynakları

Üniversitenin araştırma geliştirme faaliyetlerini yürüten akademik kadronun ve araştırmacıların yetkinliğini geliştirmesine olanak tanıyan laboratuvarlar bulunmaktadır. Araştırma kadrosu özellikle fen ve mühendislik bilimleri alanında aşağıda listesi bulunan laboratuvarlar aracılığıyla yetkinliklerini geliştirme imkanına sahiptir. Üniversitenin sahip olduğu aşağıdaki laboratuvarlar hakkında detaylı bilgi için Üniversitenin internet sitesinde bulunan ana sayfasındaki [araştırma linkinden](#) ulaşılabilir.

- Akredite Doğaltaş Analiz Laboratuvarı (DAL)
- Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Laboratuvarları
- Maden Mühendisliği Laboratuvarları
- Harita Mühendisliği Laboratuvarları
- Gıda Mühendisliği Laboratuvarları
- Jeoloji Mühendisliği Laboratuvarları
- Kimya Mühendisliği Laboratuvarları
- Elektrik Mühendisliği Laboratuvarı
- Biyomedikal Mühendisliği Laboratuvarları
- İnşaat Mühendisliği Laboratuvarları

Bu laboratuvarların takibi, etkin kullanımı ve hem iç hem de dış paydaşların yararlanabilmesi için kısa adı LABSİS olan [Afyon Kocatepe Üniversitesi Laboratuvar Sistemi](#) adı verilen web tabanlı bir

yazılım oluşturulmuştur. Bu sistem üzerinden birimlerin laboratuvarları, bu laboratuvarlarda bulunan cihazlar, cihazların kullanılabilirlik durumu, yapılabilen testler, sorumluları ve sorumluların iletişim bilgilerine ulaşılabilmektedir. 2019 yılında Mühendislik ve Teknoloji Fakülteleri veri girişlerini tamamlamıştır. 2020'nin ilk yarısında ise Fen Edebiyat ve Veterinerlik Fakültelerine ait laboratuvar ve cihazlarına ilişkin veri girişinin tamamlanması planlanmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde araştırma kadrosunun görev alabileceği 35 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu merkezler ile ilgili bilgiler [kurum web sayfasında](#) bulunmaktadır. 2019 yılında faaliyet gösteren UYGAR merkezlerine aşağıdaki listede yer verilmiştir. BAP Koordinasyon Birimi, üniversitenin tematik alanını ilgilendiren ya da ulusal düzeyde belirlenen hedeflerle ilgili araştırma merkezlerine finansman sağlamak amacıyla proje ilanına çıkmaktadır. Bu araştırma merkezleri bünyesinde görev alan araştırmacıların projelerden yararlanma imkanı yüksektir.

- Deprem UAM
- Doğa Koruma ve Biyoizlem UAM
- Gıda Kontrol UAM
- Jeotermal-Mineralli Sular ve Maden Kaynakları UAM
- Deneysel Hayvanları UAM
- Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme UAM
- İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi UAM
- Mermer ve Doğal Taş Teknolojisi UAM
- Okul Öncesi Eğitimi UAM
- Sürekli Eğitim UAM
- Teknoloji UAM
- Veteriner Sağlık UAM
- Türkçe Öğretimi UAM
- Uluslararası İlişkiler UAM
- Yaşam Boyu Eğitim UAM

Araştırma kadrosunun yetkinliklerini geliştirmesi için önemli bir kaynakta üniversitemiz kütüphanesidir. 2019 yılında kütüphane kaynaklarına ek yatırım yapılarak veri tabanları daha da zenginleştirilmiştir. Ayrıca kütüphanenin kullanım oranlarının artırılması için fiziksel ortam ve çalışma saatleri sürekli iyileştirmeye çalışılmaktadır. 2019 yılında kütüphane çalışma salonları 7/24 esasına göre kullanıma açılmıştır. Kütüphane, akademik personel, öğrenciler ve dış paydaşların erişimine açık olan zengin elektronik veri tabanlarına üyedir. Kütüphane Daire Başkanlığının sahip olduğu envanter aşağıdaki gibidir:

- Elektronik olarak yaklaşık 4.53 milyon e-kitap, 4,84 milyon e-tez ve 41 bin e-dergiye ulaşım imkanı bulunmaktadır.
- Basılı olarak yaklaşık 164 bin basılı yayın bulunmaktadır. Bu eserler içinde 57 adet el yazması olan 1.508 adet nadir eser bulunmaktadır.

Araştırmacıların yetkinliklerini geliştirebilmesi için en önemli mali kaynak, proje destekleridir. Üniversite içi kaynak kullanımını BAP Koordinasyon Birimi tarafından kullanılan bütçe ve yapılan harcamalar oluşturmaktadır. Araştırma faaliyetlerine ayrılan kurum içi kaynakların büyük bir kısmı, döner sermaye gelirlerinden oluşmaktadır. Bu gelirlerin araştırma faaliyetlerine tahsis edilmesi için açık kriterler mevcuttur. Bu kriterler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58/b maddesine göre döner sermaye gelirlerinden tahsil edilen kısmın en az yüzde 5'i, üniversite bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin finansmanı için kullanılmaktadır. Ayrıca 2547 sayılı Kanunun ek 27. maddesi gereğince Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri ile Yürütülecek Hizmetler fonksiyonunda Tezsiz Yüksek Lisans Gelirlerinin yüzde 30'undan az olmamak üzere, bilimsel araştırma projelerinde kullanılacak tutarlar karşılığı ödeneklere aktarılır. Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Hizmetleri

fonksiyonunda yer verilir.

Üniversite BAP Koordinasyon Birimi araştırma kadrosuna araştırma ölçeklerine göre başvurabilecekleri birçok proje türü sunmaktadır. BAP Koordinasyon Birimi, Üniversitenin döner sermaye gelirlerinden elde ettiği finansman imkanı kendi ile döneminde (1992) kurulan diğer üniversitelere oranla yüksektir. 2019 yılında araştırmacıların kullanımı için ayrılan Kurum içi kaynak, toplam 937 bin TL olarak gerçekleşmiştir. BAPK Birimi tarafından desteklenen proje türleri ve finansman miktarı aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Bu projelere ilaveten BAPK biriminin desteklediği fikri sınai mülkiyet hakları destek projeleri de vardır. BAP Koordinasyon Birimi kaynaklarına ilişkin detaylı bilgiye ekteki belgeden ulaşabilir.

Tablo: BAP Koordinasyon Birimi Tarafından Desteklenen Proje Türlerine

İlişkin Bilgiler

Proje Türleri	2019	2018	2017	2016
Genel Amaçlı	-	93	95	49
Tez Projeleri	81	315	132	100
Hızlı / Kariyer Destek	1	447	253	191
Araştırma Merkezleri için Projeler	-	8	-	13
Altyapı Projeleri	-	19	20	21
Toplam Sayı	90	900	509	378
Toplam Bütçe (Milyon TL)	11,75	10,6	5,96	2,84
Tamamlanan Proje Sayısı	315	190	324	303

Projelerin nasıl yürütüleceği ve harcamaların nasıl yapılacağına ilişkin detaylar, 26 Kasım 2016 tarih ve 29900 sayılı Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, [Afyon Kocatepe Üniversitesi BAP Yönergesi](#) ve [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Uygulama İlkeleri](#) çerçevesinde belirlenmiştir. BAP Komisyonu, proje başvuru kriterlerini ilgili mevzuat hükümlerine göre her yıl yeniden değerlendirmekte ve sonrasında proje ilanına çıkmaktadır. Projenin hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan araştırmacılar, öğretim üyeleri ile doktora ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış akademik personelden oluşmaktadır. Proje başvurularında araştırmacıların yetkinliğine son beş yıldaki akademik yayınlarına bakılarak karar verilmektedir. BAP Koordinasyon Birimi, 2018 yılında proje bütçesinin birimlere göre dağıtılması uygulamasından vazgeçerek alan gözetmeksizin en etkin projeleri destekleme kararı almıştır. Bunun yanında Tıp Fakültesinin ayrılması ile daralan bütçeyi en etkin şekilde kullanabilmek için 2019 yılında lisansüstü tez projelerine ağırlık verilmiştir.

Dış paydaşların araştırma-geliştirme faaliyetlerine katılımının sağlandığı en belirgin süreç teknopark aracılığıyla gerçekleşmektedir. 2016 yılı sonunda kurulan Üniversitenin paydaşı olduğu Zafer Teknoparkın faaliyetlerine paydaş katılımını gösteren veri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo: Teknopark Faaliyetlerine Paydaş Katılımı

	2019	2018	2017	2016
Toplam Ar-Ge firması sayısı	20	19	18	16
Akademisyenlerin kurduğu Ar-Ge firması sayısı	6	6	4	2
Öğrencilerin kurduğu Ar-Ge firması sayısı	-	1	-	-
Danışmanlık için akademisyen görevlendirme sayısı	63	35	23	34
Tamamlanan Proje Sayısı	11	7	4	1
KOBİ'lere yapılan proje danışmanlık sayısı	20	14	3	-

Ar-Ge faaliyetlerinde iç paydaşlarımızla işbirliğini artırmak amacıyla Zafer Teknopark (Afyon Uşak Zafer Teknoloji Geliştirme Bölgesi) Yönetim Kurulunun 25.10.2018 tarih ve 2018/16 toplantısıyla "Zafer Teknopark A.Ş. bünyesinde firması ya da firma ortaklığı bulunan akademisyenlere ait ar-ge firmalarının kira ve işletme katılım bedeli ücretlerinde 01.01.2019 tarihinden geçerli olmak üzere %40 oranında indirim yapılmasına" ilişkin karar alınmıştır.

Üniversitenin dış paydaşlarla işbirliğini geliştirmesi amacıyla Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Birimi tarafından 2019 yılında firma görüşmeleri, FSMH ve patent başvuru süreci bilgilendirmesi, seminer, tanışma ve danışma toplantıları başlıklarında 19 farklı tanıtım ve bilgilendirme toplantısı (detaylarına ekten ulaşılabilir) yapılmıştır.

Üniversitede dış kaynaklı fonların araştırılması, sınıflandırılması ve ilgili araştırma kadrolarıyla paylaşılması için Teknoloji Transfer Ofisi bulunmaktadır. Ofis, çeşitli ulusal/ uluslararası fonlardan yararlanmaya, proje hazırlamaya ve girişimciliği artırmaya yönelik ilgi ve talebi artırmak amaçlı programların takibi, duyurulması ve bilgilendirme yapılması için Proje Destek Birimine sahiptir. Bu programlardan yararlanmak isteyen araştırmacılara projelendirme hizmetleri vermekte, yürütme aşamasına gelen projelere idari destek ve danışmanlık hizmeti sunmaktadır. Faaliyetlerine aktif olarak 2019 yılında başlayan Teknoloji Transfer Ofisi, kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmek amacıyla detaylarına ekteki belgeden ulaşabileceğiniz etkinlikler düzenlemiştir. Bu çerçevede girişimci aday akademisyen ve öğrencilerin katıldığı 5 farklı girişimcilik eğitimi ve faaliyeti düzenlenmiştir.

Kurum dışı fonların kullanılmasını özendirmek amacıyla BAPK Birimi tarafından dönem dönem kararlar alınmaktadır. 2017 yılından itibaren BAPK Birimine proje başvurusu yapan araştırmacıların dış kaynak kullanımını özendirmek için Üniversitenin Proje Başvuru Esasları ve Kabul Süreçlerine "TÜBİTAK'a proje önerisi başvurusunda bulunan ve 2017 ya da 2018 yılı tarihli kabul veya red şeklindeki panel proje değerlendirme raporunu sunmak koşulu ile proje bütçesine 2.000 TL eklenir." şeklinde bir madde eklenmiştir. Araştırmacıların TÜBİTAK'a yaptığı proje başvurusu neticesinde yapılan değerlendirmede red cevabı olsa dahi BAPK birimi kaynaklarıyla yapacağı projelerde ilave 2.000 TL destek almaktadır. Böylece araştırmacıların TÜBİTAK kaynaklarını kullanmaları özendirilmiştir. Bu uygulama 2018 yılı boyunca da etkin bir şekilde uygulanmıştır.

Aşağıdaki tabloda araştırma-geliştirme faaliyetleri için kullanılan Üniversite içi ve dışı kaynaklara ilişkin veri yer almaktadır. 2019 yılında kurum dışı kaynak kullanımı adına TÜBİTAK projeleri ile ulusal bir kurum olan BOREN tarafından desteklenen bir proje yer almaktadır. 2019 yılında kurum dışından ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısı 3 devam eden proje sayısı ise 6 dır.

Tablo: Üniversite İçi ve Dışı Araştırma-Geliştirme Kaynakları

Kaynak	Önceki Yılandan Devreden	Yıl İçinde Eklene	Yıl İçinde Yapılan	Sonraki Yıla Devreden
	Finansman	Finansman	Harcamalar	Finansman
BAPK	10.818.664 ₺	937.283 ₺	2.146.125 ₺	9.609.822 ₺
TÜBİTAK	1.812.317 ₺	494.323 ₺	610.872 ₺	1.695.767 ₺
BOREN	0	50.000 ₺	40.000 ₺	10.000 ₺

Yukarıdaki tabloda yer alan verilerden hareketle 2019 yılında araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanılan üniversite dışı kaynak miktarı 0,65 milyon TL; toplam kaynak kullanımı da 2,79 milyon TL olarak hesaplanmıştır. Buna göre, Üniversite dışı kaynak kullanımının %23,3 oranında olduğu

görülmektedir. Kurum dışı kaynak kullanımının bir önceki yıllara göre değişimi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo: Kurum Dışı Kaynak Kullanımına İlişkin Veri

	2019	2018	2017
Kurum Dışı Kaynak Kullanım Oranı	23,3	11,7	12,5

Araştırma Geliştirme faaliyetleri arasında gerek iç gerekse dış paydaşlarla yapılan işbirlikleri adına Üniversitenin birçok fakültesinde kariyer günleri, çalıştaylar, eğitimler, paneller, sempozyumlar ve toplantılar gerçekleştirilmiştir. Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü tarafından düzenlenen ICIVILTECH (Uluslararası İnşaat Mühendisliği ve Teknolojilerinde Yenilikler) Sempozyumuna; 9 ülke, 56 üniversiteden 235 akademisyen tarafından 140 bildiri ile katılım sağlanmıştır. Afyon Kocatepe Üniversitesi ve Türk Seramik Derneğinin ortaklaşa düzenlediği Uluslararası Katılımlı 10. Seramik Kongresi 2019 yılında gerçekleştirilen bir diğer geniş katılımlı bilimsel etkinliktir. Bunun yanında Mühendislik Fakültesi-Vestel A Takımı tarafından Üniversite Sanayi İş Birliği Çalıştayı, Devlet Konservatuvarı tarafından 5. Çalgı Bilimi Çalıştayı ve Fen Edebiyat Fakültesi tarafından 8. Halka Modül ve Cebir Çalıştayı düzenlenmiştir. Öğrencilerin tez çalışmalarının somut çıktılarının sunulduğu Moleküler Biyoloji ve Genetik Günleri ile Teknoloji Fakültesi Bitirme Projeleri Sergisi düzenlenmiştir. Sektör temsilcileri ile öğrencilerin bir araya geldiği bir çok etkinlikten bazıları ise şu şekilde sıralanabilir; 3. Kocatepe Kariyer Günleri, Genç Liderler Topluluğu Kariyer Günleri, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kariyer Sohbetleri, Turizm Fakültesi 5. İstihdam ve Kariyer Günleri ve Veterinerlik Fakültesi Mesleki Paylaşım Günleri.

#### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [ARGE\\_FAALİYET\\_HABER.pdf](#)
- [ARGE\\_KUTUPHANE\\_VERİLERİ.pdf](#)
- [ARGE\\_KUTUPHANE\\_CALISMA\\_SALONLARI.pdf](#)
- [ARGE\\_LABSIS.pdf](#)

#### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [ARGE\\_BAP\\_TEZ\\_PROJESI\\_ILANI.pdf](#)
- [ARGE\\_BAP\\_YONERGE.pdf](#)
- [ARGE\\_BAPK\\_2019\\_FAALİYET\\_RAPORU\\_2.pdf](#)

## Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [ARGE\\_DISKAYNAK.pdf](#)
- [ARGE\\_KUSI\\_FAALIYET.pdf](#)
- [ARGE\\_TEKNOPAR\\_YK\\_KARARI.pdf](#)
- [ARGE\\_TEKNOPARK.pdf](#)
- [ARGE\\_TTO\\_2019\\_FAALIYET\\_2.pdf](#)
- [ARGE\\_UYGAR\\_FAAL.pdf](#)

## Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### Kanıtlar

- [ARGE\\_FBE\\_OGRENCI\\_SAYILARI.pdf](#)
- [ARGE\\_SBE\\_OGRENCI\\_SAYILARI.pdf](#)
- [ARGE\\_SOBE\\_OGRENCI\\_SAYILARI.pdf](#)

## 3. Araştırma Yetkinliği

Kamu üniversitelerinde ayrıca tanımlanan araştırma kadrosu bulunmamaktadır. Öğretim elemanları, eğitim-öğretim faaliyetleriyle birlikte araştırma faaliyetlerini de yürüten kadrodur. Yetkinlikle ilgili konularda atama kriterleri yer almaktadır. Üniversite, araştırma kadrosunun atanmasındaki işlemler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Araştırma kadrosunun atama ve yükseltme sürecindeki yetkinliği, Üniversite Senatosunun 20.11.2018 tarih ve 2018/52 sayılı kararı ile kabul edilen "Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi" ne göre belirlenmektedir. 2018 yılına kadar 24.05.2012 tarih ve 2012/66 sayılı senato kararı ile geçerli olan "Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanmalarda Aranacak Asgari Koşullar" yürürlükten kaldırılmıştır.

Yeni öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ölçütleri, kurumun araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşmaya katkı sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. Yeni yönergede araştırma-geliştirme hedeflerine doğrudan katkı sağlayacak iki yenilik bulunmaktadır.

- Yeni yönergenin V/1/ç. maddesinde sosyal bilimler alanı haricindeki alanlarda Dr. Öğr. Üyesi ataması için WOS'de taranan (SCI, SSCI, AHCI, SCI-Expanded) en az bir makale; VI/1/ç. maddesi doçent atamaları için baş yazar olmak şartıyla en az iki makale; profesör atamaları için doçent unvanıyla yazılmış ve baş yazar olmak şartıyla en az iki makale zorunluluğu getirmektedir.
- Yeni yönergenin VII/1/g. Maddesi gereğince tüm alanlarda profesör ataması için doçentlik unvanı aldıktan sonra, Dünya Bankası, Avrupa Birliği vb. uluslararası kuruluşlar, TÜBA, TÜBİTAK ya da Bakanlıklar tarafından desteklenmiş proje türlerinden birinde

yürütücü/araştırmacı/danışman olarak görev almış olmak veya alanında ulusla ya da uluslararası tescillenmiş patenti olmak veya ilgili alanda tanınmış ulusal ya da uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitabı olmak şartını getirmektedir.

Yukarıda belirtilen hususların dışında yeni yönergeyle birlikte araştırma-geliştirme faaliyetlerinin hem nitelik hem de nicelik açısından yükseltilmesini hedefleyen birtakım ölçütler bulunmaktadır. İlk olarak yeni atama yönergesiyle birlikte eski atama yönergesinde bulunmayan başlıca yazar olma şartı getirilmiştir. Yeni yönetmeliğin VI/1/ç.-d. maddesinde doçent ataması için 2 adet uluslararası alan endeksinde taranan dergide ve 2 adet ULAKBİM TR-Dizin’de endekslenen dergide baş yazar olarak yayın yapılması şartı getirilmiştir. Yeni yönetmeliğin VII/1/e.-f. Maddelerinde profesör atanmak için aynı şartın doçent unvanı ile tekrar sağlanması koşulu bulunmaktadır. Nicelik açısından yapılan başlıca değişiklikler aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Tablo: Eski ve Yeni Yükseltme ve Atama Yönergesinin Karşılaştırılması  
Sadece SCI, SSCI ve AHCI’da Taranan Yayınlarla Öğretim Üyeliğine Atanmak İçin Gereken Tek Yazarlı Yayın Sayısı

	Dr. Öğr. Üyesi	Doçent / Profesör
Eski Yönerge	[90]/(180)=0,50	[400]/(180)=2,22
Yeni Yönerge	[90]/(90)=1,00	[350]/(90)=3,88

Sadece SCI, SSCI ve AHCI Dışındaki Uluslararası Endekslerde Taranan Yayınlarla Öğretim Üyeliğine Atanmak İçin Gereken Tek Yazarlı Yayın Sayısı

	Dr. Öğr. Üyesi	Doçent / Profesör
Eski Yönerge	[90]/(120)=0,75	[400]/(120)=3,33
Yeni Yönerge	[90]/(60)=1,50	[350]/(60)=5,83

Sadece ULAKBİM’de Taranan Yayınlarla Öğretim Üyeliğine Atanmak İçin Gereken Tek Yazarlı Yayın Sayısı

	Dr. Öğr. Üyesi	Doçent / Profesör
Eski Yönerge	[90]/(90)=1,00	[400]/(90)=4,44
Yeni Yönerge	[90]/(50)=1,80	[350]/(50)=7,00

Not: [ ] içindeki değerler, atanmak için gereken asgari bilimsel yayın puanını; () içindeki değerler, belirtilen yayın türünde tek yazarlı bir yayının puanını göstermektedir.

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek amacıyla var olan tanımlı süreç, 18.12.2015 tarih ve 29566 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ile başlayan uygulamadır. Teşvik amacıyla yürürlükte olan ulusal düzeydeki bu düzenleme hem Üniversitemizin araştırma-geliştirme ve bilimsel yayın performansını etkileyen en önemli uygulamadır hem de araştırma kadrosunun performansını izlemek için kullanılan bir çıktı sağlamaktadır. Bu sürecin çıktıları somut kriterlere dayandığı için ölçümü yapılabilmektedir. Akademik teşvik ödeneğinden yararlanan (30 puan ve üzeri) akademik personele ilişkin veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır. 2019 yılında yapılan düzenlemelerle teşvik kriterleri nitelik ve nicelik açısından yükseltildiği için teşvikten yararlanan akademik personelin ortalama puanı düşmüş buna karşın akademisyen sayısı geçen sene civarında seyretmiştir.

Tablo: Akademik Teşvik Yönetmeliğinden Faydalanan Akademik Personel Sayıları

	2019	2018	2017	2016
Akademisyen Sayısı	219	213	574	507
Ortalama Puan	39,58	43,79	64,36	61,88

Üniversitede araştırma kadrosunun araştırma, teknoloji geliştirme ve sanat faaliyetlerini desteklemeye yönelik kendine özgü doğrudan bir süreç olarak, kariyer destek projeleri tanımlanmıştır. Kariyer destek projelerine ilişkin süreçler, diğer proje türlerine göre daha hızlı işlemektedir. Araştırmacılar bu proje ile yıl içerisinde yapmayı planladığı bilimsel yayınlarına ilişkin hizmet alımlarını, yurtiçi ve yurtdışı yolluk masraflarını, sempozyum giderlerini, bilimsel yöntem üzerine eğitim harcamalarını karşılayabilmektedir. Kariyer Destek Projelerinin bütçesi bir önceki yılın akademik teşvik puanı esas alınarak hesaplanmaktadır. Akademik teşvik puanı 30'un üstünde olan öğretim elemanları Kariyer Destek Projesi başvurusunda bulunabilmektedir. Proje yürütücüsünün akademik teşvik puanı X 100 TL kadar destek sağlanmaktadır. Kariyer Destek Proje bütçesi üst limiti 10.000 TL'dir. Kariyer destek projelerine ilişkin sayısal veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Bu yöntem 2019 yılında uygulanmamıştır.

Tablo: BAPK Tarafından Desteklenen Kariyer Destek Projesi Sayısı

	2018	2017	2016
Kariyer Destek Projesi Sayısı	447	253	191

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [ARGE\\_Afyon-Kocatepe-Üniversitesi-Öğretim-Üyeliğine-Yükseltme-ve-Atanma-Yönergesi-1.pdf](#)
- [ARGE\\_AKADEMIK\\_TESVIK.pdf](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır.

## **4. Araştırma Performansı**

Araştırma alanındaki hedeflerin ölçümü için stratejik planda tanımlanmış 17 farklı performans göstergesi bulunmaktadır. Bu göstergeler kanıtlar kısmında yer alan 4 farklı hedef kartı ile takip edilmektedir. Bu göstergelerde belirtilen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları kullanılmaktadır. Üniversite Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından yapılan izlemelerde hedeflerin gerçekleşme oranları ele alındıktan sonra yapılması gereken iyileştirmeler hakkında ilgili birimlere bildirimde bulunmaktadır. Stratejik planın ilk yılı olduğundan ve stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu hazırlama süreci 2020 Mart ayı sonunda tamamlanacağından dolayı önlem alma ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin henüz kanıt bulunmamaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları, "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" esas alınarak her yıl hazırlanan İdare Faaliyet



Raporları aracılığı ile yayınlanmaktadır. Bu rapor kapsamında üniversitenin kaynakları, mali bilgileri, performans bilgileri ve sunulan hizmetleri hakkında bilgi verilmektedir. Sunulan hizmetler başlığı altında araştırma-geliştirme faaliyetlerine ait bilgiler bulunmaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi araştırma geliştirme faaliyetleriyle ilgili hedeflerine ve gerçekleştirmelerine ilişkin veriye kurumun web sitesinde yayınlanan 2019 yılı İdare Faaliyet Raporundan ulaşılabilir. Bu faaliyet raporu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ulaştırılmak üzere birimler tarafından hazırlanan faaliyet raporlarının konsolide edilmesiyle oluşturulmaktadır. Araştırma-geliştirme faaliyetlerindeki iyileştirmeler, belirtilen rapor Senatoya sunulduktan sonra gerçekleştirilmektedir. Ancak iyileştirmeler yapılırken doğrudan kurumsal geri bildirim raporu, kurumsal iç değerlendirme raporu ya da idare faaliyet raporlarına atıfta bulunulmaması nedeniyle PUKÖ döngüsüne ilişkin kanıt sunulmamaktadır.

Kurumun araştırma performansının kurum hedeflerine ulaşmasında yeterliliğini gözden geçirirken yüksek nitelikli dergilerde yapılan yayınları içeren Web of Science (WOS) veritabanı takip edilmektedir. Bu gösterge araştırma geliştirmeye faaliyetlerini ölçmek için kullanılan en nesnel ölçüttür. Üniversitenin bünyesindeki araştırmacıların bu veritabanı dışında birçok makale, kitap, kitapta bölüm ve bildiri türünde yayını bulunmaktadır. Ancak bu verinin sağlıklı bir şekilde derlenmesinde kurumumuzda güçlükler olmasının yanı sıra ulusal düzeyde bu verinin ölçümünde zorluklar bulunmaktadır. Bu nedenle nesnel olarak en kabul edilebilir nitelikteki performans göstergesi, WOS'deki yayınlardır. Bu endekste yer alan yayınlar, makaleler ve makale dışındaki diğer yayınlar olarak ikiye ayrılmaktadır. Belirtilen veritabanındaki yayınlarla ilgili son dört yılın verisi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Web of Science veri tabanında endekslenen yayınlar (SCI-Expanded, SSCI, AHCI) ve yapılan atıflar

Yayınlar	2019	2018	2017	2016
Makaleler	312	245	283	417
Makale Dışındaki Yayınlar	29	58	19	38
WOS'dan Yapılan Atıflar	6008	5330	4865	4633

Üniversitenin ulusal düzeyde araştırma geliştirme performansını izlemek için kullandığı bir diğer ölçüt, URAP sıralamasıdır. Araştırma geliştirme alanında birçok kriteri dikkate alarak belirlenen URAP sıralaması, Üniversite için dışsal bir değerlendirme olarak kabul edilmektedir. Aşağıdaki tabloda Üniversitenin Türkiye'deki tüm üniversiteler genel puanına göre sıralaması son dört yıl itibariyle aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Sıralamadaki gerileme çok sayıda yayının olduğu sağlık bilimleri alanındaki akademik birimlerin 2018 yılında yeni bir üniversite olarak ayrılmasından kaynaklanmaktadır.

Tablo: Yıllar İtibariyle Üniversitemizin URAP Sıralaması

Akademik Yıl	Ulusal Sıralama
2018-2019	71
2017-2018	58
2016-2017	45
2015-2016	54

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi, akademik personel ve dış paydaşlara yapılan anketler aracılığı ile ölçülmektedir. Ekte yer alan akademik personel memnuniyet anketinin 12.-21. soruları iç paydaşların; ekte yer alan hizmet kalitesi anketinin tamamı ise dış paydaşların

araştırma geliştirme faaliyetlerinden memnuniyet düzeylerini ölçmektedir. İç ve dış paydaşların araştırma geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyine ilişkin görüşleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Dış paydaşlara yapılan memnuniyet anketi sonuçları son 4 yılda büyük farklılıklar göstermektedir. Bu durumun sebebi, anketin örnekleminin değiştirilmesinden kaynaklanmaktadır. 2016 yılında araştırma geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyine ilişkin sorular tüm dış paydaşlara sorulurken 2017 yılından itibaren doğrudan araştırma-geliştirme süreçlerine dahil olan dış paydaşlara sorulmuştur.

Tablo: Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Etkililiği (Memnuniyet Anketi Sonuçları)

Anketler	2019	2018	2017	2016
Akademik Personel Memnuniyet Anketi (Ekteki ankette yer alan 12.-21. sorular)	63,3	63,1	46,1	59,4
Dış Paydaş Memnuniyet Anketi (Ekteki Hizmet Kalitesi Anketi)	83,1	84,2	93,1	56,0

Üniversitenin araştırma politika ve hedefleriyle bunlara ilişkin göstergelerin belirlenmesi, gözden geçirilmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla 25 Nisan 2018 tarih ve 2018/15 sayılı senato kararıyla kurulan Araştırma Politikaları Kurulu tarafından araştırma geliştirme raporu hazırlaması beklenmektedir.

Bu çerçevede kurumun ve birimlerin hedeflerine ulaşip ulaşmadığını izlemek üzere PUKÖ döngüsünü gerçekleştirecek bir sistem kurması gerekmektedir. Bu sistem birimlerin araştırma geliştirme süreçlerini öz değerlendirme raporu şeklinde oluşturabilmelidir.

Afyon Kocatepe Üniversitesinde görev yapmakta olan akademik ve idari personelin, öğrencilerin, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin, olağanüstü gayret ve çalışmaları, emsallerine göre başarılı görev yapmaları ve hizmetlerinde göstermiş oldukları yüksek performans göz önünde bulundurularak başarılarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmeleri için 18 Aralık 2019 tarih ve 2019/65 sayılı senato kararıyla Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül Yönergesi yürürlüğe girmiştir. Ekte yer alan yönergeye göre komisyonun temel görevleri aşağıdaki gibidir:

- Üniversitenin akademik, idari personeli ve öğrencilerine verilecek ödüllerin kapsamlarını belirler.
- Üniversite tarafından verilecek ödüllerin başvuru şartlarını düzenler.
- Üniversite tarafından verilecek ödüllere yapılan başvuruların değerlendirmesini yapar.
- Başvuruların değerlendirilmesi sonucunda, ödül kazanmayı hak etmiş adayları Rektörlüğe bildirir.

2019 yılında üyelerinin belirlendiği komisyondan 2020 yılında ilk somut uygulamaların yapılması beklenmektedir. Bu kapsamda aşağıda belirtiler kategorilerde ödüller verilecektir.

#### Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül kategorileri

- Bilimsel Başarı Ödülü (Akademik Personel)
- Genç Bilim ve Sanat İnsanı Ödülü (Akademik Personel)
- Patent Ödülü (Akademik Personel)
- Avrupa Birliği Projesi Ödülü (Akademik Personel)
- Kuruma Katkı Ödülü (Akademik Personel)
- Örnek Öğrenci Ödülü (Öğrenci)
- Öğrenci Temsil Ödülü (Öğrenci)

- İdari Başarı Ödülü (İdari Personel)
- Toplumsal Katkı Ödülü (Dış Paydaş)
- Bilime ve Sanata Destek Ödülü (Dış Paydaş)

## Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [ARGE\\_MEMNUNİYET\\_ANKET.pdf](#)
- [ARGE\\_WOS\\_YAYIN.pdf](#)
- [ARGE\\_WOS\\_ATIF.pdf](#)

## Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [AKU\\_Odul\\_Yonergesi.pdf](#)
- [AKU\\_SP\\_Arastima\\_Hedef\\_Kartlari.pdf](#)

## Araştırma bütçe performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [ARGE\\_BUTCE\\_TAKIBI.pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

[Üniversitenin Kalite Politikası Belgesinde](#) toplumsal katkı faaliyetlerinde kalite standartlarını dikkate alarak iç ve dış paydaş memnuniyetinin sağlanacağı, küresel rekabet koşullarına uygun ülke ve bölge koşullarını gözeterik ulusal kalkınmaya katkıda bulunan çevre ve topluma duyarlı bireyler yetiştirileceği taahhüt edilmektedir.

Üniversitede toplumsal katkı stratejisine yönelik sorumlu rektör yardımcısının yönetiminde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Sürekli Eğitim UAM'ın odakta olduğu önceden belirlenmiş bir

organizasyonel yapı bulunmaktadır. Üniversitelerin toplumsal katkı uygulamaları; “yetişkin eğitimi, uygulamalı araştırma, danışmanlık ve sağlık hizmeti” başlıkları altında toplanmaktadır. Vizyonunda bölgesel kalkınmaya katkıyı öne çıkaran, bu bağlamda toplumsal sorumluluk projelerine ve uygulamalarına da önem vermesi beklenen Afyon Kocatepe Üniversitesinin toplumsal katkıyla ilgili rollerinin açıkça tanımlandığı 2019-2023 Stratejik Planı dışında doğrudan tanımlanan bir politika belgesi bulunmamaktadır. Üniversitenin toplumsal katkı alanındaki amaç ve hedefleri 2019-2023 Stratejik Planında aşağıdaki gibi tanımlanmıştır.

Amaç 3 - Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet vermek

- Hedef 3.1. Toplumla sunulan eğitim ve sertifika programların artırmak
- Hedef 3.2. Dış paydaşlarla iş birliğini artırmak
- Hedef 3.3. Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek
- Hedef 3.4. Paydaşların memnuniyetini sağlamak

Stratejik Planda Afyon Kocatepe Üniversitesinin faaliyet alanları “eğitim-öğretim, araştırma ve girişimcilik, topluma katkı” olmak üzere 3 ana başlık altında toplanmıştır. Toplumla katkı faaliyet alanında sunulan ürün/hizmetler ise “Hayvan Sağlığı Hizmetleri, Mühendislik Hizmetleri, Eğitim ve Sertifika Programları, Konferanslar ve Seminerler, Spor, Sanat ve Kültür Alanındaki Faaliyetler” şeklinde sıralanmıştır. Bu durumun bir sonucu olarak da Üniversitenin Sürekli Eğitim UAM, Yaşam Boyu Eğitim UAM, Veteriner Sağlık UAM, Teknopark, Teknoloji Transfer Ofisi, Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) Koordinatörlüğü ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü faaliyetlerinin öncelikli olarak değerlendirilmesi gerekmektedir.

“Toplumsal Duyarlılık”, 2019-2023 Stratejik Planında belirtilen Üniversitenin temel değerleri arasında yer almaktadır. Sahip olunan söz konusu değerle kurumun içinde bulunduğu toplumun temelini oluşturan değerlere saygı duyması ve toplumsal sorunların çözümünde dezavantajlı gruplar başta olmak üzere toplumun tüm kesimlerini gözetmesi gerektiği ortaya konulmuştur. Stratejik planda toplumsal sorumluluk çerçevesinde çocuk, genç, kadın, engelli ve yetişkinlere yönelik farkındalık eğitimlerinin planlanması ve bölgedeki sivil toplum kuruluşları ile işbirliklerinin artırılması da bir hedef olarak belirlenmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12/e maddesinde de öngörüldüğü üzere Üniversite ile diğer toplum aktörleri arasında gerekli iletişimin kurulması gerekmektedir. Ancak stratejik planda da değinildiği üzere bilimsel, kültürel, ekonomik ve sosyal yönlerden toplumun diğer aktörleri ile henüz yeterli iş birliği yapılamadığından üretilen bilgiler toplum yararına tam olarak sunulmamaktadır. Üniversite ve toplumdaki diğer kuruluşlar arasında etkin ve nitelikli iletişim ağları kurulmalı ve bilimsel veriler bu kuruluşlar aracılığı ile toplum yararına sunulmalıdır. 2020 yılında öncelikle Üniversitenin toplumsal katkı stratejisi ve/veya politikasının, hedeflerinin tespit edilmesi, paydaşlara ve kamuoyuna duyurulması, iç ve dış paydaşlarla toplantılar yapılarak kurum içi ve dışında paylaşım sağlanması planlanmaktadır.

Stratejik planın ilk yılı olması hasebiyle iyileştirme amacıyla yapılan önlem alma ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin henüz kanıt bulunmamakla birlikte 12/11/2019 tarihinde Afyonkarahisar Valisi Mustafa Tutulmaz’ın yönetiminde Danışma Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiş ve gündemde yer alan maddelere ilişkin Üniversite Yönetimine birtakım önerilerde bulunulmuştur. Üniversitenin sahip olduğu bilimsel bilgi, insan kaynağı ve araştırma kapasitesindeki zenginliği toplum hizmetlerine yansıtma potansiyelini de göz önünde bulundurarak öncelikli alanların Turizm Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ve Veteriner Fakültesi alanlarından belirlenmesi üzerine tavsiye kararı alınmıştır. Söz konusu öncelikli alanların detaylı bir şekilde belirlenebilmesi için konu, Kalite Komisyonu gündemine alınmıştır.

## Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.

### Kanıtlar

- [AKU\\_SP\\_Toplumsal\\_Katki\\_Amaclar.pdf](#)

## Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

## 2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversiteler toplumsal katkı hizmetlerini büyük ölçüde uygulama ve araştırma merkezleri aracılığıyla sunmaktadırlar. Afyon Kocatepe Üniversitesi de söz konusu faaliyetlerini Türkçe Öğretimi UAM, Veteriner Sağlık UAM (Hayvan Hastanesi), Sürekli Eğitim UAM ve Yaşam Boyu Eğitim UAM vasıtasıyla yürütmektedir.

UAM'larda verilen hizmetlerden bazıları ücretsiz olarak sunulurken, bazıları da gelir getirici bir hizmet olarak sunulmaktadır. Toplumla yönelik söz konusu etkinliklerden elde edilen gelirlerin bütçe yönetimi de büyük ölçüde Üniversitenin Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Kurum iç değerlendirme göstergelerinden de görüleceği üzere 2019 yılında bütçesi olan ve kurumun kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projesi bulunmamaktadır. Ancak bütçesi kamu kurumları ve özel sektör tarafından karşılanan sosyal sorumluluk projeleri yürütülmüştür. 2020 yılında Üniversitenin gerek toplumsal katkı amacıyla sunduğu konferans, toplantı, yayın, sergi, konser gibi hizmetler, gerekse sosyal sorumluluk projeleri için kendi bütçesinden kaynak tahsis etmesine ve gelir getirici hizmetlerle ilgili olarak da bütçesinin planlanmasına yönelik düzenlemelerin yapılması hedeflenmektedir.

Üniversitenin Veteriner Fakültesi, bölgenin hayvancılık sektörünün problemlerine çözüm üretmeye çalışan bir yol izlemektedir. Veteriner Sağlık UAM ([Hayvan Hastanesi](#)) da geniş kadrosu ve güçlü altyapısı ile hayvan sağlığının devamı ve hastalıkların önlenmesi, yeni tedaviler geliştirilmesine yönelik araştırma-geliştirme çalışmalarının çıktlarıyla önemli bir toplumsal katkı sağlamaktadır.

Merkezin 2019 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler ise şu şekilde sıralanmaktadır:

- Tanı ve tedavi maksadıyla Merkeze bağlı Hayvan Kliniklerine 2070 adet başvuru yapılmıştır.
- Afyonkarahisar Belediye Başkanlığı ile imzalanan "Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması, Aşılması, İşaretlenmesi, Teşhis ve Tedavisi Protokolü" kapsamında 521 sokak hayvanının kısırlaştırılması ve 300 sokak hayvanının muayene ve tedavileri yapılmıştır.
- 4. Mühimmat Bölge Komutanlığı 41. Mühimmat Bölük Komutanlığı ile UAM arasında gerçekleştirilen protokol çerçevesinde anılan askeri birliğin köpeklerinin rutin muayeneleri, kontrolleri yapılmıştır.
- Afyon Veteriner Hekimleri Odası bünyesinde düzenlenmiş olan "Sığırlarda Rekto-Vajinal Yöntemle Suni Tohumlama" programı kapsamında iki adet danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Üniversite yönetimi bu alandaki güçlü araştırma-geliştirme çalışmalarını teşvik ederek/destekleyerek tüm çıktılarının toplumsal katkı oluşturması doğrultusunda bir politika izlemekte ve

yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerini belirlerken araştırma-geliştirme stratejilerine etkisini göz önünde bulundurmaktadır.

Sürekli Eğitim UAM, toplumun çok değişik kesimlerindeki bireylerin temel ve disiplinler arası farklı alanlarda uzmanlık programları düzenleyerek bireysel ve toplumsal sorunların çözümüne katkıda bulunmaktadır. Merkez tarafından 2019 yılında 18 adet halka açık eğitim programı/kurs düzenlenmiş olup toplam 776 saat eğitim verilmiştir. Eğitimlere toplam 657 kişi katılım sağlamıştır. Söz konusu eğitimlerin türü, süreleri ve katılımcı sayılarına ilişkin detaylı bilgi kanıtlar içerisinde yer almaktadır.

Üniversitenin topluma hizmet misyonunun gerçekleştirilmesine katkı sunmak amacıyla ve yaşam boyu öğrenme kültürünün oluşması bakımından Yaşam Boyu Eğitim UAM tarafından da 2019 yılında toplam 9 adet kurs düzenlenmiş olup kurslara toplam 171 kişi katılmıştır. Söz konusu kursların konusu, tarihi ve katılımcı sayılarına ilişkin detaylı bilgi kanıtlar içerisinde yer almaktadır. Merkez bünyesinde kursiyerler tarafından hazırlanan sergi açılışları da gerçekleştirilmiş; bu sergiler, 11-13 Ocak 2019 tarihleri arasında Park Afyon AVM’de, 9-10 Mart 2019 tarihlerinde Taşhan’da, 1-3 Ağustos 2019 tarihleri arasında ise M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi bahçesinde Afyonkarahisar halkıyla buluşturulmuştur.

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) tarafından yabancı uyruklu öğrencilere ve Türkçe Yeterlik Belgesi olmayıp kurumca yapılmış olan Türkçe Yeterlik Sınavına başvuru yapanlara yönelik 2019 yılında toplam 3 adet Türkçe Yeterlik Sınavı, 2 adet de Türkçe Yeterlik Mazeret Sınavı yapılmıştır. Bu sınavlarda B1, B2 ve C1 Türkçe dil becerisine sahip olduğunu kanıtlayan öğrencilere 28/06/2019 tarihinde düzenlenen törenle sertifikaları verilmiştir. 12/11/2019 tarihinde Erasmus Kafede tanışma toplantısı düzenlenmiştir. TÖMER’in 2019 yılı faaliyetlerine ilişkin detaylı bilgi kanıtlarda yer almaktadır.

12/11/2019 tarihli Üniversite Danışma Kurulu toplantısında alınan karar gereği, Afyon Kocatepe Üniversitesi öğrencilerinin şehir algısının iyileştirilmesi hususunun detaylı bir şekilde ele alınabilmesi için bilimsel bir araştırma yapılması gerektiği üzerinde fikir birliğine varılmış; söz konusu araştırmanın Sosyal Araştırmalar UAM ile İstatistik, Yöneylem ve Aktüerya UAM aracılığıyla yapılması ve bu doğrultuda ilgili merkez müdürlükleri tarafından çalışmaların başlatılması kararlaştırılmıştır.

2019 yılı sonu itibariyle Üniversitede 49 öğrenci topluluğu, 27 öğrenci kulübü bulunmaktadır. Öğrenci topluluk ve kulüplerinde yer alan öğrenci sayısı ise 3501’dir. Kulüpler, etkinlik konusu eğitim/öğretim birimlerinin alanına yönelik faaliyetlerde bulunan organizasyonları temsil etmektedir. Topluluklar ise toplumsal katkı gözeterek etkinlik alanı birden fazla eğitim/öğretim biriminden öğrencileri ilgilendiren ve kapsayan, eğitim-öğretim programlarından bağımsız olarak hobi, düşünce, kültür, sanat, spor gibi faaliyetleri gerçekleştirmek için kurulmuştur. Üniversitede faaliyet gösteren öğrenci toplulukları ve kulüpleri, ilgili yönerge çerçevesinde kurulmaktadır. Bir kulübün ya da topluluğun kurulması için öncelikle Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığına gerekli evraklarla başvuru yapılması gerekmektedir. Başkanlığa yapılan başvurular, Koordinasyon Kurulunca değerlendirilir ve karara bağlanır. Koordinasyon Kurulunca kurulması uygun görülen ve gerekli şartları sağlayan topluluk ve kulüpler faaliyetlerine başlayabilirler. Topluluk ve kulüplerin yaptığı tüm etkinlikler, Koordinasyon Kurulu adına ilgili Rektör Yardımcısı tarafından onaylanır. Etkinlikler gerçekleştirilmeden önce içerik yönünden değerlendirilir. İçeriği uygun görülmeyen etkinliklerin ise yapılmasına izin verilmez. Topluluk ve kulüplerin faaliyetleri sürekli olarak SKS Daire Başkanlığınca kontrol edilmektedir. Bir yıl boyunca faaliyet gerçekleştirilmeyen ve genel kurulu toplanamayan topluluk ve kulüpler Koordinasyon Kurulu Kararı ile kapatılmaktadır.

Öğrenci kulüp ve toplulukları tarafından 2019 yılında toplam 334 adet etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bunların haricinde Üniversitede düzenlenen birim dışı etkinlik sayısı ise 81’dir. Söz konusu

etkinliklerin türü, düzenleyeni, tarihi ve yeri gibi bilgiler kanıtlarda yer almaktadır. Sportif etkinliklere bakıldığında ise 2019 yılında kurum içi ve kurum dışı olmak üzere aşağıda yer alan 6 adet sportif turnuva/yarışma gerçekleştirilmiştir. Ayrıca öğrenci kulüpleri ve toplulukları, sanayi temsilcileri ile öğrencileri buluşturmakta; bu toplantılar sonucunda öğrencilerimizin iş imkanları bulabilmesinin yanı sıra araştırma işbirliklerinin de kurulmasına olanak sağlanmaktadır.

<b>KURUM İÇİ/ DIŞI</b>	<b>ETKİNLİK ADI</b>	<b>TARİH</b>
Kurum İçi	AKÜ Spor Oyunları	15 Nisan - 04 Mayıs
Kurum Dışı	Üniversitelerarası Muay Thai Şampiyonası	25 Şubat - 01 Mart
Kurum Dışı	Üniversitelerarası Masa Tenisi Şampiyonası	12 - 17 Mart
Kurum Dışı	Üniversitelerarası Voleybol Şampiyonası	16 - 21 Nisan
Kurum Dışı	Üniversitelerarası Korumalı Futbol Müsabakası	02 - 03 Şubat / 24 Şubat / 10 Mart
Kurum Dışı	Üniversitelerarası Salon Futbolu Müsabakaları	28 Nisan - 03 Mayıs

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü üzerinden 2019 yılında toplam 485.018 TL bütçeye sahip, 49 adet protokol yapılmıştır. Sayı bakımından Mühendislik Fakültesinin 25 protokol ile ilk sırada yer aldığı 2019 yılına ilişkin protokol sayısı ve bütçe bakımından akademik birimler bazındaki dağılıma kanıtlarda yer verilmiştir.

Afyon Uşak Zafer Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş. (Zafer Teknopark) faaliyetlerine paydaşların katılımına bakıldığında, danışmanlık için görevlendirilen akademisyen sayısının 2016 yılında 34 iken 2019 yılında 63'e yükseldiği görülmektedir. Aynı şekilde KOBİ'lere yapılan proje danışmanlık sayısı da 2018 yılında 14 iken 2019 yılında 20'ye yükselmiştir. 2019 yılında 11 proje tamamlanmış olup AR-GE firma sayılarına ve tüm verilerin yıllar bazında dağılımına kanıtlarda yer verilmiştir.

Afyonkarahisar ilinin ulusal televizyon kanalı olan Kanal 3 (Megabirlik Medya A.Ş.) ile Üniversite Rektörlüğü arasında 2018 yılında bir yıllığına imzalanan işbirliği protokolü kapsamında 2019 yılı içerisinde Devlet Konservatuarı, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu öğretim elemanları tarafından "[Kültür Sanat Penceresi](#) / [Piyano-Şan](#) / [Sevgi Çiçekleri](#) / [Yaşam Boyu Spor ve Egzersiz](#) / [Pilates ve Mat Egzersizleri](#)" isimli televizyon programları hazırlanmıştır. "[Üniversite Saati](#)" isimli programla da akademik birimlerin tanıtımı yapılmıştır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Yönetim Kurulunun 07/01/2020 tarih ve 2020/14 sayılı kararında belirtilen amaçlar (Afyonkarahisar'da unutulmaya yüz tutmuş somut olan ve olmayan kültürel mirasların korunması, Afyonkarahisar tarihi, kültürü, sanatı ve sporuna dair bilgi ve belgelerin tanıtılması, gelecek kuşaklara aktarılması, Üniversite birimlerinin kamuoyuna tanıtılarak, yayıncı kuruluşun da program zenginliğinin ve izlenme oranlarının artırılması) doğrultusunda protokolün bir yıl daha uzatılması kararlaştırılmıştır. Toplumla hizmet ve sosyal sorumluluk bağlamında yapılan işbirliği protokolü, 20/01/2020 tarihinde taraflarca imza altına alınmıştır. Alınan karar doğrultusunda protokolün kapsamı genişletilmiş ve Fen Edebiyat Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi ve Veteriner Fakültesi öğretim elemanlarınca hazırlanan [Düşünce Ufku](#), [Tarih-i Alem](#), [İslam ve Hayat](#), [Patilerle Empati](#) isimli televizyon programları da 2019 yılı sonu itibarıyla yayınlanmaya başlamıştır.

Basın İlan Kurumu (BİK) Afyonkarahisar Şube Müdürlüğü, Zafer Kalkınma Ajansı ve Afyonkarahisar Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü (İŞKUR) işbirliği ile hazırlanan [Yeni Nesil Gazetecilik Eğitim ve İstihdam Programı](#) kapsamında Güzel Sanatlar Fakültesi Sinema ve Televizyon Bölümü öğretim elemanları tarafından 90 saatlik bir eğitim verilmiştir. Yazılı basın sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli iş gücünün karşılanmasına yönelik 11-29 Mart 2019 tarihleri arasında Afyonkarahisar Valiliği Toplantı Salonunda düzenlenen eğitim programında “Medya Tarihi, Kültür Sanat Haberciliği, Röportaj Teknikleri, Basın Hukuku, Medya ve Etik, TV Spikerliği, Spor Muhabirliği, Dijital Fotoğrafçılık, Haber Fotoğrafçılığı, Haberde İnfografik ve Görsellik, Görsel Habercilik, TV Haberciliği, Haber Toplama ve Yazma, Politika Haberciliği, Dijital Habercilik, Ajans ve İstihbarat Haberciliği” konularında eğitim verilmiştir. Gerçekleştirilen eğitim sonunda düzenlenen sınavda başarılı olan üniversitelerin iletişim, hukuk, iktisadi ve idari bilimler, sağlık ve sosyal bilimler fakültelerinden mezun olan veya bu fakültelerin son sınıflarında okuyan 16 kursiyere düzenlenen törenle sertifikaları dağıtılmıştır.

Güzel Sanatlar Fakültesi ve Devlet Konservatuvarı, gerçekleştirdikleri sanatsal-sosyal etkinliklerle bölgenin kültürel yapısının gelişimine doğrudan katkı sunmaktadırlar. Afyonkarahisar Valiliğinin katkılarıyla söz konusu etkinlikleri kamuoyuna duyurmak amacıyla hazırladıkları “Afyon Ajanda” adlı çalışma, 2019 yılı Eylül ayından itibaren aylık olarak yayın hayatına başlamış ve kanıtlarda da görüleceği üzere 2019 yılında 4 sayı halinde yayımlanmıştır.

Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü ile Afyonkarahisar Belediyesi arasında imzalanan protokol kapsamında hazırlanan ve 2019 yılında basılan 6 ciltlik “Afyonkarahisar Sanat ve Müzik Ansiklopedisi”, Kültür Envanteri; Afyonkarahisar Edebiyatı; Afyonkarahisar Geleneksel Türk Halk Müziği; Halk Oyunları; Türk Sanat Müziği ve Görsel Sanatlar alanlarında yapılan kültürel araştırmalarla bölgenin kültürel zenginliklerinin ortaya konmasını sağlamıştır.

Akademik birimlerde program izleme ve güncelleme çalışmalarının toplumsal katkılarının kanıtları da alana özgü farklılık göstermektedir. Örneğin Enstitülerde program izleme ve güncelleme çalışmalarının toplumsal katkıları tez, yayın ve proje sayıları ile takip edilmektedir. Yüksek lisans ve doktora tezlerinin toplumsal katkıya yönelik olduğu varsayıldığında ve 2019 yılı incelendiğinde Üniversitenin Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsünde tamamlanan 415 yüksek lisans, 22 doktora tezinin 67’sinin tez başlığında doğrudan yerel konulara değinildiği görülmektedir. Söz konusu tezlerin listesi kanıtlar içerisinde yer almaktadır.

“Üniversitenin sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı” göstergesi (E.6.1), Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterlerinin “E.Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk” başlığı altında yer almaktadır. Üniversitenin bu yöndeki gayretleri, “GreenMetric 2019” sıralamasında elde ettiği başarıyla sonuç vermeye başlamıştır. 2019 yılında ilk kez GreenMetric anket çalışmasına katılan Üniversite, ilk başvurusunu yapan 16 Türk Üniversitesi arasında 4. sırada, 43 Türk Üniversitesi arasında [13. sırada](#), dünya çapındaki 780 Üniversite arasında ise [305. sırada](#) yer almıştır.

GreenMetric (Yeşil Üniversiteler Sıralaması), üniversitelerin sürdürülebilirlik programlarının ve politikalarının profilini çıkarmak amacıyla Endonezya Üniversitesi tarafından 2010 yılında başlatılan bir anket çalışmasıdır. “Yapı ve Altyapı, Enerji ve İklim Değişikliği, Atıklar, Su, Ulaşım ile Eğitim ve Araştırma”dan oluşan 6 ana başlık altında toplanmış ve üniversitelerin yıllık karbon ayak izi hesaplamasından, enerji verimliliği uygulamalarına, çevre ve sürdürülebilirlik konulu eğitim ve araştırma faaliyetlerinden bu konulardaki öğrenci etkinliklerine kadar geniş bir yelpazede sorular sormaktadır. GreenMetric, üniversitelerin bu konudaki başarılarını değerlendirmekte, aldıkları puanlara göre sıralamakta ve sürdürülebilirlik yöntemlerinin geliştirilmesi noktasında üniversiteleri teşvik etmektedir. Çevre Yönetim Komisyonu çatısı altında yürütülen çalışmalar neticesinde 2020 yılında daha iyi bir konumda yer alınması, özellikle de sürdürülebilirlik alanında Üniversitenin eğitim



faaliyetlerinin ve su yönetiminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Üniversitede toplumsal katkı süreçleri içerisinde yer alan ve tamamı halka açık olan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin uygulanan memnuniyet anketlerinin 2018 ve 2019 yılı sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterlilik düzeyi

Paydaşlar	2019	2018
Akademik Personel	55,01	54,75
İdari Personel	56,77	58,23
Öğrenciler	49,80	54,60

Etkinlikler hakkında bilgilendirme ve etkinliklerin desteklenmesi konularında öğrenci memnuniyet düzeyleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Etkinlikler hakkında bilgilendirme ve etkinliklerin desteklenmesi hakkında öğrenci memnuniyet düzeyi

Konular	2019	2018
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler hakkında bilgilendirme	55,60	52,60
Etkinlikler için gerekli desteğin (ulaşım vb.) sağlanması	60,60	56,60

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.

## Kanıtlar

- [Veteriner Sağlık UAM-2019 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Sürekli Eğitim UAM-Üst Yazı.pdf](#)
- [AKÜ-Kanal 3 İşbirliği Protokolü.pdf](#)
- [Sürekli Eğitim UAM-2019 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Yaşamboyu Eğitim UAM-2019 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Afyonkarahisar Sanat ve Müzik Ansiklopedisi-Haber Metni.jpg](#)
- [2019 Yılında Tamamlanan Yerel Sorunlara Yönelik Lisansüstü Tezlerin Listesi.pdf](#)
- [Afyon Ajanda-Sayı 1-Eylül 2019.pdf](#)
- [Afyon Ajanda-Sayı 2-Ekim 2019.pdf](#)
- [Afyon Ajanda-Sayı 3-Kasım 2019.pdf](#)
- [Afyon Ajanda-Sayı 4-Aralık 2019.pdf](#)
- [SKS-Birim Dışı Etkinlik Listesi.xlsx](#)
- [SKS-Öğrenci Topluluk ve Kulüplerine İlişkin Rakamlar.pdf](#)
- [Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Üzerinden Yapılan Protokoller.pdf](#)
- [Teknopark Faaliyetlerine Paydaşların Katılım Durumu.pdf](#)

- [Afyonkarahisar Sanat ve Müzik Ansiklopedisi Cilt Künyeleri ve Protokol Metni.pdf](#)
- [TÖMER 2019 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [TÖMER Haber Görselleri.pdf](#)
- [Yeni Nesil Gazetecilik Eğitimi-Kursiyer Listesi ve Haber Görseli.pdf](#)

### 3. Toplumsal Katkı Performansı

Üniversitenin stratejik planında toplumsal katkı alanındaki stratejik amaç için belirlenen dört farklı hedefin ölçümü için başlıcaları aşağıda belirtilen 16 farklı performans göstergesi oluşturulmuştur. Bu göstergelerde belirtilen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için stratejik planda 4 farklı hedef kartı bulunmaktadır. Bu göstergelerde belirtilen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları kullanılmaktadır. Üniversite Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından yapılan izlemelerde hedeflerin gerçekleşme oranları ele alındıktan sonra yapılması gereken iyileştirmeler hakkında ilgili birimlere bildirimde bulunmaktadır. Stratejik planın ilk yılı olduğundan ve stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu hazırlama süreci 2020 Mart ayı sonunda tamamlanacağından dolayı önlem alma ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin henüz kanıt bulunmamaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Üniversitenin 2019-2023 dönemi Stratejik Planında yer verilen hedef kartlarında büyük oranında sorumlu birim olarak yer almaktadır.

- P.G. 3.1.2. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sunulan eğitim faaliyetleri sayısı
- P.G. 3.2.1. Dış danışma kurulları ile yapılacak toplantı sayısı
- P.G. 3.3.1. Plan dönemi başından itibaren mezun olanların aynı dönemde mezun bilgi sistemine kaydedilme oranı
- P.G.3.4.1. Öğrenci memnuniyet düzeyi

Üniversitede toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar ile toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik göstergelerin kurumsal seviyede analiz eden bir yazılımın yapım süreci için çalışmalar devam etmektedir. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi konusunda 2020 yılı içinde ilgili kurullarda görüşülerek çalışmalar yapılacak; toplumsal katkı süreçlerinde PUKO döngüsü yapılandırılmasına gidilecektir.

#### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikası ve stratejik hedefleri 2019-2023 Stratejik Planında aşağıdaki gibi yer almaktadır. Yönetim alanındaki hedeflerin ölçümü için 15 farklı performans göstergesi belirlenmiştir. Bu göstergelere ait hedef kartları kanıtlarda yer almaktadır. Bu göstergelerde belirtilen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları kullanılmaktadır. Üniversite Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından yapılan izlemelerde hedeflerin gerçekleşme oranları ele alındıktan sonra yapılması gereken iyileştirmeler hakkında ilgili birimlere bildirimde bulunmaktadır. Stratejik planın ilk yılı olduğundan ve stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu hazırlama süreci 2020 Mart ayı

sonunda tamamlanacağından dolayı önlem alma ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin henüz kanıt bulunmamaktadır.

#### Amaç 4 - Kurumsal Gelişimi Sürdürmek

- Hedef 4.1. Yönetim yapısını güçlendirmek
- Hedef 4.2. İnsan kaynaklarını güçlendirmek
- Hedef 4.3. Mali kaynakları güçlendirmek
- Hedef 4.4. Fiziki kaynakları güçlendirmek

Üniversitelerin örgüt yapıları, ana hatları ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda düzenlenmiştir. İlgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak örgütlenmiş olan [Üniversitenin organizasyon yapısı](#) aşağıda verilmiştir.

#### A) Rektörlük ve Yönetim Birimleri

- **Rektör:** Üniversite tüzel kişiliğini temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir.
- **Rektör Yardımcıları:** Çalışmalarında rektöre yardım etmek üzere rektör tarafından üç rektör yardımcısı atanmıştır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakmaktadır.
- **Senato:** Üniversitenin en üst akademik organı olup kanunlarda belirlenen görevleri yapmaktadır.
- **Yönetim Kurulu:** İdari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup kanunda belirlenen görevleri yapmaktadır.
- **İç Denetim Birimi:** Üniversitenin tüm eylem ve faaliyetlerini risk düzeyi esas alınarak sistematik ve disiplinli bir yaklaşımla denetleyen ve idari yönden doğrudan rektöre bağlı iç denetçi ve diğer personelden oluşan birimdir.

#### B) Akademik Birimler

- **Enstitüler:** Kendi alanlarında birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan akademik birimlerdir. Enstitüyü enstitü müdürü temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Enstitü müdürü, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere enstitünün aylıklı veya görevli öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi enstitü müdür yardımcısı olarak seçmektedir. Enstitü kurulu, enstitünün akademik bir organı olup kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Enstitü yönetim kurulu, idari faaliyetlerde enstitü müdürüne yardımcı bir organ olup kanunla verilen görevleri yapmaktadır. Üniversiteye bağlı Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsünden oluşan 3 enstitü bulunmaktadır.
- **Fakülteler:** Kendi alanlarında lisans düzeyinde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan akademik birimlerdir. Fakülteyi dekan temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Dekan, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçmektedir. Fakülte kurulu, fakültelerin akademik bir organı olup kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup kanunla verilen görevleri yapmaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi'ne bağlı bulunan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, 11/11/2019 tarihli ve 30945 sayılı Resmî Gazetenin 1773 karar sayısı ile Spor Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür. Üniversiteye bağlı Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Teknoloji Fakültesi, Turizm Fakültesi ve Veteriner Fakültesinden oluşan toplamda 12 fakülte

bulunmaktadır.

- **Devlet Konservatuarı:** Devlet Konservatuarı, kendi alanında ve ilgili bilim dallarında eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan, müzik ve sahne sanatlarında sanatçı yetiştiren bir akademik birimdir. Konservatuarı, konservatuar müdürü temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Üniversiteye bağlı bir Devlet Konservatuarı bulunmaktadır. Konservatuar müdürü, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere konservatuarın aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi konservatuar müdür yardımcısı olarak seçmektedir. Konservatuar kurulu, Konservatuarın akademik bir organı olup kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Konservatuar yönetim kurulu, idari faaliyetlerde konservatuar müdürüne yardımcı bir organ olup kanunla verilen görevleri yapmaktadır.
- **Yüksekokullar:** Kendi alanlarında belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren ve lisans düzeyinde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan akademik birimlerdir. Yüksekokulu, yüksekokul müdürü temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Yüksekokul müdürü kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere yüksekokulun aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi yüksekokul müdür yardımcısı olarak seçmektedir. Yüksekokul kurulu, Yüksekokulun akademik bir organı olup kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Yüksekokul yönetim kurulu, idari faaliyetlerde yüksekokul müdürüne yardımcı bir organ olup kanunla verilen görevleri yapmaktadır. Üniversiteye bağlı Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Dinar Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulundan oluşan 4 yüksekokul bulunmaktadır.
- **Meslek Yüksekokulları:** Belirli mesleklere yönelik nitelikli insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan, yılda iki veya üç dönem olmak üzere iki yıllık eğitim-öğretim sürdüren ön lisans derecesi veren bir yükseköğretim kurumudur. Meslek yüksekokulu müdürü kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere meslek yüksekokulunun aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi yüksekokul müdür yardımcısı olarak seçmektedir. Meslek yüksekokulu kurulu, meslek yüksekokulunun akademik bir organı olup kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Meslek yüksekokulu yönetim kurulu, idari faaliyetlerde meslek yüksekokul müdürüne yardımcı bir organ olup kanunla verilen görevleri yapmaktadır. Üniversiteye bağlı Afyon, Başmakçı, Bayat, Bolvadin, Çay, Dazkırı, Dinar, Emirdağ, İncehisar, Sultandağı, Sandıklı, Şuhut, Sinanpaşa Meslek Yüksekokulları ve Uzaktan Eğitim MYO olmak üzere 14 meslek yüksekokulu bulunmaktadır.
- **Bölüm Başkanlıkları:** Birden çok birimin ortak derslerini vermek üzere amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün teşkil eden, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın anabilim ve anasanat dallarından oluşan akademik birimlerdir. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilmektedir. Bölüm başkanı bölümün her düzeyde eğitim-öğretim, araştırmalarından, bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Rektörlüğe bağlı Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölüm Başkanlığı, Enformatik Bölüm Başkanlığı ve Türk Dili Bölüm Başkanlığı olmak üzere 3 bölüm başkanlığı bulunmaktadır. Fakültelerde, yüksekokullarda ve meslek yüksekokullarında da ihtiyaç sayısına bölümler kurulmuştur.

## C) Komisyonlar

- **Akademik Teşvik Düzenleme Denetleme Komisyonu:** Bu komisyonun amacı; devlet yükseköğretim kurumları kadrolarında bulunan öğretim elemanlarına yapılacak olan akademik teşvik ödeneğinin uygulanmasına yönelik olarak, bilim alanlarının özellikleri ve öğretim elemanlarının unvanların göre akademik teşvik puanlarının hesaplanmasında esas alınacak faaliyetlerin ayrıntılı özellikleri ve bu faaliyetlerin puan karşılıkları, akademik teşvik toplam puanının %30'unu geçmemek üzere her bir akademik faaliyet türünün toplam puanın

hesaplanmasındaki ağırlıkları, akademik teşvik puanının hesaplanmasına ilişkin usul ve esaslar ve bu hesaplamaları yapacak komisyonun oluşumu ile diğer hususları belirlemektir.

- **Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu:** Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince öğretim üyelerince yürütülen bilimsel araştırma projelerinin kabulü, değerlendirilmesi, desteklenmesi ve izlenmesi amacıyla oluşturulan komisyondur.
- **Bölüm Program Açma ve TYÇÇ Komisyonu:** Birimlerden gelen bölüm/program açmayla ilgili teklifleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇÇ) kapsamındaki yeterlilik profillerini dikkate alarak inceleyip, değerlendirerek Senatoya sunmak amacıyla kurulmuş olan komisyondur.
- **Eğitim-Öğretim Komisyonu:** Üniversitede eğitim-öğretim ile ilgili konuların Senatoda görüşülüp karar alınmasına esas olmak üzere birimlerden gelen eğitim-öğretim ile ilgili teklifleri inceleyip, değerlendirerek Senatoya sunmak amacıyla kurulmuş olan komisyondur.
- **Engelli Öğrenci Komisyonu:** Üniversitedeki engelli öğrencilerin öğrenimleri süresince çeşitli alanlardaki ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları güçlükleri belirlemek ve bunları ortadan kaldırmak, engelli öğrencilerin ihtiyaç duydukları fiziksel, akademik ve sosyal destekler konusunda Üniversite çalışanlarının ve öğrencilerin engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini artırıcı hizmetler geliştirmek, sunmak ve değerlendirmek amacıyla çalışmalarını yürütür.
- **Kalite Komisyonu:** Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerini değerlendirmek ve kalitesini geliştirmek, iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kuruma özgü anahtar performans göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek amacıyla kurulmuştur. Ayrıca kurum içi değerlendirme çalışmalarını yürüterek ilgili raporu hazırlamaktadır. Bununla birlikte kurumsal dış değerlendirme süreci için gerekli hazırlıkları yapmaktadır.
- **Mevzuat İnceleme Komisyonu:** Üniversitede gerçekleştirilen mevzuata dayalı hizmetlerin, çıkarılan yönetmelik ve yönergelerin değişen mevzuata uygunluğunu inceleyen komisyondur.
- **Öğle Yemeği, Burs ve Barınma Yardımı Komisyonu:** Öğle yemeği, burs ve barınma gibi imkanlardan hangi öğrencilerin yararlanacağını belirlemek amacıyla kurulmuştur.
- **Üniversite Yayın Komisyonu:** İlgili kanun ve yönetmelikler ile Senato tarafından saptanan esaslara göre yayınlar açısından gerekli planlamaları yapan, her türlü kararı alan ve uygulamaları izleyen, kararları Üniversite Yönetim Kurulunun onayı ile kesinleşen komisyondur.
- **Yabancı Uyruklu Öğrenci Komisyonu:** Üniversiteye yabancı uyruklu öğrenci teminini, gelen öğrencilerin değerlendirme ve kabulünü, kayıtlı öğrencilerin koordinasyonunu sağlamak üzere kurulmuş olan ve üyeleri, Üniversite birimlerini temsil edecek şekilde görevlendirilen komisyondur.

#### D) Kurullar

- **Araştırma Politikaları Kurulu:** Üniversitenin araştırma politikalarının, hedeflerinin ve değerlerinin belirlenmesine katkıda bulunmak amacıyla oluşturulan Kurulun başlıca görevi, Üniversite bünyesindeki disiplinlerarası çalışmaların çok daha verimli bir şekilde koordine edilmesini, yönlendirilmesini ve yaygınlaştırılmasını sağlamaktır.
- **Bilimsel Araştırmalar ve Yayın Etiği Kurulları:** Yayımlanan veya yayın için gönderilen yazılarda tespit edilen veya dikkate sunulan etiğe aykırı eylemleri inceleyen, gerektiğinde bilirkişi veya uzman görüşü alan, ilgili kişilerle yazışmalar yapan, bilgi isteyen ve görüş bildiren, Doğrudan veya görevlendireceği bilirkişiler/uzmanlar aracılığıyla incelenen dosyalar ile ilgili raporları inceleyerek oluşturacağı sonuç raporunu yazılı olarak bir ay içinde Rektörlüğe sunan akademik, araştırma ve yayın etiği konularında muhtemel etik dışı eylemleri ortadan kaldırmak için, ilgili birim ya da kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yaparak eğitici faaliyetler düzenlenmesini

sağlamak üzere Rektörlüğe önerilerde bulunan kuruldur. Üniversitede bulunan bilimsel etik kurulları; Fen ve Mühendislik Bilimleri Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu, Sağlık Bilimleri Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu ve Sosyal ve Beşeri Bilimler Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu'dur.

- **Disiplin Kurulu:** İlgili kanunlarda öngörülen disiplin suçları ile ilgili olarak disiplin kurallarına aykırı davranışlara uygun cezaları vermekle görevlendirilmiş kuruldur.
- **Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Kurulu:** Afyon Kocatepe Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları, Teknoloji Transferi ve Bilginin Ticarileşmesine İlişkin Usul ve Esaslar Yönergesi kapsamında oluşturulan Kurul, Üniversitenin fikrî ve sınai haklarla ilgili politikalarını belirlemek; fikri ve sınai haklar kapsamındaki tüm fikir ürünlerini idari, hukuki ve ekonomik açıdan yönetmek; Üniversite lehine korunan fikir ürünlerinin üçüncü kişiler tarafından izinsiz kullanımıyla oluşan hak ihlali durumlarında yapılacak işlemlerde karar vermeye aracılık etmek; fikir ürünlerinin korunması için ulusal ve uluslararası başvuruların hangi ülkelerde yapılacağına kararını vermek; konunun özelliğine ve belirlenmiş işletme politikalarına uygunluğuna göre bazı fikir ürünlerinin ticaret sırrı olarak saklanması ve açıklanmamasının kararını vermek gibi görevleri yürütmektedir. Kurul kararları, tavsiye niteliğinde olup Üniversite Yönetim Kurulunun onayını gerektirir.
- **Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu:** Üniversitede deney hayvanları ile gerçekleştirilecek olan bilimsel araştırma, deneysel çalışma, sağlık hizmetleri uygulamaları, eğitim öğretim ve yayın gibi temel etkinliklerde kullanılan yöntem ve materyaller ile ilgili minimum etik standartları saptamak, gerektiğinde yeni ilkeler oluşturmak, bunların uygulamalarına ilişkin düzenlemeleri yapmak, etik ilkeler doğrultusunda görüş bildirmek ve araştırma önerilerini bu açıdan değerlendirmek üzere kurulan kuruldur.
- **İzleme ve Değerlendirme Kurulu:** Stratejik planın uygulamasına yön vermek, uygulama sonuçlarını izlemek ve değerlendirmekle görevlidir.
- **Strateji Geliştirme Kurulu:** Stratejik plan hazırlık çalışmalarına ilişkin kararlar almak, çalışmaları izlemek, yönlendirmek ve stratejik plan taslağını karara bağlayarak ve Senatoya sunmakla görevlidir.
- **Üniversite Danışma Kurulu:** Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, kalite koordinatörü, üniversite öğrenci konseyi başkanı ile rektör tarafından uygun bulunan en fazla dokuz dış paydaştan oluşan üniversite danışma kurulu, eğitimde ve araştırmalarda kalitenin artırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacına yönelik tavsiye kararları alarak Üniversite Senatosuna sunmaktadır. Destek hizmetleri kalite koordinatörlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

## E) Koordinatörlükler

- **Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü:** Üniversite tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinin koordinasyonunu sağlamak üzere kurulan koordinatörlüktür.
- **Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü:** Yükseköğretim kurumlarında Farabi Değişim Programına ilişkin işlemleri yürütmekle görevli birimdir.
- **İş Sağlığı ve İş Güvenliği Koordinatörlüğü:** Üniversitenin faaliyetleri esnasında oluşabilecek veya gelecekteki dönemlerde karşılaşılabilecek risklerin belirlenmesi, analiz edilmesi, olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi için uygulanacak prensip, politika ve programlara ilişkin çalışmalar yapmak amacıyla kurulan koordinatörlüktür.
- **Kalite Koordinatörlüğü:** Kalite güvence sisteminin oluşturulmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak, ulusal ve uluslararası alanda akreditasyon çalışmalarını yürütmek, kalite kültürünün geliştirilmesi için eğitim faaliyetlerini düzenlemek, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından onaylanan dış değerlendirme ve kurum iç değerlendirme süreçlerini koordine etmek, kurumun hizmet kalitesini ve paydaş memnuniyetini ölçmek, kaliteyi geliştirmek için belirlenen anahtar performans göstergelerini takip etmek konularında Kalite Komisyonu tarafından alınan

kararlara göre ofis ve personel destek hizmetlerini rektörlüğe bağlı olarak yerine getirmektedir.

- **Merkez Müdürlükler Koordinatörlüğü:** Uygulama ve araştırma merkezi müdürlüklerinin koordinasyonunu sağlamak amacıyla kurulan koordinatörlüktür.
- **Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü:** Meslek Yüksekokullarında eğitimin organizasyonu, üretkenliğin artırılması ve sorunların giderilmesi için gerekli planlama ve uygulamaları yapmak amacıyla oluşturulan koordinatörlüktür.
- **Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Kurum Koordinatörlüğü:** Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın koordinasyonunda, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında, lisansüstü eğitim verme imkânına sahip olan yükseköğretim kurumlarında, öğretim üyesi ihtiyacı olan diğer yükseköğretim kurumlarının araştırma görevlilerine lisansüstü eğitim yaptırılması yoluyla, öğretim üyesi yetiştirilmesine ilişkin esas ve usullerinde geçen düzenlemelerin yürütülmesi amacıyla kurulan koordinatörlüktür.
- **Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü:** Üniversitede üretilen bilgi ve teknolojinin özel sektör ve kamu kuruluşları ile yatırımcılara tanıtılması için çalışmalar yapmak; ulusal ve uluslararası araştırma fonları ve çağrılar hakkında bilgilendirme, fonlara ulaşım, ortak bulma, proje oluşturma ve geliştirme, hazırlama, bütçeleme, başvuru ve yürütülmesi hakkında eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin koordinasyonunu sağlamak; projelerin yürütülmesinde koordinasyonu sağlamak ve proje yönetimi eğitimlerini yönlendirilmek üzere kurulan koordinatörlüktür.
- **Yabancı Dil Destek Birimi Koordinatörlüğü:** Üniversitenin uluslararası platformlarda görünürlüğünü ve tanınırlığını artırma yönündeki faaliyetlere gereken yabancı dil desteğini sağlamak ve akademik personelin yabancı dile ilişkin yeteneklerini değişik bakımlardan geliştirici faaliyetlerde bulunması amacıyla kurulan koordinatörlüktür.
- **Yüksekokullar Koordinatörlüğü:** Yüksekokullarda eğitimin organizasyonu, üretkenliğin artırılması ve sorunların giderilmesi için gerekli planlama ve uygulamaları yapmak amacıyla oluşturulan koordinatörlüktür.

## F) Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Üniversitede eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla çeşitli alanların uygulama ihtiyacı ve bazı meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için eğitim-öğretim, uygulama ve araştırmaların sürdürüldüğü 35 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu merkezlerden Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme, Kadın ve Aile Araştırmaları, İslam İktisadı ve Finansı UAM'ları 2019 yılında kurulmuştur.

Ayrıca Afyonkarahisar ve Batı Anadolu Bölgesi Arkeoloji Araştırmaları, Ahmet Şemseddin Karahisari Sanat, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Deney Hayvanları, Deprem, Doğa Koruma ve Biyoizlem, Gelecek Araştırmaları-Stratejileri Geliştirme, Gıda Kontrol, Güneş ve Rüzgar Enerjisi, Halkbilim, Hayvancılık, İsehisar Mermer ve Doğaltaş Teknolojisi, İstatistik Yöneyim ve Aktüerya, İslam İktisadı ve Finansı, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, Jeotermal ve Maden Kaynakları, Kocatepe Büyük Taarruz, Kocatepe Radyo-TV, Mermer ve Doğal Taş Teknolojileri, Müzik, Okul Öncesi Eğitim, Sosyal Araştırmalar, Su Kaynakları, Sultan Dîvânî, Sürekli Eğitim, Teknoloji, Türk Dünyası Stratejik, Türkçe Öğretimi, Uluslararası İlişkiler, Uzaktan Algılama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri, Veteriner Sağlık, Yaban Hayatını Kurtarma Rehabilitasyon, Yapı Malzemeleri ve Yaşam Boyu Eğitim UAM'ları bulunmaktadır.

## G) Genel Sekreterlik

Üniversitelerde idari teşkilat yapısı 124 Sayılı KHK ile düzenlenmiştir. Üniversitenin idari teşkilat yapısı da bu mevzuata uygun olarak oluşturulmuştur. Buna göre Üniversitenin idari teşkilat yapısı Genel Sekreterliğe bağlıdır. Genel Sekreterlik, bir genel sekreter ile iki genel sekreter yardımcısından

ve bağılı birimlerden oluşmaktadır. Genel sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından rektöre karşı sorumludur. Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak kendisi ve kendisine bağılı birimler aracılığı ile ilgili mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirir. Genel Sekreterliğe bağılı birimler ise şunlardır:

- **Daire Başkanlıkları:** Genel Sekreterliğe bağılı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı olmak üzere sekiz daire başkanlığı bulunmaktadır.
- **Hukuk Müşavirliği:** Genel Sekreterliğe bağılı Hukuk Müşavirliği, Üniversitenin adli makamlarda temsili ile hukuki işlemlerde danışmanlık hizmetlerini yürütmektedir.
- **Müdürlükler:** Genel Sekreterliğe bağılı Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olmak üzere iki müdürlük bulunmaktadır.

Fakültelerde fakülte sekreteri, enstitülerde enstitü sekreteri, yüksekokullarda yüksekokul sekreteri ve meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu sekreterine bağılı idari personel ilgili okul idari işlerini yürütmektedirler. Üniversitede operasyonel süreçler (eğitim-öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçleri mevcut kanun, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde belirlenen usul ve esaslara göre yapılmaktadır. Karar alma söz konusu olduğunda ilgili paydaşların görüşleri alınıp bu görüşler, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosunda görüşülerek karara bağlanmaktadır.

İç kontrol kapsamında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinesinde, beş yıllık dönemi kapsayan stratejik plan hazırlanmakta, stratejik plan ile uyumlu yıllık performans programı ve bu program ile uyumlu yıllık yatırım programı ile bütçe hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Performans programının uygulama, yatırım programı ve bütçe ile yürütülen faaliyet ve proje sonuçlarının değerlendirilmesi sonucu kurumsal iç değerlendirme raporu ve faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Bu kapsamda Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Planda yer alan kısıtlar dahilinde Üniversitenin 2019-2023 Stratejik Planı ile uyumlu olarak 2019 yılı içi performans programı ve bu programla uyumlu yatırım programı ve bütçe hazırlanmıştır. Hazırlanan bütçe imkanları dahilinde faaliyet ve projeler yürütülmüştür.

Üniversitenin girişeceği taahhütlere (mal alımları, hizmet alımları ve yapım işlerine) ilişkin sözleşme tasarıları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından “idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden” Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Mali Kontrole İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönerge ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde ön mali kontrol işlemine tabi tutulmaktadır. Sözleşmeli personele ait sözleşme taslakları ile memurlara ödenecek zam ve tazminatlara ilişkin cetveller ön mali kontrol işlemine tabi tutulmaktadır. Mali konularda uygulamada ortaya çıkan tereddütler birimler tarafından sorulan sorulara Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yazılı ve/veya sözlü görüşler verilmektedir.

Ayrıca kurumsal iç kontrol sistemi kurma amacıyla oluşturulan “Eylem Planı” revize çalışmaları devam etmektedir. İç kontrol kapsamında Üniversite iç denetim birimi tarafından sistem ve süreç denetimleri yapılmaktadır. İç denetim ve dış denetim sonucu düzenlenen raporlarda yer alan ve ilgili harcama birimi dışındaki harcama birimlerini de ilgilendiren hususlar konusunda ilgili birimler yazılı olarak bilgilendirilmekte ve aynı konuda diğer birimlerin hata yapmaları önlenmekte ve uygulama birliği yapmaları sağlanmaktadır. İç kontrol kapsamında, görevlendirilmiş olan muhasebe yetkilisi, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulması sorumluluğu bilinci içinde mevzuata uygun olarak görevini yerine getirmektedir. Üniversitede yönetim ve idari birimlerin yapısına ilişkin idari ve akademik personele son 2 yılda uygulanan anket



sonuçlarına göre ortaya çıkan memnuniyet düzeyleri aşağıdaki gibidir.

#### Üniversitede İç Kontrol Sistemi çerçevesinde yapılan çalışmalarının yeterliliği

Paydaşlar	2019	2018
İdari Personel	61,28	62,33

#### Üniversitedeki eğitim-öğretim ve araştırmaya yönelik operasyonel süreçlerin yeterliliği

Paydaşlar	2019	2018
Akademik Personel	63,03	63,12

#### Üniversitedeki idari/destek süreçlerinin yeterliliği

Paydaşlar	2019	2018
Akademik Personel	68,08	71,26

Personel alımları 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır. İdari kadro alımlarında birimlerden Rektörlüğe intikal eden ihtiyaç talepleri doğrultusunda Kamu Personeli Seçme Sınavı sonuçlarına göre Devlet Personel Başkanlığınca yapılan genel yerleştirme ve kurum dışı nakil ile yapılmaktadır. Öğretim elemanı alımlarında ise işe alınacak öğretim elemanları, konusunda uzman öğretim üyeleri tarafından yapılan yazılı sınavlar sonucunda belirlenmektedir. Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri uyarınca, liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde, hizmet gerekleri ve personel planlaması esas alınmak suretiyle görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları yapılmaktadır. Yöneticilerin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirmek için bir yöntem bulunmamakta ise de Rektörlükçe kurum yöneticilerinin çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenen çeşitli alanlarda düzenledikleri seminer, konferans ve sempozyumlara katılımları sağlanmaktadır.

Üniversitedeki görev tanımlarını ve iş akış süreçlerini belirlemekle ilgili Görev Tanımı Hazırlama Rehberi oluşturulmuştur. 2018 yılında görev tanımları ve iş akış süreçleri bakımından pilot uygulama olarak tercih edilen Yabancı Diller Yüksekokulunun ardından 2019 yılında Üniversitede üst yönetimin değişmesini müteakip Kalite Komisyonunun 01/08/2019 tarih ve 2019/3 sayılı kararına istinaden Üniversitenin idari birimlerinde de görev tanımları ve iş akış süreçlerinin hazırlanması için ön çalışmalar, İş Süreç Yönetimi Komisyonu tarafından başlatılmış; bu doğrultuda 06/11/2019 tarihinde, Rektör Yardımcısı başkanlığında Daire Başkanları ve Kalite Sorumlularıyla bir toplantı yapılmıştır. Toplantı sonrasında süreçlerin ilk aşaması olarak her idari birimdeki mevcut görev tanımları, 2019 yılı Aralık ayı sonuna kadar tamamlanmıştır. Komisyon, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı için kanıtlarda yer alan görev tanımlarını ve iş akış süreçlerini oluşturarak, 2019 yılı sonunda ilgili birimin web sitesinde yayınlanmasını sağlamıştır. Tüm birimleri kapsayan uygulamalar henüz bulunmasa da Üniversitenin tüm idari birimlerinde görev tanımları ve iş akış süreçlerinin 2020 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

#### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [2019-2023 Stratejik Planı.pdf](#)
- [Bilgi İşlem Daire Bşk-Görev Tanımları ve İş Akış Süreçleri.pdf](#)
- [AKU\\_SP\\_Yonetim\\_Hedef\\_Kartlari.pdf](#)
- [AKU\\_SP\\_Yonetim\\_Amaclar.pdf](#)
- [Organizasyon Şeması.pdf](#)

### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Ancak uygulamalar bu süreçlerle uyumlu değildir veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Bilgi İşlem Daire Başkan-Görev Tanımları ve İş Akış Süreçleri.pdf](#)
- [Görev Tanımı Formu Hazırlama Rehberi.pdf](#)

## **2. Kaynakların Yönetimi**

Üniversitede insan kaynaklarının yönetimi ilgili Kanunlara göre yapılmaktadır. Üniversitede öğretim elemanlarının işe alınma, atanma süreçleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa göre yapılmakta olup bu konuda genel uygulamalar dışında kuruma özgü herhangi bir uygulama bulunmamaktadır. Üniversitede işe alınan/atanan personelin alındığı alanla ilgili olarak gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığı personelin işe alınması sırasında görevlendirilecek sınav jürilerinin aynı alanda olması sağlanarak güvence altına alınmaktadır. Üniversitede insan kaynaklarının yönetimi ile idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunun sağlanması, 657 ve 2547 sayılı kanunlar ile ilgili yönetmeliklerde belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

İnsan kaynakları ve politikası hedefi, Rektörlüğe bağlı tüm birimlerin; her türlü unvandaki ihtiyaç olan personel kaynağını sağlamak ise personel alımları (akademik ve idari) yürütme organı tarafından her yıl bütçe kanunu ile belirlenen ve sınırlı sayıda verilen atama izinlerine tabi olduğundan bu hedeflere ulaşılamamaktadır. Çalışmakta olan personelin işe yoğunluğu nedeni ile çok sık olmamakla birlikte zaman zaman verilen hizmet içi eğitimler ile daha donanımlı hale getirilmeleri Üniversitenin politikası olarak belirlenmiştir. Personelin alanları ile ilgili çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenen eğitim seminerlerine ve konferanslara katılımları sağlanmaktadır. Bu bağlamda 2019 yılında, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 6 idari personeli, 3 farklı ilde 24 gün süreyle eğitim almıştır. Konuyla ilgili ayrıca Kalite Koordinatörlüğünün 17/12/2019 tarihli ve 44824 sayılı yazısı ile Personel Daire Başkanlığından 2020 yılında yapılacak hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin programın gönderilmesi talep edilmiştir.

Birimlerin ihtiyaçları titizlikle takip edilmekte ve alınan atama izinleri sayısı ile sınırlı olmak üzere yerine getirilmeye çalışılmaktadır. İdari personelin daha verimli çalışması için ihtiyaç olan her türlü fiziki ortam ve gerekli teçhizat temini ile çalışmalarına engel olabilecek olumsuzluklar kısa sürede giderilmeye çalışılmaktadır. Üniversiteye ilk defa yerleştirilen aday memur statüsündeki personel için

tüm personellere dair temel eğitim ile alanlarına göre konulardan oluşan oryantasyon eğitimleri düzenlenmektedir.

Mali kaynakların yönetimi, 5018 sayılı kanun ve bu kanuna dayanılarak çıkartılan ikincil mevzuat hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır. Bu kapsamda her yıl Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayımlanan rehberler doğrultusunda; Üniversite stratejik planında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı bütçe teklifi hazırlanarak, Başkanlığa gönderilmektedir. Başkanlıkla yapılan görüşmelerden sonra teklife son hali verilerek Başkanlığa ve TBMM'ye gönderilmektedir. Merkezi Yönetim Bütçesi TBMM'de kabul edilip Resmi Gazete'de yayımlandıktan sonra, ödeneklerin aylık dönemler itibariyle dağılımını gösteren Ayrıntılı Finansman Programı (AFP) hazırlanarak, harcamalar bu programa uygun olarak yapılmaktadır. Harcama yapılırken mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına özen gösterilmektedir.

23/12/2014 tarih ve 29214 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 313. maddesinde sayılan mali tablolar, Üniversitenin Muhasebe Birimi tarafından hazırlanıp, Üniversitenin resmi web sayfasında yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Her mali yıl sonunda hesap verme sorumluluğu çerçevesinde Üniversitenin faaliyetlerini gösteren idare faaliyet raporu hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmekte ve Üniversitenin resmî web sayfasında yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Ayrıca bütçe uygulama sonuçlarını gösteren Üniversite kesin hesabı her yıl hazırlanarak, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile mutabık kalındıktan sonra Hazine ve Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve TBMM'ye gönderilmektedir.

Üniversitedeki taşınır kaynakların yönetimi, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44. maddesine göre Bakanlar Kurulunca çıkartılan Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Üniversite stratejik planı, performans programı ve kapsamındaki hedefler doğrultusunda verilmekte olan hizmetlerin zorunlu kıldığı durumlarda gereken nicelikte ve nitelikte taşınır ve taşınmazlar bütçe ile tahsis edilen kaynaklarla verimlilik ve tutumluluk ilkesi doğrultusunda satın alma, devir alma ve bağış alma yolları ile temin edilmektedir. Harcama yetkilileri taşınırların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesinden, kullanılmasından, kontrolünden, kayıtlarının bu Yönetmelikte belirtilen esas ve usullere göre saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamaktan ve taşınır yönetim hesabını ilgili mercilere göndermekten sorumludur. Harcama yetkilileri taşınır kayıtlarının bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak tutulması ve taşınır yönetim hesabının ilgili mercilere gönderilmesi sorumluluğunu taşınır kayıt yetkilileri ve taşınır kontrol yetkilileri aracılığıyla yerine getirmektedirler. Kullanılmak üzere taşınır teslim edilen görevliler, taşınırın korunmasından ve taşınıra verilen zararlardan sorumludurlar. Ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmeyerek hizmet dışı bırakılması gerektiği ilgililer veya özel mevzuatı çerçevesinde oluşturulan komisyon tarafından bildirilen taşınırlar, harcama yetkilisinin belirleyeceği en az üç kişiden oluşan komisyon tarafından değerlendirilerek kayıttan çıkarılır.

Tüm taşınırlar ilgili harcama birimlerince Maliye Bakanlığının Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemine kaydedilerek muhasebeleştirilmektedir. Ayrıca 2019 yılında da Kalite Koordinatörlüğü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığının çalışmaları sonucunda üniversite laboratuvarlarında bulunan cihazların envanterinin kayıt altına alındığı Afyon Kocatepe Üniversitesi Laboratuvar Sistemi geliştirilmiştir. 2020 yılında Üniversite genelinde uygulanması planlanan sisteme, ilk etapta Teknoloji ve Mühendislik Fakülteleri tarafından veri girişleri yapılmıştır.

Üniversitenin idaresinde veya kullanımında bulunan eklenti ve bütünleyici parçaları dahil olmak üzere; arazi, arsa, bina, bunların yer altı ve yer üstü düzenleri, olarak da ifade edilen taşınmaz malları, Hazine ve Maliye Bakanlığınca hazırlanan ve 13/09/2006 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde

yönetilmektedir. Bu kapsamda; daha önce hazırlanan ve Üniversiteye ait taşınmazların kayıtlarının muhasebe kayıtları ile uyumlu hale getirildiği Taşınmaz Mal Yönetim Sistemi adlı program kullanılmaktadır.

Taşınır kaynakların yönetimine dair tanımlı süreçler ise şöyle sıralanabilir: Taşınır kaynakların yönetiminde Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem ve yönetmelikler çerçevesinde İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı sorumluluğunda Özel Kalem (Rektörlüğe) - Özel Kalem (Genel Sekreterliğe) bağlı birimler, Daire Başkanlıklarının demirbaş ve sarf malzeme ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Bunun yanında ihtiyaç fazlası olan bazı demirbaş malzemeler, aynı yönetmelik gereği (İhtiyaç Fazlası Taşınır Uygulaması) farklı eğitim kurumlarına devredilmektedir.

Üniversitede bir Merkez Kütüphane bulunmakta olup Merkez Kütüphanenin İslami İlimler Fakültesinde bir şubesi vardır. Bunların haricinde birim kütüphanelerinde de birimlerin eğitim-öğretim alanlarında ağırlıklı basılı yayınlara ilişkin kaynaklar mevcuttur. Merkez Kütüphanenin çalışma saatleri, hafta içi 08.30-21.30, hafta sonu 10.00-19.00 saatleridir. Ancak vize ve final sınavlarından iki hafta öncesinden başlamak üzere dört hafta boyunca 08.30-23.30 ve hafta sonu ise 10.00-22.00 şeklinde belirlenmiştir. Ayrıca 2019 yılında Merkez Kütüphane bünyesinde 84 kişi kapasiteli, 7 gün/24 saat prensibine dayalı bir adet çalışma salonu hizmet vermeye başlamıştır. Üniversitede kaynakların yönetimine ilişkin öğrenciler ile idari ve akademik personele son 2 yılda uygulanan anket sonuçlarına göre oluşan memnuniyet düzeyleri aşağıda yer almaktadır.

#### Kütüphane olanak ve hizmetlerinden memnuniyet düzeyi

	2019	2018
Paydaşlar		
Akademik Personel	79,60	77,77
Öğrenciler	67,60	73,20

#### Üniversitedeki insan kaynakları yönetiminin etkinliğinden memnuniyet düzeyi

	2019	2018
Paydaşlar		
Akademik Personel	64,14	62,64
İdari Personel	56,29	57,90

#### Çalışma ortamının yapılan işe uygunluğu ve gerekli donanıma sahip olması

	2019	2018
Paydaşlar		
Akademik Personel	74,10	73,01
İdari Personel	70,80	72,71

#### Çalışanların mesleki ve bireysel gelişimini artırmak için verilen eğitimlere ilişkin memnuniyet düzeyi

	2019	2018
Paydaşlar		
İdari Personel	58,60	53,95

## İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

## Finansal kaynakların yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## 3. Bilgi Yönetim Sistemi

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması için birimlerin kendi süreçlerine ilişkin kayıtları tutacak, analiz edecek ve raporlayacak özel uygulama yazılımları bulunmaktadır. Üniversitede ter alan söz konusu bilgi sistemlerinde (bilgisayar vb. üzerinde çalışan yazılımlar) birçok veri işlenmekte, işlenen veriler neticesinde yeni bilgiler üretilmektedir. İşlenen ve üretilen veriler, çeşitli raporlar ile birim amirlerine ve üniversite üst yönetimine sunulurken karar alma süreçlerinde etkin kullanımı sağlanmaktadır. Üniversiteler büyük organizasyonlar olup birbirinden farklı iş süreçlerinin sistematik bir şekilde yönetilmesi gerekmektedir. Bilgi sistemleri ile her birimin kendi iş süreçlerini karşılayabileceği yazılımlara ihtiyaç duyulmaktadır. Bir birimde birden fazla bilgi sistemi kullanılabildiği gibi, bazı uygulamalarda ise Üniversitenin tamamının aynı bilgi sistemi ile iş süreçlerini yönetmesi mümkündür.

Söz konusu bilgi sistemlerinde tanımlanan farklı kullanıcı türüne sahip personel ve öğrenciler, yetkilerine göre bilgi sistemlerine giriş yaparak işlemlerini gerçekleştirmektedir. Bu bağlamda, "Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi" de, Üniversitenin personeli ile ilgili işlemlerin elektronik ortamda yapılmasını amaçlayan, diğer bilgi sistemlerini tek bir çatı altında birleştirmeyi hedefleyen bir yazılım kümesi olarak geliştirilmiştir. Üniversitenin 2019-2023 Stratejik Planına da giren [Bilgi Yönetim Sistemi \(BYS\)](#) kullanıma açılmıştır. Sisteme ilişkin hazırlıkların Stratejik Planda iki yıllık bir sürede tamamlanması öngörülse de yapılan çalışmalar neticesinde, 2019 yılı sonu itibarıyla bir yıllık süre zarfında %80 oranında tamamlanmıştır. Sistem, sürekli gelişen ve devam eden bir sürece sahip olduğundan 2020 yılında da yeni modüllerin eklenmesi planlanmaktadır. BYS kapsamında Üniversitede kullanılan yerel ağ ile ilgili aşağıda belirtilen veriler toplanarak, yine aynı listede sıralanan sistemlerin BYS'ye entegre edilmesi neticesinde, grafiksel olarak analiz edilebilmekte ve raporlanabilmektedir.

- Akademik Birim Sayıları
- Aktif Yıl Fiziki Alan Sayıları
- Akademik Personel Dağılımı
- İdari Personel Dağılımı
- Yıllar İtibarıyla Öğrenci Sayıları
- Aktif Yıl/Yıllar İtibarıyla Öğrenci Tür ve Sayıları
- Aktif Yıl/Yıllar İtibarıyla Yayın Sayıları
- Aktif Yıl/Yıllar İtibarıyla Proje Sayıları
- Aktif Yıl/Yıllar İtibarıyla Kütüphane Kaynakları Sayıları

- Öğrenci Kulüpleri Sistemi
- Öğrenci Toplulukları Sistemi
- Sürekli Eğitim Merkezi Faaliyetleri
- Yıllık İzin Takibi Sistemi
- Güvenlik Kamera Takip Sorumluları Sistemi
- Birim/Bölüm Web Sayfası Sorumlu Sistemi
- Bilişim Kaynak Envanteri Takip Sistemi
- Yazılım Envanteri Takip Sistemi
- Telefon Santrali Yetkilendirme Sistemi
- Sürekli İşçi Bordro Takip Sistemi
- AKÜ Mail İşlemleri Sistemi
- Birim Stratejik Plan Sistemi
- Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Sistemi
- Kütüphane ve Veritabanları Sistemi
- Birim Elektronik İmza Sistemi

BYS, son teknoloji yazılım geliştirme araçları kullanılarak üretilmiştir. Yazılım dili ve veritabanı olarak son sürüm araçlar kullanılmıştır. Hem işletim sistemi hem de yazılım ortamı güvenlik açıklarına karşı devamlı güncel tutulmaktadır. Yazılım için yama yönetimi uygulanmakta, yapılan değişiklikler çeşitli kontrollerden sonra canlı sisteme aktarılmaktadır. BYS “Güvenli Kod Geliştirme” ilkelerine uygun olarak geliştirilmiştir. Kodda bulunabilecek güvenlik açıkları yapılan testler ile giderilmiştir. Kötü amaçlı yazılımlara karşı güvenlik duvarı ile korunmaktadır. Üniversite içinde tek şifre (Single Sing On) kullanılmaktadır. Kullanıcıların güçlü şifre kullanmalarını sağlamak amacıyla “Parola Kullanım Yönergesi” çıkartılmıştır. Aynı zamanda teknik olarak kullanıcılar, güçlü parola kullanımına zorlanmaktadır. BYS girişleri ve yapılan işlemler, log takibi ile izlenmekte olup güvenlik önlemleri log kayıtları üzerinde yapılan analizlere göre güncellenmektedir.

BYS'nin 2020 yılında gelişimini tamamlamasıyla birlikte her yıl başında bir önceki yılın verilerinin toplandığı kurum iç değerlendirme ve kurumsal dış değerlendirme süreçlerinde verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanması konusunda iyileştirme sağlanması, kurumsal hafızanın da güvence altına alınması hedeflenmektedir. Sistem, kalite yönetim süreçleri dahil olmak üzere kurumdaki hemen hemen tüm süreçlere yer vermesi ve karar alma noktasında kullanılacak olması bakımından da önem taşımaktadır.

Kurum iç değerlendirme ve kurumsal dış değerlendirme süreçlerine yönelik bilgiler, kurum iç değerlendirme raporu ve idari faaliyet raporu hazırlık dönemleri itibarı ile yılda bir kez toplanmaktadır. Birimlerin kendi süreçlerine ilişkin kayıtları tutacak, analiz edecek ve raporlayacak özel uygulama yazılımları bulunmaktadır. Bu yazılımlar gerek satın alma gerek Üniversite kaynaklarını kullanarak geliştirme yöntemi ile elde edilmektedir. Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergesi değerleri ilgili birimlerden resmi yazılarla toparlanarak, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından analizi yapıp idare faaliyet raporu ve performans programı olarak paylaşılmaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Ulakbim tarafından sağlanan 1 Gbits internet omurgasına bağlanmaktadır. Tüm personeline ve öğrencilerine kablolu ve kablosuz internet hizmeti vermektedir. Dünyadaki tüm yükseköğretim kurumlarının dahil olduğu kablosuz EDUROAM ağına 2010 yılında dahil olmuş; bilişim sistemleri üzerinde sızma testlerini gerçekleştirmiştir. Verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği bakımından 06/07/2019 tarih ve 30823 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesinde öngörülen bilgi ve iletişim güvenliği tedbirleri alınmıştır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından 07-11 Ocak 2019 tarihleri arasında ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) Belgelendirme temel eğitimi düzenlenmiş ve ilgili personel

eğitime katılmıştır. BGYS Ekibi ve Yönetim Temsilcisi atanarak üst yönetimin de uygun görüşleriyle süreç başlatılmıştır. Birimin belirlenen fiziksel eksiklikleri giderilmiş; bu süreçte politikalar, prosedürler, talimatlar ve varlık envanterleri hazırlanarak politika, prosedür ve talimatlara uygun işlemler ve denetimler titizlikle yapılarak doküman seti oluşturulmuştur. ISO 27001 BGYS Sertifika çalışmaları kapsamında danışman firma temsilcisi nezaretinde 03/05/2019’da tüm birim personeline farkındalık eğitimi verilmiş; 06/05/2019’da iç tetkikçiler tarafından iç denetim yapılmış, 10/05/2019 tarihinde de Yönetim Gözden Geçirme (YGG) Toplantısı düzenlenmiş ve yönetim raporu hazırlanmıştır. Hazırlıkların tamamlanması sonucu belgelendirme başvurusu yapılmış ve Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından akredite edilmiş bir belgelendirme firmasının 2019 yılı Temmuz ayında yaptığı denetimler sonucu Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ISO 27001 BGYS Sertifikası almaya uygun bulunmuştur. ISO 27001 BGYS, kurumsal bilgi güvenliğinin sağlanması için çalışanları, süreçleri ve bilgi sistemlerini içine alan ve üst yönetim tarafından desteklenen bir yönetim sistemidir. Bilgi varlıklarını korumak ve ilgili taraflara güven veren, yeterli ve orantılı güvenlik kontrollerini sağlamak için tasarlanmıştır. bilgi varlıklarını korumaya yönelik bir standart olan ISO 27001 BGYS, kurumsal yapıyı, politikaları, planlama faaliyetlerini, sorumlulukları, uygulamaları, prosedürleri, prosesleri ve kaynakları içerir.

Kaynakların Yönetimi kısmında da belirtilen ve Kalite Koordinatörlüğü ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığının çalışmaları sonucunda kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen web tabanlı [Afyon Kocatepe Üniversitesi Laboratuvar Sistemi \(LABSİS\)](#)de 2019 yılında hizmete sunulmuştur. 2020 yılında Üniversite genelinde uygulanması planlanan sisteme, ilk etapta Teknoloji ve Mühendislik Fakülteleri tarafından veri girişleri yapılmıştır. Tüm Üniversite personeli ile iç ve dış paydaşların kullanımına açık olan sistem aracılığıyla, “Anahtar Kelime” girişi yapılarak ulaşılmak istenen laboratuvar, test, cihaz ve yazılım konularında bilgi alınabilmektedir. Ayrıca talep edilen test-deney-analiz ve ölçümler için laboratuvar profilinden ilgili öğretim üyeleriyle iletişime geçebilmesi de mümkündür.

Kalite Koordinatörlüğü başlatılan çalışma kapsamında Üniversitenin Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKÜSEM) bünyesinde yürütölen eğitim programlarına dair bilgilendirme ve kayıt altına alma süreçlerinde ihtiyaç duyulan web sisteminin hazırlanması amacıyla girişimlerde bulunulmuştur. Bu sistemin faaliyete geçirilmesi için AKÜSEM tarafından admin ekranı, kullanıcı arayüzü ve web sayfasında gerekli modüllerin anlatıldığı bir doküman ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığına 15/08/2019 tarihinde talep yazısı yazılmıştır. Söz konusu çalışmanın 2020 yılı Mart ayı içerisinde tamamlanması ve faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.

2019 yılında Üniversitede gerçekteşen yönetim değişikliği sonrasında [www.aku.edu.tr](http://www.aku.edu.tr) uzantılı Üniversitenin web sayfasında tasarım değişikliğine gidilmiştir. Üniversite web sitesi; TÜBİTAK Bilişim ve Bilgi Güvenliği İleri Teknolojiler Araştırma Merkezi Yazılım Teknolojileri Araştırma Enstitüsü tarafından hayata geçirilen Kamu İnternet Siteleri Rehberi (KAMİS) Projesi kapsamında belirtilen ilkeler doğrultusunda, kamu internet sitelerinin kullanılabilirlik ve erişilebilirlik standartlarına uygun hale getirilmiştir. Birer kamu hizmeti sunan akademik ve idari birimlerin web sayfalarının da 2020 yılının ilk yarısında aynı şablon kullanılarak düzenlenmesi neticesinde daha kullanılabilir ve erişilebilir internet sitelerine sahip olmaları hedeflenmektedir.

## **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekteştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [BYS Ekran Görüntüsü.jpg](#)
- [Üniversite Web Sayfasının Ekran Görüntüsü.jpg](#)

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [ISO 27001 BGYS Sertifikası.pdf](#)
- [AKÜ LABSİS.pdf](#)
- [Sürekli Eğitim Merkezi Web Sistemi Çalışmaları.pdf](#)

## **4. Destek Hizmetleri**

Üniversite dışından hizmet araçları hizmeti ve personel taşıma hizmeti gibi destek hizmetleri tedarik edilmektedir. Tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetiminde kurumsal bir politika bulunmamaktadır. Ancak, bu hizmetlerin tedarik sürecine ilişkin kriterler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkartılan yönetmeliklerde belirlenmiş olup alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi, sürekliliği ve tedarikçilerin performansı yine 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu ile Muayene ve Kabul Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda, periyodik zaman içerisinde sözleşme süresi boyunca, sözleşme ve teknik şartnamede belirtilen özellikler bakımından takip edilmektedir. Bunun yanı sıra Üniversite bütçesi hazırlanırken Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Bütçe ve Strateji Başkanlığı tarafından belirlenen kriterler de bu hizmetlerin tedarik sürecinde dikkate alınmaktadır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına tedarik edilen hizmetler ve tedarikçiler listesi kanıt olarak yüklenmiştir. Kurumun iş paydaşları olan tedarikçilerle uzun dönemli işbirliği kurularak, sunulan hizmetlere ilişkin kalite geliştirme ve iyileştirme süreçlerinin birlikte yürütülmesine yönelik tedbirlerin 2020 yılında alınması planlanmaktadır.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı 2019 Yılı Hizmet Alımı Listesi.pdf](#)
- [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı 2019 Yılı Hizmet Alımı Listesi.pdf](#)
- [Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2019 Yılı Hizmet Alımı Listesi.pdf](#)

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Üniversite, topluma karşı sorumluluğunun bir gereği olarak yürüttüğü eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde güncel haber ve gelişmelerle ilgili bilgileri [Basın-Yayın](#)



[ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü](#) web sayfasında yayınlanan haber bültenleri ve resmî sosyal medya hesapları ([Facebook](#), [Twitter](#), [Youtube](#)) aracılığıyla kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Ayrıca Üniversitede yer alan tüm birimlerin web sayfalarında duyurular/etkinlikler bölümü yer almakta; birim faaliyet raporları da birimlerin web sayfalarında yayınlanmaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi, 09/10/2003 tarih ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 8. maddesi gereğince halkın bilgi edinme hakkını etkin kullanabilmesini temin ve bu kanun uyarınca yapılacak bilgi edinme müracaatlarını değerlendirmek amacıyla Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Bilgi Edinme Birimi aracılığıyla da kamuoyunu bilgilendirmektedir. 2019 yılında ilgili birime 304 adet dilekçe hakkı, 62 adet bilgi edinme hakkı başvurusunun yanı sıra Hastane devriyle Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi'ne (AFSÜ) sevk edilen 6 adet başvuruyla birlikte toplam 372 adet başvuru yapılmıştır.

#### Bilgi Edinme Birimi Başvuru Sayıları

Başvuru Türleri	2019	2018	2017
Dilekçe Hakkı Başvuru Sayısı	304	956	1098
Bilgi Edinme Hakkı Başvuru Sayısı	62	87	99
Hastane Devriyle AFSÜ'ye Sevk Edilen Başvuru Sayısı	6	26	1
Toplam	372	1069	1198

Kanunların izin verdiği tüm bilgilerin kamuoyu ile paylaşılması, aynı zamanda Üniversitenin hesap verebilirlik ve şeffaflık politikasını oluşturmaktadır. Hesap verebilirlik ve şeffaflık politikası kapsamında yürütülen bütün faaliyetleri içeren ve Stratejik Plan doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan “İdare Faaliyet Raporu, Performans Programı, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu”, her yıl Üniversitenin Strateji Daire Başkanlığı web sayfasında düzenli olarak güncellenerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Her yıl yayınlanan idare faaliyet raporlarında üst yönetici ve Strateji Geliştirme Daire Başkanının İç Kontrol Güvence Beyanı yer almaktadır. Harcama birimlerince düzenlenen birim faaliyet raporlarında da Birim sorumlusu İç Kontrol Güvence Beyanları yer almaktadır. Bunun dışında Kalite Komisyonu Çalışmaları, Kurum İç Değerlendirme Raporu, Kurumsal Dış Değerlendirme Raporu, Yönetim Kurulu ve Senato Kararları, Hizmet Envanterleri, ihale ve doğrudan temin alımlarına ilişkin ilan ve duyurular vb. birçok bilgi de kamuoyuyla web ortamında paylaşılmaktadır.

Üniversitede yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliğine ilişkin uygulanan memnuniyet anketlerinin 2018 ve 2019 yılı sonuçları aşağıda yer almaktadır.

#### Yöneticilere Ulaşılabilirlik Düzeyinden Memnuniyet

Paydaşlar	2019	2018
Akademik Personel	78,15	71,03
İdari Personel	67,60	66,34

#### İdari Personelin Yöneticilerin Hesap Verebilirliği Üzerine Memnuniyet Düzeyi

	2019	2018
Yöneticilerin karar alırken çalışanlarının görüşlerini dikkate alması	56,67	58,23
Yönetimin çalışanlarını bilgilendirmesi	64,89	63,80

Çalışanlara önerilerini ortaya koyma imkanı sağlanması	59,71	63,32
Yöneticinin sorunlara yapıcı yaklaşımda bulunması	62,96	64,58

Üniversitenin vizyonu, stratejileri, iç ve dış paydaş beklentileri gibi unsurları dikkate alınarak, performans önceliklerinin ve uygun ölçüm sisteminin belirlenmesiyle birlikte 2020 yılında kurumsal performansın geliştirilmesi planlanmaktadır.

### **Kamuoyunu bilgilendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Hesap verme yöntemleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Afyon Kocatepe Üniversitesi için 2019 yılı üç nedenle kurumsal açıdan önem arz etmektedir. İlk olarak 18 Nisan 2019 tarihinde gerçekleşen rektör atamasıyla birlikte üniversite üst yönetimi ve bazı akademik ve idari birim yöneticileri değişmiştir. Yönetim kademesinde gerçekleşen bu değişimle birlikte Üniversitede kalite çalışmaları yeni bir bakış açısıyla ele alınmaya başlamıştır. İkinci olarak 2018 yılında Üniversitenin sağlık bilimleri alanında faaliyet gösteren akademik birimlerinin sağlık bilimleri üniversitesi olarak ayrılmasının etkileri de 2019 yılında kendini göstermeye başlamıştır. Bu gelişme Üniversitede misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler ile öncelikli alanlar gibi konuların yeniden ele alınmasına neden olmuştur. Ayrıca bu ayrılma, Üniversitenin temel misyonlarını yerine getirebilmesi için gerekli olan kaynaklarını da etkilemiştir. Üçüncü olarak ise 2019-2023 Stratejik Planın uygulamaya geçtiği yıldır.

Bu gelişmeler ve Üniversitenin 2017 yılında geçmiş olduğu kurumsal dış değerlendirme süreci sonunda elde ettiği Kurumsal Geri Bildirim Raporu doğrultusunda kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi başlıkları altında kurumun gelişmeye açık yönleri için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu üzerinde durularak kurumun mevcut durumu ayrıntılı olarak sunulmuştur.

### **Kalite Güvencesi Sistemi**

Kurumun misyon ve vizyonundan başlayarak stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesi, uygulanması, kurumsal performans yönetimi ve iyileştirmelerin yapılması gibi süreçler, stratejik yönetimin bir parçası olarak en belirgin kalite güvencesi sistemidir. Bu amaçla kurumda Afyon Kocatepe Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama, Uygulama ve Raporlama Yönergesine göre detaylı bir şekilde izlenen ve değerlendirilen 2019-2023 Stratejik Planı yürürlüktedir.

Kurum, Kalite Komisyonu aracılığıyla iç kalite güvencesi sistemini oluşturmak konusunda çalışmalarına devam etmektedir. YÖKAK tarafından 2018 yılı sonunda yapılan mevzuat değişikliğine paralel olarak Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Yönergesi 2019 yılında

değiştirilmiştir. Üniversite üst yönetiminin değişmesinin ardından Kalite Komisyonu çalışmalarına devam etmiştir. Kalite Komisyonu, 2019 yılında yaptığı toplantılarda ilk defa somut çıktıları olan kararlar almıştır. Ayrıca Kalite Komisyonunun organizasyon şemasında yeri akademik ve idari birimlerin üzerinde politika belirleyici bir konumda tarif edilmiştir. Üniversite üst yönetiminin değişimi ardından 2019 yılında toplanan Üniversite Danışma Kurulu, somut çıktılara dönüşen tavsiye kararları almıştır. Bu uygulama örnekleri, kalite kültürünün kurum içindeki gelişimini göstermektedir. Ancak birim danışma kurulları sınırlı sayıdaki örnek uygulama göz ardı edilirse iyileştirmeye açıktır. Bununla birlikte kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılması için iç ve dış paydaşlara yönelik eğitim, seminer ve çalıştayların artırılması gerekmektedir.

Üniversite faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için önlemlerin alınabilmesi için paydaş görüşlerinin alındığı en önemli mekanizmalardan birisi memnuniyet anketleridir. Genel olarak memnuniyet düzeyi, hedeflenen oranın altında kalmaktadır. Kurumun her düzeyden yöneticileri, paydaşlarının memnuniyet düzeylerini geliştirmek için önlemler olarak uygulamalar geliştirmelidir. Ayrıca tüm birimler; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine paydaş katılımının artırılması, memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi, toplantı tutanaklarının tutulması, somut çıktı ve iyileştirmelerin takip edilmesi ve özen göstermelidir.

2019 yılında iç paydaş olarak öğrenci görüş ve önerilerinin alınabilmesi için Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesiyle önemli bir mekanizma oluşturulmuştur. Tüm bölüm/programların her sınıfı için atanan akademik danışmanların, öğrencilerin görüş ve önerilerini almak için her dönem en az bir kez toplantı düzenlemesi gerekmektedir. Tüm birimlerin bu toplantı tutanaklarını özenli bir şekilde düzenleyerek iyileştirmeler yapılabilmesi birim yöneticilerine iletmesi gerekmektedir.

Üniversitenin bütüncül bir kalite güvencesi sistemine sahip olabilmesi için eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politika belgelerinin 2019-2023 Stratejik Planında belirtilenden daha detaylı bir şekilde tanımlanmasına ihtiyaç vardır. Bu politika belgelerinde eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu veya uluslararasılaşma politikalarında eğitim ya da araştırma vurgusu gibi bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örneklerine yer verilmelidir.

## Uluslararasılaşma

Üniversitede Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından hazırlanan bir uluslararasılaşma politikası belgesinin bulunması; yabancı uyruklu öğrenciler için ilgili birimlerin faaliyette olması; yüzde yüz yabancı dilde eğitim veren bir lisans ve yüksek lisans programına sahip olması, yabancı dil eğitimi faaliyetleri düzenleyen biriminin olması; öğrenci topluluğuna sahip olması açısından avantajlıdır. Bu birimler ilgili rektör yardımcısının koordinasyonu altında çalışmaktadır. Bu birimlerin uluslararasılaşma hedefi için daha etkin bir biçimde çalışabilmesi için Kurum iç değerlendirme süreçleri gereği uluslararasılaşma strateji ve hedeflerini, bunlardan sorumlu birimlerini ve kaynaklarını, performans göstergelerinin izlenmesi ve iyileştirilmesini içeren daha kapsamlı bir uluslararasılaşma politika belgesine ihtiyaç bulunmaktadır.

2019 yılında uluslararasılaşma alanında yapılan kalite geliştirme çalışmaları kapsamında UİM tarafından Ulusal Ajansa yapılan başvuru neticesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi, Avrupa Dayanışma Programı Kalite Sertifikası almaya hak kazanmıştır. Bu belgeyle Üniversite, dayanışma ve gönüllülük etkinliklerinde gençlerin katılımı hususunda gerekli çerçeve şartlarını yerine getiren Türkiye'deki 45 üniversite arasında yer almaktadır. Bu gelişme uluslararasılaşma alanındaki önemli adımlardan birisidir.

## Eğitim-Öğretim

Üniversitenin eğitim-öğretim faaliyetlerinde 2019 yılındaki en önemli iyileştirme akreditasyon alanında yaşanmıştır. Turizm Fakültesinin Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü hem üniversitenin hem de alanında Türkiye'nin ilk akredite bölümü olmaya hak kazanmıştır. Bu gelişme farklı iki açıdan da kalite süreçleri için önemlidir. Gastronomi alanı, Üniversitenin öncelikli alanları içinde yer almaktadır. Ayrıca Afyonkarahisar'ın UNESCO tarafından tescillenen Türkiye'deki üçüncü gastronomi şehri olması düşünüldüğünde üniversite-şehir iş birliğini geliştirmek açısından önemli bir adımdır.

YÖKAK'ın üniversitelerin iç kalite güvence sistemlerinin geliştirilmesi ve güçlenmesi amacıyla geliştirdiği Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi: Program Değerlendirme Modülü Üniversitemizdeki bölüm ve programların 2019 yılı öz değerlendirmeleri için kullanılmaya başlanmıştır. Bu uygulama ile öğrenci alan ve mezunları bulunan bölüm/programların bir sistematığe kavuşması, kalite kültürünün birim bazında geliştirilip, zaman içerisinde akreditasyon süreçlerine hazır hale gelmeleri hedeflenmektedir.

2019 yılında öğrencilerin görüş ve önerilerini almak üzere önemli bir mekanizma Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesiyle birlikte kurulmuştur. Bu yönerge danışmanların her dönem en az bir kez öğrencilerin görüş ve önerilerini almak için toplantı düzenlemesini öngörmektedir. Ayrıca Üniversite'de öğrenim gören dezavantajlı grupların memnuniyet düzeylerini artırmak için çalışmalar 2019 yılında da sürdürülmüştür. Bu kapsam da Üniversite, YÖK tarafından verilen Mekânda Erişim başlığında Engelsiz Üniversite Sertifikaları almıştır.

Eğitim-öğretim alanında önemli bir gelişme olarak Eğitimcilerin Eğitimi Programı, Eğitim Fakültesi ve Sürekli Eğitim Merkezinin koordinasyonunda önceki yıllara göre daha düzenli bir şekilde yapılmaya başlanmıştır.

KGBR'de belirtilen akreditasyon, eğitimcilerin eğitimi, öğrenci memnuniyeti, yukarıdaki hususlarda iyileştirme yapılırken eğitim programlarının açılması ve tasarımı konusunda iç ve dış paydaş katılımı, öğrenci merkezli öğrenme, akademik kadronun eğitsel performansının ölçümü konularında önemli bir iyileştirme olmamıştır. Raporda belirtilen bir başka iyileştirmeye açık yön olan öğrencilere yönelik psikolojik rehberlik ve sağlık hizmetleri konusunda Üniversite üzerine düşenleri yapmasına rağmen dışsal faktörler nedeniyle henüz bir iyileştirme gerçekleştirilememiştir.

#### Araştırma-Geliştirme

Bu başlıkta en önemli gelişme araştırma kaynakları alanında olmuştur. KGBR'de Üniversitenin güçlü yönler arasında sayılan laboratuvar altyapısının kayıt altına alınması için web tabanlı bir yazılım oluşturulmuştur. Bu kapsamda Mühendislik ve Teknoloji Fakültelerinin laboratuvarları, cihazları, sorumluları, iletişim bilgileri ve bu laboratuvarlarda yapılabilecek analizler sisteme girilerek kullanımına başlanmıştır. Sürece Veteriner, Fen Edebiyat ve Eğitim Fakülteleriyle ve daha sonrasında meslek yüksek okullarıyla devam edilecektir. Böylece mevcut cihazların kullanım sayılarının elde edilmesinin yanı sıra mükerrer cihaz alımlarının önüne geçilmiş olacaktır. Bu sistem, Üniversitede araştırmaya kaynaklarının etkin kullanılması için önemli bir gelişmedir.

2019 yılında Üniversitenin araştırma performansında hem WOS yayınları açısından hem de URAP sıralaması açısından bir gerileme bulunmaktadır. Bu durum üniversitenin araştırma performansında önemli bir yer tutan sağlık bilimleri alanındaki birimlerinin 2018 yılında ayrılmasının önemli bir etkisi bulunmaktadır. Bu gelişme üzerine Üniversitede 2018 yılında öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanma yönergesi değiştirilmiştir. Bu yönerge ile atanma ölçütleri yükseltilerek önlem alınmıştır.

KGBR'de iyileştirmeye açık yön olarak belirtilen dış kaynak kullanımı konusunda etkinlikler düzenlenmesine rağmen henüz bir ilerleme sağlanamamıştır. Çok sayıda aktif olmayan uygulama

araştırma merkezlerinin verimli çalışmasını ve toplumsal katkı üretmesini sağlamak amacıyla kurulan UYGAR Merkezleri Komisyonu çalışmalarına devam etmektedir.

Araştırma-geliştirme alanında 2019 yılında büyük oranda destek verilen tez projeleriyle iç paydaş olan yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı sağlanırken, gelecek yıl uygulanacak tematik projeler ile de ulusal ve bölgesel hedefler gözetilerek toplumsal katkı sağlanması ve dış paydaşların araştırma-geliştirme süreçlerine dahil olması hedeflenmektedir.

Araştırma-geliştirme başlığı altında iyileştirmeye açık yönlerde ilerleme sağlanabilmesi için kurumun stratejik planı çerçevesinde araştırma kaynaklarını, amaç ve stratejilerini, araştırma süreçlerinde yer alan birimlerin organizasyonel yapısını, görev ve sorumluluklarını, birim ve akademisyenlerin araştırma performanslarının ölçümünü ve iyileştirme süreçlerini tanımlayan bir araştırma politika belgesine ihtiyaç vardır.

## Toplumsal Katkı

Üniversitenin toplumsal katkı alanında Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Sürekli Eğitim UAM'ın odakta olduğu önceden belirlenmiş bir organizasyonel yapı bulunmaktadır. 2019 yılında öğrenci kulüp ve toplulukları aracılığıyla eğitim-öğretim faaliyetlerinin yoğunlukta olduğu 334 etkinlik düzenlenmiştir. Araştırma-geliştirme alanında toplumsal katkıyı göstermesi açısından Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü üzerinden 49 adet protokol imzalanmıştır. Enstitülerimizde hazırlanan doğrudan yerel konulara değinen yüksek lisans ve doktora tezleri de bu kapsamda değerlendirilebilir. Ayrıca Üniversitenin yürüttüğü çok sayıda sosyal sorumluluk faaliyeti olmasına rağmen YÖK ve YÖKAK tarafından tanımlanan sosyal sorumluluk projesi kriterleri göz önüne alınmadığı için bu rapora sınırlı sayıda yansımıştır.

Yukarıdaki açıklamalardan da anlaşılacağı üzere Üniversitenin birçok akademik birimi, uygulama araştırma merkezi, teknopark, öğrenci toplulukları ve kulüpleri tarafından hem eğitim-öğretim hem de araştırma-geliştirme alanında toplumsal katkı faaliyeti düzenlemektedir. Ancak Üniversitede bu faaliyetlerin sınıflandırılması, kayıt altına alınması, katılımcı listelerinin tutulması, memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi ve faaliyetlerin iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar düzenli bir şekilde tutulmamaktadır. Bu amaçla Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı ve toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerinin belirlenmesine; eğitim-öğretim ve araştırma politikalarının ilişkilendirilmesine; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak faaliyetlerinin artırılmasına; toplumsal katkı süreçlerinde belirlenen öncelikli alanlarının listesi ve nasıl belirlendiğine dair belgelere değinen bir toplumsal katkı strateji belgesine ihtiyaç vardır.

## Yönetim Sistemi

Üniversitedeki yönetim faaliyetlerinde iyileştirmeye açık en önemli adım, Üniversitenin tüm birimlerinde görev tanımları ve iş akış süreçlerinin tamamlanması olacaktır. Bu kapsamda İş Süreç Komisyonu tarafından bir akademik birim için pilot uygulama yapılmıştır. Ardından 2019 yılında idari birim yöneticilerine ve kalite sorumlularına görev tanımları üzerine bir eğitim semineri düzenlenmiş ve rehber hazırlanmıştır. Görev tanımları ve iş akış süreçlerinin hazırlanması için yapılan çalışmaların hızlandırılarak yıl sonuna kadar tamamlanması beklenmektedir.

2019 yılında Üniversitede çok farklı amaçlarla kullanılan yazılımların birbirine entegrasyonun sağlanması konusunda ilerleme kaydedilmiştir. Bu amaçla bilgi yönetim sistemi web üzerinden kullanılmaya başlamıştır. Dış paydaşlar için genel bilgileri sunan sistem, kullanıcı adı ve şifre ile girilmesi durumunda yetkilere göre veri elde edilmesine olanak vermektedir. Bu kapsamda mevcut programların yanı sıra güncel verilerine ihtiyaç duyulan idari birimlerin sisteme entegrasyonu sağlanmaktadır. Bu amaçla Yapı İşleri Daire Başkanlığı ve Sürekli Eğitim Merkezinin entegrasyonu

sağlanmıştır. Böylece kalite çalışmalarına dayanak teşkil edecek verilerin güvenilirliği sağlanmaktadır.

Kalite süreçlerine istinaden Çevre Yönetimi Komisyonu ve Yapı İşleri Daire Başkanlığının ortak çalışmasıyla başlatılan başvuru süreci sonunda dünya genelinde üniversitelerde sürdürülebilirlik çalışmalarını değerlendiren “GreenMetric 2019” sıralamasında Afyon Kocatepe Üniversitesi, ilk başvurusunu yapan 16 Türk Üniversitesi arasında 4.; 43 Türk Üniversitesi arasında 13.; dünya çapındaki 780 Üniversite arasında ise 305. sırada yer almayı başardı. Bu gelişme yönetim alanındaki vizyonun geliştiğini gösteren kanıtlardan birisidir.

Sonuç olarak Afyon Kocatepe Üniversitesi, stratejik yönetim doğrultusunda dış kalite güvencesi sistemi için attığı adımlarla eğitim-öğretim, uluslararasılaşma ve yönetim başlıklarındaki akreditasyon süreçlerinde ilerleme sağlamıştır. Bununla birlikte iç kalite güncesi sistemi kapsamında kurum iç değerlendirme sürecindeki her başlık için amaç ve hedefler, kaynaklar, performans ölçümü ve iyileştirme süreçlerini kapsayan politika belgeleri hazırlama çalışmaları sürdürülmektedir. Bu sayede Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerinde iç ve dış paydaşlar için kurumun kalite sistemindeki sunmuş olduğu güvence ile nitelik açısından ilerleme sağlanacaktır.