

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**AVRASYA ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

# ÖZET

## 1. Özet

Bu rapor Avrasya Üniversitesi'nin 2020 yılı için kurumsal olarak öz değerlendirmesinin yapılması sonucunda ortaya çıkan verilerin ilgililerle paylaşılması amacıyla hazırlanmıştır. Raporla kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi konuları ve bu konulara bağlı alt konularda genel olarak kurumun gerçekleştirdiği faaliyetler ve bunlara ilişkin veriler incelenmiştir. Bu bağlamda her yıl olduğu gibi bu yılda 2021 yılının başından itibaren raporun hazırlanmasına başlanmıştır. Üniversitemizde akademik ve idari birimlerde yıl içinde gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin oluşturulan veriler, ilgili birimin kalite komisyonu aracılığıyla üniversite kalite ve akreditasyon koordinatörlüğüne gönderilir ve koordinatörlük personeli bu verileri inceler ve gerekli analizleri gerçekleştirir. Koordinatörlük rapor için ihtiyacı olan birçok veriyi süreç içinde kendi bünyesinde kurmuş olduğu veri ve iletişim mekanizmalarıyla zaten biriktirmekte; diğer veriler için de ilgili süreçleri tamamlandıktan sonra ilgili idari birimlerden talep etmekte ve KİDR için gerekli veri havuzunu oluşturmaktadır. Veri havuzunun oluşturulmasından sonra raporun oluşturulması işlemi gerçekleştirilmektedir. Veriler ve kanıtlar elde edildikten sonra kısa bir süre içinde KİDR hazırlanarak YÖKAK sistemindeki ilgili alanlara veri girişi sağlanmaktadır.

Stratejik Planlarda yer alan amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri KİDR'ler için önemli bir kaynak teşkil etmektedir. Ayrıca amaç ve hedeflere ulaşımın en büyük kanıtı olan performans göstergeleri bu anlamda düşünüldüğünde oldukça önemlidir. Ancak Üniversitemizin önceki stratejik planda belirtilen performans göstergelerinin birçoğunun ölçülebilir ve istenilen nitelikte olmaması sebebiyle hedeflere ve amaçlara ne düzeyde ulaşıldığı malesef tam olarak tespit edilememiştir. 2021 yılında yürürlüğe giren 2021-2025 Stratejik Planı tam anlamıyla ölçülebilir performans göstergelerinden oluşmakta ve Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi gibi eğitimde toplam kalite yönetiminin temel konularını merkeze almaktadır.

2021-2025 Stratejik Planı bundan sonraki süreçte yine her yıl hazırlanacak olan KİDR'ler için önemli bir kılavuz olacaktır. Bununla birlikte Stratejik Plan Takip Sistemi aracılığıyla elde edilecek olan veriler sayesinde Kurum İç Değerlendirme Raporu daha sistematik ve daha kısa sürede hazırlanabilecektir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Avrasya Üniversitesi hakkındaki bilgiler web adresinde (<http://www.avrasya.edu.tr>) yer almaktadır.

Rektör : Prof. Dr. Kenan İNAN

rektorluk@avrasya.edu.tr

genelsekreterlik@avrasya.edu.tr

Pelitli Yerleşkesi: Pelitli Mahallesi Rize Caddesi, No: 226 Ortahisar/Trabzon +90 462 334 0550

Yomra Yerleşkesi: Sancak Mah. Hükümet Caddesi Yomra/Trabzon +90 462 344 0511

Ömer Yıldız Yerleşkesi: Yalınca Mahallesi, Rize Caddesi No: 125/1 Ortahisar/Trabzon +90 462 335 5000

Çimenli Yerleşkesi: Rize Caddesi, Ortahisar/Trabzon +90 462 334 0550

Kaşüstü Yerleşkesi: Şehit İstik. Uz. Çvş. Mustafa Ali Yazıcıoğlu Caddesi Kaşüstü Mahallesi Yomra/Trabzon

Avrasya Üniversitesi, 25.11.2010 tarihinde TBMM'ce kabul edilen 6082 sayılı yasa ile Trabzon'da Maçka İmar, Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmet Vakfının girişimleri sonucu kurulmuş kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir.

Henüz 10 yaşında bir yükseköğretim kuruluşu olan AVÜ, hızla büyümeye devam etmektedir: Akademik Birim Sayısı geçen on yılda 11'e ulaşan AVÜ, 4 Fakülte, 3 Enstitü, 2 Yüksekokul ve 2 Meslek Yüksekokulu ile yükseköğretim hizmetlerini sürdürmektedir.

### **Akademik Birimler**

- Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Sağlık Bilimleri Fakültesi
- Fen-Edebiyat Fakültesi
- Sosyal Bilimler Enstitüsü
- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü
- Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
- Yabancı Diller Yüksekokulu
- Meslek Yüksekokulu
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

AVÜ, 11 akademik birimde toplam 72 programla eğitim-öğretim faaliyetlerini devam ettirmektedir. Eğitim kalitesine çok önem veren AVÜ, araştırma alanında da yatırımlar yapmaktadır. 72 programındaki eğitim faaliyetleri toplam 34 adet atölye, laboratuvar, stüdyo vb. altyapı ile desteklenmektedir. Nitelikli akademik yayınlara ciddi teşvikler verilmektedir. Eğitim-öğretim hizmetine başladığı yıl 218 olan öğrenci sayısı 2020 yıl sonu itibariyle 6435'e yükselmiştir. 2019 yılında verdiği mezunlarla mezun sayısı 10.000'e yaklaşan AVÜ köklü bir üniversite olmak yolunda ilerlemektedir. Mezunlarla iletişim mekanizmaları aracılığıyla sürdürülmekte mezunların başarıları izlenmeye ve desteklenmeye çalışılmaktadır. 18'i akademik 22 personel ile başladığı akademik faaliyetlerini aradan geçen 10 yılın ardından 227'si akademik 318 personeli ile sürdürmektedir. AVÜ, Pelitli Yerleşkesi'nde 28.911 m<sup>2</sup> 'lik tek yerleşke ile başladığı eğitim hayatını 104.000 m<sup>2</sup> açık alan, 49.605 m<sup>2</sup> kapalı alan olmak üzere toplam 153.605 m<sup>2</sup> alanda sürdürmektedir.

2021-2025 Stratejik Planımızda,

### **Avrasya Üniversitesi' nin misyonu:**

Sürdürülebilir, kaliteli eğitim veren lider üniversitelerden biri olmak;

Bilimsel üretim, uygulanabilir teknoloji ve yenilikçi çalışmalar yapmak;

Topluma katkı yapmak;

Kendi kendini denetleyen, yenileyen, geliştiren bir üniversite idare sistemi kurmak;

Kendi ekonomik kaynaklarını geliştiren ve çeşitlendiren bir üniversite olmak;

Uluslararası akredite programlara sahip olmaktadır.

### **Avrasya Üniversitesi' nin vizyonu:**

"Türkiye'de ve dünyada saygın üniversitelerden biri olmaktadır."

### **Avrasya Üniversitesi' nin temel değerleri ise şöyledir:**

Bilimsel düşüncüyü rehber edinmek;

Adalet, hoşgörü ve insan onurunu üstün tutmak,

Topluma ve çevreye karşı duyarlı ve sorumlu olmak,

Yenilikçi ve girişimci olmak,

Hayat boyu öğrenmek,

Şeffaflık, hesap verebilirlik ilkelerine bağlı olmak,

Evrensel değerlere bağlı olmak,

Avrasya Üniversitesi'nin Eğitim-Öğretim hizmeti sunduğu [önlisans](#), [lisans](#) ve [lisansüstü](#) programlarının listesine ve detaylı bilgiye web sitesinden ulaşılabilir.

Avrasya Üniversitesi araştırma faaliyetleri görevli akademik personel tarafından başta fakültelerde olmak üzere beş ayrı yerleşkede program alanlarına göre donanımlı laboratuvarlarda yürütülmekte olup aşağıda belirtilen birimler tarafından da desteklenmektedir. Avrasya Üniversitesi' nin Araştırma, Uygulama ve Eğitim Merkezleri hakkında detaylı bilgi üniversite [web sayfasında](#) bulunmaktadır.

*Bu merkezler;*

[Bağımlılıkla Mücadele Uygulama Araştırma Merkezi,](#)

[Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Göç Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Ulaştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Yenilikçilik ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Gıda Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,](#)

[Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi'](#) dir.

Üniversitemizde 2018 yılında kurulan [Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü](#), kalite ve akreditasyonla ilgili süreçleri oluşturulan kalite komisyonu ile birlikte yürütmektedir. Üniversitemiz ilk kez 2019 yılında kurumsal dış değerlendirme ziyareti geçirmiştir.

Avrasya Üniversitesi Akademik Birimleri, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Rektörlüğe Bağlı Birimleri ve İdari Birimleri [organizasyon şemasında](#) detaylı bir şekilde yer almaktadır.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Plan Hazırlık çalışmalarını 08.01.2021 tarihinde tamamlamıştır. Avrasya Üniversitesi Stratejik Planı ile geçmişten günümüze geldiği noktayı ve nereye varmak istediğini belirlemiştir. Üniversitemiz Türkiye üniversiteleri arasında genç bir üniversite olmakla birlikte geçen yıllarda belli bir büyümeyi sağlamış, kurumsallaşma yolunda önemli merhaleleri başarmıştır. 2021-2025 Stratejik Planının da üniversitemizin kurumsallaşma ve kendini yenilemesi yolunda önemli bir yönetim aracı olacağı düşünülmektedir. Planımız, geniş bir zaman dilimi içerisinde mümkün olan iç ve dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri alınarak hazırlanmıştır.

Avrasya Üniversitesi; kalkınma planları, öncelikli dönüşüm programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansını önceden belirlemiş olduğu göstergeler doğrultusunda sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı bir planlama süreci geçirmiştir. Temel hedefimiz Avrasya Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planının başarı ile uygulanmasıdır. Bölgemizin tek vakıf üniversitesi olmanın bilinci ile yetişmiş insan gücüne katkılarımız yanında, araştırma ve geliştirme faaliyetlerimizin ve topluma sunduğumuz hizmet kalitesinin artarak devam edeceğine inanıyoruz. Bu bağlamda üniversitemiz ölçülebilir performans göstergeleri, iç ve dış değerlendirmeler, paydaş görüşleri, kurul çalışmaları, akreditasyon hazırlık faaliyetleri gibi birçok parametrenin etkili olduğu yöntemler oluşturmuştur. Üniversitemiz 2021-2025 stratejik planında ve kalite yönergesinde stratejik amaçlarını belirlemiştir. Belirlemiş olduğu alanlarla ilgili hedeflerini tespit etmiştir. İlgili hedeflere ulaşmak için faaliyetler öngörmüştür. Amaç ve hedeflere ulaşıldığının takibi ve teyidi için göstergeler belirlenmiştir.

Üniversitemiz “Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al” döngüsü ile tüm süreçlerde sürekli iyileştirme yaklaşımını benimsemiştir.

#### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun stratejik plan kapsamında tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [2021-2025 Stratejik Plan.pdf](#)
- [Dış Paydaş Anketi.pdf](#)

#### **Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [PL-004 AVÜ Eğitim-Öğretim Politikası.docx](#)
- [PL-005 AVÜ Bilgi Güvenliği Politikası.docx](#)
- [PL-006 AVÜ Uluslararasılaşma Politikası.docx](#)
- [PL-001 AVÜ Toplumsal Katkı Politikası.docx](#)
- [PL-002 AVÜ Araştırma Politikası.docx](#)
- [PL-003 AVÜ Kalite Politikası.docx](#)

## Kurumsal performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

## Kanıtlar

- [Temel Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [Performans Göstergeleri.xlsx](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

Üniversitemiz Kalite Güvence Yönergesi' nde Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açıkça tanımlanmıştır. Kalite Komisyonumuzun süreklilik güvencesi senatomuz tarafından sağlanmaktadır. Üyelerimizde değişiklik yapılması gerektiğinde senatomuz yeni kalite Komisyonu üyelerimizi belirlemek için karar almakta ve kararlar ilgililere bildirilmektedir. Kalite Kültürü birimler bazında oluşturulmuş olan Kalite Alt Komisyonları vasıtasıyla üniversitemizin genelinde yaygın hale getirilmiştir. Kalite Politikamızın internet üzerinden yayınlanması ve paydaşlarımızla yapılan toplantılarda ilan edilmiş olması kalite güvence sistemimizin başlıca unsurlarındandır.

Kurumsal iç değerlendirme raporu hazırlık çalışmalarında Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü vasıtasıyla süreçler ilgili birimlerle paylaşılmakta ve gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir. Kalite politikamızda geçen,"Paydaşlarımızın gereksinim ve beklentilerini dikkate alarak eğitim- öğretim, araştırma, geliştirme ve hizmet süreçlerini sürekli iyileştirmek" maddesi ile vurgulanan süreçlerin iyileştirilmesi için paydaş toplantıları, eğiticinin eğitimi ve öğretim programlarının iyileştirilmesi çalışmaları yapılmaktadır. İç Kalite Güvence Sisteminin ayrılmaz bir parçası olan İç ve Dış Paydaş toplantıları üniversitemiz birimlerinde yaygın olarak yapılmaktadır. Ancak bu yıl Covid-19 pandemisi nedeniyle toplantılar uzaktan çevrimiçi yöntemlerle gerçekleştirilmiştir.

## Kalite Komisyonu

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.

## Kanıtlar

- [AVÜ Danışma Kurulu.docx](#)
- [AVÜ Kalite Komisyonu İdari Destek Yapılanması.docx](#)
- [LS-001 MMF Kalite Alt Komisyonu Listesi.docx](#)
- [LS-002 FEF Kalite Alt Komisyonu Listesi.docx](#)
- [LS-003 SBF Kalite Alt Komisyonu Listesi.docx](#)
- [LS-004 İİBF Kalite Alt Komisyonu Listesi.docx](#)
- [LS-005 UYBYO Kalite Alt Komisyonu Listesi.docx](#)

- [LS-006 SHMYO Kalite Alt Komisyonu Listesi.docx](#)
- [LS-007 MYO Kalite Alt Komisyonu Listesi.docx](#)
- [LS-008 Sosyal Bilimler Enstitüsü Kalite Alt Komisyonu Listesi.docx](#)
- [LS-009 Fen Bilimleri Enstitüsü Kalite Alt Komisyonu Listesi.docx](#)
- [LS-010 Yabancı Diller Yüksekokulu Alt Komisyonu Listesi.docx](#)
- [LS-011 Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Alt Komisyonu Listesi.docx](#)
- [LS-012 AVÜ Kalite Komisyonu Üye Listesi - Kopya.docx](#)
- [organizasyon şeması.png](#)
- [AVÜ Kalite-Güvencesi-Yönergesi.pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

#### **Kanıtlar**

- [SR-001 Eğitim Öğretim Süreci.docx](#)
- [SR-002 Araştırma Geliştirme Süreci.docx](#)
- [SR-003 Toplumsal Katkı Süreci.docx](#)
- [SR-004 Yönetim Sistemi Süreci.docx](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.

### **3. Paydaş Katılımı**

Üniversitemiz paydaşlarını üniversiteyi etkileyen ve üniversiteden etkilenen grupların içinden seçmektedir. İç paydaşlarımız olan yöneticilerimiz, öğretim elemanlarımız, idari personelimiz (çalışanlar) ve öğrencilerimizin ; dış paydaş olarak işverenlerin, muhtelif sosyal grupların ve kamu kurumlarının İç Kalite Güvencesi sistemimize katılımı anketler ve yüz yüze toplantılar vasıtasıyla alınmaktadır. Bu aktörler arasından özellikle öğrencilerimizin görüşlerine üniversitemiz ayrı bir önem vermektedir. Bu sebeple Mütevelli Heyet Başkanı tarafından öğrencilere yönelik düzenlenen “Protokol Siziniz” buluşmalarında öğrencilerin istek ve talepleri kendilerinden dinlenmektedir. Toplantıda dile getirilen talepler ivedilikle Kalite ve Akreditasyon koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmekte ve ilgili birimler tarafından yerine getirilmesi sağlanmaktadır.

Dış paydaş toplantılarının etkin yürütülmesi sayesinde, KOSGEB, TTO, MEB, İl Sağlık Müdürlüğü gibi kurumlarla iş birliği protokolleri yapılmış ve öğrencilerimizin staj olanakları arttırılmıştır. Üniversitemiz bünyesinde bulunan AVÜ Radyo ile öğrencilerimizin radyo programı hazırlama ve sunma istekleri de değerlendirilmiş ve faaliyetleri desteklenmiştir.

Dış paydaşlarımızın karar verme mekanizmalarına nasıl katılacağı, seçim kriterleri ve çalışma süreçleri Danışma Kurulu Yönergesi ile güvence altına almıştır. Üniversitemiz danışma kurulu sayesinde dış paydaşlarımızın stratejik gelişimimize destek olmalarına fırsat vermek amaçlanmıştır. Periyodik ve gündemli toplantıların tutanakları tutulmakta ve kalite.avrasya.edu.tr üzerinden paylaşılmaktadır.

### **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [ANL-001 AVÜ Paydaş Analizi.docx](#)

#### **4. Uluslararasılaşma**

Üniversitemiz web sitesi üzerinden ilan ettiği Uluslararasılaşma Politikası'nın gereklerini yerine getirmek için iyileştirme çalışmaları yapmaya devam etmektedir. Üniversitenin uluslararası görünürlüğünün artırılması çalışmaları kapsamında basılı ve görsel medya kanalları aracılığıyla tanıtım faaliyetleri yürütmektedir. Dış İlişkiler Koordinatörlüğümüz aracılığıyla uluslararası öğrenci ve yabancı uyruklu öğretim elemanlarına danışmanlık hizmeti sunulmaktadır. Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planı'nda Uluslararasılaşma stratejik amacı doğrultusunda aşağıdaki stratejik hedefleri belirlemiş ve ilgili performans göstergelerini tanımlamıştır. Özellikle yabancı dilde eğitim veren programların YÖK'ün onayı ile birlikte ivedilikle açılması ve öğrenci alınması uluslararasılaşma amacına büyük oranda katkı sağlayacaktır.

- Uluslararası değişim programları aktifleştirilecektir.
- Uluslararası kurumsal iş birliği desteklenecektir.
- Yabancı dilde eğitim veren program sayısı artırılabilecektir.
- Uluslararası görünürlük artırılabilecektir.

Dünyada ve ülkemizde yaşanan covid-19 pandemisi nedeniyle öğrenci değişim programları ve öğretim elemanı hareketliliği programları büyük ölçüde olumsuz etkilenmiştir. Bu sebeple Erasmus öğrenim ve staj hareketliliği başvurusu olmamıştır.

#### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.

#### **Kanıtlar**

- [PL-005 AVÜ Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)

#### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [uluslararasi\\_iliskiler\\_ofisi\\_yonergesi.pdf](#)
- [Azerbaycan Turizm ve Menecement Üniversitesi.pdf](#)
- [Azerbeijan National Academy of Sciences.pdf](#)
- [Azerbeycan Milli İlimler Akademisi.pdf](#)
- [Baku Slavic University.pdf](#)
- [Batumi Art Teaching University.pdf](#)
- [Batumi State Maritime Academy.pdf](#)



- [Lankaran State University.pdf](#)
- [BG PLOVDIV04-TR TRABZON03.pdf](#)
- [BG SOFIA06-TR TRABZON03.pdf](#)
- [CORUNA UNIVERSITY.pdf](#)
- [CPR INGEFORMA UNIVERSITY.pdf](#)
- [IUM ACADEMY SCHOOL.pdf](#)
- [JAN GRODEK STATE STATE VOCATIONAL SCHOOL.pdf](#)
- [LITHUANIAN UNIVERSITY OF EDUCATIONAL SCIENCES.pdf](#)
- [LUBLIN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY.pdf](#)
- [OREDEA UNIVERSITY.pdf](#)
- [PL CZESTOC01 - TR TRABZON03.pdf](#)
- [PWSZ KALIZSU.pdf](#)
- [TEI OF ATHENS.pdf](#)
- [UNIVERSITY OF BUCHAREST.pdf](#)
- [UNIVERSITY OF OSIJEK.pdf](#)
- [UNIVERSITY OF PARMA.pdf](#)
- [UNIVERSITY OF RJIEKA.pdf](#)
- [WEST UNIVERSITY OF TMISIORA.pdf](#)
- [ZUYD UNIVERSITY.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Programların tasarımı ve onayı ile ilgili süreçler önceki yıllarda oluşturulan KİDR dökümlerinde detaylı bir şekilde açıklanmıştır. Programlarla ilgili detaylı bilgiler Bologna sayfamızda yer almaktadır. Programlar ile ilgili genel bilgiler, program yeterlilikleri, öğrenim çıktıları ve ders bilgi paketlerine <https://bologna.avrasya.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir. Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planında belirtilen amaçlar ve eğitim-öğretim politikamız ilişkilendirilmiştir. Bu amaçlar doğrultusunda 2018 yılında yapılan eğitim programlarının güncellenmesi çalışması ile birlikte yenilenen müfredatlarda alan içi ve alan dışı seçmeli ders oranı toplam AKTS sayısının yaklaşık %23'ü olarak ayarlanmıştır. Bu sayede öğrenciler zorunlu meslek derslerinin yanında diğer disiplinlerden de istedikleri dersleri alabilmektedirler. Öğrencilerimiz zorunlu meslek dersleri ile alan ve meslek bilgisi kazanımları elde ederken alan içi seçmeli dersler ile meslek ve genel kültür kazanımları elde etmektedirler. Alan dışı seçmeli dersler sayesinde de öğrencilerimiz farklı disiplinleri tanıma imkanı bulmaktadırlar.

Üniversitemizde tüm bölüm/programlarda her ders için yer alan Ders Bilgi Paketi'nde öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Öğrencilerin iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için de tanımlanmıştır. Ölçme ve değerlendirme işlemleri Avrasya Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir.

2021-2025 Stratejik planında belirtildiği üzere üniversitemizde bazı bölümlerin akreditasyon çalışmaları başlatılmıştır. Buna göre 5 yıllık süreç sonunda en az 5 adet bölümün akreditasyon belgesi alması planlanmaktadır.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [iA-003 AVÜ Müfredat Ders-içerik Değişikliği İş Akışı.pdf](#)
- [SR-005 program Tasarımı ve Onayı Süreci.docx](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

#### **Kanıtlar**

- [Hemşirelik bölümü Bölüm Bilgi paketi.pdf](#)
- [Hemşirelik bölümü ders planı.pdf](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Soru-Öğrenme Çıktısı İlişki Formu.xlsx](#)
- [HEM - Bologna Paketi \(ENG\).xlsx](#)
- [HEM - Bologna Paketi \(TUR\).xlsx](#)
- [SBF Alan Dışı Seçmeli Havuzu.xlsx](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### **Kanıtlar**

- [AN-003 AKTS İş Yüğü Belirlenmesi Anketi.pdf](#)
- [Örnek\\_HEM1003\\_TR.pdf](#)

### **Ölçme ve değerlendirme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [CORONAVİRÜS \(Covid-19\) Dönemi Hakkında Bilgilendirme.docx](#)
- [Dönem Sonu Sınavları Senato Kararları.pdf](#)
- [Dönem Sonu Sınavları Uygulama Esasları.pdf](#)
- [Öğrenci Yol Haritası.pdf](#)
- [Öğrencilerin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar.pdf](#)
- [Öğretim Elemanı Yol Haritası.pdf](#)
- [sinav\\_uygulama\\_yonergesi.docx](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Üniversitemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler Avrasya Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi' nde detaylı bir şekilde açıklanmıştır. Bu yönerge güncellenerek 26.09.2019 tarih ve 18(186) numaralı Senato toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Öğrencilerin diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler Avrasya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanmıştır. 2019 yılı içerisinde yönetmelikte bazı değişiklikler yapılmış olup bu değişiklikler 15.09.2019 tarihli Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yabancı uyruklu öğrencilerin ve çift anadal, yandal programlarına öğrenci kabullerinde Yabancı Uyruklu Öğrenci kabulü Yönergesi ve Çift Anadal, Yandal yönergeleri çerçevesinde işlem yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde, uygulama ve laboratuvar ders saatleri ile öğrencilerin daha aktif olması ve daha çok etkileşim gerçekleştirmeleri sağlanmaktadır. Bununla birlikte mentor uygulamaları, iş yerinde alınan uygulamalı dersler ve zorunlu staj dersleri sayesinde de öğrenci merkezli eğitim faaliyetleri sürdürülmektedir. Her programda verilen derslerin uygulama ve laboratuvar saatleri ders bilgi paketlerinde belirtilmiştir.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ve başvuru koşullarıyla ilgili bilgilere aşağıda belirtilen web adreslerinden ulaşılabilir.

[Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü](#)

[Yatay Geçiş](#)

[DGS](#)

[Çift Anadal / Yandal](#)

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [AVU\\_önceden-kazanılmış-yeterliliklerin-taninmasi-2019-EKIM.pdf](#)

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

### 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Uzaktan eğitim şeklinde yürütülen derslerde kullanılan materyaller ile öğrencilerin istedikleri yer ve zamanda eğitim almaları sağlanarak zaman ve mekan bağımlılığı ortadan kaldırılmıştır. Bu sayede her öğrenci kendi bireysel hızında eğitimini sürdürebilmektedir. Uzaktan eğitim için açık kaynak kodlu bir yazılım olan Moodle kullanılmaktadır. Moodle üzerinden UZEM derslerinin yanı sıra diğer bölüm ve programlarda yürütülen dersler için de erişim imkanı bulunmaktadır. Pandemi sebebiyle Mart 2020 tarihinden itibaren eğitim-öğretim faaliyetleri uzaktan çevrimiçi eşzamanlı uygulamalar aracılığıyla yürütülmektedir. Üniversitemiz çevrimiçi eşzamanlı dersler için Adobe Connect uygulamasını kullanmaktadır. Her öğretim elemanımız bu sistemi kullanarak ders materyallerini öğrencileri ile paylaşma imkanına sahiptir. Avrasya Üniversitesi Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi'ne <https://esinav.avrasya.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir. Aralık 2020 itibarıyla sistemde kayıtlı 6231 kullanıcı bulunmaktadır. Bu kullanıcılar öğretim elemanları ve öğrencilerden oluşmaktadır.

Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere Soru-Öğrenme Çıktısı İlişki Formu kullanılmaktadır. Her ders ve sınav için bu forma öğretim elemanları tarafından doldurularak sınav sorularının öğrenme çıktılarıyla ilişkisi incelenmektedir.

Üniversitemizde kullanılan öğrenci bilgi sistemine entegre olmuş sms ve mesajlaşma uygulamaları ile geri bildirim mekanizması çalıştırılmaktadır. Bununla birlikte whatsapp iletişim hattı ve mail yoluyla da öğrencilere geri bildirim sağlanmaktadır. Akademik danışmanlık yönergesi kapsamında öğrencilerimize aktif ve etkili bir danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Yeni nesil eğitim modellerinden olan etkileşimli öğretim yöntemi üniversitemizde 2015 yılından beri sürdürülen Mentörlük Programıyla uygulanmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde kullanılacak olan öğretim yöntem ve teknikleri detaylı bir şekilde paylaşılmıştır.

#### Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [PR-001 Mentörlük Programı Prosedürü.docx](#)

#### Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

#### Kanıtlar

- [Avrasya Psikoloji türkçe ders bilgi paketi Bologna.xlsx](#)
- [Psikoloji Bölüm Bilgi Paketi \(1\).docx](#)
- [PSY 1002 Psikolojiye Giriş II.docx](#)

#### Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her

akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

## **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [15-Akademik\\_danismanlik\\_yonergesi.pdf](#)

## **4. Öğretim Elemanları**

Öğretim elemanlarının işe alınması süreci daha önce hazırlanan KİDR raporlarında ilgili başlıkta açıklanmıştır. Buna ek olarak 2020 yılı sonu itibariyle üniversitemizin akademik personel sayısı 252' ye ulaşmıştır. Üniversitemizde ders saat ücretli görevlendirilen personel sayısı büyük ölçüde azalmış olup 11 öğretim elemanı ders saat ücretli görevlendirilmektedir.

Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ile ilgili işlemler Avrasya Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan süreçler Görevde Yükseltme ve Atanma Yönergesi ile Performans Ölçme Yönergesinde tanımlanmıştır. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere belirlenen süreçler ve kriterler Avrasya Üniversitesi Ödül Yönergesi 'nde belirtilmiştir.

Akademik personelin hizmetiçi eğitimleri pandemi nedeniyle uzaktan çevrimiçi uygulamalar yoluyla sağlanmıştır. Özellikle üniversitemiz uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezi, bilgi sistemlerinin etkili ve verimli kullanımı, canlı ders platformunun kullanımı, uzaktan yapılan sınav uygulamalarının yapılışı vb. birçok konuda eğitimler düzenlemiş ve bu eğitimleri akademik personelin katılımı teşvik edilmiştir. Bu sayede pandemi koşullarında eğitim-öğretim süreçleri aksaklık yaşanmadan başarılı bir şekilde sürdürülmüştür.

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [2-personel\\_performans\\_olcme\\_kriterleri\\_usul\\_esaslari\\_yonergesi.pdf](#)
- [ogretim\\_uyeligine\\_yukseltme\\_atama\\_yonergesi-3171-SAYILI-SENATO.pdf](#)

### **Öğretim yetkinliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

### **Kanıtlar**

- [Adobe Connect Adım Adım Eğitimci Kılavuzu.pdf](#)
- [Eğitim-1.pdf](#)
- [Eğitim-2.pdf](#)

- [Eğitim-3.pdf](#)
- [Eğitim-4.pdf](#)

## **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve dllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Avrasya niversitesi dl Yönergesi-12.11.2019.docx](#)

## **5. ğrenme Kaynakları**

Üniversitemizin fiziki kaynakları yeterli olmakla birlikte standartlara da uygundur. Buna göre ğrenci başına düşen açık alanda 25,72 m2, ğrenci başına düşen kapalı alanda 12,28 m2 ve toplam alan 40 m2'dir. Üniversitemizin fiziki mekanlarındaki iyileşme sadece niceliksel değildir. Kaşüstü yerleşkemize ait dersliklerimiz son teknoloji araç-gereçlerle donatılmıştır. Pelitli ve Yalıncaık Yerleşkelerinde bulunan Laboratuvarların yenileme çalışmaları tamamlanmış ve kapasiteleri artırılmıştır.

Üniversitemizin derslikleri asgari standartlara uygundur. Üniversitemizin derslik/amfi/laboratuvar/kütüphane tefrişatlarının seçiminde ve düzenlenmesinde sadece asgari mekan standartları değil aynı zamanda ergonomik kriterlerde göz önünde bulundurulmaktadır.

Eğitim ve araştırma mekanlarının teknolojik ihtiyaçları ve alt yapısı için geliştirme/iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde öğrencilerimize kablolu/kablosuz internet erişimi hizmeti sağlanmaktadır. Bu hizmet sayesinde birçok e kitabın yer aldığı veritabanlarına ücretsiz erişim sağlayabilmektedirler.

Üniversitemizin açık arşiv sistemi oluşturmak üzere bir komisyon teşkil edilmiş olup çalışmalarına devam etmektedir. Aynı zamanda kütüphane sayfamızda yer alan açık erişim sekmesinden öğrencilerimize hali hazırda ücretsiz ulaşabilecekleri açık erişim e-veritabanlarının adres bilgileri sunulmuştur. Kütüphane kaynaklarından öğrencilerimizin etkin ve verimli faydalanmalarını sağlamak için tüm bölüm ve programlarımıza Bilimsel Araştırma Yöntem ve Teknikleri dersi eklenmiştir.

## **ğrenme ortamı ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** ğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Ders Değerlendirme Anketi.xlsx](#)

## **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

## **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda

iyileştirilmektedir.

## **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.

## **Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Her programın profili, ders izlenceleri (syllabus) ve ilgili kazanımlar listesi öğrencilerimiz ve tüm paydaşlarımızla <https://www.bologna.avrasya.edu.tr> adresi üzerinden paylaşılmaktadır. Öğrenci bilgi sisteminden öğrencilerimiz yazdıkları derslerin Ders izlencelerine (syllabus) ulaşabilmektedirler. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi sürecinde öğrencilere yönelik anketlerin uygulanması Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmaktadır. Bu sürecin sonuçları ilgili Akademik Birimlerin kurullarında değerlendirilmektedir.

2020 yılında tüm Akademik Birimlerimizin Eğitim Öğretim müfredatlarında ihtiyaç duyulan iyileştirme çalışmaları yapılmış ve programlarımızda yer alan dersler güncellenmiştir.

Ders kazanımlarının izlenmesi ilgili dönem sonunda ders sorumlusu tarafından yapılmaktadır. Önlem alma ve iyileştirme adımları ders değerlendirme raporunda belirtilmektedir. Eğitim öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, lab-uygulama- , lisans/lisansüstü dengeleri, yatay geçiş sayıları/nedenleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb)sistemik şekilde izlenmekte, Akademik takvimde yer alan eğitim-öğretim döngüsü tamamlandığında Akademik Kurullarda , tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Program akreditasyonu planlaması üniversite bazında değerlendirilmiş ve Fen Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü akreditasyon hazırlık çalışmaları için teşvik edilmiştir. Akreditasyonun getirilmesi, iç kalite güvence sistemine katkısı hakkında ilgili akademik birimlere gerekli bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Bu husus 2021-2025 Stratejik planında da belirtilmiş ve 5 yıllık süreç içinde en az 5 programın akredite edilmesi planlanmıştır.

Mezunlarımıza yönelik olarak mezun öğrencilerimiz Öğrenci Bilgi Sistemi' nde bulunan Mezun Portalı' na otomatik olarak aktarılmaktadır. Bunun dışında önceki yıllarda uyguladığımız Mezun Anketi uygulaması da devam etmektedir. Mezunlarımızın başarılarının izlenmesi sürecinde YÖK ATLAS, Üniversitemizin sosyal medya hesapları, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu, YÖK İstatistik verileri, ÖSYM Sonuç Raporları (ALES, KPSS vb.) verileri kullanılmaktadır. Ayrıca mezun öğrencilerimizin doldurmuş olduğu anketlerde yapılan incelemelerde kullanılmaktadır.

## **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

## **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

Konuyla ilgili daha önceki KİDR dokümanlarında detaylı bilgi verilmiştir. Ek olarak 2019 yılında akademisyenlerimizi araştırmaya teşvik amacıyla hazırlanan "Ödül Yönergesi" kapsamında üniversitemiz Akademik Yayınları Destekleme Komisyonu 2020 yılı içinde yapılan bilimsel yayınları değerlendirmeye başlamıştır. Ödül almaya hak kazanan bilimsel çalışmalar ve akademisyenlerimiz ayrıca web sitesinden ilan edilecektir.

Üniversitemiz Araştırma ve Geliştirme kültürünün daha erken yaşlarda öğrenilmesi için lise ve dengi okullara yönelik bilimsel faaliyetlere paydaş olarak katılmaktadır. Araştırma altyapısını geliştirme ve iyileştirme politikaları kapsamında, araştırma altyapılarının işlerliğinin üst düzeyde tutulması yeni yatırımlarla desteklenmektedir.

Üniversitemiz 11.Kalkınma Planında yer alan ülkemiz hedeflerine ulaşma sürecine katkı sağlamak için Araştırma bütçesini güncellemiştir. Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere ERASMUS+ katılımları akademik performans göstergelerinden biri olarak kullanılmaktadır.

2021-2025 Stratejik Planında "Bilimsel Araştırma ve Geliştirmenin Desteklenerek Yaygınlaştırılması" amacına yönelik aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir.

- Ulusal ve uluslararası bilimsel yayın sayısı artırılabacaktır.
- Bilimsel araştırma projeleri desteklenecektir.
- Bilimsel araştırma altyapısının geliştirilecektir.
- Üniversite-sanayi işbirliği geliştirilecektir.

Bu hedeflere yönelik belirlenen performans göstergeleri aşağıda listelenmiştir.

- PG 3.1.1 Öğretim üyesi başına düşen yayın (SCI, SSCI-exp, AHCI) sayısı
- PG 3.1.2 Bilimsel toplantılar için destek verilen akademisyen sayısı
- PG 3.1.3 Ödüllendirilen öğretim elemanı sayısı
- PG 3.1.4 Desteklenen öz kaynaklı proje sayısı
- PG 3.2.1 Proje yazma eğitimi alan akademisyen sayısı
- PG 3.2.2 Üniversite Sanayi İş birliği kapsamında yapılan proje sayısı (TÜBİTAK, DOKAP, AB vb.)
- PG 3.2.3 Proje bazlı ikili anlaşma yapılan üniversite sayısı
- PG 3.2.4 Desteklenen öz kaynaklı proje sayısı
- PG 3.3.1 Abone olunan e-veritabanı sayısı
- PG 3.3.2 Akredite olan laboratuvar sayısı
- PG 3.3.3 BAP, Tübitak, Santez projelerinde proje yürüten araştırmacı sayısı
- PG 3.3.4 Öz kaynaklı araştırma bütçesi (TL)
- PG 3.4.1 Lisans ve lisansüstü seviyesinde girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi içerikli ders sayısı (\*)
- PG 3.4.2 Girişimci ve yenilikçi üniversite endeks sıralaması
- PG 3.4.3 Üniversite Sanayi İş birliği kapsamında yapılan proje sayısı (TÜBİTAK, DOKAP, AB vb.)

#### Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri



doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [PL-002 AVÜ Araştırma Politikası.pdf](#)

### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

## **2. Araştırma Kaynakları**

Araştırma-geliştirme alt yapısı ile ilgili BAP(Bilimsel Araştırma Projleri) Koordinatörlüğü için fiziksel mekan oluşturulmuştur. BAP bütçesi olarak Mütevelli Heyeti 1,5 Milyon TL bütçe ayırmıştır. BAP Otomasyon sistemi <https://bap.avrasya.edu.tr/> adresinden erişime açılmıştır. Bu sistemde BAP proje başvuruları, izleme ve raporlama işlemleri, laboratuvar ve kaynak bilgileri yer almaktadır.

Üniversitemizde araştırma faaliyetleri ve endüstriyel işbirlikleri 2021-2025 stratejik plana uygun olarak yürütülecektir. Araştırma faaliyetlerindeki iyileşmenin sürdürülebilir olması için dış kaynaklı AR-GE projesi yürütmek veya araştırmacı olmak, kariyer ilerlemesinde önemli bir parametreye dönüştürülmüştür. Araştırma faaliyetlerinin hem nitelik ve hem de nicelik bakımından iyileştirilmesi için kurulmuş olan Uygulama ve Araştırma Merkezleri aşağıdaki gibidir:

- Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Gıda Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Göç Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kariyer Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Ulaştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Yenilikçilik Ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Genel olarak 2020 yılında indekslere giren dergilerde yapılan yayın adedi bir önceki yıla göre %33 artarak 32 olup öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı 0,29 olarak gerçekleşmiştir. Akademik personeli AR-GE'ye yönlendirmek, proje ve yayın sayısını artırmak için atanma ve yükseltme ölçütleri güncellenmiştir. Yayın sayısını artırmada üniversite tarafından verilen ödüller de etkili olmaktadır. Türkçe yayınlar çoğunlukla ulusal indeksli dergilerde (TR-Dizin gibi) yayınlanmaktadır. Bu dergilerde yayın yapılması doçentlik kriterleri arasına alındığından, Türkçe yayınların sayısında da artış beklenmektedir

### **Araştırma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengelyi gözeterek yönetmektedir.

## Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

## Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

## 3. Araştırma Yetkinliği

Avrasya Üniversitesi akademik personelin araştırma yetkinliğini artırmak için görevde yükselme ve atanma yönergesinde belli kriterler belirtmiştir. Bu kriterler incelendiğinde öğretim elemanlarının makale, bildiri, kitap, kitap bölümü, ulusal ve uluslararası toplantılara katılım vb. bilimsel etkinlikler gerçekleştirmeleri gerekmektedir. Yine bu kapsamda hazırlanan ödül yönergesi ile akademisyenler bilimsel çalışmalara teşvik edilmekte ve çalışmaları ödüllendirilmektedir. Bu kapsamda üniversitemizde Akademik Yayınları Destekleme Komisyonu kurulmuştur.

Üniversitemiz UNIDOKAP üyesi olmakla birlikte gerçekleştirilen toplantılara gerekli katılımı sağlamakta ve tüm süreçleri takip etmektedir. Bu doğrultuda yapılacak olan tüm projeler üniversitemiz tarafından desteklenmekte ve tüm alt yapı imkanlarımız ortak kullanıma sunulmaktadır.

## Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

## Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

## 4. Araştırma Performansı

2021-2025 Stratejik Planında belirtilen araştırma hedeflerinin izlenmesi ve istenilen şekilde raporlanmasının yapılması amacıyla Avrasya Üniversitesi Stratejik Plan Takip Sistemi (AVUSPTS) yazılımı geliştirilmesi için çalışmalara başlanmıştır. Stratejik planda belirtilen hedeflere ulaşılabilmesi için performans göstergeleri oluşturulmuştur. Üniversitenin kalite güvencesi sisteminin bir parçası olarak stratejik plan kapsamında belirlenmiş olan araştırma-geliştirme ile ilgili hedefler bölümler, ilgili birimler ve üniversite düzeyinde, düzenli olarak izlenmektedir. Ayrıca Üniversitemiz, "Üniversite-Sanayi iş birliğinin geliştirilmesi" hedefi kapsamında ürettiği bilgiyi ve araştırma sonuçlarını sanayinin ve toplumun problemlerinin çözümüne yönelik tüm ilgililerle paylaşmayı benimsemiştir.

## Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planında toplumsal katkıyı stratejik amaçlarından biri olarak ele almış ve bu konuyu diğer stratejik amaçlar gibi stratejik planının merkezine koymuştur. Bu doğrultuda *Toplumsal Kalkınmanın Bilimsel Çalışmalarla Desteklenmesi* amaç olarak belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak için belirlenen hedefler aşağıdaki gibi sıralanabilir:

1. Yaşam boyu öğrenme desteklenecektir.
2. Bilimsel bilginin topluma yayılması artırılacaktır.
3. Bölgesel ve ulusal kalkınma odaklı projeler desteklenecektir.
4. Sosyal sorumluluk projeleri desteklenecektir.

Bu hedefler incelendiğinde üniversitemizin yaşam boyu öğrenmeye, bilimsel bilginin topluma yayılmasına, toplumsal katkı sağlayacak projelerin desteklenmesine verdiği önem açıkça görülecektir. Bu hedeflerin somut verilerle gerçekleştirildiğini ortaya koyabilmek adına 15 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Bunlar;

- Yaşam boyu öğrenme birimi tarafından düzenlenen eğitim sayısı
- UYGAR' ların faaliyet sayısı
- Halka yönelik bilgilendirme toplantı sayısı
- Eğitimler sonunda verilen sertifika sayısı
- Yaşam boyu öğrenme birimi ve UYGAR'lar tarafından topluma yönelik yürütülen eğitim sayısı
- Uzaktan Eğitim Uygulama Araştırma Merkezi ve AVU Radyo tarafından topluma yönelik yürütülen program sayısı
- Toplumsal hizmetlere ait web sitelerinin ziyaretçi sayısı ve AVU radyo dinleyici sayısı
- Topluma yönelik düzenlenen proje eğitimi sayısı
- Desteklenen toplumsal proje sayısı
- DOKAP kapsamında yürütülen proje sayısı
- Belirli gün ve haftalarda yapılan etkinlik sayısı
- Engelli gruplara yönelik yapılan faaliyet sayısı
- Akademik personel tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı
- Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı
- Sosyal sorumluluk ile ilgili ders alan öğrenci sayısı

şeklindedir. Stratejik planımız 2021 yılında uygulamaya koyulduğu için henüz bu performans göstergelerine ait veriler oluşmamıştır.

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

Topluma hizmet; halka açık verilen eğitim faaliyetleri ve yerel kuruluşlarla beraber yürütülen destek/araştırma faaliyetleri olarak sınıflandırılabilir. Eğitim faaliyetleri kapsamında SAUSEM çok sayıda kurs açmaktadır. Bu kurslara üniversite öğrencileri veya üniversite dışından katılım olabilmektedir. Bunun dışında Avrasya Üniversitesi Yaşam Boyu Öğrenme birimi aracılığı ile “personel belgelendirme” süreçleri yürütülmektedir. Süreçlere üniversiteden akademisyenler de katılmaktadır. Yapılan iş, bilgi beceri ve yetkinliklerin ölçülmesi ve standartlara uygun şekilde belgelendirilmesini kapsamaktadır. Ayrıca Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planında Toplumsal Katkı konusundaki hedeflerine ulaşmak için 1,5 Milyon TL'den daha fazla bir bütçe planlaması yapmıştır.

### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## **3. Toplumsal Katkı Performansı**

Üniversitemiz Stratejik planında da belirtildiği üzere belirlenen hedeflere ulaşmak için Stratejik Plan Takip Sistemi yazılımının geliştirilmesiyle birlikte belirlenen tüm performans göstergelerini yine belirlenen sürelerle izlem ve raporlamasını gerçekleştirecektir. Buradan elde edilen sonuçlar hedeflere ne düzeyde ulaşıldığının göstergesi olacaktır.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

Avrasya Üniversitesi'nde, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları, Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 5018 sayılı Kanun

esasları ve üniversite mevzuatına uygun bir teşkilatlanma yapısı ile yönetilmektedir. Organizasyon şemasındaki hiyerarşi tablosuna göre, tüm süreçlerle ilgili en üst makam Mütevelli Heyet Başkanlığı'dır. Mütevelli Heyeti, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu ile koordineli bir şekilde çalışmaları yürütmekte ve gerekli kararları almaktadır. İdari ve akademik birimlerde gerçekleştirilen işlemlere ait bilgiler hiyerarşi takip edilerek ilgili birim amirlerine gönderilmektedir. Yönetim ve idari yapılanma mevzuata göre şekillendirilmiştir. İş süreçleri üniversitenin yönetmelik ve yönergeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Görev, yetki ve sorumluluklar yönetmelik ve yönergelerde açıkça belirtilmiştir. Yönetmelik ve yönergelere <https://www.avrasya.edu.tr/yonetmelik-ve-yonergeler/> adresinden ulaşılabilir.

Senato, Rektör, Rektör Yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurulları tarafından üç yıllığına seçilen birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden oluşmaktadır. Senato, üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik tasarımlarını hazırlamakta, görüş bildirmekte ve akademik faaliyetlerle ilgili konularda karar vermektedir. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermekte ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamaktadır. Üniversite Genel Sekreteri Senato'nun raportörüdür.

Yönetimsel nitelikteki uygulamalar, Senato veya Yönetim Kurulu tarafından gündeme alınmakta, kurul üyelerinin öneri, görüş ve uygunluğu alınarak bu uygulamalar yürürlüğe konulmaktadır. Bunun dışında kurum içinde önem arz eden faaliyetler ve hizmetler hakkında geniş katılımı toplantılar düzenlenmekte ve bilgilendirmeler yapılmaktadır. Faaliyet raporları, bütçe ve mali durum hakkındaki raporlar, performans programları ve stratejik plan gibi belge ve raporlar Üniversite tarafından kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca kurum içinde mali şeffaflığın ve hesap verilebilirliğin sağlanabilmesi için 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde hareket edilmektedir.

Stratejik plan çalışmalarında ve hedeflere erişim sürecinde paydaş görüşlerine önem verilmektedir. Öğrencilerin belirlenen toplantılara katılımı sağlanmaktadır. Düzenli olarak personel memnuniyetleri ölçülmekte ve sonuçlar değerlendirilmektedir. Ayrıca üniversite internet sitesinde tüm paydaşların her yerden, her an ulaşabilecekleri "Öneri, İstek, Memnuniyet veya Şikayet" ve "Bilgi Güvenliği İhlal Bildirimi" platformu bulunmaktadır. Sistemden gelen bildirimler anında ilgili yönetici ve personele ulaşmakta ve süreç hızla sonuçlandırılmaktadır.

### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

## **2. Kaynakların Yönetimi**

Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planında İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi' ni altı stratejik amacından biri olarak belirlemiştir. Bu doğrultuda belirlenen dört adet stratejik hedef incelendiğinde üniversitemizin insana ve onun gelişimine verdiği önem ortaya çıkmaktadır. Bu hedefler sayesinde hem akademik ve idari personelin gelişiminin desteklenmesi hem de eğitim-öğretim kalitesinin artırılması sağlanacaktır.

### **Stratejik Hedefler:**

- Akademik ve idari personelin mesleki gelişimleri desteklenecektir.
- Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir.
- Nitelikli öğretim elemanı istihdamına önem verilecektir.
- Akademik ve idari personel performanslarına göre ödüllendirilecektir.

Üniversitemizin bu stratejik hedeflere ulaşmak için belirlediği 20 adet performans göstergesini aşağıdaki gibi sıralayabiliriz:

- Akademik personel ile ilgili eğitimcilerin eğitimi sayısı
- İdari personel ile ilgili hizmetiçi eğitim sayısı
- Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı oranı (%)
- Hizmetiçi eğitim alan idari personel oranı (%)
- Akademik personelin memnuniyet oranı (%)
- İdari personelin memnuniyet oranı (%)
- Memnuniyet anketine katılan akademik personel oranı (%)
- Memnuniyet anketine katılan idari personel oranı (%)
- Akademik ve idari personel için yapılan sosyal, kültürel etkinlik sayısı
- Sosyal, kültürel etkinliklere akademik ve idari personelin katılım oranı (%)
- Öğrencilerin öğretim elemanları değerlendirme memnuniyet oranı (1-10 arası)
- Öğretim üyesi başına düşen yayın (SCI, SSCI-exp, AHCI) sayısı
- Göreve başlamadan önce oryantasyon eğitimi alan öğretim elemanı oranı (%)
- Doktoralı öğretim elemanı oranı (%)
- Yabancı dilde ders verme yetkinliği olan akademisyen sayısı
- Performans değerlendirmesi yapılan akademik personel oranı (%)
- Performans değerlendirmesi yapılan idari personel oranı (%)
- Ödül verilen akademik personel sayısı
- Ödül verilen idari personel sayısı
- Ödül alan akademik yayın sayısı

Üniversitemizde kaynakların yönetimi detaylı bir şekilde ele alınmıştır. İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili işlemler aşağıdaki şekilde gerçekleştirilmektedir;

#### Akademik personelle ilgili iş ve işlemler:

İlgili mevzuat çerçevesinde Üniversitemiz akademik personelinin (kadro işlemleri, ilan süreci ve takibi, atama, işten ayrılma, görev değişikliği, aylık ücret, sözleşme takibi vb.) sürecini yürütmek, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Genel Denetim ve Öz Değerlendirme Rehberindeki ilgili alanları hazırlamak ve denetim sırasında birimler arası koordinasyonu sağlamak, üniversitemize başvuruda bulunan öğretim elemanlarının işlemlerini yürütmek, Üniversitemizde 2547 sayılı YÖK Kanununun 40/a, 40/d ve 31. Maddeler uyarınca görevlendirilen ders saat ücretli öğretim elemanlarının görevlendirme süreçlerini yürütmek, Doçentlik sözlü sınav başvuru işlemleri ve işlemlerin takibinin yapılmasını sağlamaktır.

Akademik Personelin atama işlemleri, 2547 Sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri yönergelerinin ilgili hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu hükümlere göre ilana çıkılmakta ve uygun şartları taşıyarak başvuruda bulunan personelin atama işlemleri yürütülmektedir. Akademik personelin görevde yükselme işlemleri Avrasya Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir.

## İdari personelle ilgili iş ve işlemler:

Üniversitemizde istihdam edilecek idari personellerin seçme ve yerleştirme sürecini yürütmek (kadro işlemleri, ilan süreci ve takibi, atama, işten ayrılma, görev değişikliği, aylık ücret, sözleşme takibi vb.), Engelli personel istihdamı konusunda seçme yerleştirme ve kontenjan takibini yapmak, Üniversitemizde yeni işe başlayan personeller için oryantasyon sürecini yürütmek. Üniversitemiz personelinin disiplin, ödüllendirme, terfi süreçlerini yürütmek. Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi ve Personel Takip Sistemi ile İnsan Kaynakları talepleri süreçlerini yürütmek. Kurum genelinde personele yönelik anket çalışmalarını düzenlemek ve yürütmek (çalışan memnuniyet anketi vb.). Öğrenci personel çalıştırma işlemlerini yürütmek (Başvuruları kabul etme, seçme, ücret vb.), İŞKUR süreçlerinin takibini yapmak (Stajyer öğrenci, engelli personel çalıştırma), Birim bünyesinde yürütülen tüm iş ve işlemlerle ilgili kurum içi ve kurum dışı resmi yazışma vb. işlemler yürütülmektedir.

Üniversitemizde istihdam edilecek personelin mümkün olduğunca doğru işe doğru kişinin yerleştirilmesi mantığından hareketle kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda en uygun personelin değerlendirilerek istihdamın sağlanması amaçlanmaktadır. Üniversitemiz, bünyesinde mevcut ve planlanan insan kaynaklarının etkin yönetimi, çalışan personelin alınması, akabinde personelin eğitimi, gelişimi, motivasyonu, performansının artırılması, kariyeri ve sağlık, güvenlik gibi önlemler alınarak, iş süreçlerinin yönetilmesi ve Üniversitemiz politikaların belirlenmesi amacıyla İnsan Kaynaklarını mümkün olan en verimli şekilde uygulamaya çalışılmaktadır.

## **Mali Kaynakların Yönetimi**

Üniversitemiz hedeflerine ulaşmak için tüm kaynaklarını en etkili ve verimli şekilde kullanmayı amaçlamaktadır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı üniversitenin finansal kaynaklarını yönetmekte ve üst yönetime konuyla ilgili gerekli bilgilendirmeyi yapmaktadır. İç yetki onay prosedürleri çerçevesinde gerekli onay süreçleri tamamlandıktan sonra harcama ve ödeme işlemleri yapılmaktadır. Satın alma işlemleri Vakıf Yükseköğretim Kurumları Satın Alma ve İhale Yönetmeliği çerçevesinde mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

## **Taşınır/Taşınmaz Kaynakların Yönetimi**

Satın alma işlemlerinde öncelikle ilgili birim EBYS üzerinden Malzeme Talep Formu doldurmakta ve gerekli onaylar alındıktan sonra üniversitemiz Satın Alma Komisyonu tarafından gerekli inceleme yapılarak alımın niteliğine göre doğrudan temin ya da ihale yoluyla satın alma işlemi yapılmaktadır. Sonrasında İdari Mali İşler Daire Başkanlığı alımı yapılan kaynakların stok takibini yapar ve gerekli durumlarda tekrar talep alarak alım işlemini aynı şekilde gerçekleştirir. Taşınır ve taşınmaz kaynaklara ilişkin envanter kaydı İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından takip edilmekte gerekli işlemler envanter defterinde yapılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesindeki fiziksel mekanların inşaatı ve devam eden projelerimize ait tüm mimari, elektrik ve mekanik yenilemeler, bakım onarım çalışmaları belirlenen ve planlanan periyotlar dâhilinde Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız koordinasyonunda yürütülmektedir.

## **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

## **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı

Öğretim Süreçleri, Kurumun Genelinde Temel Süreçleri (Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Kalite Güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

### 3. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemizde tüm süreçler bilişim sistemleri ile desteklenmektedir. Kurum içi ve kurumlararası yazışmalar EBYS üzerinden gerçekleştirilmektedir. Diğer taraftan Öğrenci Bilgi Sistemi, Muhasebe Yazılımı, Envanter Uygulaması ve Moodle Öğretim Yönetim Sistemi gibi bilgi sistemleri sayesinde tüm süreçler yürütülmektedir. Bu sistemlerden gerekli durumlarda çeşitli analizlerin yapılması amacıyla raporlar alınmaktadır.

Öğrenci Bilgi Sistemi Otomasyonu sayesinde eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin iş ve işlemler daha sağlıklı ve etkili bir şekilde yürütülmektedir. Toplu mesaj ve toplu sms uygulamaları da öğrencilerimizi ve personelimizi çeşitli konularda bilgilendirmek amacıyla sıklıkla kullanılmaktadır.

Bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi ve paylaşılmasına ilişkin süreçler, Bilgi Güvenliği Politikamızda, Bilgi Yönetimi Politikamızda ve ilgili yasalarda belirtilen kurallar çerçevesinde mevzuata uygun bir şekilde yürütülmektedir. Hizmet verilen tüm web uygulamalarının gerekli SSL sertifikaları ile güvenliği sağlanmıştır. Bununla birlikte internet bağlantıları için ilgili yasa gereği tüm kayıtlar alınmaktadır. Bilgi sistemlerimizin tamamına ait veriler periyodik olarak yedeklenmekte ve bu yedeklerin kontrolü yapılmaktadır.

Avrasya Üniversitesi olarak kişisel verilerin korunması konusunda gereken hassasiyeti göstermekte ve "Veri Sorumlusu" sıfatıyla, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) uyarınca hukuka uygun olarak toplanmış olan kişisel ver mevzuat tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde işlenmekte ve muhafaza edilmektedir. Bu konuyla ilgili yönetici düzeyinde Veri Sorumlusu Temsilcisi görevlendirilmiş ve bu bilgilendirme metni tüm paydaşlara ilan edilmiştir

#### Entegre bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

#### Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmaktadır.

### 4. Destek Hizmetleri

Kurum dışından alınan idari veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri [Vakıf Yükseköğretim Kurumları Satın Alma ve İhale Yönetmeliği](#) ile belirlenmiştir. Bu yönetmelik kapsamında üniversitemizde Satın Alma ve İhale Yönetmeliği hazırlanmıştır. Bu yönetmelik 20 Şubat 2020 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğü girmiştir.

Mal ve hizmet alımına yönelik değerlendirme sürecinde; Kalite, Fiyat, Miktar, Temin, Referans vb. kriterler öncelikli olarak önem arz etmektedir. Satın alma komisyonu tarafından yapılacak alımlara ilişkin idari ve teknik şartnamede belirtilen kriterler ve kurallar çerçevesinde gerekli inceleme yapılarak ihale ya da doğrudan temin yoluyla alım gerçekleştirildikten sonra Mal Kabul Komisyonu mal ya da hizmet teslimini onaylar. Alım yapılan tedarikçilerle ilgili, yapılan iş sırasında ve iş



tesliminden sonra yapılan incelemelerde zaman, kalite, uygunluk vb gibi kriterlere göre değerlendirme yapılır ve alım komisyon tarafından onaylanır. Mal kabul komisyonu onayından sonra gerekli onaylar alınarak tedarikçiye sözleşme şartlarına göre ödeme yapılır. Envanter kayıtları üzerinden gerekli kontroller yapılarak gerçekleştirilen alımların takibi yapılmaktadır.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Şeffaflık ve kamuyu bilgilendirme uygulamalarını toplam kalite yönetiminin önde gelen göstergelerinden biri olarak kabul eden üniversitemiz gerçekleştirdiği faaliyetler ve sunduğu hizmetlerin yapıları, işleyişleri ve sonuçları hakkında gerek web sitesi gerekse de diğer platformlar aracılığıyla kamuoyunu bilgilendirmektedir. Günümüzde çok daha yaygın iletişim araçlarından olan sosyal medyayı etkin bir şekilde kullanan üniversitemiz youtube, instagram, facebook, twitter gibi platformlar aracılığıyla da üniversitemiz ile ilgili gelişmeleri tüm takipçilerimizle paylaşmaktayız. Bununla birlikte whatsapp iletişim hattı sayesinde doğrudan erişimin sağlanabildiği üniversitemiz buradan da bilgilendirmeler yapmaktadır.

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Avrasya Üniversitesi Karadeniz Bölgesi'nin ilk vakıf üniversitesi olarak 2010 yılında kurulmuştur. Geçen 10 yıl içerisinde 4590 önlisans, 3133 lisans ve 769 lisansüstü olmak üzere toplam 8492 mezun vermiştir. Üniversitemiz yatay büyümesini tamamlamış ve dikey büyüme hedefinde ilerlemektedir. Bu bağlamda ulusal ve bölgesel strateji belgelerinde belirlenmiş olan hedefler çerçevesinde yenilikçi üretim için araştırma kapasitesini artırmak, girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü, araştırmacı insan kaynağını, araştırmacı alt yapı imkânını geliştirmek, uygulama ve araştırma merkezlerini daha etkin hale getirmek gibi ana hedeflere odaklanmıştır. Bu doğrultuda 2020 yılı içerisinde hazırlanan 2021-2025 Stratejik Planı 2021 yılı itibariyle uygulamaya konulmuştur. Bu sebeple 2020 yılı için hazırlanan bu Kurum İçi Değerlendirme Raporu 2016-2020 Stratejik Planı'nın son raporu olarak hazırlanmıştır. Önceki stratejik planda belirtilen performans göstergelerinin birçoğunun ölçülebilir ve istenilen nitelikte olmaması sebebiyle hedeflere ve amaçlara ne düzeyde ulaşıldığı malesef tam olarak tespit edilememiştir. Ancak yeni hazırlanan stratejik plan tam anlamıyla ölçülebilir performans göstergelerinden oluşmakta ve Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi gibi eğitimde toplam kalite yönetiminin temel konularını merkeze almaktadır.

Avrasya Üniversitesi, 2019 yılında YÖKAK kurumsal dış değerlendirme sürecinden geçmiş olup YÖKAK tarafından hazırlanan Dış Değerlendirme Raporu'nda "*Kurumdaki kalite sürecine ilişkin*

*çalışmaların son bir buçuk yılda hız kazandığı üst yönetim tarafından ifade edilmiştir. Nitekim saha ziyaretinde bu alandaki çalışmalar ve kat edilen mesafe somut olarak gözlenmiştir. Çalışmaların mevcut istek ve ivme ile sürdürülmesi halinde orta vadede kalite politikası açısından öne çıkan bir yükseköğretim kurumu haline geleceği güçlü şekilde tahmin edilmektedir.” ifadelerine yer verilmiştir.*

Avrasya Üniversitesi Sağlık Bilimleri, Mühendislik ve Mimarlık alanlarında ön plana çıkmaktadır. Sağlık Bilimleri alanında Ebelik, Hemşirelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon gibi alanlar daha fazla dikkati çekmektedir. Özellikle bölgesel bağlamda Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Yaşlı Bakımı üniversitenin fayda sağlayacağı alanlar olarak görülmektedir.

Mühendislik ve Mimarlık alanında özellikle dalga enerjisi konusu Türkiye'nin enerji ihtiyacına farklı bir boyutta yaklaşmakta ve dünyanın değişik coğrafyalarında desteklenmektedir. Üniversitemizde bahsedilen bu alanlarda çalışmalar devam etmektedir.

### **Üniversitemizin Güçlü Yönleri:**

- Fiziksel olarak belirlenen kriterlerin çok üstünde alanlara sahip olunması
- Kalite süreçlerinin gerekli olduğuna ve üniversitenin bu süreçleri gerçekleştirmesine inanmış Mütevelli Heyeti ve üst yönetimin var olması,
- Henüz yeni kurulmuş olmakla birlikte, aktif, hızlı ve bilinçli bir kalite komisyonunun/kalite ekibinin var olması,
- 2021-2025 Stratejik Planının hazırlanmış ve uygulanıyor olması
- Kurum mütevelli heyeti, üst yönetim ve tüm çalışanların kalite iyileştirme çalışmaları kapsamındaki eksikliklerin farkında olması ve bu eksikliklerin giderilmesine yönelik çalışmaların başlatılması,
- Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin aktif ve öğrenciyi geliştirici bir şekilde yürütülmesi
- Kurumda non-formal ve in-formal önceki öğrenmeleri tanımaya ilişkin mekanizmaların bulunması,
- Öğrenci topluluklarının desteklenmesi ve öğrencilerin bu hizmetlerden memnun olması,
- Mentörlük dersi kapsamında öğrencilerin sektör temsilcileriyle bir araya getirilmesi,
- KOSGEB ile yapılan anlaşma çerçevesinde başarılı olan öğrencilere KOSGEB onaylı Girişimcilik Sertifikası verilmesi,
- Üniversitenin, BAP Koordinatörlüğü'nün olması ve araştırma geliştirme faaliyetleri için gerekli mali kaynakların tahsisi,
- Çeşitli araştırma ve uygulama merkezlerinde yürütülen sosyal sorumluluk odaklı faaliyetlerin olması
- Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet faaliyetleri ile bunların sonuçlarının çoklu yöntemlerle (basın toplantısı, duyuru, tören ve toplantılar, web sayfası, sosyal medya vb. ) Mütevelli Heyet Başkanlığı aracılığı ile kamuoyuyla paylaşılması,
- Kitle iletişim araçlarına sahip olması (Radyo, Youtube canlı yayınları, vb.)
- Yurt imkânları

### **Üniversitemizin Geliştirilmeye Açık Yönleri:**

- Üst yönetimin ve kalite komisyonunun üstün gayretlerine rağmen kalite çalışmalarının henüz olgunlaşmaması ve iyileştirme çalışmalarında PUKÖ döngüsünün tamamlanamaması,
- Uluslararasılaşma konusunda yapılan çalışmaların sınırlı olması,

- Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik eksiklikler ve kurumsal faaliyetlerin kayıt altına alınmaması ve süreçlerin kaliteyi güvence altına alacak şekilde geliştirilmemiş olması,
- İç paydaşlardan öğrencilerin katılımına yönelik çalışmaların sadece anket düzeyinde kalması,
- Program güncelleme çalışmaları kapsamında mezun görüşlerinin ve dış paydaş görüşlerinin alınmasında sistematik bir yöntem izlenilmemesi (güvence altına alınmaması), paydaş görüşleri doğrultusunda yapılan iyileştirmelere yönelik kayıtların sınırlı olması,
- Üniversitede öncelikli çalışma alanı tespitlerinin yapılmamış olması,
- Öğrencilerin tüm yönetsel ve karar alma süreçlerine katılımını ve öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek sistemin net olarak tanımlanmaması,
- Öğrenci şikâyet ve görüşlerinin alınmasına, işlenmesine ve geri bildirimine ilişkin kurumsal mekanizmaların olmaması,
- Program bitirme süreleri, başarısızlık oranları ve program değiştirme gibi öğrencilerin akademik gelişimlerini izleyen ve sonuçları iyileştirme için kullanılan sistematik yöntemlerin bulunmaması,
- Öğretim elemanı sayısının yetersiz olması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının bazı akademik birimlerde fazla olması,
- Dışarıdan öğretim elemanı görevlendirmelerinin sonraki dönemler için programın yürütülmesine dair garanti oluşturmaması,
- Laboratuvar alt yapı olanaklarının sınırlı olması
- Başarının yeterince ödüllendirilmemesi
- Birimler ve bireyler arasında yeterli eşgüdümün olmaması
- Yazılımların etkin ve verimli kullanılmaması
- Mezunlarla iletişimin yeterli düzeyde olmaması
- Nitelikli personel sayısının azlığı
- Bazı UYGAR'ların faaliyet sayılarının yetersizliği
- Bazı akademik ve idari personelin değişime yeterince açık olmayışı