

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ**

**2018**

# 1. KURUMSAL BİLGİLER

## 1.1 İletişim Bilgileri

Kalite Komisyonu Başkanı: Prof. Dr. Saffet KÖSE / Rektör  
Adres: İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Rektörlüğü, 35620 Balatçık-Çiğli/İzmir  
Telefon: 0(232) 329 35 35 (1001-1005)  
Fax: 0(232) 386 08 00  
E-Posta: [saffet.kose@ikc.edu.tr](mailto:saffet.kose@ikc.edu.tr)

## 1.2 Tarihsel Gelişim

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, 21.07.2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6005 Sayılı “Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile kurulmuş, bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine haiz, özel bütçeli bir kuruluştur.

Üniversite Rektörlüğü, 10.12.2010 tarihinden itibaren Sağlık Bakanlığı'na bağlı İzmir Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi kütüphanesinde geçici olarak tahsis edilen iki adet odada, Üniversitemiz ana yerleşkesinin Çiğli Belediyesi sınırlarındaki bir bölgede kurulmasının planlanması ile de mevcut tüm idari ve akademik birimler Nisan 2011 tarihinden itibaren Çiğli Belediyesi Ek Hizmet Binası'nın 4 üncü ve 6 ncı katında hizmet vermeye başlamıştır.

Üçüncü kuşak üniversite kavramı çerçevesinde, sanayide üniversite prensibi ile kurulan Üniversitemize, İzmir Atatürk Organize Sanayi Bölgesi (İAOSB)'ne bitişik konumda bulunan ve özelleştirme kapsamına alınan (Tütün, Tütün Mamülleri, Tuz ve Alkol İşletmeleri) TTA'nın “Balatçık Yaprak Tütün İşleme Tesisleri”nin bulunduğu arazi 2011 yılında tamamen devredilmiş, Eylül 2011 tarihinden itibaren Rektörlük ve idari birimlerinin tamamı Çiğli Ana Yerleşkesine taşınmıştır.

İzmir'in dördüncü devlet üniversitesi olan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, ismini, kuruluş yılı olan 2010 yılının, UNESCO tarafından 17. yüzyıl Osmanlı bilim adamı Kâtip Çelebi'ye adanması vesilesiyle almıştır.

09.12.2010 tarihinde atanan Üniversitenin Kurucu Rektörü Prof. Dr. Galip AKHAN 12.09.2017 tarihinde görevinden ayrılmıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 13.09.2017 tarih ve 73112577-201.01.1906 sayılı yazısı ile 15.09.2017 tarihinden itibaren Prof. Dr. Mehmet TOKAÇ vekaleten atanmıştır. 07.04.2018 tarihli ve 30384 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2018/6 sayılı Atama Kararı ile Prof. Dr. Saffet KÖSE rektörlük görevine atanmıştır.

Üniversitemiz 2 ayrı yerleşkede faaliyet göstermektedir. Ana yerleşkemiz Çiğli Balatçık'tadır. Çiğli Aydınlık Evleri'de sağlık yerleşkesi olarak değerlendirilen bir yerleşkemiz mevcuttur.

Sağlık hizmetlerimiz, Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi ile Tepecik Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde, Sağlık Bakanlığı ile yapılan protokoller kapsamında yürütülmektedir. Ayrıca 2015 yılında Orman Bakanlığı'ndan ön izni alınan ve bir sağlık yerleşkesi olarak planlanan “Bayraklı Yerleşkesi” master proje çalışması aynı yıl ihale edilmiştir. İmar planlarının Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na onaylanması süreci devam etmektedir.

2018 yılı itibariyle 13 fakülte, 3 enstitü, 1 yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu (ayrıca 2 MYO garantör üniversite statüsüyle), 19 araştırma ve uygulama merkezi ve bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerine yönelik 7 koordinatörlük ile akademik faaliyet gösteren Üniversitemizde, 307 doktora, 2.315 yüksek lisans, 9.796 lisans ve 667 ön lisans olmak üzere toplam 13.085 öğrenci öğrenim görmüş, 4.123 mezun verilmiştir. Akademik hizmetlerimizde, 958 akademik personel görev

almaktadır. İdari hizmetlerimiz ise 323 idari, 39 sözleşmeli personel ve 246 işçimiz eliyle Genel Sekreterlik, 8 daire başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, İç Denetim Birimi ve merkezde toplanmış 5 destek idari birimden müteşekkil teşkilat tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemiz kendi mülkü, hazine tahsisi ve kiralama yollarıyla 2.133.094 m<sup>2</sup> açık, 26.500'ü araştırma, 40.000'i eğitim, 40.500'ü sosyal ve 37.000'i idari amaçlı olmak üzere toplam 144.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir.

### 1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz; insanlığın refahını arttırmayı ve belirlediği temalar altındaki sorunları çözmeyi önceleyen araştırmalar yapmak, sonuçlarını uygulamaya dönüştürmek; girişimci, kendini sürekli geliştiren, hak ve sorumluluklarının bilincinde, mesleki ve akademik alanda yetkin bireyler yetiştirmek ve bilgi birikimini toplumun hizmetine sunmaktır.

Vizyonumuz; bilgiyi üreten, kullanan, paylaşan ve temalarla farklılaşan öncü bir üniversite olmaktır.

Temel Değerlerimiz; şeffaflık, hesap verebilirlik, liyakat, yenilikçilik, katılımcılık ve estetik duyarlılıktır.

Temalarımız; biyomedikal ve özgün tıbbi araştırmalar, enerji ve şehirleşme olmak üzere belirlenmiştir.

Kalite Politikamız;

- Ar-ge faaliyetlerinde; önceliklerin belirli ve sonuçların girişimcilik ve yenilikçilik ruhuna uygun biçimde uygulamaya yönelik olmasını,
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde; mesleki ve akademik yetkinliklerle donatılmış, bilinç düzeyi yüksek bireyler yetiştirmeyi,
- İçinde bulunduğu topluma, lokal, ulusal ve uluslararası düzeylerde katkı sağlamayı,
- Performans odaklı, ekip ruhu ve ahengine sahip, bireysel gelişimin sürekliliğine inanan, verimli bir insan kaynağı ile
- İç ve dış tüm paydaşların katılımı ve memnuniyetini, tüm süreçlerinde benimsediği kalite yönetim sistemi şartları, sürekli iyileştirme anlayışı ve sürdürülebilirlik prensibi yanında saydam ve hesap verebilir, etik ilkelere bağlı, etkin ve etkili yönetsel yaklaşımıyla da garanti altına alarak, uluslararası zeminde kabul görmüş, saygın konumuyla farklılaşan öncü bir üniversite tesis etmektir.

Sloganlarımız

- ☀ Farklı fikirlerin sesi
- ☀ Şimdi değişim zamanı
- ☀ İlme adanmış bir ömür
- ☀ İzmir'de yeni nesil devlet üniversitesi

Hedeflerimiz 2014-2018 Dönemi Stratejik Planı'nda belirlenen Üniversitemiz hedefleri ve bağlı oldukları stratejik amaçlar aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir:

| AMAÇLAR |  | HEDEFLER |  |
|---------|--|----------|--|
|         |  | 1.1      | Çiğli Balatçık Yerleşkesinin master uygulama projesinin 371.300 m <sup>2</sup> 'lik kapalı alanının %51'ini (191.000 m <sup>2</sup> ) tamamlamak |
|         |  | 1.2      | Çiğli Balatçık Yerleşkesinin altyapı ve peyzajının %50'sini (350.000 m <sup>2</sup> ) tamamlamak   |

|   |  |     |   |
|---|--|-----|---|
| 1 | Üniversitemizin kurumsal alt yapı gelişimini sağlamak  | 1.3 | 2013-2014 Bayraklı Sağlık Yerleşkesi master proje ve imar planının %100'ünü (1.468.470 m <sup>2</sup> ) tamamlamak  |
|   |  | 1.4 | Bayraklı Sağlık Yerleşkesinin master uygulama projesinin 100.000 m <sup>2</sup> 'lik kapalı alanını tamamlamak  |
|   |  | 1.5 | 2015 yılı sonuna kadar Mithatpaşa Eski Askeri Hastanesinin, "Rektörlük İdari Birimler ve/veya Sürekli Eğitim Merkezi" olarak, 2.800 m <sup>2</sup> 'sini restore etmek  |
|   |  | 1.6 | 2015 yılı sonuna kadar Üniversitemiz öğrencileri için Kredi ve Yurtlar Kurumu ile işbirliği yaparak Çiğli Ana Yerleşkesine yakın konumda yurt yapılmasını ve Üniversitemiz personeli için TOKİ ile anlaşma yaparak toplu konut yapılmasını sağlamak |
| 2 | Sürdürülebilir uluslararası standartlarda eğitim vermek.   | 2.1 | Üniversitemiz derslik, laboratuvar ve donanım ihtiyacını karşılamak   |
|   |  | 2.2 | Üniversitemizin akademik ve idari kadrosunu oluşturmak  |
|   |  | 2.3 | Eğitim öğretim faaliyetlerinin etkili ve verimli yapılabilmesi için bilgi erişim faaliyetlerini ve kaynaklarını geliştirmek   |
|   |  | 2.4 | Üniversitemiz öğrenci sayısını artırmak   |
|   |  | 2.5 | Uluslararası öğrenci sayısını artırmak (toplam öğrenci sayısının %10'u oranını sağlamak)  |
|   |  | 2.6 | Ulusal ve uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısında toplam öğrenci sayısının %2'si oranını,<br><br>Ulusal ve uluslararası değişim programlarından yararlanan akademik personel sayısında %10 oranını sağlamak               |
|   |  | 2.7 | Eğitim kalitesini artırmak  |
|   |  | 2.8 | Stratejik Plan dönemi sonuna kadar eğitimde akreditasyonu sağlamak  |
| 3 | Bilime katkı sağlayacak bilgiyi üretmek ve ileri teknoloji geliştirmek   | 3.1 | Bilimsel yayın sayısını ve kalitesini artırmak  |
|   |  | 3.2 | Bilimsel projeleri ve üniversite-sanayi işbirliği kapsamında AR-GE projelerini artırmak   |
|   |  | 3.3 | Bilimsel çalışmaların sunulacağı ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri artırmak  |
| 4 | Üniversitemizin benimsediği temel değerleri bütünüyle yansıtan kurum kültürü ile etkili ve verimli bir yönetim yapısı oluşturmak | 4.1 | Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinde Kalite Yönetim Sistemi süreçlerini tamamlayarak, ISO 9001:2008 belgesini almak ve sistemin sürdürülebilirliğini sağlamak   |
|   |  | 4.2 | Üniversitemizde "Akademik ve İdari Performans Sistemi"ni oluşturmak   |
|   |  | 4.3 | 2014 yılı sonuna kadar Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında Üniversitemizin tüm akademik ve idari birimlerinde üniversite bilgi yönetim   |

|   |  |     |   |
|---|--|-----|---|
|   |  |     | sistemini oluşturmak  |
|   |  | 4.4 | Üniversitemizde İç Kontrol Standartlarını oluşturmak ve tüm birimlerde uygulamak  |
|   |  | 4.5 | Kurum kimliğini ve kurum kültürünü geliştirmek  |
| 5   | Paydaşlarımız ve toplum ile sağlıklı ve sürekli ilişkiler ağı oluşturmak | 5.1 | İç ve dış paydaşlarımızın memnuniyetini artırmak  |
|   |  | 5.2 | Öğrencilerimize sunulan fiziki, sosyal, sportif, kültürel ve kariyer gelişimleri için destek faaliyetlerini gerçekleştirmek |
|   |  | 5.3 | Mezun olan öğrencilerimizin istihdamlarına yardımcı olmak ve mezunlarla işbirliğini geliştirmek                             |
| 6   | Ülkemizin, bölgemizin gelişimi ve refahına katkı sağlamak                | 6.1 | Toplum yararına sunulan hizmetleri geliştirmek  |
|   |  | 6.2 | Ülkenin ihtiyacı olan alanlarda ara eleman yetiştirmek  |
| 7   | Üniversitemizin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığını sağlamak     | 7.1 | Ulusal ve uluslararası üniversiteler ve kurumlarla işbirliği yapmak   |
|   |  | 7.2 | Üniversitemizin ulusal ve uluslararası medyada tanınırlığını artırmak   |
| <b>Toplam 7 stratejik amaç ve bu amaçlara yönelik 29 stratejik hedefimiz bulunmaktadır.</b> |  |     |   |

#### 1.4 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

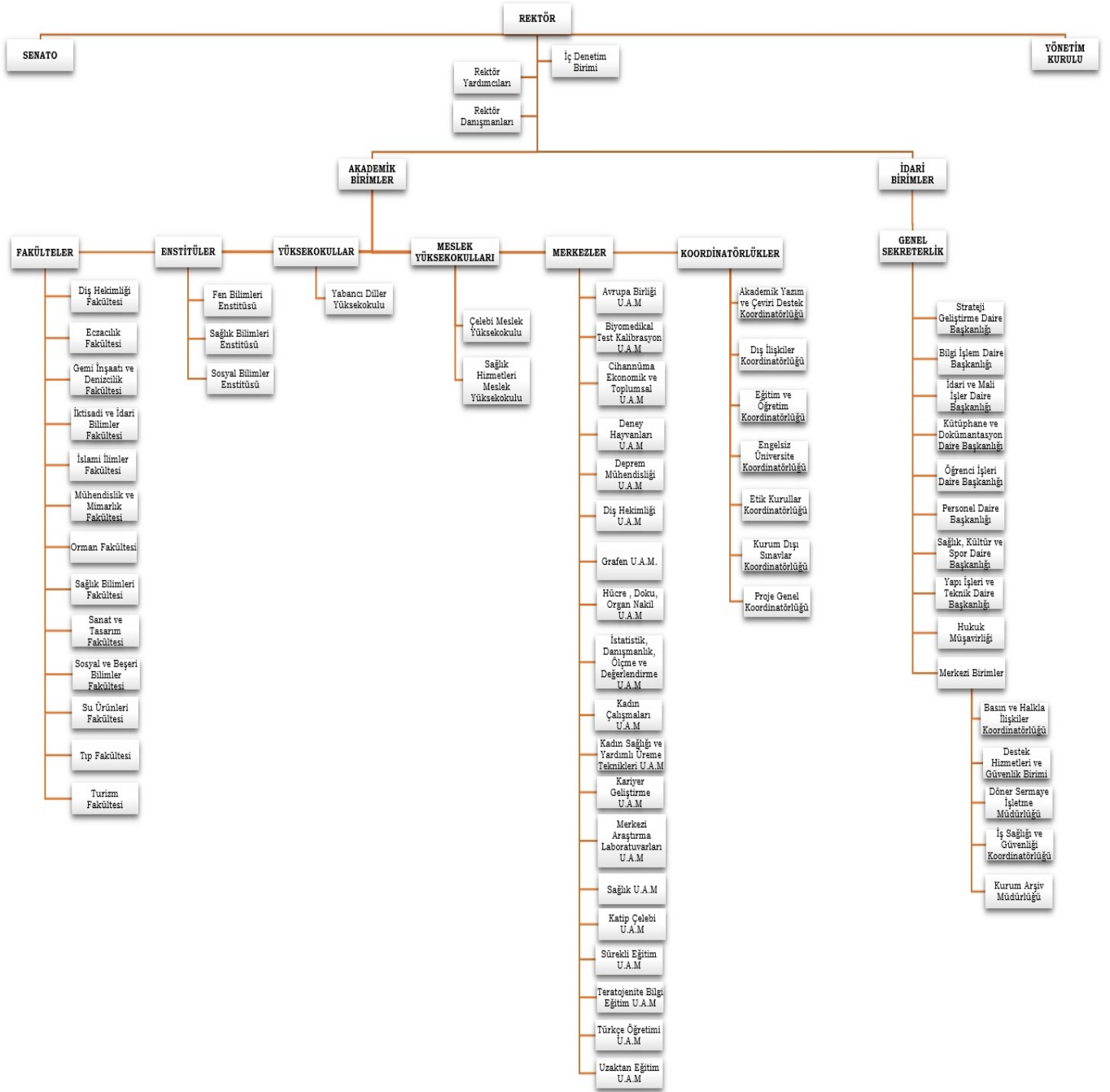
Üniversitemizde 13 fakülteden 11'i, 3 enstitü, 1 yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu'ndan 1'i ve ayrıca garantör üniversite statüsüyle 2 meslek yüksekokulu eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. 102 lisansüstü, 44 lisans, 4 önlisans ve 11 çift anadal, 4 yandal ve 9 ortak olmak üzere toplam 174 adet yükseköğretim programı bulunmaktadır. Lisans programlarında eğitim dili Türkçe olan 24, İngilizce olan 14, %30 Arapça olan 1 ve %30 İngilizce olan 5 program yer almaktadır.

#### 1.5 Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Üniversitemizde, araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü birimler olarak; araştırma faaliyetlerini gerçekleştiren, bu hizmetleri sunan ve bu hizmetlere destek veren birimler olmak üzere 3 enstitümüz, 19 araştırma merkezimiz, 134 laboratuvarımız ve 7 koordinatörlüğümüz faaliyet göstermektedir. Proje Genel Koordinatörlüğü altında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü yanında, Proje Destek Ofisi ve Teknoloji Transfer Ofisleri yer almaktadır.

#### 1.6 Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması

Üniversitemiz 2547, 2809, 5018 sayılı Kanunlar ile ilgili ikincil ve üçüncül mevzuat çerçevesinde teşkilatlandırılmış olup, güncel Kurum organizasyon şemamız aşağıda yer almaktadır:



Kurum hakkında daha ayrıntılı bilgi için bkz.: <http://www.ikc.edu.tr/Share/BE64DD4DFCD136C56E1BE350DA26C333>

## 2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Kalite Politikası

- Üniversitemizin hali hazırda 2014-2018 dönemi için hazırladığı bir stratejik planı bulunmaktadır. Ayrıca 2020-2024 dönemi için oluşturulmaya başlayan stratejik planın hazırlık çalışmalarına devam edilmektedir.

Üniversitemizin misyon, vizyon ve hedefleri ilgili mevzuatına ve katılımçılık ilkesi esasına

uygun olarak belirlenmektedir. Kurumumuzun duruşu, önceliği ve tercihlerine bunlar içinde yer verilmekte ve stratejik plan ile ortaya konulmaktadır.

Üniversitemizin ilgili mevzuatı kapsamında kalkınma planları, programlar gibi üst politika belgeleri ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonuna uygun olarak strateji ve hedefleri, 2020-2024 döneminde güncellenecektir.

[Bkz. İKÇÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [2020-2024 Stratejik Planlama Süreci Paylaşım Platformu](#)

- Üniversitemizin misyon ve vizyonu, "araştırma üniversitesi" olarak misyon farklılaşması odaklı stratejik yönelimimizi destekleyecek şekilde tasavvur edilerek, 2547 sayılı Kanunun verdiği sorumluluklar, 5018 sayılı Kanunun sistem kurgusunun esası olan 3e (etkinlik, etkililik, ekonomiklik) kuralı, Yüksek Öğretim Kalite Güvencesi Sistemi ve TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardı şartları çerçevesinde, 2020-2024 döneminde yeniden tasarlanmaktadır.

**İyileştirme Kanıtı:** [2020-2024 Stratejik Planlama Süreci Paylaşım Platformu](#)

- Üniversitemizde kaynak paylaşımı, birimlerin; stratejik planı ile belirlenen hedefleri, performans programı, kapasitesi, geçmiş yıllara ait ihtiyaçları ve gelişimleri göz önüne alınarak, yılı bütçe kanunu vb. ilgili mevzuat kapsamında yapılmaktadır.

[Bkz. 29.05.2018 tarih ve 1800039518 sayılı 2019-2021 Dönemi Bütçe Hazırlık Çalışmaları Yazısı](#)

[Bkz. 2018 yılı Bütçe Mevzuatı Kitabı](#)

- Üniversitemizde lider pozisyonundaki karar vericiler, katılımcılık esasını ile belirlenen kurullar, komisyonlar ve platformlar çerçevesinde oluşturulan stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda, çalışanların hedef birliğini sağlamaktadır.

[Bkz. İKÇÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [2020-2024 Stratejik Planlama Süreci Paylaşım Platformu](#)

*Bkz. Üst yönetim, akademik ve idari birimlerin ilgili faaliyetleri (Yönetim Kurulu, Senato, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Eğitim Komisyonu, Bologna Komisyonu, Kalite Komisyonu vb. ilişkin kararlar ve kayıtlar.)*

- Üniversitemizin tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir kalite politikası bulunmaktadır. Kurumun bağlı olduğu şart ve standartlara uygun olarak 2017 yılında Üniversitemiz Kalite Politikası revize edilmiştir. 2018 yılında da bu politikaya uygun olarak süreçler yürütülmektedir.

Ayrıca, 2020-2024 dönemi Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Üniversitemiz Kalite Politikası tekrar güncellenecektir.

[Bkz. Kalite El Kitabı & Kalite Politikası](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [2020-2024 Stratejik Planlama Süreci Paylaşım Platformu](#)

- Üniversitemiz Kalite Politikası; tüm paydaşlarımıza üst yazı, e-mail ve kalite yönetimi kapsamında düzenlenen eğitim, toplantı, duyuru ekranları ve panoları gibi uygun platformlar aracılığıyla duyurulmakta olup ayrıca web sayfamızda ilan edilmektedir.

[Bkz. Üniversitemiz Kalite Politikası](#)

[Bkz. 27.10.2017 tarih ve 1700075893 sayılı Üniversitemiz Kalite Politikası Yazısı](#)

- Üniversitemizde Kalite Politikamızın benimsediğini gösterir nitelikte uygulamalar olarak; stratejik planı ve hedefleri ile kalite politikasının uyumlu olması, kalite politikamızın stratejik plan kapsamında öğrenci ve idari-akademik personel memnuniyet anketlerinin yapılması ve anket sonuçlarının sürekli iyileştirme planı ve performans göstergeleri kapsamında ele alınması, takip edilmesi ve değerlendirilmesi sayılabilir.

**İyileştirme Kanıtı:** [2018 yılı İdare Faaliyet Raporu \(Performans Sonuçları Tablosu Sf.293\)](#)

[Kurum Sürekli İyileştirme Planı \(PL/911/09\)](#)

[Bkz. Performans Göstergesi Sonuçları Tablosu](#)

| <b>Performans Sonuçları Tablosu</b> |             |             |             |             |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Performans Derecesi</b>          | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>2017</b> | <b>2018</b> |
| <i>İyileştirilmeli</i>              | 43          | 51          | 27          | 47          |
| <i>Makul</i>                        | 14          | 23          | 15          | 24          |
| <i>Başarılı</i>                     | 56          | 40          | 73          | 46          |
| <b>Toplam</b>                       | <b>113</b>  | <b>114</b>  | <b>115</b>  | <b>117</b>  |

- Katılımcılık esasına göre oluşturulan stratejik planımız, hem standartlara hem de amaca uygun olarak hazırlanan Kalite Politikamız, Üniversitemizin tercihlerini yansıtmaktadır.

[Bkz. İKÇÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [2020-2024 Stratejik Planlama Süreci Paylaşım Platformu](#)

- Stratejik yönetim anlayışımız 5'er yıllık stratejik planlar ile ortaya konulmaktadır. Bu planda belirlenen uzun vadeli amaçlar ve hedefler benimsenen diğer yönetim sistemlerini de (kalite yönetim sistemi, kalite güvencesi sistemi ve iç kontrol sistemi) içermektedir. Uygulamalar hedef bazında yıllık performans programları ile yürütülmektedir. Bu kapsamda, stratejik yönetim ile bütçe izleme arasındaki entegrasyon performans programı izleme değerlendirme sistematığı ile sağlanmakta olup Üniversitemizde geçerli olan Kalite Sistemleri uygulamaları, bütçe izleme ve iç kontrol uygulamaları entegre olarak yürütülür.

Stratejik yönetim ve iç denetim arasındaki entegrasyon ise bağımsız yapısı saklı kalmak kaydıyla ve mevzuatı gereği üst yönetici kararlarına dayanılarak oluşturulan yıllık iç denetim planları ile



sağlanmaktadır.

[Bkz. Kalite El Kitabı](#)

[Bkz. TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi](#)

[Bkz. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [2020-2024 Stratejik Planlama Süreci Paylaşım Platformu](#)

[2018 yılı İdare Faaliyet Raporu \(Performans Sonuçları Tablosu Sf.293\)](#)

- Üniversitemiz performans göstergeleri, stratejik plan çalışmaları kapsamında amaç ve hedeflerle uyumlu olarak belirlenir. Performans göstergeleri stratejik planın yıllık uygulama dilimi olan performans programı aracılığıyla "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" kapsamında izlenmektedir. Performans programının gerçekleşme sonuçları üçer aylık periyotlarla izlemeye tabidir. Söz konusu izleme ve değerlendirme süreçleri, Hazine ve Maliye Bakanlığının e-bütçe sistemi üzerinden yürütülmektedir. Performans göstergelerinin yıllık ve kümülatif gerçekleşme sonuçları, her yıl faaliyet raporları ile ortaya konulmaktadır. Göstergeler, akademik ve idari tüm birimleri kapsamakta olup birim düzeyinde belirlenmiştir.

[Bkz. 2018 yılı İdare Faaliyet Raporu \(Performans Sonuçları Tablosu Sf.293\)](#)

[Bkz. 2020-2024 Stratejik Planlama Süreci Paylaşım Platformu](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [UBYS - Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

- Üniversitemizin performans göstergeleri içerisinde yer alan anahtar performans göstergelerini belirleme çalışmaları 2020-2024 dönemi için hazırlanan stratejik plan kapsamında ortaya konulması amacıyla yürütülen çalışmalar devam etmektedir.

[Bkz. 2020-2024 Stratejik Planlama Süreci Paylaşım Platformu](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [UBYS - Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

- Üniversitemiz uluslararasılaşma konusunda stratejiler belirlemiş olup kalite politikasında da bu tercihini yansıtmıştır.

[Bkz. Üniversitemiz Kalite Politikası](#)

- Üniversitemizde uluslararasılaşma konusu hakkında stratejik yönetim sistemi dahilinde hedef ve performans göstergeleri belirlenmekte ve izlenmektedir. Sonuçlara yönelik standart bir yöntem geliştirme konusunda çalışmalar devam etmektedir.

[Bkz. 2018 yılı İdare Faaliyet Raporu \(Performans Sonuçları Tablosu Sf.293\)](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [UBYS - Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

[Bkz. Uluslararası Protokoller](#)

- Üniversitemiz, 2016 yılında kurumsal dış değerlendirme sürecinde yer alan pilot üniversitelerden biridir. Üniversitemizin laboratuvar akreditasyonları ve sistem standartları

konusundaki çalışmaları devam etmektedir.

[Bkz. Kurumsal Geri Bildirim Raporu](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Kurum Sürekli İyileştirme Planı \(PL/911/09\)](#)

## Kanıtlar

- [KALİTE EL KİTABI.pdf](#)
- [KP-GNL-01 KALİTE POLİTİKASI.pdf](#)
- [29.05.2018 tarih ve 1800039518 sayılı yazı.pdf](#)
- [2014-2018 Dönemi Stratejik Plan.pdf](#)
- [27.10.2017 tarih ve 1700075893 sayılı yazı.pdf](#)
- [TS EN ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi.pdf](#)
- [Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı.pdf](#)
- [2018 Yılı Bütçe Mevzuatı Kitabı.pdf](#)
- [PL\\_911\\_09-KURUM SÜREKLİ İYİLEŞTİRME PLANI.pdf](#)

## 2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

- Üniversitemizde periyodik olarak ve sürekli iyileştirme bakış açısı ile kalite sistemleri kapsamında, Kalite Güvence Sistemi (KGS) ve Kalite Yönetim Sistemi (KYS) süreçleri yürütülmektedir.

Üniversitemiz 2014 yılında TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almış ve 2017 yılında “TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belge Yenileme Tetkiki” ile belge yenilenmesi gerçekleşmiştir. Ayrıca Üniversitemiz, ilk kurumsal dış değerlendirme sürecini Aralık 2016 tarihinde başarıyla tamamlamıştır. Üniversitemizde tüm bu süreçleri, kalite yönetiminden sorumlu birim / birimler yürütmekte olup Kalite Komisyonumuzun yetki, görev ve sorumlulukları Üniversitemiz "Kalite Güvencesi Sistemi ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları" kapsamında tanımlanmıştır.

[Bkz. Kalite Güvencesi Sistemi ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında, sürekli iyileştirme anlayışıyla belirli dönemlerde kurum çapında iç tetkikler düzenlenmekte, memnuniyet, dilek, öneri ve şikayet bildirimleri takip edilmekte ve resmi ya da sözlü olarak paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirme gereken süreçleri ve iyi uygulama örnekleri ortaya koyulmaktadır. İyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanlarda düzeltici faaliyet düzenlenerek ve sürekli iyileştirme planı ile takvime bağlanarak takip edilmektedir.

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu \(Sf. 202\)](#)

Ayrıca Üniversitemizde geleceğe yönelik süreçlerimizi iyileştirmeye katkı sağlaması amacıyla süreçlerinin elektronik ortamda yürütülmesi ve takip edilmesi amacıyla kendine özgü bilgi yönetim sistemini kurmuş ve geliştirmektedir.

[Bkz. UBYS - Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

- **YÖK Kalite Güvence Sistemi (KGS):** Üniversitemiz ilk kurumsal dış değerlendirme sürecini 25-28 Aralık 2016 tarihinde başarıyla tamamlamıştır. Bu kapsamda "Kurumsal Geri

Bildirim Nihai Raporu” 2017 Mart ayında Üniversitemize raporlanmış olup burada belirtilen iyileştirmeye açık alanlar yıllık olarak gözden geçirilen sürekli iyileştirme planı içinde değerlendirilmiştir. Ancak Kalite Güvencesi Sistemi (KGS) iyileştirme çalışmalarının oluşturulacak ayrı bir eylem planı dahilinde yürütülmesi değerlendirilecektir. Kurumsal Geri Bildirim Nihai Raporu ile belirtilen güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler ekseninde yapılan değerlendirme neticesinde kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme/toplumsal katkı ve yönetim sistemi ve kurumsal karar alma süreci başlıkları altında belirtilen öneriler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

[Bkz. Kurumsal Geri Bildirim Raporu](#)

[Bkz. Kurum Sürekli İyileştirme Planı \(PL/911/09\)](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [UBYS - Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

- **Kalite Yönetim Sistemi (KYS):** Üniversitemiz, 20.07.2012 tarihli 2012/5 sayılı genelge ile TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarına kuruluş aşamasından itibaren başlayarak kalite bilinci ve farkındalığının oluşturulmasını hedeflemiş ve 15.07.2014 tarihinde TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almıştır. 18.12.2017-19.12.2017 tarihlerinde gerçekleştirilen “TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belge Yenileme Tetkiki” başarıyla tamamlanmış ve belge yenilenmesi gerçekleşmiştir. Kalite belgemizin kapsamı; eğitim öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim hizmetleri faaliyetlerinin sunumu konularıdır. Kalite çalışmalarımız ve belgemiz tüm akademik ve idari birimlerimizi kapsamaktadır.

[Bkz. TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi](#)

- Üniversitemizin aktif olarak görev yapmakta olan bir Kalite Komisyonu bulunmakta olup bu komisyon kalite odaklı çalışmalar yürütmektedir. Üniversitemizin Kalite Komisyonu 2020-2024 dönemi Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yenilenmiş olup yenilenen komisyon ile dış paydaş katılımının sağlanmasına yönelik çalışmalar sistematik bir şekilde yürütülmektedir.

[Bkz. 2019-2021 Dönemi Kalite Komisyonu](#)

- Üniversitemizde Kalite Sistemleri çalışmalarına tüm birimlerin katılımını/temsiliyetini sağlayabilmek adına Kalite Komisyonu, 05.03.2019 tarihli ve 2019/09-04 sayılı Senato kararı, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin 16'ncı maddesinin 1'inci bendi ve Üniversitemiz Kalite Güvencesi Sistemi ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları gereği, Rektör başkanlığında, Senato tarafından belirlenen aynı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere seçilen birer üye, Genel Sekreter, Öğrenci Temsilcisi ve Strateji Geliştirme Daire Başkanından oluşturulmuştur. Komisyon Kalite Güvence Sistemi sürecini, Kalite Güvencesi Sistemi ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarında yer alan açıklamalar kapsamında ve “Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu” doğrultusunda standartlara göre alt komisyonlar oluşturmak suretiyle yürütmektedir. Her alt komisyon kendi standardı ile ilgili bilginin nasıl toplanacağına kendi karar vermekte olup gerekli toplantı, bilgi ve belge isteme yoluyla taslak raporu hazırlayarak üst kalite komisyonu olan Üniversite Kalite Komisyonuna sunmaktadır.

[Bkz. 2019-2021 Dönemi Kalite Komisyonu](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Kalite Güvencesi Sistemi ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)

- Üniversitemizde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için eğitimler, toplantılar düzenlemekte olup üst yazı, mail, web sayfası vb. aracılığıyla farkındalık sağlama çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca Kalite Yönetim Sistemi kapsamında iç ve dış tetkikler düzenlenmekte olup tetkik süreci ile Üniversitemiz her birimine doğrudan kalite süreçlerine dahil olması sağlanarak farkındalık sağlanması yönünde çalışmalar yapılmaktadır. Her birimden kalite sorumluları görevlendirilerek birimleri içinde kalite süreçlerinin yönetimi ve kalite kültürünün yayılması amaçlanmaktadır.

*Bkz. Kalite Birim Sorumluları Listesi: [Akademik Birimler \(LS/GNL/04\)](#) & [İdari Birimler \(LS/GNL/03\)](#)*

**İyileştirme Kanıtı:** [2018 Yılı İç Tetkik Sonuç Raporu](#)

- Kurumdaki liderlerin kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda çalışanların hedef birliğini sağlama yöntemi bilgilerine, Raporumuzun KGS süreci içerisinde 1'inci bölüm olan Kalite Politikasının 4'üncü maddesinde yer verilmiştir.
- İlgili mevzuatı kapsamında Üniversitemizde Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü, Fakülte Eğitim Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) ve Üniversite Eğitim Komisyonu tarafından eğitim-öğretim süreçleri değerlendirilerek planlanmakta, uygulanmakta ve kontrol edilmekte olup, toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmakta, karşılaşılan sorunlara yönelik mevzuat kapsamında önlemler alınmaktadır.

*Bkz. [Eğitim Komisyonu Yönergesi](#)*

*Bkz. [2018-2019 Önlisans ve Lisans Akademik Takvimi](#)*

*Bkz. [Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü \(PR/910/01\)](#) & [Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü \(PR/910/02\)](#) & [Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü \(PR/910/03\)](#)*

**İyileştirme Kanıtı:** *Bkz. [Eğitim Öğretim Komisyonu Kararları](#)*

*[İKÇÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)*

*[2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)*

*Bkz. [Performans Sonuçları Tablosu \(Raporun 2.1. Kalite Politikası Bölümü 7'nci maddesinde belirtilmiştir.\)](#)*

- İlgili mevzuatı kapsamında Üniversitemizde AR-GE süreçlerinde PUKÖ döngüsü, araştırma ve proje süreçlerine dahil olan tüm unsurları daha etkili kılabilmek adına tek çatı altında birleştirilen ve araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği ve kurumsallaşması bağlamında kurulmuş ve görevleri Proje Genel Koordinatörlüğü Yönergesiyle tanımlanmış olan Proje Genel Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemiz araştırma hedefleri Proje Genel Koordinatörlüğü Yönergesi ile tanımlanan Bilim ve Teknoloji Uz görüşü Kurulu tarafından 6 ayda bir olmak üzere kurumun araştırma stratejisine yönelik çalıştaylar düzenlenmesi ve çalıştay raporlarının Senatoya sunulması ile gözden geçirilmektedir. Üniversitemiz Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP) kapsamında öncelikli alanları ile ilgili araştırma faaliyetlerini yürütmektedir. ÖNAP projeleri yanında Uygulama ve Araştırma (UYGAR) merkezlerimizin hedefleri ilgili yönetmelikleri ile tanımlanmış olup, öncelikli alanlar kapsamında uygulanmakta ve kontrol edilmekte olup, ilgili

süreç kapsamında önlem alma uygulamaları geliştirilme aşamasındadır.

[Bkz. Proje Genel Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

[Bkz. Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#)

[Bkz. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Uygulama Esasları](#)

[Bkz. Proje Destek Ofisi Hizmetleri Yönergesi](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [İKÇÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)

[2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

[Bkz. Performans Sonuçları Tablosu \(Raporun 2.1. Kalite Politikası Bölümü 7'nci maddesinde belirtilmiştir.\)](#)

- İlgili mevzuatı kapsamında Üniversitemizin toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü, stratejik plan ile başlamakta, stratejik plan ile belirlenen hedefler doğrultusunda çalışmalar yapılmakta, performans programı izleme ve değerlendirme raporu aracılığıyla yapılan çalışmalarda geline durum değerlendirilmekte ve kontrol edilmekte olup hedeflerden sapma durumunda planlama, uygulama ve izleme çalışmaları revize edilerek iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Üniversitemiz İzmir ilinin ve Ege Bölgesinin sorun sahaları ile de ilgili araştırma, eğitim ve toplumsal katkı faaliyetlerini teşvik etmektedir. Araştırma çıktılarının bölgesel ekonomiye ve kalkınmaya katkısını özellikle önemsemektedir. Yapılan araştırmalar ile teorik ve uygulamalı olarak bilimsel literatüre katkılar sağlanmaktadır.

[Bkz. İKÇÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

[Bkz. Performans Sonuçları Tablosu \(Raporun 2.1. Kalite Politikası Bölümü 7'nci maddesinde belirtilmiştir.\)](#)

- İlgili mevzuatı kapsamında Üniversitemizin yönetsel/idari süreçlerinde PUKÖ döngüsü, stratejik plan ile başlamakta, stratejik plan ile belirlenen hedefler doğrultusunda çalışmalar yapılmakta, performans programı izleme ve değerlendirme raporu aracılığıyla yapılan çalışmalarda geline durum değerlendirilmekte ve kontrol edilmekte olup, hedeflerden sapma durumunda planlama, uygulama ve izleme çalışmaları revize edilerek iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

[Bkz. İKÇÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

[Bkz. Performans Sonuçları Tablosu \(Raporun 2.1. Kalite Politikası Bölümü 7'nci maddesinde belirtilmiştir.\)](#)

## Kanıtlar

- [LS-GNL-03 KBS LISTESİ \(İdari Birimler\).pdf](#)

- [LS-GNL-04 KBS LİSTESİ \(Akademik Birimler\).pdf](#)
- [BAP Koor. Uygulama Esasları.pdf](#)
- [Proje Destek Ofisi Hiz. Yönergesi.pdf](#)
- [BAP Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [EĞ-ÖĞ HİZ. TASARIMI VE GELİŞTİRİLMESİ PROSEDÜR.pdf](#)
- [EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZ. GERÇEKLEŞTİRİLMESİ PROSEDÜRÜ.pdf](#)
- [2018-2019 Akademik Takvim.pdf](#)
- [EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİNİN PLANLANMASI PROSEDÜRÜ.pdf](#)
- [2019-2021 Dönemi Kalite Komisyonu.pdf](#)
- [İKÇÜ KGS Usul ve Esasları.pdf](#)
- [İÇ TETKİK SONUÇ RAPORU 2018 \(imzalı\).pdf](#)
- [Performans Sonuçları Tablosu.PNG](#)

### 3. Paydaş Katılımı

- Üniversitemiz Kalite Komisyonunda, üst yönetim (Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter), akademik (birim temsilcisi akademisyenler), idari (Strateji Geliştirme Daire Başkanı) ve öğrenci (Öğrenci Konseyi Başkanı) temsilcilerinden üyeler bulunmakta olup komisyon üyesi olan iç paydaşlar entegre bir şekilde kalite politikaları kapsamında çalışmalarını sürdürmektedir. 2020-2024 dönemi için taslak çalışması sürdürülen stratejik plan ile ilişkili olarak yenilenen Kalite Komisyonu çalışmalarında ise dış paydaşlara yönelik daha kapsamlı aktivitelerin yürütülmesi planlanmaktadır.

Üniversitemizde paydaş analizi, ilgili mevzuatı doğrultusunda stratejik plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılmaktadır. Katılımcılık esası doğrultusunda düzenlenen çalıştay ve toplantılar kapsamında, katılımcıların değerlendirmeleri ile önceliklendirme yapılmaktadır. Öncelikli paydaşlarımız; öğrenciler, personel ve ilişkili olduğumuz kurum ve kuruluşlardır.

*[Bkz. İKÇÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)*

***İyileştirme Kanıtı:*** [2020-2024 Stratejik Planlama Süreci Paylaşım Platformu](#)

*[Kalite Güvencesi Sistemi ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)*

*[2019-2021 Dönemi Kalite Komisyonu](#)*

- Üniversitemiz iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamaya önem vermekte olup, bu kapsamda yürütülen çalışmalara aşağıda yer verilmiştir.

Üniversitemizde bölümlerin müfredatı oluşturulurken uluslararası alanda tanınan bölümlerin müfredatlarından ve modern eğilimlerden yararlanılmıştır. Eğitim programı için temel dersler müfredata koyulduktan sonra, öğrencilerle birebir iletişim sonucunda alacakları seçmeli derslerle istedikleri alanda pratik beceri de kazanarak uzmanlaşmalarının önü açılmıştır. Ayrıca iç ve dış paydaşlardan alınan geri dönüşlerle müfredatta zaman içinde bir takım gerekli değişiklikler de yapılmaktadır. Bazı bölümlerin müfredatı oluşturulurken ulusal çekirdek eğitim programlarından yararlanılmakta olup, müfredat ulusal standardizasyona uygun hale getirilmektedir.

Üniversitemiz Öğrenci Konseyi Yönergesinin 33'üncü maddesinin 1'inci fıkrasının (e) bendinde Öğrenci Konseyi Başkanının görevleri arasında “Öğrenciler ile ilgili konuların görüşülmesi sırasında senato ve yönetim kurulu toplantılarına katılmak” olduğu açıkça belirtilmektedir.

Ayrıca öğrenci konseyi başkanı Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Üniversitemiz Kalite Komisyonu toplantıları kapsamında kalite güvence sistemine katılım ve katkı sağlamaktadır. Öğrenci Konseyi Yönergesine uygun olarak Fakülte ve Bölüm öğrenci temsilcileri seçilir. Öğrenci görüşleri öğrenci temsilcileri aracılığıyla alınarak programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları teşvik edilmekte olup, öğrencilerin istek ve ihtiyaçları belirlenip çözüm üretilmektedir.

Bologna sürecinde ortaya çıkan en önemli gelişmelerden biri “öğrenci merkezli eğitim” ilkesidir. Bu anlamda, aynı anlayışı benimseyen üniversitemizde programlar ve eğitim-öğretim yöntemleri yeniden değerlendirilirken öğrencilerin görüşleri de dikkate alınmaktadır.

Ayrıca iç paydaş olan öğrenci, akademik ve idari personellerin görüşleri yılda en az bir kez uygulanan öğrenci memnuniyet anketi ve akademik/idari personel memnuniyet anketleri ile alınmaktadır. Ayrıca iç ve dış paydaş görüşlerinin alınabilmesini sağlamak için üniversitemiz yerleşkelerine konulan “Memnuniyet, Dilek, Öneri ve Şikayet Kutuları” ile geri bildirimler alınmakta ve gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bunlara ilişkin memnuniyet, dilek, öneri ve şikayet formlarının analizleri yapılmakta olup, ortaya çıkan sonuçlara ve görüşlere dayanılarak sürekli iyileştirme planı hazırlanmaktadır.

[Bkz. İKÇÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Kurum Sürekli İyileştirme Planı \(PL/911/09\)](#)

#### [2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

- Üniversitemiz, dış paydaşlarımızın karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamaya önem vermekte olup, bu kapsamda yürütülen çalışmalara aşağıda yer verilmiştir.

Bölümlerin müfredatı oluşturulurken uluslararası alanda tanınan bölümlerin müfredatlarından ve modern eğilimlerden yararlanılmıştır. Eğitim programı için temel dersler müfredata koyulduktan sonra, öğrencilerle birebir iletişim sonucunda alacakları seçmeli derslerle istedikleri alanda pratik beceri de kazanarak uzmanlaşmalarının önü açılmıştır. Ayrıca, iç ve dış paydaşlardan alınan geri dönüşlerle müfredatta zaman içinde bir takım gerekli değişiklikler de yapılmaktadır. Bazı bölümlerin müfredatı oluşturulurken ulusal çekirdek eğitim programlarından yararlanılmakta olup, müfredat ulusal standardizasyona uygun hale getirilmektedir.

Fakülte ve bölüm bazında sektör temsilcileri çeşitli zamanlarda bir araya gelmekte ve dış paydaşların programlarla ilgili önerileri alınmakta; programların değerlendirilmesinde bu veriler dikkate alınmaktadır. Toplantılardan elde edilen sonuçlar dış paydaşlarla yazılı olarak da paylaşılmakta ve geri bildirimde bulunmaktadır. Ayrıca dış paydaşlar ile bölümlerin iletişimini güçlendirmek için kurumsal ziyaretler yapılmakta ve onların görüşlerinin yer aldığı çeşitli anketler yapılmaktadır. Bu kurumsal ziyaretler, bazen ihtiyaca binaen gelişen ama çoğunlukla tekrara yönelik devam etmektedir. Paydaş görüşleri alındıktan sonra kararlar bölüm kurullarında alınıp, daha sonra fakülte kuruluna sunulmaktadır.

İşverenler ile öğrenciler, farklı eğitim programları, söyleşiler, konferanslar, kariyer günleri gibi etkinlikler kapsamında çeşitli iletişim araçları (SMS, afiş, el broşürü, web sayfası ve sosyal medya duyuruları vb.) kullanılarak yönlendirilme yapılması ile sürece katılımı sağlanmaktadır.

Kurumumuzun düzenlediği toplantılara davet, dış paydaşların düzenlediği toplantılara katılım,

seminer, çalıştay vb. katılımlar ile sözlü olarak görüşleri alınmaktadır.

Üniversitemizde paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak 19.01.2006 tarih ve 567 sayılı Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığı ile 2006/03 sayılı Genelge gereği iç ve dış paydaşlar tarafından gelen bildirimler Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından takip edilmekte ve iyileştirme çalışmalarında dikkate alınmaktadır.

2020-2024 dönemi stratejik planlama çalışmaları kapsamında, yenilenen Kalite Komisyonunun iç ve dış paydaş konusunda daha nitelikli çalışmalar yapması planlanmaktadır.

[Bkz. İKÇÜ 2014-2018 Stratejik Planı](#)

[Bkz. Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü 2018 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Kalite Güvencesi Sistemi ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları](#)

[2019-2021 Dönemi Kalite Komisyonu](#)

- Üniversitemiz gelişmekte olan genç bir üniversite olması dolayısıyla mezunlar ile ilişkileri geliştirecek yaklaşım, süreç ve sistemler oluşturmak adına ÜBYS kapsamında yer alan öğrenciler için oluşturulan CV üzerinden mezun olan öğrencilerin çalışma alanları ve lisansüstü eğitimleri hakkında detaylı bilgilerin yer aldığı Mezun Takip Sistemini geliştirmiş olup mezunlar ile ilişkilerin geliştirilmesi ve bu doğrultuda kapsamlı bir yaklaşım/sistem geliştirilmesi konusunda çalışmalarına devam etmektedir.

**İyileştirme Kanıtı:** [Bkz. UBYS Mezun Takip Sistemi](#)

### 3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

#### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

- Üniversitemiz bünyesinde bulunan tüm düzeydeki programların ve süreçlerin oluşturulması çalışmaları, birim eğitim komisyonları, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Kurulları, Üniversite ve tüm birimlerin Bologna Eşgüdüm Komisyonları (BEK), Üniversite Eğitim Komisyonu ve Senato tarafından gerçekleştirilmektedir. Tüm süreç ve toplantılar toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmaktadır. Her yıl sonunda bir sonraki eğitim öğretim yılının planı güncellenmektedir.

[Bkz. Bolognametre](#)

- Programların tasarımına paydaş katılımı konusunda, 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 16\)](#)

[Bkz. Dış Paydaş İşbirliği Protokol Örneği](#)

- Öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak için lisans ve lisansüstü programlarda; teorik, uygulama ve laboratuvar dersleri (araştırma yöntemleri, biyoistatistik, kanıta dayalı uygulamalar vb.) bulunmaktadır. Öğrenciler öğretim elemanları ile birlikte özgün araştırma projeleri, lisans bitirme tezleri, lisansüstü tez projeleri yapmaktadır. Bilimsel toplantı ve akademik ortamlarda sunma imkanları bulmaktadır.



[Bkz. İKÇÜ Bilgi Paketi](#)

- Kurumdaki öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve kamuoyuyla paylaşılması konusunda, 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 16\)](#)

[Bkz. İKÇÜ Bilgi Paketi](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Bkz. Bologna](#)

- Program yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumunun sağlanması konusunda, 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 16-17\)](#)

[Bkz. İKÇÜ Bilgi Paketi](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Bkz. Bologna](#)

## **Kanıtlar**

- [2017 KİDR.pdf](#)
- [Proje Genel Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf](#)
- [Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [Eğitim Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [Dış Paydaş İşbirliği Protokol Örneği.pdf](#)

## **2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**

- Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için kullanılan yöntemler konusunda, 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 17\)](#)

[Bkz. İKÇÜ Bilgi Paketi](#)

- Yürürlükte olan programların güncelleme ve gözden geçirilme takvimi, ilke ve esasları her eğitim-öğretim yılının başında Eğitim Komisyonunun belirlediği programa göre akademik birimlerle paylaşılmaktadır. İlgili birimler öğretim dönem sonunda derslere ilişkin akademik personel ve öğrencilerin katıldığı "Bologna Ders Değerlendirme Anketi" ve "Eğitici Geri Bildirim Anketi" ile süreçleri değerlendirmektedir. Ayrıca uygulamaya dayalı eğitim veren fakültelerde farklı kurumlarla yapılan protokoller kapsamında diğer dış paydaşlar da eğitim ve öğretim programlarının güncellenme süreçlerine dahil olmaktadır. Öğrenci Konseyi temsilcileri öğrenci görüşlerini Eğitim Komisyonuna aktararak öğrencilerin program güncelleme ve gözden geçirme süreçlerine katkıda bulunmaktadır.

**İyileştirme Kanıtı:** [Bologna](#)

[Bkz. Kurumlarla Yapılan Eğitim Protokolleri](#)

- Kurumda, program eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıldığını güvence altına alan mekanizmalar konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup ayrıca ilgili akademik ve idari birimler program çıktılarını, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uyumlu biçimde değerlendirir, program kapsamında edindirilmesi düşünülen bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme yetilerini, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda güncellemektedirler.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 17-18\)](#)

*Bkz. İlgili Yazılar*

**İyileştirme Kanıtı:** [Bkz. UBYS Mezun Takip Sistemi](#)

- Program eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşamadığı durumlarda yürütülen iyileştirme çalışmaları ve akredite olmak isteyen programların desteklenme mekanizmaları konusunda, 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 18\)](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Bkz. Akreditasyon Süreci Tamamlanan Birimler \(Ör. Tıp Fakültesi\)](#)

## Kanıtlar

- [Eğitim-Öğretim Programı Değişikliği İş Akış Şeması \(İA-910-08\).pdf](#)
- [Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yön. \(Mad. 16\).pdf](#)
- [Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yön. \(Mad. 24\).pdf](#)
- [Eğitici Geri Bildirim Anketi.pdf](#)

## 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

- Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusunda uyguladığı politikalar konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 19\)](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Öğrenci Anketi Sonuçları](#)

*Bkz. Akademik Danışmanlık Temsilci Toplantı Tutanaqları*

- Öğrenci merkezli eğitim politikasının akademik birimlerde uygulanma düzeyi konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 19\)](#)

- Kurumda öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik yapılan çalışmalar konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 19\)](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Bkz. Sertifikasyon Programı](#)

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 19\)](#)

- Uluslararası hareketlilik programlarında uygulanan kredi transfer yöntemi konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 20\)](#)

[Bkz. İlgili Birimlerdeki İntibak Komisyon Kararları](#)

- Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslerin varlığı ve öğrencilerin bu derslere yönlendirilme mekanizmaları konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 20\)](#)

- Kurumda uygulanan etkili ve etkin öğrenci danışmanlık sistemi konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 20\)](#)

- Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) kullanılan tanımlı süreçler ve bu süreçlerin öğrencilere duyurulması konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 20\)](#)

- Üniversitemiz iç ve dış paydaşlarının Kalite Güvencesi Sistemi sürecine katkı ve katılımını önemsemekte ve bunun için çeşitli yöntemler uygulamaktadır. Kalite Yönetim Sistemi; kaliteyi geliştirme, sürekli iyileştirme, hizmet alanların memnuniyetini en üst seviyede tutma ve en ekonomik düzeyde üretim/hizmet sağlamayı amaçlayan bir sistemdir.

İç paydaş olan öğrenci, akademik ve idari personellerin görüşleri yılda en az bir kez uygulanan Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Akademik/İdari Personel Memnuniyet Anketleri ile alınmaktadır. Ayrıca iç ve dış paydaş görüşlerinin alınabilmesini sağlamak için Üniversitemiz yerleşkelerine konulan “Memnuniyet, Dilek, Öneri ve Şikayet Kutuları” ile geri bildirimler alınmakta ve gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Memnuniyet, Dilek, Öneri ve Şikayet Formlarının analizleri yapılmakta ve sonuçları aylık ve yıllık olarak raporlanmaktadır.

[Bkz. Öğrenci Anketi Sonuçları](#)

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu \(Sf. 91 & Sf. 203\)](#)

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığı ile 2006/03 sayılı Genelge gereği iç ve dış paydaşlar tarafından gelen bildirimler, Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından takip edilmekte ve iyileştirme çalışmalarında dikkate alınmaktadır.

[Bkz. Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü 2018 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

## **Kanıtlar**

- [Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Basın ve Halkla İlişkiler Koor. Çalışma Usul ve Esasları.pdf](#)
- [Basın ve Halkla İlişkiler Koor.-2018 Yılı Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi.pdf](#)
- [Öğrenci Konseyi Yönergesi.pdf](#)
- [Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi.pdf](#)

#### 4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

- Üniversite senatosu tarafından kabul edilen ilgili akademik takvimler doğrultusunda, merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan tüm öğrenci kabulleri ilgili yönetmelik ve yönergelerle gerçekleştirilmektedir.

*[Bkz. Uluslararası Önlisans ve Lisans Öğrenci Kabulü Yönergesi](#)*

*[Bkz. Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge](#)*

*[Bkz. Yandal Programına İlişkin Yönerge](#)*

*[Bkz. Çift Anadal Programına İlişkin Yönerge](#)*

*[Bkz. Yükseköğretim Yürütme Kurulunun Ek Madde-1'e İlişkin Usul ve Esasları](#)*

*[Bkz. Uluslararası Öğrenci Kabulü ile ilgili başlatılan iyileştirme çalışmalarına ait toplantı kararları](#)*

- Kurumda, önceki formal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

*[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 22-23\)](#)*

- Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler (yönerge, senato kararı vb.) konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

*[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 23\)](#)*

***İyileştirme Kanıtı:** [Diploma eki verilmesi](#)*

#### Kanıtlar

- [Çift Anadal Programına İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [Yandal Programına İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [Uluslararası Önlisans ve Lisans Öğrenci Kabulü Yönergesi.pdf](#)
- [Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esasları Yönergesi.pdf](#)
- [Ders Dışı Öğr Faaliyetlerinin Belgelendirilmesi Usul ve Esas.pdf](#)

#### 5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

- Üniversitemiz, işe alınan, atanan, ve yükseltelen akademik personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasını güvence altına almak için, senatodan geçen "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru,

Atama İlkeleri ve Uygulama Esasları"nı uygulamaktadır. Hem Yükseköğretim Kanunundaki Yardımcı Doçent kadrolarının Doktor Öğretim Üyesi olarak değiştirilmesi, hem de kurumumuzun Doçentlik ve Profesörlük atama ve yükseltme kriterlerinde yapmak istediği değişiklikler sebebiyle, kurumumuzda atama yükseltme esaslarında revize çalışmaları için "Atama ve Yükseltme Komisyonu" oluşturulmuş ve bu komisyon esasların revize edilmesi için çalışmalarını tamamlamıştır.

*[Bkz. Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru, Atama İlkeleri ve Uygulama Esasları](#)*

**İyileştirme Kanıtı:** *[Bkz. İKÇÜ Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri](#)*

Üniversitemizin hedeflerine yönelik olarak araştırma sürecinde görev alan öğretim elemanlarına ilaveten araştırma sürecini doğrudan destekleyecek insan kaynağı profillerinde (araştırmacı, mühendis, uzman, teknisyen vb.) yeterli sayıda ve nitelikte istihdam edilebilmesi adına Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu Personeli Seçme ve Yerleştirme Sınavına dayalı yerleştirme esasları ve 657 sayılı Kanunun kurumlar arası nakil hükümleri uygulanmaktadır. Eğitimcilerin eğitimi süreçleri de ilgili akademik birimler tarafından yönetilmektedir.

*[Bkz. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Esaslarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)*

- Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin sağlanması konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup herhangi bir değişiklik bulunmamaktadır.

*[Bkz. 2017 KİDR \(Sf. 23\)](#)*

- Üniversitemizde öğretim elemanlarının kendilerini ve yetkinliklerini geliştirebilmeleri için yurt içi (örneğin 39. Madde görevlendirmeleri) veya yurt dışı görevlendirmeleri yapılmaktadır. TÜBİTAK'ın Araştırma Burs Programları (2218, 2219, 2221, 2232) Üniversitemiz tarafından etkin bir şekilde kullanılmaktadır. TÜBİTAK'ın diğer destekleri (1001, 1005, 1007) ayrıca Üniversitemiz araştırmacılarına destek olmaktadır.

Erasmus ve Mevlana gibi değişim programları ile öğretim elemanlarının yurt dışındaki üniversitelere gitmesine ve kendilerini geliştirmesine imkan sağlanmaktadır. Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi bilgi paylaşımı ilgili kişi ve birimler aracılığı ile proje fikirleri geliştirme, seminer/çalıştay, çağrılar, tanıtım ve bilgilendirme amaçlı basılı materyallerle yapılmaktadır. Proje Destek Hizmetleri Yönergesi gereği Proje Destek Ofisi Koordinatörlüğünce öğretim elemanları proje geliştirme konusunda teşvik edilmekte, proje hazırlanması ve uygulanması aşamasındaki teknik konularda destek verilmektedir. Proje başvurularına ilişkin eğitim programları ve seminerler düzenlemekte, ulusal ve uluslararası proje destek çağrılarını ([pdo.ikc.edu.tr](http://pdo.ikc.edu.tr)) izleyerek üniversitenin ilgili akademisyen ve birimlerine duyurmaktadır. Ayrıca, BAP kapsamında bursiyer görevlendirme çalışmaları başlamıştır.

*[Bkz. Proje Destek Ofisi Hizmetleri Yönergesi](#)*

## Kanıtlar

- [Proje Destek Ofisi Hizmetleri Yönergesi.pdf](#)
- [Yönetmelik.pdf](#)

- [Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru, Atama İlkeleri.pdf](#)
- [Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri.pdf](#)

## 6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

- Öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği ve yönetim sistemine (tesis ve altyapılar) ilişkin detaylı bilgilere 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporunda yer verilmiştir.

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

- Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler kapsamında;
  - Öğrencilerin barınma, beslenme, burs ve kredi gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli hizmetleri sağlanmakta, bu hizmetleri sunan kuruluşlarla işbirliği yapılmaktadır.
  - Okuma salonları açılarak öğrencilerin ilgi alanlarına göre bilgi edinmelerine, yeni ilgi alanları kazanmalarına ve boş zamanlarını okuyarak değerlendirmeleri sağlanmaktadır.
  - Öğrencilerin ulaşım hizmetlerinin görülmesini temin etmeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır.
  - Resim ve fotoğraf sergileri, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlenmektedir.
  - Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturulmakta, bu grup ve koroların üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmaları veya karşılaşmalara katılmaları sağlanmaktadır.
  - Spor takımları, grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlenmekte, yurt dışı ve yurt içi kuruluşlarla işbirliği yaparak, üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve karşılaşmalara katılmaları sağlanmaktadır.
  - Öğrencilerin sağlıklı, yeterli ve dengeli beslenmesine yönelik olarak aylık beslenme listeleri düzenlenmektedir.
  - Kantinlerin denetimi yapılmakta, denetim sonuçları aylık olarak rapor edilmekte, sorunların çözümü gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
  - Yemek firması tarafından yapılan yemeklerin her gün kontrolü ve kabulü yapılmaktadır.

Bahse konu faaliyetler ile ilgili detaylara 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporunda yer verilmiştir.

[Bkz. UBYS Topluluk İşlemleri Modülü & Kurs Başvuru İşlemleri Modülü & Halı Saha Rezervasyon Modülü & Spor Salonu İşlemleri Modülü](#)

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu \(Sf. 134\)](#)

[Bkz. Bilim-Kültür-Sanat-Spor Etkinlikleri Ve Öğrenci Toplulukları Yönergesi](#)

[Bkz. Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönergesi](#)

- Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ve yönetim sistemi kapsamında;
  - Yeni öğrencilere, üniversite, kurallar ve yakın çevre hakkında tanıtıcı ve aydınlatıcı bilgiler verilmekte, Üniversite ve Fakülteler tarafından oryantasyon programları düzenlenmektedir.
  - Buldukları bölümü değiştirmek isteyen öğrencilerin kendi ilgi ve yeteneklerini tanımasına ve uygun seçimler yapmasına yardımcı olunmaktadır.
  - Öğrencilere ileride sahip olacakları mesleğe ilişkin bilgiler verilmektedir.

- Duygusal sorunları olan öğrencilere, istek ve ihtiyaçlarına göre bireysel veya grupta psikolojik danışma yapılmaktadır.
- Öğrencilerle ilgili olarak havale edilen vak'alarda yetkililerce ön görüşme yapılması ve gerektiğinde onlara psikolojik testler uygulanması sağlanmakta, değerlendirme sonucuna göre öğrenci ilgili hizmet birimine gönderilmektedir.

Bahse konu faaliyetler ile ilgili detaylara 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporunda yer verilmiştir.

[Bkz. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Psikolojik Danışmanlık](#)

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu \(Sf. 192\)](#)

- Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler konusunda 2017 yılı KİDR açıklamaları geçerli olup ayrıca, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezimiz (TÖMER) tarafından, yabancı uyruklu öğrencilerimize çağdaş yöntem-teknikler ve teknolojik araçlarla dil öğretimi; sosyal ve kültürel etkinliklerle Türkiye'nin ve Türk kültürünün tanıtımına yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Uluslararası Öğrenci Topluluğu tarafından uluslararası öğrenci buluşması, çalıştay, sportif ve sosyal etkinlikler düzenlenmektedir.

[Bkz. Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Birimi Çalışma Usul ve Esasları](#)

[Bkz. İKÇÜ Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)

[Bkz. Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Kabulü Yönergesi](#)

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu \(Sf. 187\)](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Uluslararası Öğrenci Kurum Koordinatörlüğü](#)

- Yılın başında öğrenci topluluklarından yıl içerisinde yapmak istedikleri faaliyetler istenerek planlama yapılmaktadır. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının tarafından da öğrenciler için seminer, konferans, gezi, oryantasyon vb. etkinlikler planlanmaktadır.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına, ilgili mevzuat doğrultusunda birimlerden ve öğrenci topluluklarından gelen talepler doğrultusunda karar verilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [Bilim-Kültür-Sanat-Spor Etkinlikleri Ve Öğrenci Toplulukları.pdf](#)
- [Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Kabulü Yönergesi.pdf](#)
- [Engelsiz üniversite Koor. Çalışma Usul ve Esasları.pdf](#)
- [TÖMER Yönetmeliği.pdf](#)
- [Öğrenci Anket Sonuçları.pdf](#)
- [Uluslar Arası Öğrenci Başvuru Kılavuzu.pdf](#)

## **4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri**

- Üniversitemiz yeni stratejik plan çalışmaları kapsamında, stratejik perspektif ve temel stratejisini “araştırma üniversitesi” olarak belirlemiştir. Stratejimiz, Üniversitemizin araştırmacı niteliğini ve araştırmacı motivasyonunu arttırmaktır. Başarının ödüllendirilmesi, öne çıkarılması ve yaratılan özendirici rekabet ortamı ise araştırma motivasyonunu arttırmaktadır. Bunun için Üniversitemizdeki mevcut teşvik ve destek stratejileri daha da geliştirilmektedir. Bu anlamda projelere en büyük desteğin sağlandığı Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) üzerinden ÖDÜL projeleri verilmektedir. Üniversitemiz, araştırmaların öncelikli ve güçlü alanlara ve disiplinler arası çalışmalara yönlendirilmesini sağlamaktadır. Üniversitemizin güçlü olduğu alanlardaki teknolojilerin izlenmesi ve değerlendirilmesinde sürekliliğin sağlanması için çalışmalar yapılmaktadır.

[Bkz. Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Kurulu Yönergesi](#)

[Bkz. Sosyal Araştırmalar Etik Kurulu Yönergesi](#)

[Bkz. Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu Yönergesi](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#)

- Üniversitemiz stratejisi doğrultusunda her geçen yıl doktora ve yüksek lisans öğrenci sayısını ve eğitimin niteliğini arttırmaktadır. Bu anlamda 2018'de uygulanan stratejiler, disiplinler arası doktora programlarının açılması, yabancı öğrenci sayılarını artırmak için yabancı dilde lisansüstü programlar açılması, başarılı lisansüstü öğrencilerinin desteklenmesi, doktora danışmanlığının niteliğinin artırılması, nitelikli doktora programının yapılabilmesi için fiziksel donanım ve mekanlar geliştirilmesi şeklindedir. Öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak için lisans ve lisansüstü programlarda teorik, uygulama ve laboratuvar dersleri (araştırma yöntemleri, biyoistatistik, kanıta dayalı uygulamalar vb.) yer almakta ve fakültelerin öncülüğünde bu konularla ilgili seminerler düzenlenmektedir. Öğrenciler öğretim elemanları ile birlikte özgün araştırma projeleri, lisans bitirme tezleri, lisansüstü tez projeleri yapmaktadır. Bilimsel toplantı ve akademik ortamlarda sunma imkanları bulmaktadır.

[Bkz. Merkezi Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)

[Bkz. İKÇÜ Eğitim Kataloğu](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Tıp Fakültesi 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Dönem 1 Tanıtım Rehberi](#)

- Üniversitemiz temel araştırma stratejileri kapsamında; ulusal, uluslararası ve bölgesel ölçekte ihtiyaçları analiz ederek araştırma stratejileri geliştirmektedir. 2018 yılında da ortak proje fırsatlarının değerlendirilmesi, bölgesel ihtiyaçlar konusunda aktif olarak kamu ve özel kurum/kuruluşları ile iş birlikleri kurması için çalışmalar yapılmıştır. Üniversitemiz Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP) ve UYGAR merkezlerimizin hedefleri ilgili yönetmelikleri ile tanımlanmış olan, öncelikli alanlar kapsamında ilgili araştırma faaliyetlerini yürütmektedir.

Üniversitemiz için verilecek destek ve teşviklerin temel hedefinde yukarıda bahsedilen öncelikli alanlardan çıktılarının olması planlanmaktadır. Yıl içinde düzenlenen kongre ve sempozyumlarda da bu başlıklar sürekli işlenmeye başlanmıştır. Üniversitemizde öncelikler belirlenirken çok boyutlu bir yaklaşım güdülmekte ve güçlü yanlarımızı daha güçlendirirken, imkanlardan maksimum faydalanılabilecek bir seçme sistemi kurgulanmaktadır. 11. Kalkınma Planında da yer alacak bu alanlarda, dünya çapında öncü araştırmalar yapılabilmesi için disiplinler arası araştırma ekosisteminin güçlendirilmesi ve Ar-Ge çalışmalarının teşvik edilmesi yönünde



çalışmalar 2017’de başlamış ve halen devam etmektedir.

- Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin kurumun Ar-Ge stratejilerine etkisi değerlendirildiğinde, Üniversitemiz ve bölgemiz için hangi sektör alanlara öncelik verilecek konular tartışılmaktadır. Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ve YÖK ile yapılan toplantılardan 11. Kalkınma planında aşağıdaki konuların öne çıkacağı öngörülmüştür.
  - Elektronik cihazlar
  - Sensörler
  - Robotik Teknolojiler
  - Yenilenebilir Enerji
  - Yapay Zeka
  - Makine Öğrenimi
  - Nesnelerin İnterneti (Iot)
  - Oyunlar
  - Animasyon
  - Nanobiyoteknolojik İlaç Araştırmaları
  - Kişiyi Özgü Yenilikçi Tanı, Tedavi ve Destek Teknolojileri vb.

Stratejimiz; araştırmaların öncelikli ve güçlü alanlara ve disiplinler arası çalışmalara yönlendirilmesini sağlamaktır. Üniversitemizin güçlü olduğu alanlardaki teknolojilerin izlenmesi ve değerlendirilmesinde sürekliliğin sağlanması için çalışmalar yapılmaktadır. Ulusal, uluslararası ve bölgesel ölçekte ihtiyaçlar analiz edilerek araştırma stratejileri geliştirmektedir. 2018 yılında da, ortak proje fırsatlarının değerlendirmesi, bölgesel ihtiyaçlar konusunda aktif olarak kamu ve özel kurum/kuruluşları ile iş birlikleri kurması için çalışmalar yapılmıştır.

- Araştırmaların yapılması kurum kapasitesini proje, bütçe ve nitelik olarak geliştirmektir. Amacımız; akademik personelimizin nitelik ve yetenekleri ile yapılacak projenin özelliği de dikkate alınarak, kavramsal düzeyde iş/proje fikirlerinin oluşturulması, proje ekibinin oluşturulması, sözleşmeye bağlanması, proje yönetimi, proje sonuçlarının değerlendirilmesi/lisanslanması aşamalarının tümünde katkı sağlanmasıdır. 2018 yılında, Üniversitemiz, stratejik paydaşlarını tanımlaması ve bu paydaşlarının beklentilerini analiz etmesi ve eğitim, araştırma ve topluma hizmet alanlarındaki faaliyetlerine katılım ve katkı vermelerini sağlaması için paydaşları ile görüşmelere başlamıştır. Üniversitemizde proje faaliyetlerine ilişkin bilgilendirmeler, Proje Destek Hizmetleri Yönergesinin 5’inci maddesine göre, Proje Destek Ofisi ulusal ve uluslararası proje destek çağrılarını izlemekte ve Üniversitenin ilgili akademisyen ve birimlerine duyurma yolu ile icra edilmektedir. Ayrıca, Üniversitemiz proje önerisi hazırlanmasında talep edilen desteği sağlamak ve öğretim elemanlarının başvuru sürecine destek olunmaktadır. Bu anlamda, Üniversitemizin sanayile ve içinde yer aldığı bölgeyle iletişim ve iş birliği içerisinde bulunması önemlidir. Üniversitemiz yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ile araştırma stratejileri arasında bir bağ kurmakta ve bu kapsamda Biyomedikal Teknolojiler, malzeme-seramik, eczacılık-ilaç, nanoteknoloji, iletişim, çevre ve enerji kapsamında dayanaklı tüketim alanlarında hizmetler sunmaktadır.

## Kanıtlar

- [Bilimsel Arş. ve Yayın Yönerge.pdf](#)
- [Girişimsel Olmayan Etik Kurul Yönerge.pdf](#)
- [Sosyal Arş. Etik Kurul Yönerge.pdf](#)
- [Mer. Lab. Uyg. ve Araş. Yön..pdf](#)
- [BAP Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [tıp fakültesi tanıtım rehberi.pdf](#)

## 2. Kurumun Araştırma Kaynakları

- Üniversitemizde Merkezi Araştırma Laboratuvarı dahil 104 adet laboratuvar olmak üzere 23.000 m<sup>2</sup> araştırma alanı bulunmaktadır. Üniversitemizin araştırma altyapısı Bakanlık destekli projeler ile desteklenmekte ve her geçen yıl güçlendirilmektedir. Bu kapsamda, 2017 yılında Kalkınma Bakanlığı destekli projeler ile Merkezi Araştırma Laboratuvarı hizmete açılmıştır. Öncelikli alanlar kapsamında yürütülecek araştırmalarda kullanılacak cihaz ve ekipman tedarik edilmektedir. Üniversitemiz araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için mali kaynak desteği sağlamak üzere, bağlı birimlerimizin gelirlerinden aylık tahsil edilen tutarlar üzerinden hesaplanan %5 BAP payı, her ay Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının ilgili hesabına aktarılmaktadır (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesi (b) fıkrası uyarınca). Bu kaynak Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünün özel hesabına aktarılarak araştırma faaliyetleri için kullanılmaktadır. Araştırma faaliyetleri ile ilgili çıktılar, 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporunda izlenmektedir. Üniversitemizde BAP'a ayrılan kaynakların tamamı projeler için harcanmaktadır.

[\*Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu \(Sf. 271-291\)\*](#)

- Üniversitemiz, Proje Genel Koordinatörlüğü aracılığıyla sürekli olarak dış paydaşlarla irtibat halinde bulunmakta ve ortaklık arayışlarını geliştirmeye çalışmaktadır. Kurum dışı bilimsel proje desteği alan öğretim elemanları, proje bütçesinin %20'si oranında ödül proje alabilmekte ve bu yolla kurum dışı proje alma teşvik edilmektedir. Ayrıca, 2018 yılından itibaren TÜBİTAK başvuruları, BAP kapsamında yapılacak başvurularda ön koşul olacağından ulusal desteklere tüm öğretim elemanlarının başvurularının motive edilmesi için önemli bir adım olmuştur. Atatürk Organize Sanayi Bölgesi ile ortak kurulacak TEKNOPARK çalışmalarına devam edilmekte ve KOSGEB desteği ve İş Geliştirme Merkezi kurulması ile ilgili olarak da önemli adımlar atılmaktadır. Üniversite ve sanayi paydaşlarını bir araya getirecek geniş çaplı tanıtım ve farkındalık etkinlikleri düzenleyerek bu etkinliklerde geliştirilen ikili ilişkileri, Teknoloji Transfer Ofislerinde (TTO) işbirliği toplantılarıyla belirli bir sürece dönüştürmektedir. Bu konuda TTO, Üniversite-Sanayi İşbirliği Faaliyetleri Modülü (Modül 3) geliştirmiştir.

[\*Bkz. TTO Üniversite-Sanayi İşbirliği Faaliyetleri Modülü \(Modül 3\)\*](#)

- Üniversitemiz akademisyenleri ve lisansüstü öğrencilerinin; bilim, çalışma ve ilgi alanların, gerçekleştirdikleri veya gerçekleştirmekte oldukları akademik çalışmalarının belirlenmesi, kayıt altına alınması ve takip edilmesine yönelik tüm teknik ve yönetsel çabaları organize etmek ve yürütmek, çeşitli sanayi, ticaret kurum ve kuruluşları ile işbirliği ve iletişimi artırma doğrultusunda toplantı, ziyaret ve bilimsel etkinliklerin düzenlenmesini sağlamak, bu kurum ve kuruluşların teknoloji transferi, Ar-Ge, İKÇÜ TTO faaliyetleri ve Üniversitemiz akademisyenleriyle yapılabilecek ortak çalışmalar konusunda, farkındalıklarının artmasını sağlamak ve ortak çalışma yapma hususunda motive etmek amacıyla, Eğitim, Tanıtım ve Farkındalık Modülü (Modül 1) geliştirilerek faaliyetlerin sonuçları izlenmektedir. Üniversitemiz, araştırma faaliyetlerinin sonuçlarını veya kısa vadede beklenen sonuçları, BAP özelinde nicel çıktılar (rapor, tez, makale, konferans, patent vb.) olarak izlemektedir.

[\*Bkz. TTO Eğitim, Tanıtım ve Farkındalık Modülü \(Modül 1\)\*](#)

[\*Bkz. 2018 Yılı TTO Faaliyetleri\*](#)

[\*Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu\*](#)

- Üniversitemiz dışından kaynak temini Avrupa Birliği, TÜBİTAK, Sektör Destekli BAP, EU

projelerinden olacak şekilde planlanmaktadır. Bu tip kurum dışı mali desteklerin stratejik hedeflerle uyumlu olduğu ifade edilebilir. Üniversitemiz, araştırma öncelikleri doğrultusunda, yılı yatırım programında yer alan proje ihtiyaçları ile araştırma kapsamında cari nitelikli ihtiyaçları, Bütçe Kanunu ile tahsis edilen ödeneklerden karşılanarak fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların sürdürülebilirliğini sağlamaktadır.

- Mevcut durumda Üniversitemizin kurum dışından sağladığı destekler yeterli değildir. Ancak, kurum içi kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması ile bu konunun sürdürülebilirliği sağlanmaya çalışılmakta olup dış kaynak arayışları devam etmektedir. Dış kaynaklardan desteklenen proje çıktılarının izlenmesi, araştırma sürecinin sürdürülebilirliği açısından önemli bir katkı sağlamaktadır. Bu anlamda, Üniversitemizde TÜBİTAK, AB, İZKA, NATO, DGIST v.b projeler, 2018 yılında da yürütülmektedir. Üniversitemizde 2018 yılı itibariyle Avrupa Birliği, TÜBİTAK, Sektör Destekli BAP projeleri kapsamında dış kaynaklı destekler sağlanmıştır.

## Kanıtlar

- [2018 Yılı İdare Faaliyet Rapor.pdf](#)

## 3. Kurumun Araştırma Kadrosu

- Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Üniversitemiz akademisyenleri ve lisansüstü öğrencilerinin teknoloji transfer ve Ar-Ge faaliyetleri ile İKÇÜ TTO çalışmaları hakkında farkındalıklarının artmasını sağlamak ve çalışma yapmaları hususunda motive etmektedir. Üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi ve üniversitelerdeki Ar-Ge insan gücü ve altyapısının özel sektör tarafından kullanılması desteklenmektedir. Ar-Ge faaliyetleri üniversitelerde, üretim faaliyetleri sanayide yapılacak şekilde işbirlikleri yapılmaktadır. 2018 yılı boyunca, Üniversitemizde bulunan araştırmacı insan gücünün nitelik ve nicelik yönünden geliştirilmesi ve özel sektörde araştırmacı istihdamının artırılması için ortak çalışmalar yapılmıştır. Hem Yükseköğretim Kanunundaki Yardımcı Doçent kadrolarının, Doktor Öğretim Üyesi olarak değiştirilmesi neticesinde hem de Doçentlik ve Profesörlük kriterlerindeki değişiklikleri sağlayabilmek adına, Üniversitemizin Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri, 2018 yılında yeniden düzenlenmiştir. Üniversitemizin hedeflerine yönelik olarak araştırma sürecinde görev alan öğretim elemanlarına ilaveten araştırma sürecini doğrudan destekleyecek insan kaynağı profillerinde (araştırmacı, mühendis, uzman, teknisyen vb.) yeterli sayıda ve nitelikte istihdam edilebilmesi adına ise Öğretim Üyesi Dışındaki Elemanı Kadrolarına, Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu Personeli Seçme ve Yerleştirme Sınavına dayalı yerleştirme esasları ve 657 sayılı Kanununun kurumlar arası nakil hükümleri uygulanmaktadır.

[Bkz. Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri](#)

[Bkz. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

- Araştırma süreçlerinin Üniversitemizde merkeze kaydırılması için düzenlemeler yapılmakta ve bu sayede yetkinler artmaktadır. Bu nedenle, 2018 yılı için mevcut insan kaynaklarının bilgi birikiminin sinerji yaratacak şekilde değerlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılmıştır. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine göre her yıl akademik performanslar periyodik olarak ölçülmektedir. Akademik Teşvik Ödeneği ve TÜBİTAK Türkiye Adresli Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik (UBYT) Programı gibi merkezi teşvik sistemlerine ek olarak Üniversitemizde başarılı araştırmacıları desteklemektedir. BAP üzerinden ödül projeleri verilmektedir.

Üniversitemizde öğretim elemanlarının kendilerini ve yetkinliklerini geliştirebilmeleri için yurt içi (Örneğin 39. Madde görevlendirmeleri) veya yurt dışı görevlendirmeleri yapılmaktadır. TÜBİTAK'ın Araştırma Burs Programları (2218, 2219, 2221, 2232) Üniversitemiz tarafından etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Ayrıca, TÜBİTAK'ın diğer destekleri (1001, 1005, 1007) Üniversitemiz araştırmacılarına destek olmaktadır. Erasmus ve Mevlana gibi değişim programları, öğretim elemanlarının yurt dışındaki üniversitelere gitmesine ve kendilerini geliştirmesine imkan sağlanmaktadır. Ayrıca başarılı lisansüstü öğrencileri de Üniversitemiz tarafından desteklenmektedir. Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi bilgi paylaşımı; ilgili kişi ve birimler aracılığı ile proje fikirleri geliştirme, seminer/çalıştaylar, çağrılar, tanıtım ve bilgilendirme amaçlı basılı materyallerle yapılmaktadır.

[Bkz. 2018 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esasları](#)

[Bkz. Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyon Kararı](#)

- Uluslararası projelere akademisyenleri teşvik etmek amacıyla yürütülen HORIZON 2020 Programı ile ilgili TTO birimi çeşitli faaliyetler düzenlemektedir. Akademik Teşvik Ödeneği kapsamında başarılı araştırmacılara ödül töreni ile başarı sertifikaları verilmektedir.

**İyileştirme Kanıtı:** [UBYS - Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

- Üniversitemiz, işe alınan/atanan akademik personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasını güvence altına almak için senatodan geçen Akademik Atama ve Yükseltme Kriterlerini uygulamaktadır. Bu Kriterlerde akademik tüm faaliyetler puanlama ile değerlendirilerek azami puan uygulaması ile kadroya atanma şartlarını taşıdığına karar verilmektedir. Kurumdaki akademik personelin gerek eğitim-öğretim bağlamında gerek araştırma faaliyetlerindeki niteliği göz önüne alındığında; vizyonunda "bir dünya üniversitesi olmak" ifadesi bulunan Üniversitemizin, atama terfi kriterlerinin arzulan bu düzeyi sağlama önceliği Üniversitemizin stratejik planında ifade edilmiş olup Üniversitemizin toplam harcamasının %18'i araştırma projeleri için kullanılmıştır.

[Bkz. Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri](#)

## Kanıtlar

- [2018 Yılı Akademik Teşvik Usul ve Esa.pdf](#)

## 4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

- Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi içerisinde yer alan Akademik Performans Bilgi Sistemi Modülü ile araştırma performansının izlenmesi ve ölçülmesi sağlanmaktadır. Bu sayede, araştırma performansının çıktı ve sonuçlarının periyodik olarak değerlendirilmesiyle sürekli iyileştirme hedeflenmektedir. Bu modül aynı zamanda YÖKSİS sistemi ile entegre olup veri aktarımı sağlanmaktadır. Ayrıca, bilimsel araştırma projelerinin kalitesinin geliştirilmesi ve gelişiminin izlenmesine yönelik olmak üzere beş ana aşamadan oluşan bir izleme ve değerlendirme süreci, Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesine göre yürütülmektedir.

[Bkz. Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi](#)

[Bkz. ÜBYS Akademik Performans Bilgi Sistemi Modülü](#)

- Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi yönergelerle sağlanmakta olup projelerden çıkan

yayınlar, bildiriler ve patentler ilgili proje ile eşleştirilerek takip edilmektedir. Bilimsel yayın sayısında yıllar itibariyle görülen artış olumlu bir gelişmedir. Ancak, bu gelişmenin daha iyi görülebilmesi için öğretim üyesi başına düşen endeksli yayın sayıları belirtilmektedir.

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

[Bkz. Proje Genel Koordinatörlüğü Faaliyetleri](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [UBYS - Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

- Bölgesel, ulusal ve dünya ölçeğinde katkının ölçülmesinde soyut tanımlamalar yapılabileceği gibi somut değerlendirmeler, Merkezi Araştırma Laboratuvarı (MERLAB) ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından yürütülen faaliyetlerin raporlanması sonucu İdare Faaliyet Raporu ile kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

[Bkz. 2018 Yılı Proje Genel Koordinatörlüğü Birim Faaliyet Raporu](#)

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

- Yapılan araştırmaların bölge ve ülke ekonomisine katkısı; öğretim elemanlarının yaptığı proje sayısı ve MERLAB-TTO koordinasyonunda kurduğu şirket sayısı bakımından ölçülmektedir. Konuyla ilgili Ranking sistemleri takip edilmekte olup Üniversitemiz 2018-2019 Akademik yılında, 2000 yılından sonra kurulan üniversiteler genel sıralamasında 86 üniversite arasında 3. sırayı alarak büyük bir başarı elde etmiştir.

**İyileştirme Kanıtı:** [2000 Yılından Sonra Kurulan Üniversiteler Genel Sıralaması](#)

## Kanıtlar

- [BAPUygulamaYönergesi.pdf](#)

## 5. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

- Üniversitemiz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname doğrultusunda ve Yükseköğretim mevzuatı ile belirlenen fonksiyonları ve süreçleri yerine getirecek şekilde teşkilatlanmıştır. Yasal zorunluluklar, akademik/idari ihtiyaçlar ve beklentiler ve stratejik yönetim gereklilikleri gibi faktörlere göre Üniversitemizin teşkilatlanmasında değişiklikler yaşanmaktadır. Yönetim ve idare yapımız, Rektörümüzün liderliğinde stratejik hedeflerimize ulaşmamızı sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır.

Üniversitemiz günümüzün yönetim anlayışına uygun olarak uluslararası standartlara dayalı bir yönetim sistemi kurmuş; kamu kurumları açısından öngörülen stratejik yönetimin, üniversitemizin tüm birimlerine hakim olması sağlanmıştır. Bu doğrultuda Üniversitemiz; eğitim- öğretim, araştırma- geliştirme, yönetim hizmetleri faaliyetlerini kapsayan ve 'stratejik yönetim anlayışı', 'iç kontrol sistemi', 'risk tabanlı proses yönetimi ile yükseköğretime özel kalite güvencesini' temel alan bir yönetim modelini benimsemiştir.

2020-2024 dönemini kapsayacak olan Stratejik Planımızın hazırlanmasına yönelik olarak Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve Analiz Çalışma Grupları kurulmuştur

ve belirtilen ekipler çalışmalarına devam etmektedir. Stratejik planlama çalışmalarımız tüm birimlerimizi kapsayan bütüncül bir yaklaşımla ve katılımcılık esas alınarak sürdürülmektedir. Üst yönetime çalışmalar hakkında düzenli olarak brifingler verilmekte, ilgili kurul ve ekiplerle her aşamada toplantılar düzenlenmekte ve sürekli paylaşımlar yapılmaktadır. Üniversitemizin stratejik planı ve çalışmalara ilişkin bilgilerin iç ve dış paydaşlarımıza ulaştırılması amacıyla özel web sayfası kurulmuş (<http://stratejikplan.ikc.edu.tr/>) ve intranet düzenlemeleri OwnCloud üzerinde yapılmıştır.

Üniversitemizin operasyonel süreçleri, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yürütülmekte ve tüm süreçlerin yönetimi, Kalite Yönetim Sistemi Standartlarına dayanmaktadır. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetim hizmetlerini kapsayan sistemimiz 2014 yılında TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi ve IQNET Belgesi ile tescillenmiş, 2017 yılında ise Kalite Yönetim Sistemimiz 2015 versiyonuna yükseltilmiştir.

Araştırma üniversitesi olma yönündeki stratejik yöneliminin desteklenmesi kapsamında Üniversitemizin kalite politikası, 2547 sayılı Kanunun verdiği sorumlulukların yanında 5018 sayılı Kanunda belirtilen sistem kurgusunun esası olan 3e (etkinlik, etkililik, ekonomiklik) kuralı, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Sistemi, TS EN ISO 9001:2015 standartları çerçevesinde 2017 yılının sonunda revize edilmiş, 2018 yılının Ocak ve Temmuz aylarında tüm akademik ve idari personele duyurulmuştur.

2018 yılında kalite panolarımızın işlevselliğini arttırmak amacıyla yeniden tasarlanmış, iç kontrol sistemiyle entegre şekilde organizasyon şemaları ve görev tanımları revizyondan geçirilmiş, iyileştirme faaliyetleri kapsamında düzeltici faaliyetler ve Dilek, Öneri, Şikayet Sistemi çalışmaları sürdürülmüş, Yıllık Sürekli İyileştirme Planı revize edilmiş, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından 29.08.2018 ve 05.09.2018 tarihlerinde Kalite Yönetim Sistemi: Yeni Standart ve Dokümantasyon Uygulama Eğitimleri verilmiştir.

Üniversitemizin geçmiş yıllarda hazırladığı Kurum İç Değerlendirme Raporları, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından geliştirilen otomasyon üzerinden yüklenmiştir.

[Bkz. Akademik Organizasyon Şeması \(OŞ/GNL/01\)](#)

[Bkz. İdari Organizasyon Şeması \(OŞ/GNL/02\)](#)

[Bkz. Üniversite Organizasyon Şeması \(OŞ/GNL/03\)](#)

[Bkz. TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi](#)

- Üniversitemizin iç kontrol sistemi kurma çalışmaları 2014 yılının sonlarında başlamıştır. 2018 Yılı İç Tetkiki, 01.11.2018 tarihinde İç Tetkikçilere yönelik yapılan Açılış ve Bilgilendirme Toplantısı ile başlamış, 05.11.2018 - 23.11.2018 tarihleri arasında 49 tetkikçi tarafından 34 birimin tetkik edilmesiyle tamamlanmıştır. 2018 yılının İç Tetkik Sonuç Raporu hazırlanarak üst yönetime sunulmuş ve tüm birimlere duyurulmuştur.

[Bkz. 2018 Yılı İç Tetkik Sonuç Raporu](#)

Üniversitemizin iç kontrol sisteminin devamlılığı ve Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumun sağlanması ve ilgili çalışmaların sistematize edilmesi amacıyla “Üniversitemiz Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planları” hazırlanmaktadır. Bu planlardan ilki, 04.05.2015 tarihinde, ikincisi ise 02.09.2016 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 2017-2018 yıllarını kapsayan planımız şu an yürürlükte.

[Bkz. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#)

Üniversitemiz Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının gerçekleştirme sonuçlarının tespit edilmesi için 2017 yılı için birimlerden gelen gerçekleştirme sonuçları raporları değerlendirilerek, "Üniversitemiz Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 2017/1-2 Gerçekleşme Sonuçları Raporu" hazırlanmıştır.

[Bkz. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 2017/1-2 Gerçekleşme Sonuçları Raporu](#)

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Kontrol Ortamı Bileşeninin 2.6.5 maddesinde belirtilen "Hassas görev işlem prosedürlerinin hazırlanması" eylemi gereğince hazırlanan Hassas Görev İşlem Prosedürü (PR/911/05) revize edilerek 10.09.2018 tarihinde Kalite Yönetim Sistemi (KDYS)'nde yayınlanmıştır. Uyum Eylem Planının 2.6.1. maddesi gereğince hazırlanan Hassas Görevler Broşürü 2018 yılının Eylül ayında basılmış ve Hassas Görev Tespit Formu da (FR/911/12) revize edilmiştir.

[Bkz. Hassas Görevler Broşürü](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Hassas Görev İşlem Prosedürü \(PR/911/05\)](#)

[Hassas Görev Tespit Formu \(FR/911/12\)](#)

Üniversitemizin İç Kontrol Eylem Planının Kontrol Faaliyetleri Bileşeni çerçevesinde; Görev Dağılım Çizelgesi Formu (FR/GNL/13), Görevinden Ayrılan Personelin İş Devir Teslim Rapor Formu (FR/GNL/14) standart şartlarını karşılamak üzere revize edilmiş, Bilgi ve İletişim Bileşeni çerçevesinde; Raporlama Analiz Tablosu (FR/911/16) ile Belge/Dosya/Klasör Zimmet Formu (FR/911/19) hazırlanmıştır.

[Bkz. Raporlama Analiz Tablosu \(FR/911/16\)](#)

[Bkz. Belge/Dosya/Klasör Zimmet Formu \(FR/911/19\)](#)

**İyileştirme Kanıtı:** [Görev Dağılım Çizelgesi Formu \(FR/GNL/13\)](#)

[Görevinden Ayrılan Personelin İş Devir Teslim Rapor Formu \(FR/GNL/14\)](#)

Üniversitemiz 2018 Yılı İç Denetim Programı doğrultusunda ve program haricinde 2 adet Sistem ve Uygunluk Denetimi ile bir adet danışmanlık faaliyeti icra edilmiştir.

**Kanıtlar**

- [İKEP Gerçekleşme Sonuçları Raporu 2017-1-2.pdf](#)
- [OŞ-GNL-01 AKADEMİK ORGANİZASYON ŞEMASI.pdf](#)
- [OŞ-GNL-02 İDARİ ORGANİZASYON ŞEMASI.pdf](#)
- [OŞ-GNL-03 ÜNİVERSİTE GENEL ORGANİZASYON ŞEMASI.pdf](#)
- [Kalite Belgesi.PNG](#)
- [FR-911-16 RAPORLAMA ANALİZ TABLOSU.pdf](#)
- [FR-911-19 BELGE-DOSYA-KLASÖR ZİMMET FORMU.pdf](#)
- [FR-GNL-13 GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ ŞABLON FORMU.pdf](#)
- [FR-GNL-14 İŞ DEVİR TESLİM RAPOR FORMU.pdf](#)
- [FR-911-12 HASSAS GÖREV TESPİT FORMU.pdf](#)

- [PR-911-05 HASSAS GÖREV İŞLEM PROSEDÜRÜ.pdf](#)

## 2. Kaynakların Yönetimi

- Üniversitemizde insan kaynakları yönetimi çalışmaları 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanununa uygun olarak Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Öğretim üyelerimizin atama ve yükseltmeleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği yanında, Üniversitemizde 13/12/2018 tarih ve 2018/21-06 sayılı Senato Kararı ile belirlenip Yükseköğretim Genel Kurulunun, 27/12/2018 tarihli toplantısında uygun görülen ve bu tarih itibarıyla yürürlüğe giren, Üniversitemiz Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri doğrultusunda yapılmaktadır.

[Bkz. Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri](#)

Öğretim üyesi dışındaki akademik personel atamaları ise, “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” doğrultusunda yapılmaktadır.

[Bkz. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

İdari personel atamaları; açıktan, naklen, açıktan ve unvan değişikliği ve görevde yükselme sınavı sonucuna göre yapılmaktadır.

- **Açıktan Atamalar:** Üniversitemize verilen izin sayıları ve tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda idari personel kadrolarına, KPSS ile ÖSYM Başkanlığı tarafından yapılan yerleştirmeler sonucunda açıktan atama işlemleri yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre yapılmaktadır.
- **Naklen Atamalar:** Bütçe Kanunu hükümlerine göre tespit edilen kontenjanlar dahilinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarından, insan kaynağı ihtiyacı doğrultusunda naklen atamalar şeklinde yapılmaktadır.
- **Açıktan Atamalar:** Bir süre çalıştıktan sonra mahkeme veya disiplin kararları ile çıkarılanlar hariç olmak üzere istifaen görevinden ayrılan idari personel için yürürlükteki hükümler çerçevesinde açıktan atama işlemi gerçekleştirilmektedir.
- **Unvan Değişikliği Sınavı Sonucunda Yapılan Atamalar:** Kurumdaki teknik hizmetler ve sağlık hizmetleri sınıfında bulunan idari personel için unvan değişikliği sınavı sonucuna göre yapılan atamalardır.
- **Görevde Yükselme Sınavı Sonucunda Yapılan Atamalar:** Kurumdaki genel idare hizmetleri sınıfında bulunan personel için görevde yükselme sınavı sonucuna göre yapılan atamalardır.

**Sözleşmeli Personelin Atanması:** 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi ve 696 sayılı KHK kapsamında gerekli izinlerin alınması koşuluyla sözleşmeli olarak personelin atanmasıdır.

**Sözleşmeli Bilişim Personelinin Atanması:** 31/12/2008 tarih ve 27097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli



Bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliğin 8'inci maddesi uyarınca sözleşmeli bilişim personeli istihdam edilmektedir.

Üniversitemizde hizmet alımı yöntemi ile çalıştırılan personel, 696 sayılı KHK kapsamında 02.04.2018 tarihi itibarıyla 4/D Sürekli İşçi kadrolarına geçirilmiş olup mevcut hizmet alım sözleşmeleri iptal edilmiştir.

Üniversitemizde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34'üncü maddesi uyarınca görevlendirilen 8 yabancı uyruklu öğretim elemanı bulunmaktadır.

Üniversitemizde 2020-2024 Dönemi Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında 'İç ve Dış Paydaş Analizi' yapılmıştır. Elde edilen veriler, 2020-2024 Dönemi Stratejik Planlama Süreci-İç ve Dış Paydaş Analizi Raporu başlığı altında kitaplaştırılmıştır.

#### [Bkz. İç ve Dış Paydaş Analizi Raporu](#)

İnsan kaynakları ile ilgili atama, yükseltme ilanları, mevzuat değişiklikleri ve gerekli diğer duyurular, Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı internet sayfasından ve akademik personel alımı yapacak ilgili birim internet sayfalarından yapılmaktadır.

#### [Bkz. İKÇÜ Personel Daire Başkanlığı](#)

İnsan kaynağımız; eğitimi, uzmanlığı, deneyimi, bilgi ve becerileri doğrultusunda ilgili birimlerde görevlendirilmektedir.

- Üniversitemizin insan kaynağı ihtiyacının karşılanması 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır. Bu süreçte birimler, ihtiyaç duydukları personelin nitelikleri ile ilgili (eğitim, beceri, deneyim vb.) taleplerini de Personel Daire Başkanlığına iletmektedir. Personel Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan Hizmet İçi Eğitim ve İstatistik Birimi tarafından mevcut personelin bilgisini ve verimliliğini artırmak amacıyla eğitim talep ve ihtiyaçları belirlenmektedir. Gelen talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlanan Yıllık Hizmet İçi Eğitim Planı kapsamında kurum içi eğitimler düzenlenmektedir.

#### [Bkz. Hizmet İçi Eğitim Planı \(PL/905/01\)](#)

İnsan kaynağımızın verimliliğini ve mesleki gelişimlerini sağlayarak, stratejik hedeflerimizin yerine getirilmesine çalışıyoruz. Üniversitemizin her çalışanın sahip olduğu bilgi, beceri ve deneyimlerle başarıya ulaşacağımızın farkında olarak katılımıcılığı esas alan bir anlayışla hareket ediyoruz.

Akademik personelimizin "Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Taleplerinde Öğretim Elemanlarının Uyması Gereken Prensipler Kararları" ve ilgili mevzuat doğrultusunda görevlendirme ile kongre, fuar, seminer, çalıştay vb. bilimsel organizasyonlara katılımı sağlanmaktadır.

#### [Bkz. Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Taleplerinde Öğretim Elemanlarının Uyması Gereken Prensipler Kararları](#)

Üniversitemizde 2547 sayılı Kanunun 39'uncu maddesi kapsamında, 2018 yılında akademik personelimizin konferans, seminer ve araştırma amacıyla katılımı için, 382 yurt dışı görevlendirmesi; seminer, konferans, kongre, çalıştay ve araştırma amacıyla katılımı için 1.363 yurt içi görevlendirmesi yapılmıştır. 1416 sayılı Kanun kapsamında yurt dışında görevlendirilen araştırma görevlisi sayısı değerlendirildiğinde, 2018 yılında görevlendirme sayısı 41 olmuştur.

Kurum içi, kurum dışı ve hizmet içi eğitimler ile çalışanlarımızın alanlarında gelişimleri desteklenmektedir. Üniversitemize yeni atanan idari personele Personel Daire Başkanlığı tarafından oryantasyon eğitimi verilmektedir. Devlet kamu hizmet ve görevlerine ilk kez atanan personelimiz için Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik kapsamında gerekli olan eğitim sağlanmaktadır.,

[Bkz. Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Temel Eğitim Uygulama Programı](#)

- Üniversitemiz personelinin eğitim, bilgi, uzmanlık ve deneyim ile ilgili kayıtları, Personel Daire Başkanlığı tarafından personel özlük dosyalarında, Devlet Arşiv Hizmetleri Yönetmeliğine göre muhafaza edilmektedir.

Çalışanların görevlerinin öneminin ve faaliyetlerinin uygunluğunun farkında olmalarını sağlamaktan ve personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamaktan birim yöneticileri sorumludur. Üniversitemiz, düzenlenen eğitimler ve etkinliklerle bu uyumun sağlanmasını teşvik etmektedir.

Yetkinlik bazlı görev tanımları ile her pozisyon için gerekli temel, teknik ve yönetsel yetkinliklerin belirlenmesi çalışmalarını devam ettirmektedir.

[Bkz. Görev Tanımı Hazırlama Rehberi \(RH/GNL/01\)](#)

- Üniversitemizin mali kaynakları 5018 sayılı Kamu Maliye Yönetim ve Kontrol Kanunu, Bütçe Kanunu ve ilgili yasal düzenlemeler doğrultusunda yönetilmektedir. Üniversitemizin finansal gelirleri, kamu fonlarının yanında 5018 sayılı Kamu Maliye Yönetim ve Kontrol Kanunu 2 sayılı cetvelinde belirtilen özel bütçeli kuruluşlardan olmamız nedeniyle öz gelirlerden oluşmaktadır.

Üniversitemizin bütçesi; merkezi yönetim bütçe mevzuatı kapsamında, Stratejik Plan ve Performans Programlarıyla uyumlu ve çok yıllık olarak, analitik bütçe sınıflandırması rehberliğinde hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda belirlenen bütçe, Yönetim Kurulu Kararı ile birimlere dağıtılmaktadır.

Yatırım ödenek dağılımı, Stratejik Plan doğrultusunda üst yönetim tarafından, Üniversitemizin önceliklerine göre belirlenmektedir.

Muhasebeleştirme ve raporlamaları ise Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. 2018 yılı bütçemizin gerçekleşme oranı %90,98 olmuştur.

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu \(Sf. 219\)](#)

Üniversitemiz harcama birimlerinde hiyerarşik ön mali kontroller yapılmaktadır. 4734 sayılı Kanun kapsamında satın alma yapan harcama birimlerinin görüşleri de alınarak Ön Mali Kontrol Yönergesinde düzenlemeler yapılmıştır. İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi, 06.03.2018 tarihli ve 2018/03-01 Sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe girmiştir.

**İyileştirme Kanıtı:** [İKÇÜ Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi](#)

Üniversitemizin “Yükseköğretim Mekanları Yatırım Karar Destek Sistemi Projesi (Mek-Sis)” kapsamındaki çalışmaları devam etmektedir.

- Üniversitemizde taşınır mal ve taşınmaz yönetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol

Kanunun 44, 45, 46, 47 ve 48'inci maddelerinde belirtilen hükümlerle; taşınırların kaydı, muhafazası, kullanımı, devredilmesi ile mal yönetim hesabının verilmesi ve taşınır yönetim sorumlularıyla, bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesine ilişkin usul ve esaslar, Taşınır Mal Yönetmeliğine göre düzenlenmektedir.

Üniversitemizin harcama birimlerine ait ambarlar ve taşınırlar, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Muhasebat Genel Müdürlüğünün yönetiminde bulunan KBS Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi (TKYS) üzerinden yönetilmektedir.

Mal alımlarında taşınır işlem fişi, KBS TKYS üzerinden kayıt yapılmakta ve yine Muhasebat Genel Müdürlüğü denetiminde bulunan Yeni Harcama Yönetim Sistemine gönderilmektedir. Buradan da satın almaya ilişkin Gönderme Emri Belgesi oluşturularak Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemine gönderilmekte ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kayıtlara alınmaktadır. Özel hesaplardan (BAP, TÜBİTAK, SANTEZ, Erasmus vb.) elde edilen ve Üniversitemize bağış yapılan taşınırlar için de aynı işlemler yapılmaktadır.

[Bkz. Taşınır İşlemlerinin Yeni Devlet Muhasebesi Sistemine Entegrasyonuna İlişkin Kullanıcı Kılavuzu](#)

[Bkz. Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi Projesi](#)

Üniversitemizin taşınmaz kaynakları “Taşınmazların İdaresi Hakkında Uygulanacak Usul ve Esaslar” hükümlerine uygun olarak hesap koduna göre (250 arsa ve araziler hesabı-252 binalar hesabı) muhasebe kayıtlarına alınmakta ve bu hesaplarda izlenmektedir. Üniversitemizde Taşınır İşlemleri için KBS TKYS - ÜBYS Malzeme Yönetim Sistemini birlikte kullanılmaktadır.

[Bkz. Taşınmazların İdaresi Hakkında Uygulanacak Usul ve Esaslar](#)

Üniversitemizin Bilgi Yönetimi Sisteminde tasarlanmış olan Varlık Yönetimi; yerleşke, bina, derslik, ofis, toplantı salonu, konferans salonu gibi taşınmaz malları, tüm taşınır malları ve sahip olduğu yazılımların envanter, hizmet, doküman ve bakım bilgilerini tutulacağı bağımsız web tabanlı bir sistem olarak kullanılmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [HizmetİçiEğitimProgramı-2018.pdf](#)
- [AdayMemurlarınYetiştirilmesinelişkinTemelEğitim Uygulama Programı.pdf](#)
- [YurtIciveYurtDisiGorevlendirmelerdeUyulmasıGerekenPrensipKara.pdf](#)
- [RH-GNL-01 GÖREV TANIMI HAZIRLAMA REHBERİ.pdf](#)
- [İç ve Dış Paydaş Analizi Raporu.pdf](#)
- [PL-905-01 2018 YILI HİZMET İÇİ EĞİTİM PLANI.pdf](#)
- [OğretimUyesiDisindaOğretimElemaniAtama.pdf](#)
- [Atama ve Yükseltme Kriterleri.pdf](#)
- [Taşınır İşlemleri Kılavuzu.pdf](#)
- [Taşınmazların İdaresi Hakkında Uygulanacak Usul ve Es.pdf](#)
- [Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi.pdf](#)

## **3. Bilgi Yönetimi Sistemi**

- Üniversitemizde iç ve dış kaynaklı bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır. Üniversitemiz, 2011 yılı itibariyle üniversitelerin tüm süreçlerinin tek bir uygulama üzerinden yürütülmesini

hedefleyerek, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) Projesini geliştirmiştir.

Devlet tarafından fonlanan proje kapsamında, 2018 yılı itibariyle 30 modül tamamlanmış, 3 farklı süreç için geliştirme yapılmış ve bu modüllerin sistem içi/sistem dışı entegrasyonları yapılmıştır.

[Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu \(ÜBYS Modülleri Sf. 63-64\)](#)

Üniversitemizde geliştirilen ÜBYS, 2018 yılı itibariyle aşağıda belirtilen dört üniversite tarafından kullanılmaktadır.

- Bartın Üniversitesi,
- Ardahan Üniversitesi,
- Yalova Üniversitesi,
- Çanakkale 18 Mart Üniversitesi.

ÜBYS kullanımını konusunda, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi ile protokol imzalanmış olup kurulum aşamasındadır.

- İzlenmesi gereken anahtar performans göstergelerine yönelik izleme ve değerlendirme süreçleri kapsamında ÜBYS'nden yararlanma çalışmaları devam etmektedir. ÜBYS, birimlerin operasyonel işleri ile veri sağlama konusundaki taleplerine cevap vermektedir.
- Üniversitemizde iç ve dış değerlendirme süreçlerinin sonuçlarına kurum faaliyet raporlarında yer verilmektedir. Üniversitemizin tüm bilgi sisteminin ve bilgi akışının kalite yönetim süreçleri ile uyumlu olmasına çalışılmaktadır. 2018 yılı KİDR'u Kalite Komisyonu Alt Çalışma Grupları arasında yapılan iş bölümü ile hazırlanmaktadır.
- Bilgi Yönetimi Sistemi ile elde edilen veriler analiz edilmekte ve süreklilik taşıması amacıyla ilgili paydaşlara ulaştırılmaktadır.
- ÜBYS; verilerin güvenliğini, gizliliğini ve güvenilirliğini sağlayarak, kullanıcıların hesaplarında tanımlanan yetkileri doğrultusunda işlem yapacakları şekilde tasarlanmıştır. Bu kapsamda, sistemin gizlilik ve güvenliğinin sağlanmasına ilişkin alınan önlemler şu şekildedir:
  - Tier 1 standartlarında yedekli alt yapıya sahip olan sistem odamız bulunmaktadır.
  - Veri merkezimizde yedekli klima, yedekli güç ve UPS sistemimiz bulunmaktadır (Parmak okuyucu cihaz ile yetkilendirilmiş kullanıcıların geçişi sağlanmıştır.).
  - Bilişim sistemleri için ihtiyaç duyulan yazılımların çalışması için kullanılan sunucular yedekli yapıya sahiptir ve veri depolama sistemlerimiz yedekli olarak çalışmaktadır.
  - Yedekli alt yapı üzerine Private Cloud (Özel Bulut) sistemi bulunmakta ve sistem yazılımsal olarak Cluster mimarisi ile yedekli çalışmaktadır.
  - Kritik sunucuları ve verileri kesintiye uğratmayacak ve sıfır veri kaybını sağlayacak yapılar kullanılmaktadır.
  - Kritik sunucuların günlük/haftalık/aylık olmak üzere yedekleri periyodik olarak alınmakta ve 60 gün saklanmaktadır.

Üniversitemizde verilerin güvenliğini, gizliliğini ve güvenilirliğini sağlayacak sistemin sorunsuz çalışmasını sağlamak ve güncellemelerini yapmak, yeni ihtiyaçlara göre sistem analizi yaparak uygun cihazları belirlemek ve teminini sağlamak, temini sağlanan cihazların sisteme entegre edilerek sorunsuz olarak aktif edilmesini sağlamak amaçlarıyla, sürekli olarak çalışmalar devam etmektedir.

Verilerin ağ üzerindeki iletimi, SSL sertifikası ile korunmakta; e-posta güvenlik duvarı ile zararlı içerikler engellenmektedir. Bunun yanında kurum bilgisayarlarımız antivirüs yazılımları ile korunmaktadır.

- Üniversitemizde kurumsal hafızayı korunması amacıyla, devlet arşiv mevzuatı gerekleri ile mevcut Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum sağlanmaktadır. 2017 yılında Kurulan Kurum Arşiv Müdürlüğü çalışmalarına devam etmektedir.

[Bkz. Kurum Arşiv Müdürlüğü](#)

## Kanıtlar

- [UniversitemizdeKullanılanYazılımlar.pdf](#)
- [UBYSModulleri.pdf](#)

## 4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

- Üniversitemiz birimleri, ilgili mevzuat doğrultusunda; taşıt kiralaması, yemek hizmetleri, elektronik yayın alımı, bilgisayar hizmet alımları, personel servisi, müteahhitlik hizmetleri (teknik personel) vb. konularda kurum dışından mal ve hizmet alımı tedarik etmektedir.

Gerekli izin ve onaylar alındıktan sonra belirtilen hizmetler; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6552 sayılı Torba Kanun, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmesi Kanunu, Hizmet Alımları İhale Uygulama Yönetmeliği, Hizmet Alımları Muayene Kabul Yönetmeliği, Kamu İhale Genel Tebliği, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi ve Üniversitemiz İhtiyaç Talebi İle Teknik Şartname Hazırlama Usul ve Esaslarına göre yapılmaktadır.

[Bkz. İhtiyaç Talebi İle Teknik Şartname Hazırlama Usul ve Esasları](#)

Alınan hizmetin için işin niteliği, süresi ve teknik özellikleri gibi hususlar göz önünde bulundurularak; çalışacak kişi sayısı, gerekli ekipman ve uzmanlık alanları gibi kriterler teknik şartnameler ile belirlenmektedir.

- Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği teknik şartname ve iç paydaş görüşleri ile denetlenmektedir.

Kontroller, Hizmet Alımları Muayene Kabul Yönetmeliği ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesine göre oluşturulan, Muayene ve Kabul Komisyonları ile Kontrol Teşkilatları tarafından yapılmaktadır.

Takip ve kontroller işin niteliğine göre günlük, haftalık, aylık ve altı aylık olarak hazırlanan kontrol listeleri ile takip edilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [İht. Talebi İle Teknik Şartname Hazırlama Usul ve Esa.pdf](#)

## 5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

- Üniversitemiz toplumsal sorumluluğunu şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi çerçevesinde devam ettirmektedir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddeleri gereğince, faaliyetlere ilişkin güncel veriler Yıllık Faaliyet Raporları, Yatırım Değerlendirme Raporları, Kesin Hesap ve diğer finansal raporlarla paylaşılmaktadır. Bu raporlar, aynı zamanda üniversitemizin web sayfasından yayınlanmakta ve kamuoyuna duyurulmaktadır.

Üniversitemizden yayılan tüm bilgilerin doğru, güncel ve erişilebilir olması amacıyla, paylaşımlarda birim yetkililerin onayıyla hareket edilmektedir. Üniversitemize ilişkin haberler, duyurular, başarılar, istatistikler vb. gibi tüm içerikler, İnternet sayfamızdan ve/veya resmi sosyal medya hesaplarımızdan güncel olarak paylaşılmaktadır. Örneğin, "Üniversitemiz Başarıları" sayfasından, Üniversitemizin başarılarına ilişkin haberlere ulaşılabilir.

### [Bkz. Üniversitemiz Başarıları](#)

Eğitim ve öğretim faaliyetinde bulunan akademik birimlerimiz ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülen faaliyetler ve gerekli diğer bilgiler, İnternet sayfalarında sürekli olarak paylaşılmaktadır. Her yıl senato onayı ile belirlenen akademik takvim de web sitemizden duyurulmaktadır.

### [Bkz. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

### [Bkz. 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvimleri](#)

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri ilgili bilgiler, ilgili birimler ve Proje Genel Koordinatörlüğü tarafından İnternet sayfalarında paylaşılmaktadır.

### [Bkz. Proje Genel Koordinatörlüğü](#)

Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi (ÜBYS) içinde yer alan Kurumsal Değerlendirme Analizi Modülü ile Üniversitemizin tüm faaliyetlerine ilişkin istatistiksel veriler sunulmakta olup kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bu veriler, şeffaflık ilkesi gereğince, tüm paydaşların erişimine açık şekilde sunulmaktadır. Medya ile ilişkilerin sürekliliği sağlanarak, gerek bilimsel gerekse toplumsal katkılarımızın tüm paydaşlar tarafında bilinmesine çalışılmaktadır.

### [Bkz. Kurum Değerlendirme Analizi Modülü](#)

Öğrenci adaylarına, eğitim gördükleri liselerdeki öğretmenlere, öğrenci ailelerine Üniversitemiz faaliyetleri hakkında bilgilendirmeler yapılmakta olup tanıtım etkinlikleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda, Üniversite tercih dönemlerinde akademik birimlerde görev yapan yöneticilerimizin bilgi verdiği tanıtım videoları, her yıl Üniversitemiz İnternet sayfasında yayımlanmakta olup 2019 yılı için yeni bir tanıtım filmi çekme çalışmaları devam etmektedir.

- Üniversitemiz tüm faaliyetlerini içeren ve en kapsamlı metin olan İdare Faaliyet Raporu, her yıl düzenli olarak hazırlanır ve kamuoyuyla paylaşılması amacıyla İnternet sayfasında yayımlanır. Raporda sunulan bilgilerin doğruluğu ve güvenilirliği, Strateji Geliştirme Daire Başkanı tarafından imzalanan Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Beyanı ve Üniversitemiz Rektörü tarafından imzalanan İç Kontrol Güvence Beyanı ile güvence altına alınmaktadır.

### [Bkz. 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu Duyurusu](#)

Üniversitemizde Kalite Yönetim Sistemi ve İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı gereğince, faaliyetlere ilişkin tüm bilgi ve belgeler; doğru, tam ve güvenilir olmak zorundadır. Güvence, birimlerin kendi içindeki hiyerarşik kontroller ile sağlanmaktadır.

Üniversitemizin stratejik planlarında ve kalite politikasında hesap verebilirlik ve şeffaflık, temel değerler olarak kabul ve deklare edilmektedir.

Üniversitemizde ilkesel durumlar, raporlar, kararlar, iş süreçleri, organizasyon yapısı, iç mevzuat ve düzenlemeler; web sitesi, duyuru panoları, üst yazılar, e-posta gibi biçimsel iletişim

kanallarını kullanarak paydaşlarla ve genel olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

## Kanıtlar

- [2018 Yılı İdare FR.pdf](#)

## 6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz Kurumsal Dış Değerlendirme Sürecini 25-28 Aralık 2016 tarihinde başarıyla tamamlamıştır. Kurumsal Değerlendirme Süreci sonunda hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporunda Üniversitemizin güçlü yönleri ve gelişmeye açık yönleri dış değerlendiriciler tarafından Üniversitemiz 2017 Yılı KİDR'nde gösterildiği şekilde olmuştur. Gelişmeye açık yönler ve önerilere ilişkin olarak KGS'ye özel bir İyileştirme Eylem Planı oluşturulması planlanmış ancak Üniversitemiz iç koşulları nedeniyle bu tür bir gelişim sağlanamamıştır. Yapılan geribildirimler, 2018 yılında da Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde hazırlanan Sürekli İyileştirme Planımız kapsamında, değerlendirilmeye devam edilmiştir.

Ancak 2018 yılında Üniversitemizde gelişim ve değişim sağlayacak, tüm proseslerimizi iyileştirecek, iç kalite güvencesini teminde güçlü yapıtaşlarını döşeyecek önemli bir süreç olan 2020-2024 dönemini kapsayacak beş yıllık stratejik planımız için hazırlama süreci başlatılmıştır. Yeni planımızı gerçekçi bir düzlemde oluşturabilmek adına kapsamlı bir "durum analizi" yapılmıştır. Üniversitemizin 9 ana başlık kapsamında mevcut durum analizine tabi tutulmuş, güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri bu kapsamda değerlendirilerek ortaya konulmaya çalışılmıştır. Üst Yönetime de raporlanan bu analizlerden, temel iyileştirme dokümanımız olacak stratejik planda amaçlar, hedefler ve göstergelerin belirlenmesinde faydalanılacaktır.

Bunun dışında 2018 yılında doğrudan KGS iyileştirmeye yönelik üç önemli gelişim de sağlanmıştır:

1. Kurumsal Değerlendirme Sistemi: Gösterge izleme temelinde Üniversitemize ait özel bir otomasyon tasarlanmış, geliştirilmiş ve kullanıma açılmıştır.
2. Kalite Komisyonumuzun yenilenmesi: Gönüllülük ve katılımçılık esasına dayalı olarak Komisyonumuz yenilenmiş, güçlü ve enerjik bir yapı gözetilmiştir.
3. Üniversitemiz Kalite Güvencesi Sistemi ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları: KGS konusunda güçlü bir yapının temeli olarak, iç mevzuatımızda bir değişikliğe gidilmiş, yenilenen dış mevzuat yanında, kurumsal olarak KGS tecrübemizin yansıtıldığı açık, çerçevesi belirli, ilkesel düzlemi sağlambir "usul ve esaslar" hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur.